

Департамент образования и науки Костромской области
Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Шарьинский политехнический техникум Костромской области»
(ОГБПОУ «Шарьинский политехнический техникум Костромской области»)



РАССМОТРЕНО
на заседании совета техникума
Протокол № 1
от « 14 » января 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 12
от « 14 » января 2021 г.

ПРАВИЛА

оказания платных образовательных услуг

Предисловие

Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации от 30 ноября 1994 года N 51-ФЗ;
- Федеральным законом Российской Федерации от 12 января 1996 года N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Налоговым кодексом Российской Федерации 31 июля 1998 года N 146-ФЗ;
- Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31 июля 1998 года N 145-ФЗ;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года N 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 6 декабря 2011 года N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Уставом ОГБПОУ «Шарьинский политехнический техникум Костромской области».

1. Область применения

1.1. Настоящие правила предназначены для введения единых норм к оформлению возникновения, приостановления и прекращения отношений между ОГБПОУ «Шарьинский политехнический техникум Костромской области» (далее - Техникум), обучающимися всех форм обучения и родителями (законными представителями), либо юридические лица при возникновении образовательных отношений на платной основе, и определяют порядок оказания платных образовательных услуг.

1.2. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом техникума.

1.3. Настоящие правила являются обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями и работниками техникума, реализующими предоставление платных образовательных услуг, а также обучающимися и заказчиками.

1.4. Условия настоящих правил распространяются также на лиц, обучающихся на платной основе по договорам, заключенным до принятия настоящих Правил.

2. Термины и определения

2.1. Понятия, используемые в настоящих Правилах:

«Заказчик» - физическое лицо (достигшее 18-летнего возраста) или законный представитель (родитель, опекун, попечитель), или юридическое лицо (организация, учреждение, предприятие), имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«Исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность на основании лицензии и оказывающее платные образовательные услуги по реализации основных и дополнительных образовательных программ (части образовательной программы);

«Обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу (получающее образовательные услуги);

«Техникум» - областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Шарьинский политехнический техникум Костромской области»;

«Платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключенным при приеме на обучение (далее – договор);

«Недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«Существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

«Основные профессиональные образовательные программы» - образовательные программы среднего профессионального образования:

- программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих;
- программы подготовки специалистов среднего звена.

«Дополнительные образовательные программы» - дополнительные профессиональные программы - программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки.

«Образовательные отношения» - отношения, которые возникают в сфере образования в процессе обучения между обучающимися и техникумом по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ;

«Текущая задолженность» - это задолженность, не погашенная потребителем еще не оказанных услуг при наступлении согласованного срока платежа.

«Просроченная задолженность» - это задолженность, не погашенная заказчиком уже оказанных услуг при наступлении согласованного срока платежа и прекращения договорных отношений, т.е. после издания приказа об отчислении обучающегося из техникума.

«Рассрочка» - внесение оплаты по частям;

«Отсрочка» - внесение оплаты до определенного срока.

3. Общее положение

3.1. Техникум, осуществляющий образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований областного (федерального) бюджетов, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Деятельность техникума по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом, настоящими правилами, соответствует целям и направлениям деятельности техникума и не противоречит федеральному законодательству.

3.2. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного или федерального бюджетов

3.3. Техникум оказывает платные образовательные услуги в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

3.4. Техникум оказывает платные образовательные услуги:

По основным образовательным программам, к которым относятся:

- 1) обучение по основным профессиональным образовательным программам:
 - образовательные программы среднего профессионального образования программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

- образовательные программы среднего профессионального образования, программы подготовки специалистов среднего звена.

2) обучение по основным программам профессионального обучения:

- программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих;
- программы переподготовки рабочих, служащих;
- программы повышения квалификации рабочих, служащих;

По дополнительным образовательным программам, к которым относятся:

1) обучение по дополнительным профессиональным программам:

- программы повышения квалификации
- программы профессиональная переподготовка.

3.5. К платным образовательным услугам не относятся:

- факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору за счет часов, отведенных в основных общеобразовательных программах;

- сдача экзаменов и зачетов в порядке, предусмотренном правилами о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования;

- передача экзаменов, контрольных работ, зачетов, итоговых аттестационных испытаний, кроме случаев повторного прохождения итоговых аттестационных испытаний, назначенных лицам, завершившим освоение основной образовательной программы среднего профессионального образования и не подтвердившим соответствие подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта по образовательным программам среднего профессионального образования;

Привлечение на эти цели средств обучающихся, а так же родителей, (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, либо юридических лиц не допускается.

3.6. Платные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию обучающегося, а лицам, не достигшим совершеннолетия, - по желанию родителей, (законных представителей), либо юридических лиц.

3.7. Требования к оказанию образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, (части образовательных программ), специальных курсов, определяются, по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями.

3.8. Техникум обязан обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

3.9. Оказание платных образовательных услуг осуществляется по очной, очно-заочной, и заочной формам обучения, в зависимости от реализуемой образовательной программы.

4. Информация о платных образовательных услугах

4.1. Техникум обязан до заключения договора об оказании платных образовательных услугах и в период его действия представлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую заказчикам и/или обучающимся возможность их правильного выбора.

4.2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

4.3. Информация, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

Информация, доводимая до заказчика и/или обучающегося (в т. ч. путем размещения в удобном для обозрения месте), должна содержать следующие сведения:

- ✓ полное наименование, место нахождения и режим работы техникума и/или его структурного подразделения, оказывающего платные образовательные услуги;
- ✓ сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности, сроке ее действия и об органе ее выдавшем;
- ✓ сведения о наличии свидетельства о государственной аккредитации, сроке его действия и об органе его выдавшем;
- ✓ уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- ✓ перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления;
- ✓ стоимость образовательных услуг и порядок их оплаты;
- ✓ порядок приема и требования к поступающим абитуриентам;
- ✓ форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

4.4. По требованию заказчика и/или обучающегося техникум обязан предоставить для ознакомления:

- ✓ Устав техникума и настоящие правила;
- ✓ лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- ✓ адрес и телефон учредителя;
- ✓ образцы договоров об оказании платных образовательных услуг;
- ✓ основные и дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг по которым включается в основную плату по договору;
- ✓ дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия заказчика;
- ✓ перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных, в том числе платных дополнительных образовательных, услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

Техникум обязан сообщать заказчику и/или обучающемуся по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

Информация должна доводиться до заказчика и/или обучающегося на русском языке.

4.4. Способами доведения информации до потребителя (заказчика) могут быть:

- ✓ объявления;
- ✓ буклеты;
- ✓ проспекты;
- ✓ информация на стендах техникума;
- ✓ информация на официальном сайте техникума;
- ✓ информация в социальных сетях в сети интернет.

5. Основания и порядок возникновения образовательных отношений

5.1. Основанием возникновения образовательных отношений на платной основе между техникумом, обучающимся и (или) родителями (законными представителями) - физическими лицами либо организациями (при наличии) - юридическими лицами является приказ директора техникума:

- ✓ о приеме лица на платное обучение;
- ✓ о восстановлении лица в число студентов на платное обучение;
- ✓ о переводе лица из другой образовательной организации для продолжения образования на платной основе, в том числе сопровождающийся переходом с одной

образовательной программы по направлению подготовки или специальности на другую, по всем формам обучения, а также с их сменой.

5.2. Изданию приказа о приеме лица на обучение в техникум за счет средств физических и (или) юридических лиц предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг.

5.3. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование исполнителя;
- б) место нахождения исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика (при наличии) и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форму обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

5.4. Договор составляется в двух (трех) экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у заказчика (обучающегося).

5.5. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявления о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

5.6. Примерная форма договора об образовании по основным образовательным программам среднего профессионального образования, утверждаются Министерством просвещения Российской Федерации.

5.7. Примерная форма договора о дополнительном профессиональном образовании утверждается Министерством науки и высшего образования Российской Федерации по согласованию с Министерством просвещения Российской Федерации.

5.8. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

5.9. Техникум обязан заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую образовательную услугу.

5.10. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному заказчику и/или обучающемуся перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

5.11. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании, Уставом техникума, правилами внутреннего распорядка, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в договоре и приказе о приеме лица на обучение.

5.12. На всех лиц принятых на обучение формирует личное дело.

5.13. Порядок оформления образовательных отношений, возникающих в связи с восстановлением в число студентов или переводом лица из другой образовательной организации, установлен соответствующим локальным нормативным актом техникума.

6. Основания и порядок прекращения образовательных отношений

6.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с изданием приказа директора, об отчислении обучающегося из техникума.

6.2. Отчисление обучающегося возможно по двум основаниям:

- ✓ в связи с получением образования (завершением обучения);
- ✓ в связи с досрочным прекращением образовательных отношений.

6.3. Отчисление обучающихся в связи с получением образования (завершением обучения) производится на основании приказа директора об отчислении, после завершения им в полном объеме освоения образовательной программы по направлению подготовки и прохождения государственной итоговой аттестации.

6.4. Образовательные отношения и действие договора об оказании платных образовательных услуг прекращаются досрочно в следующих случаях:

1) по соглашению сторон;

2) по инициативе самого обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося либо юридического лица в одностороннем порядке, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию;

3) по инициативе Техникума в одностороннем порядке случаях:

✓ применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

✓ невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, в том числе не ликвидации в установленные сроки академической задолженности (академическая неуспеваемость), не прохождения государственной итоговой аттестации, неудовлетворительная оценка по результатам государственной итоговой аттестации;

✓ установления нарушения порядка приема в Техникум, повлекшее по вине Обучающегося его незаконное зачисление в Техникум;

✓ просрочки со стороны обучающегося и (или) родителей (законных представителей) либо юридического лица оплаты стоимости платных образовательных услуг;

✓ невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося;

4) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося либо юридического лица и Техникума, в том числе в случае ликвидации (прекращения деятельности) техникума.

6.5. Основанием для досрочного прекращения образовательных отношений по соглашению сторон, является соглашение о расторжении договора об оказании платных образовательных услуг составленное в письменной форме, и подписанное уполномоченными представителями сторон. На основании соглашения о расторжении договора составляется приказ об отчислении обучающегося из техникума.

6.6. Основанием для досрочного прекращения образовательных отношений по инициативе самого обучающегося (далее - по собственному желанию) или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, либо заказчика - юридического лица в одностороннем порядке, в том числе в случае перевода обучающегося в другую образовательную организацию для продолжения освоения образовательной программы, является письменное заявление (уведомление) Обучающегося (заказчика) на имя директора Техникума об отчислении, если отчисление производится в связи с переводом в другую образовательную организацию к заявлению (уведомлению) Обучающийся (Заказчик) прикладывает справку установленного образца от принимающей образовательной организации.

Отчисление производится приказом об отчислении обучающегося из Техникума.

6.7. Основанием для досрочного прекращения образовательных отношений по инициативе техникума, как меры дисциплинарного взыскания является неисполнение или нарушение обучающимся Устава техникума, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов техникума по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

До применения меры дисциплинарного взыскания Техникум, должен затребовать от Обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение не предоставлено, то составляется соответствующий акт.

Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Техникума, с учетом мотивированного мнения студенческого совета и совета родителей, а так же Уведомления о прекращении договора об оказании платных образовательных услуг составленного на основании приказа об отчислении.

6.8. Основанием для досрочного прекращения образовательных отношений по инициативе техникума в результате невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, а так же не ликвидировавшего в установленные сроки академическую задолженность, является решение педагогического совета.

Отчисление производится приказом директора об отчислении обучающегося из Техникума и Уведомления о прекращении договора об оказании платных образовательных услуг, составленного на основании приказа об отчислении.

6.9. Основанием для досрочного прекращения образовательных отношений по инициативе техникума в результате установления нарушения порядка приема в Техникум, повлекшее по вине Обучающегося его незаконное зачисление в Техникум, является факт выявления нарушения порядка приема.

Отчисление производится приказом директора об отчислении обучающегося из Техникума и Уведомления о прекращении договора об оказании платных образовательных услуг.

6.10. Основанием для досрочного прекращения образовательных отношений по инициативе техникума в результате просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, является задержка оплаты более чем 30 дней с даты внесения суммы платежа, установленной договором об оказании платных образовательных услуг, либо истечения срока предоставленной отсрочки, если иное не установлено договором.

Отчисление производится приказом директора об отчислении обучающегося из Техникума с предварительным направлением в адрес Обучающегося (заказчика) претензии о возникшей задолженности по оплате платных образовательных услуг и уведомления о

досрочном прекращении образовательных отношений в результате просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг.

6.11. Основанием для досрочного прекращения образовательных отношений по инициативе техникума в связи с невозможностью надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействий) обучающегося, являются действия (бездействий) обучающегося повлекшие невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг.

Отчисление производится приказом директора об отчислении обучающегося из Техникума с предварительным направлением в адрес Обучающегося (заказчика) уведомления о досрочном прекращении образовательных отношений в результате вследствие действий (бездействий) обучающегося, повлекших невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг (систематическое непосещение занятий, не прохождение государственной итоговой аттестации и др.).

6.12. При досрочном прекращении образовательных отношений договор об оказании платных образовательных услуг расторгается на основании приказа директора Техникума, об отчислении обучающегося из техникума. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Техникума, прекращаются с даты его отчисления из Техникума.

7. Стоимость образовательных услуг, порядок и сроки оплаты

7.1. Порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Техникума, оказываемые сверх установленного государственного задания, в части предоставления платных образовательных услуг разрабатывается департаментом образования и науки Костромской области.

7.2. Определение стоимости образовательных услуг по договору определяется техникумом самостоятельно и формируется ежегодно на основании расчета (сметы) экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов, с учетом положений нормативных правовых актов Министерства просвещения Российской Федерации по определению расчетно-нормативных затрат на оказание конкретной образовательной услуги и локальных нормативных актов техникума.

7.3. Размер оплаты за обучение в техникуме за соответствующий период (учебный год/семестр/месяц) пересматривается в следующих случаях:

- восстановление на обучение в техникум;
- перевод с одного направления (специальности) на другое(ую);
- перевод с одной формы обучения на другую;
- формирования группы обучающихся по очно-заочной форме обучения;
- формирования группы обучающихся с применением дистанционных технологий.

7.4. При наличии разницы в стоимости обучения расчет оплаты за обучение в техникуме состоит из двух частей. Одна часть, подлежащая оплате, рассчитывается пропорционально фактически оказанным образовательным услугам, приходящимся на количество календарных дней обучения до даты отчисления обучающегося в соответствии с приказом директора на отчисление, вторая часть, подлежащая оплате, рассчитывается пропорционально количеству календарных дней, приходящихся на количество календарных дней обучения с даты восстановления или перевода.

7.5. При отчислении обучающегося из техникума по собственному желанию (при наличии письменного уведомления обучающимся исполнителя), либо в связи со следующими обстоятельствами:

- вступлением в силу обвинительного приговора суда;

- привлечением лица, обучающегося в техникуме, к дисциплинарной ответственности за нарушение Устава техникума, Правил внутреннего распорядка техникума, Правил проживания в общежитии техникума;

- академической неуспеваемостью;
- как не приступившему к занятиям;

- неисполнением других условий, предусмотренных договором об оказании платных образовательных услуг; стоимость оплаченных образовательных услуг подлежащих возврату исчисляется пропорционально фактически оказанным образовательным услугам, приходящимся на количество календарных дней обучения, до даты отчисления обучающегося в соответствии с приказом директора об отчислении.

7.6. В случае перехода на обучение по индивидуальному учебному плану, стоимость обучения не пересматривается.

7.7. Датой отчисления (перевода) обучающегося из техникума, является дата, указанная в приказе об отчислении (переводе).

7.8. Стоимость повторного прохождения государственной итоговой аттестации обучающимся, отчисленным за невыполнение требований государственной итоговой аттестации, устанавливается приказом директором техникума.

7.9. Плата за оказание образовательных услуг вносится на лицевой счет техникума в следующие сроки и в следующем размере:

по очной форме обучения:

7.9.1. Лицами, поступающими в техникум по образовательным программам среднего профессионального образования, при оплате за учебный год заказчик (обучающийся) обязан внести предоплату в размере 100% от цены услуг не позднее 20 августа до начала текущего учебного года;

7.9.2. Лицами, обучающимися в техникуме по образовательным программам среднего профессионального образования, при оплате за учебный год заказчик (обучающийся) обязан внести предоплату в размере 100% от цены услуг не позднее 20 сентября текущего учебного года;

7.9.3. Лицами, поступающими в техникум по образовательным программам среднего профессионального образования, при оплате по семестрам заказчик (обучающийся) обязан внести предоплату за осенний семестр в размере 50% от цены услуг за учебный год не позднее 20 августа до начала текущего учебного года; за весенний семестр - 50% от цены услуг за учебный год не позднее 20 февраля текущего учебного года;

7.9.4. Лицами, обучающимися в техникуме по образовательным программам среднего профессионального образования, при оплате по семестрам заказчик (обучающийся) обязан внести предоплату за осенний семестр в размере 50% от цены услуг за учебный год не позднее 20 сентября текущего учебного года; за весенний семестр - 50% от цены услуг за учебный год не позднее чем 20 февраля текущего учебного года;

7.9.5. Лицами, поступающими в техникум по образовательным программам среднего профессионального образования, при оплате ежемесячно заказчик (обучающийся) обязан внести предоплату в размере 10% от цены услуг за учебный год не позднее 20 августа до начала текущего учебного года, последующие платежи осуществляются ежемесячно не позднее 10 числа текущего месяца в течение учебного года.

7.9.6. Лицами, обучающимися в техникуме по образовательным программам среднего профессионального образования, при оплате ежемесячно заказчик (обучающийся) обязан вносить оплату в размере 10% от цены услуг за учебный год ежемесячно не позднее 10 числа текущего месяца в течение учебного года.

по заочной форме обучения:

7.9.7. Лицами, поступающими в техникум по образовательным программам среднего профессионального образования на заочную форму обучения, при оплате за учебный год заказчик (обучающийся) обязан внести предоплату в размере 100% от цены услуг не позднее 20 сентября текущего учебного года;

7.9.8. Лицами, обучающимися в техникуме по образовательным программам среднего профессионального образования по заочной форме обучения, при оплате за учебный год заказчик (обучающийся) обязан внести предоплату в размере 100% от цены услуг не позднее 5 (пяти) календарных дней с начала лабораторно-экзаменационной сессии в нечетном семестре текущего учебного года;

7.9.9. Лицами, поступающими в техникум по образовательным программам среднего профессионального образования на заочную форму обучения, при оплате по семестрам заказчик (обучающийся) обязан внести предоплату - 50% стоимости образовательных услуг за учебный год не позднее 20 сентября текущего учебного года; за второй семестр - 50% стоимости образовательных услуг за учебный год не позднее 5 (пяти) календарных дней с начала лабораторно-экзаменационной сессии в соответствующем семестре текущего учебного года;

7.9.10. Лицами, обучающимися в техникуме по образовательным программам среднего профессионального образования по заочной форме обучения, при оплате по семестрам заказчик (обучающийся) обязан внести предоплату - 50% стоимости образовательных услуг за учебный год не позднее 5 (пяти) календарных дней с начала лабораторно-экзаменационной сессии в нечетном семестре текущего учебного года; за четный семестр - 50% стоимости образовательных услуг за учебный год не позднее 5 (пяти) календарных дней с начала лабораторно-экзаменационной сессии в соответствующем семестре текущего учебного года;

7.9.11. Лицами, обучающимися в техникуме на последнем курсе по образовательным программам среднего профессионального образования по заочной форме обучения, при оплате по семестрам заказчик (обучающийся) обязан внести предоплату - 50% стоимости образовательных услуг за учебный год не позднее 5 (пяти) календарных дней с начала лабораторно-экзаменационной сессии в нечетном семестре текущего учебного года; за четный семестр - 50% стоимости образовательных услуг за учебный год не позднее 5 (пяти) календарных дней до начала государственной итоговой аттестации;

7.9.12. Лицам, поступающим и обучающимся в техникуме по образовательным программам среднего профессионального образования на заочной форме обучения, на основании письменного заявления заказчика и /или обучающегося поданного на имя директора техникума, может быть установлена помесечная оплата за курс обучения на основании распорядительного документа директора техникума.

по очно-заочной форме обучения:

7.9.13. Лицами, поступающими в техникум на обучение по программам профессионального обучения и по дополнительным профессиональным программам по очно-заочной форме обучения, при оплате за курс обучения заказчик (обучающийся) обязан внести предоплату в размере 100% от цены услуг не позднее 5 (пяти) календарных дней с начала занятий по данному курсу обучения;

7.9.14. Лицами, поступающими в техникум на обучение по программам профессионального обучения и по дополнительным профессиональным программам по очно-заочной форме обучения, при оплате двумя частями за курс обучения (при сроке обучения 2-3 месяца) и при оплате тремя частями за курс обучения (при сроке обучения 4 и более месяцев) заказчик (обучающийся) обязан внести предоплату не менее - 40% стоимости образовательных услуг за курс обучения не позднее 5(пяти) календарных дней с начала занятий по данному курсу обучения.

Оставшуюся часть (части) стоимости образовательных услуг заказчик (обучающийся) обязан внести в течение всего периода обучения до полного погашения стоимости образовательных услуг, но не позднее 10 календарных дней до проведения квалификационного экзамена по данному курсу обучения.

Конкретные сроки оплаты стоимости образовательных услуг, могут быть установлены в договоре на оказание платных образовательных услуг.

7.9.15. Лицам, поступающим в техникум по программам профессионального обучения и по дополнительным профессиональным программам по очно-заочной форме обучения, на основании письменного заявления заказчика и /или обучающегося, поданного на имя директора техникума, может быть установлена ежемесячная оплата за курс обучения на основании распорядительного документа директора техникума.

7.9.16. Юридическим лицам, направляющим граждан на обучение по программам профессионального обучения и по дополнительным профессиональным программам по очно-заочной форме обучения, сроки оплаты устанавливаются по согласованию сторон в договоре на оказание платных образовательных услуг.

7.10. Оплата услуг, осуществляемая за счет средств материнского (семейного) капитала, производится территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в порядке, предусмотренном Постановлением Правительства РФ от 24.12 2007 г. № 926 «Об утверждении правил направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществления иных, связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов».

7.11. Техникум вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и обучающегося.

7.12. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального (областного) бюджета на очередной финансовый год и плановый период, исходя из роста индекса потребительских цен на товары (работы, услуги), увеличение затрат на организацию и проведение образовательного процесса, изменения в сторону увеличения ставок налогов и сборов и т.д.). Исполнитель вправе принять решение об увеличении платы за обучение с предстоящего учебного года, в этом случае к договору оформляется дополнительное соглашение.

7.13. За просрочку внесения платы за обучение предусмотренной Договором, Исполнитель вправе начислить пеню в размере не менее одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от стоимости образовательных услуг, подлежащих оплате, за каждый день просрочки, начиная со дня, следующего за днем истечения срока оплаты, установленного п. 7.9. настоящих Правил и/или договором.

7.14. В случае письменного мотивированного заявления заказчика и/или обучающегося поданного на имя директора техникума, заказчику может быть предоставлена отсрочка (рассрочка) оплаты образовательных услуг.

7.15. Отсрочка (рассрочка) предоставляется на основании приказа директора.

7.16. Отсрочка (рассрочка) действует в течение текущего учебного года и может быть предоставлена 1 раз в учебном году. Отсрочка (рассрочка) оформляется дополнительным соглашением к договору на оказание платных образовательных услуг.

7.17. При предоставлении отсрочки (рассрочки) пени не начисляются.

7.18. При нарушении сроков оплаты отсроченных платежей пени начисляется со дня, следующего за днем, в котором допущено нарушение сроков оплаты отсроченных платежей.

7.19. Штатным работникам техникума, являющимися родителями (усыновителями, попечителями) обучающихся в техникуме, приказом директора может производиться снижение платы за обучение, но не более 30% стоимости.

7.20. Снижение стоимости образовательных услуг, предусмотренное в п. 7.19. действует в течение всего периода обучения и отражается в договоре об оказании платных

образовательных услуг. В случае увольнения работника из техникума снижение стоимости обучения прекращается с даты увольнения работника.

7.21. Возможность на снижение стоимости обучения, в соответствии с пунктом 7.11. настоящих Правил, по образовательным программам среднего профессионального образования по очной и заочной формам обучения имеют:

7.21.1 Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица в возрасте до 23 лет из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

7.21.2. Дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, которым, согласно заключению федерального учреждения медико-социальной экспертизы, не противопоказано обучение в техникуме.

7.21.3. Граждане в возрасте до 20 лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи, ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации.

7.21.4. Дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие военной травмы либо заболеваний.

7.21.5. Дети лиц, погибших или умерших вследствие военной травмы либо заболеваний, полученных ими при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом.

7.22. Снижение стоимости образовательных услуг, предусмотренное в п. 7.21.1., 7.21.2., 7.21.4. и 7.21.5., действует в течение всего периода обучения и отражается в договоре об оказании платных образовательных услуг при предоставлении заказчиком либо обучающимся соответствующего заявления и документов, подтверждающих отношение обучающегося к лицам, указанным в п. 7.21.1., 7.21.2., 7.21.4. и 7.21.5.

7.23. Снижение стоимости образовательных услуг, предусмотренное в п. 7.21.3. действует в течение текущего учебного года при предоставлении заказчиком либо обучающимся соответствующего заявления и документов, подтверждающих отношение обучающегося к лицам, указанным в п. 7.21.3.

7.24. При обращении лиц, указанных в п. 7.22.1. - 7.21.5., с соответствующим заявлением о снижении стоимости обучения после заключения договора об оказании платных образовательных услуг, издается приказ директора об уменьшении стоимости обучения при наличии документов, подтверждающих отношение потребителя к гражданам, указанным в п. 7.21.1. - 7.21.5. Право на снижение стоимости обучения возникает в следующем периоде, относительно которого оно возникло. Под периодом в данном случае понимается осенний и весенний семестры.

7.25. В случае предоставления лицами заявления о снижении стоимости обучения в соответствии с п. 7.21.1. - 7.21.5. после заключения договора об оказании платных образовательных услуг, и имеющих указанные права на момент заключения такого договора, стоимость услуг пересматривается с момента издания соответствующего приказа директора о снижении стоимости обучения.

7.26. Стоимости, образовательных услуг по основным программам профессионального обучения и по дополнительным профессиональным программам, могут быть снижены:

7.26.1. Обучающимся и сотрудникам техникума;

7.26.2. Школьникам и студентам других образовательных организаций;

7.26.3. Инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.

7.27. Снижение стоимости образовательных услуг, предусмотренное в п. 7.26.1. действует в течение всего периода обучения и отражается в договоре об оказании платных образовательных услуг при предоставлении заказчиком либо обучающимся соответствующего заявления и документов, подтверждающих отношение обучающегося к лицам, указанным в п. 7.26.1. Размер снижения стоимости лицам, указанным в п. 7.26.1. может составлять не более 15% от стоимости обучения.

7.28. Снижение стоимости образовательных услуг, предусмотренное в п. 7.26.2. и 7.26.3., действует в течение всего периода обучения и отражается в договоре об оказании

платных образовательных услуг при предоставлении заказчиком либо обучающимся соответствующего заявления и документов, подтверждающих отношение обучающегося к лицам, указанным в п. 7.26.2. или 7.26.3. Размер снижения стоимости лицам, указанным в п. 7.26.2. и 7.26.3. может составлять не более 10% от стоимости обучения.

7.29. Лица пожилого возраста, согласно социального проекта «Учиться никогда не поздно» обучаются на бесплатной основе, в специально скомплектованных учебных группах из числа граждан пожилого возраста, или в учебных группах, скомплектованных из граждан проходящих обучение на платной основе при условии наполняемости группы не менее 70% обучающимися, проходящими обучение по полной стоимости обучения.

7.30. Условия для снижения стоимости, предусмотренные п. 7.21. и 7.26. не распространяются на профессиональное обучение по программе профессиональной подготовки водителей транспортных средств категории «В».

7.31. При возникновении переплаты по договору об оказании платных образовательных услуг переплата засчитывается в счет предстоящих платежей или возвращается заказчику по его письменному заявлению.

7.32. В случае расторжения договора на оказание платных образовательных услуг в одностороннем порядке, по инициативе заказчика либо обучающегося, возврат денежных средств производится в соответствии с порядком, указанным в пункте 7.5. настоящих Правил.

7.33. Неоплата стоимости образовательных услуг по истечению месячного срока, установленного в пункте 7.9. настоящих Правил или в договоре на оказание платных образовательных услуг, влечет прекращение договорных отношений, что является основанием для отчисления обучающегося из техникума. Отчисление обучающегося из техникума не влечет прекращения его обязанности по уплате задолженности и пеней, предусмотренных п. 7.13.

8. Контроль за внесением платы за оказание платных образовательных услуг

8.1. Для осуществления контрольных функций за внесением платы по договорам об оказании платных образовательных услуг, принятия конкретных мер к заказчику (обучающимся), имеющим задолженность по оплате, директором техникума, в зависимости от форм обучения, назначаются сотрудники ответственные по работе с договорами об оказании платных образовательных услуг.

8.2. Сотрудник бухгалтерии, учитывающий поступление оплаты по договорам об оказании платных образовательных услуг, ежемесячно по истечении календарного месяца, информирует ответственного сотрудника техникума соответствующей формы обучения о фактической оплате образовательных услуг по каждому обучающемуся, указанному в списке. В информацию включаются сведения об оплате образовательных услуг в текущем периоде (сумма, дата поступившего платежа за оказание платных образовательных услуг).

8.3. Данная информация используется ответственным сотрудником для оперативного взыскания долга по платным образовательным услугам.

Инструментами истребования на первом этапе взыскания долга по платным образовательным услугам являются:

8.3.1. На 1-й день просрочки телефонный звонок или SMS сообщения, с вежливым уведомлением о необходимости платежа. Контактные телефоны имеются в личном деле обучающегося (в договоре, на сайте должника - юридического лица).

8.3.3. На 5-й день просрочки, при отсутствии реакции должника на звонок (SMS сообщение) ответственный сотрудник письменно уведомляет о необходимости платежа, направляемые должнику почтой или по факсу (электронной почте) для юридических лиц, с требованием погасить задолженность. Следует зафиксировать факт направления уведомления (заказным письмом с уведомлением, подтверждением отправки факса, электронного письма), поскольку при исковом производстве к исковому заявлению будет необходимо приложить доказательства соблюдения истцом претензионного порядка.

8.4. Должник, получивший уведомление с требованием о погашении задолженности, в течение 5-и календарных дней с момента его получения должен погасить задолженность.

8.5. Если должник добросовестный, т.е. готов погасить задолженность, но не может в указанный в п. 8.4. срок погасить её, то по письменному заявлению должника, поданному на имя директора техникума, ему может быть предоставлена рассрочка (отсрочка) оплаты образовательных услуг, согласно дополнительного соглашения к договору.

Должник лично предоставляет заявление на имя директора техникума для решения вопроса о предоставлении рассрочки (отсрочки) погашения задолженности.

К заявлению должник прикладывает мотивированное обоснование невозможности погашения задолженности в указанный в п. 8.4. срок.

8.6. Директор, изучив представленное ему заявление для предоставления рассрочки (отсрочки) погашения задолженности и приложенное к заявлению мотивированное обоснование, согласовывает дату отсрочки или график рассрочки погашения задолженности.

8.7. В случае принятия положительного решения о предоставлении рассрочки (отсрочки) погашения задолженности, ответственный сотрудник техникума подготавливает проект дополнительного соглашения к договору об оказании платных образовательных услуг о рассрочке (отсрочки) платежа за образовательные услуги с установлением суммы лимита и сроков рассрочки (отсрочки) платежа.

Дополнительное соглашение доводится до сведения бухгалтерии для внесения изменений в сроки платежей и последующего их отслеживания.

Ответственный сотрудник техникума составляет график погашения задолженности по предоставленным рассрочкам (отсрочкам) и осуществляется контроль по его исполнению.

8.8. Если должник недобросовестный, т.е. от должника никакой обратной связи нет, директор по представлению ответственного сотрудника принимает решение, имеющее юридические последствия:

- ✓ рассылка претензии о задолженности;
- ✓ ограничение оказания образовательных услуг (отстранение от текущей аттестации (сессии)).

8.9. В случае принятия решения о рассылке претензий ответственный сотрудник готовит сведения о размере долга и пеней, подготавливает претензию с прилагаемыми документами, подтверждающими произведенные платежи для дальнейшей работы с должником.

8.10. Ответственный сотрудник:

8.10.1. При личной встрече с должником передает (под роспись) должнику подготовленный пакет документов, уточняет причины непогашения долга и сроки возможной оплаты.

8.10.2. При невозможности личной встречи с должником, подготовленный пакет документов, отправляет в адрес должника заказным письмом с уведомлением.

8.11. Должник, получив пакет документов согласно п. 8.9., в течение 7-и календарных дней с момента его получения должен погасить задолженность.

8.12. Непогашение должником задолженности с момента вручения пакета документов влечет ограничение оказания ему образовательных услуг, а именно, недопуск к текущей аттестации (экзаменационной сессии), что является основанием для последующего расторжения договора на оказание платных образовательных услуг и отчисления из техникума.

8.13. Отчисление обучающегося из техникума не влечет прекращение его обязанности по погашению задолженности за фактически оказанные услуги и пени за просрочку платежа.

8.14. Если досудебная стадия не приносит необходимых результатов, то следующим этапом является обращение исполнителя с исковым заявлением в суд о взыскании задолженности.

Для подготовки искового заявления ответственный сотрудник обязан предоставить юрисконсульту:

- ✓ копии приказов о зачислении и отчислении должника;

- ✓ копии договоров об оказании платных образовательных услуг;
- ✓ учебные планы, по которым обучался должник;
- ✓ документы, подтверждающие оказанные услуги (копия зачетной книжки, журналов и т.п.);
- ✓ копии Уведомлений о погашении долга;
- ✓ уведомление об отправке в адрес должника заказным письмом Уведомления о погашении долга, либо экземпляр, врученного под роспись (при личной встрече с должником) уведомления о погашении долга;
- ✓ копии Претензий о погашении задолженности по оплате образовательных услуг;
- ✓ уведомление об отправке в адрес должника заказным письмом претензии о необходимости исполнения должником обязанности, установленной договором, либо экземпляр, врученной под роспись (при личной встрече с должником) претензии о погашении задолженности по оплате образовательных услуг.

Для подготовки искового заявления сотрудник бухгалтерии обязан предоставить юрисконсульту:

- ✓ справки о состоянии расчетов с юридическими лицами;
- ✓ акты сверки (для юридических лиц) с указанием: периода сверки, все документы с номерами и суммами, на основании которых возникали обязательства должника и на основании которых обязательства погашались, а так же начальное и конечное сальдо, и отдельной строкой должен быть выписан долг должника;
- ✓ копии выставленных счетов-фактур (для юридических лиц);
- ✓ справки о произведенных платежах (для физических лиц) с указанием: сроков и сумм оплаты, и отдельной строкой должен быть выписан долг должника.

8.15. Юрисконсульту техникума для начала искового производства необходимо:

- ✓ рассмотреть отражение в договорах с должниками моменты исполнения обязательств, для проверки правильности исчисления срока исковой давности по задолженности;
- ✓ изучить, какие действия осуществлялись техникумом по взысканию задолженности и подтверждаются ли эти действия документально;
- ✓ проанализировать совокупность первичной и претензионной документации, отражающей факты признания либо непризнания должником задолженности перед техникумом;
- ✓ проанализировать наличие событий, приводящих к невозможности исполнения должником обязательств;
- ✓ оформить результаты проведенной работы служебной запиской на имя директора техникума с результатами проведенного анализа по каждой задолженности отдельно.

Основанием для подачи искового заявления признаются документы, подтверждающие, что техникум вел претензионную работу (почтовые квитанции, описи вложения к письмам о претензиях в адрес должника, копия договора на оказание услуг, копии дополнительных соглашений к договорам, копии приказов о зачислении и отчислении обучающегося, учебный план по образовательной программе, копия зачетной книжки обучающегося, объяснительные записки должников, копия акта сверки (для юридических лиц), копия справки о произведенных платежах (для физических лиц), копия уведомления о погашении долга, копия уведомления об отправке уведомления о погашении долга, копия претензии, копия уведомления об отправке претензии, копии справок о произведенных платежах, копии платежных документов о частичном возмещении задолженности), а затем в судебное заседание представляются оригиналы документов, подтверждающих наличие задолженности.

8.16. После вступления судебного решения в законную силу техникум получает исполнительный лист (судебный приказ) о взыскании задолженности с должника.

8.17. Полученный исполнительный документ направляется в службу судебных приставов для возбуждения исполнительного производства.

8.18. В случае если должник окажется недобросовестным и не исполнит свои обязательства по договору, по истечении срока исковой давности такая задолженность перейдет
в
разряд
нереальной к взысканию.

9. Ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося

9.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

9.2. При обнаружении недостатков платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- ✓ безвозмездного оказания образовательных услуг;
- ✓ соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;
- ✓ возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лиц.

9.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

9.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидно, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- ✓ назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- ✓ поручить оказывать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- ✓ потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- ✓ расторгнуть договор.

9.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

9.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора возмездного оказания услуг при условии оплаты исполнителю фактически понесенных им расходов (п. 1 ст. 782 ГК РФ, ст. 32 Закона РФ от 07.02.1992 N 2300-I «О защите прав потребителей»).

9.7. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- ✓ применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- ✓ невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;
- ✓ установление нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;
- ✓ просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

✓ невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

9.8. Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договоре, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

9.9. Исполнитель обязан обеспечить заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

9.10. Односторонний отказ от исполнения договора, в отличие от расторжения договора по требованию одной из сторон, осуществляется во внесудебном порядке путем направления стороной, отказывающейся от договора, соответствующего уведомления другой стороне. По общему правилу договор считается прекратившимся с момента получения его стороной от другой стороны уведомления об отказе от договора (п. 1 ст. 450.1 ГК РФ).

10. Заключительные положения

10.1. Настоящие Правила вступают в силу со дня утверждения их приказом директора техникума и действуют до 31 декабря 2026 года.

10.2. В данные Правила могут вноситься изменения и дополнения, которые вводятся в действия приказом директора техникума.

ДОГОВОР № _____
ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ ПО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ПО ОЧНОЙ ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ
(трехсторонний)

г. Шарья

" __ " _____ 20__ г.

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Шарьинский политехнический техникум Костромской области» (ОГБПОУ «Шарьинский политехнический техникум Костромской области») осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 17 марта 2016 г. № 61-16/П, выданной Департаментом образования и науки Костромской области, свидетельства о государственной аккредитации от 03 декабря 2014 г. № 28-14/П, выданного Департаментом образования и науки Костромской области и Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», именуемое в дальнейшем «Исполнитель» в лице директора **Груздовой Раисы Ивановны**, действующего на основании Устава ОГБПОУ «Шарьинский политехнический техникум Костромской области»,

и _____,
 (фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя несовершеннолетнего) или наименование организации (предприятия), с указанием Ф.И.О. должностного лица, действующего от имени юридического лица)

именуем _____ в дальнейшем «Заказчик», действующий (ая) на основании _____

 (реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

и _____,
 (фамилия, имя, отчество, лица зачисляемого на обучение)

именуем _____ в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется оказать платные образовательные услуги, а Заказчик обязуется оплатить обучение Обучающегося по образовательной программе

 (наименование образовательной программы среднего профессионального образования)

в пределах федерального государственного образовательного стандарта по образовательной программе среднего профессионального

 (код и наименование профессии, специальности или направления подготовки)

в соответствии с учебным планом, в том числе индивидуальным, и образовательной программой Исполнителя.

1.2. Форма обучения - очная.

1.3. Срок освоения образовательной программы (период обучения) составляет _____ лет (года).

Срок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, устанавливается дополнительным соглашением к Договору.

1.4. Период обучения с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

1.5. После освоения Обучающимся образовательной программы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации ему выдается _____

 (документ об образовании и (или) о квалификации)

1.6. Обучающийся отчисленный из Техникума по собственной инициативе до завершения основной профессиональной образовательной программы, в течение 5 лет имеет право на восстановление для дальнейшего обучения в Техникуме при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий, но не ранее учебного года (семестра), в котором Обучающийся был отчислен.

2. Взаимодействие сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно разрабатывать и утверждать образовательные программы;

2.1.2. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс;

2.1.3. Осуществлять текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Обучающегося;

2.1.4. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, Договором и локальными нормативными актами Исполнителя;

2.1.5. Изменять стоимость оказания образовательных услуг после заключения Договора, с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период (часть 3 статьи 54 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»), о чем составляется дополнительное соглашение к Договору.

2.1.6. Расторгнуть Договор, если Обучающийся в период его действия не выполнял условия Договора, предусмотренные пунктами 2.4. Договора и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Получать от Исполнителя информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 10 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 года № 1441 и пунктом 4.3. Правил оказания платных образовательных услуг в ОГБПОУ «Шарьинский политехнический техникум Костромской области».

2.2.2. Знакомить с Уставом Техникума, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости Обучающегося;

2.2.4. Защищать права и законные интересы Обучающегося;

2.2.5. Принимать участие в управлении образовательной организацией в форме определенной Уставом Техникума;

2.2.6. При досрочном расторжении Договора по причине, связанной с невозможностью продолжения обучения Обучающегося, потребовать от Исполнителя возмещение уплаченной за оказание платных образовательных услуг суммы, за вычетом фактически понесенных Исполнителем расходов. Датой расчета для исчисления сумм, подлежащих возврату Заказчику, является приказ об отчислении Обучающегося из образовательной организации.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г.

Обучающийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего оказания платных образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 Договора;

2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса;

2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы;

2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем;

2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.4. Исполнитель обязан:

2.4.1. После оплаты Заказчиком образовательных услуг, в порядке определенном в разделе 3 Договора, зачислить Обучающегося, выполнившего условия приема, установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя, в качестве студента на _____ курс.

2.4.2. Довести до Заказчика и Обучающегося информацию, содержащую сведения об оказании платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Пунктом 10 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. № 1441 и пунктом 4.3. Правил оказания платных образовательных услуг в ОГБПОУ «Шарьинский политехнический техникум Костромской области».

2.4.3. Ознакомить Заказчика и Обучающегося со своим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.4.4. Организовать и обеспечить надлежащее оказание платных образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, учебным планом и расписанием занятий;

2.4.5. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой среднего профессионального условия ее освоения;

2.4.6. Принимать от Заказчика плату за оказание образовательных услуг;

2.4.7. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья (пункт 9 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

2.4.8. В случае перерыва в обучении по причине академического отпуска Обучающегося продолжить оказание образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 Договора, учитывая ранее произведенную оплату за учебный период, в течение которого Обучающийся находился в академическом отпуске, при условии компенсации разницы в стоимости образовательных услуг на момент ухода в академический отпуск и на момент возвращения из него;

2.4.9. После освоения Обучающимся образовательной программы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации, выдать диплом о среднем профессиональном образовании.

Обучающемуся, не прошедшему итоговой аттестации или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также Обучающемуся, освоившему часть основной образовательной программы и (или) отчисленному из образовательной организации Исполнителя, по требованию Обучающегося выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому образовательной организацией Исполнителя (часть 12 статьи 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

2.5. Заказчик обязан:

2.5.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся платные образовательные услуги, указанные в разделе 1 Договора, в размере и порядке, определенными Договором, а также предоставлять при необходимости платежные документы, подтверждающие такую оплату.

2.5.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях Обучающегося;

2.5.3. Возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5.4. Сообщить Исполнителю свой адрес и контактный телефон.

2.6. Обучающийся обязан:

2.6.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках осваиваемой образовательной программы;

2.6.2. Соблюдать учебную дисциплину и нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогическим работникам, администрации и техническому персоналу образовательной организации Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство;

2.6.3. Соблюдать Устав и Правила внутреннего распорядка обучающихся, выполнять приказы директора и иные локальные нормативные акты по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

2.6.4. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

2.6.5. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях;

2.6.6. Бережно относиться к имуществу Исполнителя;

2.6.7. Сообщить Исполнителю свой адрес и контактный телефон.

3. Стоимость образовательных услуг, сроки и порядок их оплаты

3.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения на момент заключения настоящего Договора составляет: _____ (_____) рублей.

Стоимость платных образовательных услуг за учебный год, на момент заключения настоящего Договора составляет: _____ (_____) рублей.

3.2. Порядок оплаты платных образовательных услуг: _____
(за учебный год, по семестрам, ежемесячно)

3.3. Срок оплаты платных образовательных услуг:

а) при оплате за учебный год:

- 100% стоимости платных образовательных услуг за учебный год до 20 августа текущего учебного года (при поступлении на 1 курс);

- 100% стоимости платных образовательных услуг за учебный год до 20 сентября текущего учебного года (при обучении на 2-4 курсах);

б) при оплате по семестрам:

- за осенний семестр - 50% стоимости платных оказания образовательных услуг за учебный год до 20 августа текущего учебного года (при поступлении на 1 курс);

- за осенний семестр - 50% стоимости платных образовательных услуг за учебный год до 20 сентября текущего учебного года (при обучении на 2-4 курсах);

- за весенний семестр - 50% стоимости платных образовательных услуг за учебный год до 20 февраля текущего учебного года;

в) при оплате ежемесячно:

- 10% стоимости платных образовательных услуг за учебный год, ежемесячно не позднее 10 числа текущего месяца в течение учебного года.

3.4. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период (часть 3 статьи 54 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и пункт 9 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. № 1441). В случае увеличения стоимости платных образовательных услуг, по вышеуказанному основанию, составляется дополнительное соглашение к Договору.

3.4. В исключительных случаях Заказчику может быть предоставлена отсрочка или рассрочка оплаты платных образовательных услуг в порядке предусмотренном локальным актом Исполнителя, на основании письменного заявления Заказчика.

3.6. Обязательства Заказчика по оплате платных образовательных услуг, считаются исполненными с момента внесения денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в разделе 8 настоящего Договора.

3.7. При досрочном расторжении Договора оплата за текущий учебный период возвращается Заказчику за вычетом суммы фактически понесенных расходов Исполнителем. Датой расчета для исчисления сумм, подлежащих возврату Заказчику, является приказ об отчислении Обучающегося из образовательной организации Исполнителя.

3.8. Оплата не возвращается в случае возникновения форс-мажорных обстоятельств (обстоятельств непреодолимой силы).

4. Порядок изменения и расторжения Договора

4.1. Условия, на которых заключен Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть прекращен досрочно:

а) по соглашению сторон;

б) по инициативе Заказчика и/или Обучающегося, в одностороннем порядке, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию.

в) по инициативе Исполнителя в случае:

- применения к Обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- невыполнения Обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, в том числе не ликвидации в установленные сроки академической задолженности (академическая неуспеваемость), не

прохождение государственной итоговой аттестации, неудовлетворительная оценка по результатам государственной итоговой аттестации;

- установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

- невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося.

г) по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, в том числе в случае ликвидации (прекращения деятельности) образовательной организации.

4.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

4.4. Договор считается расторгнутым с момента издания приказа об отчислении Обучающегося из Техникума.

5. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательной программой (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами;

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий Договора.

5.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и/или окончания оказания платных образовательных услуг и/или промежуточные сроки оказания платных образовательных услуг) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и/или закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказание образовательных услуг третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

5.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и/или окончания оказания платных образовательных услуг, а так же в связи с недостатками платных образовательных услуг.

5.6. Обучающийся несет ответственность перед Исполнителем за не исполнение обязательств предусмотренных пунктом 2.6. настоящего Договора.

5.7. Заказчик несет ответственность перед Исполнителем за неисполнение обязательств предусмотренных пунктом 2.5. настоящего Договора.

В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства предусмотренного п.3.2 и 3.3. настоящего Договора, Исполнитель вправе начислить пени в размере не менее одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации действующей на дату уплаты пени от стоимости оказания образовательных услуг, подлежащих оплате, за каждый день просрочки, начиная со дня, следующего за днем истечения срока оплаты, установленного п. 3.3 Договора.

5.8. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, будут разрешаться путем переговоров.

5.8. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры подлежат рассмотрению в судебном порядке по месту нахождения Исполнителя.

6. Срок действия Договора

6.1. Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует в течение периода обучения, установленного п. 1.4. Договора, либо до полного выполнения сторонами своих обязательств по договору, если он не был расторгнут в соответствии с разделом 4 Договора.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

7.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются дополнительными соглашениями в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью настоящего договора.

7.3. Заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми договор связывает гражданско-правовые последствия для Сторон настоящего договора, влекут для этого лица такие последствия с момента доставки соответствующего сообщения Стороне или ее представителю.

7.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель	Заказчик	Обучающийся
-------------	----------	-------------

ОГБПОУ «Шарьинский политехнический техникум Костромской области» Адрес: 157505, Костромская область, г. Шарья, ул. Имени 50-летия Советской власти, д. 7, Банковские реквизиты: р/сч. 40601810334693000001, Отделение Кострома г. Кострома, БИК 013469126, ИНН 4407001196, КПП 440701001, ОГРН 1024402036944, Казначейский счет 03224643340000004101 в Департаменте финансов Костромской области, л/с 073.030.344 Единый казначейский счет 40102810945370000034 в отделении Кострома банка России/ УФК по Костромской области г. Кострома E-mail: politekh@mail.ru , тел.: 8 (49449) 5-44-10, 5-44-23. факс 8 (49449) 5-40-14 Директор _____ Р.И.Груздева МП	_____ _____ _____ _____ (фамилия, имя, отчество) Дата рождения: _____ Паспорт серия _____ № _____ Выдан « _____ » _____ 20 ____ г. _____ _____ _____ _____ (когда и кем выдан) _____ _____ _____ _____ _____ _____ (адрес места жительства) _____ _____ (подпись, фамилия инициалы)	_____ _____ _____ _____ (фамилия, имя, отчество) Дата рождения: _____ Паспорт серия _____ № _____ Выдан « _____ » _____ 20 ____ г. _____ _____ _____ _____ (когда и кем выдан) _____ _____ _____ _____ _____ _____ (адрес места жительства) _____ _____ (подпись, фамилия инициалы)
---	---	---

Ознакомлен с:

- ✓ Уставом ОГБПОУ «Шарьинский политехнический техникум Костромской области»;
- ✓ Лицензией на право ведения образовательной деятельности (с приложениями);
- ✓ Свидетельством о государственной аккредитации (с приложениями);
- ✓ Правилами внутреннего распорядка обучающихся;
- ✓ Правилами приема;
- ✓ Учебным планом,
- ✓ Стоимостью оказания образовательных услуг, оказываемых по Договору;
- ✓ Правилами оказания платных образовательных услуг;
- ✓ Формой документа, выдаваемого по окончании обучения.

Заказчик: _____
(подпись, фамилия, инициалы)

Обучающийся: _____
(подпись, фамилия, инициалы)

Настоящим даю свое согласие на обработку своих персональных данных, включая получение, систематизацию, накопление, обобщение, обезличивание, хранение, обновление и изменение, использование, передачу, уничтожение, с использованием как автоматизированной информационной системы, так и бумажных носителей, для целей организации и осуществления образовательного процесса в ОГБПОУ «Шарьинский политехнический техникум Костромской области», в том числе проведения приема в ОГБПОУ «Шарьинский политехнический техникум Костромской области».

Заказчик: _____
(подпись, фамилия, инициалы)

Обучающийся: _____
(подпись, фамилия, инициалы)