

Департамент образования и науки Костромской области
ОГБПОУ «Шарьинский политехнический техникум Костромской области»

СОГЛАСОВАНО

Директор ЗАО
«Автосервис»

/И.Н.Тихомиров /
30 августа 2021 г.

УТВЕЖДАЮ

Директор ОГБПОУ
«Шарьинский
политехнический техникум
Костромской области»

Р.И. Груздева
«31»августа 2021г.

**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ
АТТЕСТАЦИИ,
ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНЫМ
КВАЛИФИКАЦИОННЫМ РАБОТАМ, КРИТЕРИИ
ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ**

по специальности

**23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного
транспорта»**

(базовая подготовка среднего профессионального образования)

Форма обучения: очная

Нормативные сроки обучения: 3 года 10 месяцев

Начало подготовки: 2017 год

Шарья, 2021 г.

Программа государственной аттестации составлена на основе требования Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта» и Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО: утвержденного приказом Министерства образования РФ №968 от 16 августа 2013 (в редакции Приказа Министерства образования РФ от 31.01.2014г. №74).

Организация-разработчик: ОГБПОУ «Шарьинский политехнический техникум Костромской области»

Разработчики:

Мякишева Н.С.- старший методист ОГБПОУ «Шарьинский политехнический техникум Костромской области»;

Кузнецов А.С.- преподаватель специальных дисциплин ОГБПОУ «Шарьинский политехнический техникум Костромской области»;

Митрофанова Л.В. – старший мастер ОГБПОУ «Шарьинский политехнический техникум Костромской области»;

Четвериков М.С.- мастер п/о ОГБПОУ «Шарьинский политехнический техникум Костромской области»;

Рецензенты:

Золотов С.Б.-главный инженер ООО «Шарья Авто Альянс»

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой комиссии. Протокол №1 от «29 » августа 2017 г.

Председатель ЦМК автотранспортного цикла: Н.С. Мякишева

Рассмотрено на методическом совете. Протокол №1 от «30 »августа 2017 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка	3
2. Программа государственной (итоговой) аттестации	5
ПРИЛОЖЕНИЯ	13

1. Пояснительная записка

Программа государственной итоговой аттестации (далее ГИА) является частью основной профессиональной образовательной программы специальности 23.02.02. «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта».

Целью ГИА является оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы, разработанной в соответствии с Федеральным Государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 23.02.02. «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта», выявление уровня подготовки выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Государственная итоговая аттестация специальности 23.02.02. «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта» предусматривает защиту выпускной квалификационной работы (далее ВКР) в форме дипломного проекта. Выпускная квалификационная работа является основным видом аттестационных испытаний выпускников, завершающих обучение по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования. Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

К государственной итоговой аттестации допускаются студенты, предоставившие документы, подтверждающие освоение ими компетенций при изучении теоретического материала и прохождения практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности, в том числе отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

Программа ГИА доводится до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

Выпускная квалификационная работа позволяет оценить подготовку выпускников в двух направлениях: оценка уровня освоения дисциплин и компетенций. К оцениванию определены следующие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

ПК 1.2. Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспортных средств.

ПК 1.3. Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей.

ПК 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

ПК 2.2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.

ПК 2.3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.

Общее руководство и контроль за ходом выполнения выпускных квалификационных работ осуществляют заместитель директора по учебно-производственной работе, заведующий отделением, председатель ЦМК.

2. Программа государственной итоговой аттестации

Объем времени на выполнение выпускной квалификационной работы – 4 недели, защита выпускной квалификационной работы – 2 недели.

Учебным планом специальности 23.02.02. «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта» для выполнения выпускной квалификационной работы определены сроки с 19 мая по 14 июня 2022 года.

Защита выпускной квалификационной работы студентами осуществляется с 16 июня по 28 июня 2022 года.

Таблица 1 – График выполнения выпускной квалификационной работы

Вид работ	Сроки выполнения	Процент выполнения	Процент с нарастающим итогом
1 Выбор и закрепление тем; Разработка содержания;	19.05 – 23.05.22	15	15
2 Сбор информации по теме; обзор нормативной и методической литературы;	24.05. – 27.05.22	15	30
3 Выполнение расчётно- технологической части работ;	28.05. – 01.06.22	15	45
4 Выполнение расчётно- конструкторской части; (выполнение практической части)	02.06. – 05.06.22	15	60
5 Выполнение экономической части анализ и выводы	06.06. – 08.06.22	15	75
6 Оформление ВКР в соответствии с предъявляемыми требованиями	09.06. – 13.06.22	15	90
7 Защита ВКР	16.06. – 28.06.22	10	100

Выполнение выпускной квалификационной работы

Перед началом выполнения работы студент с помощью руководителя разрабатывает график выполнения работы на весь период с указанием очередности и срока завершения отдельных этапов. Основными функциями руководителя выпускной квалификационной работы являются:

- разработка индивидуальных заданий;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения работы;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения работы;
- подготовка письменного отзыва на выпускную квалификационную работу.

Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями колледжа совместно со специалистами предприятий или организаций, заинтересованных в разработке данных тем, и рассматриваются на заседании ЦМК специальности. Закрепление тем выпускных квалификационных работ за студентами, а также назначение руководителей оформляется приказом директора колледжа.

По утвержденным темам руководители выпускных квалификационных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента. Задания на выпускную квалификационную работу рассматриваются на заседании ЦМК по специальности, подписываются руководителем выпускной квалификационной работы и заведующим отделением. Задания выдаются студенту не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.

Примерный перечень тем выпускной квалификационной работы приведен в Приложении.

Выпускная квалификационная работа должна иметь следующую структуру:

- титульный лист;
- задание на выпускную квалификационную работу;
- содержание;
- введение;
- анализ производственно-хозяйственной деятельности предприятия и технико-экономическое обоснование темы дипломного проекта;
- расчётно-технологическая часть;
- расчётно-конструкторская часть;
- охрана труда и техника безопасности;
- экономическая часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения
- отзыв;
- рецензию.

Таблица 2 – Структура выпускной квалификационной работы

Элементы структуры	Примерный объем, страниц
Введение	3-5
Анализ производственно-хозяйственной деятельности предприятия и технико-экономическое обоснование темы дипломного проекта	10-12
Расчётно-технологическая часть	10-14
Расчётно-конструкторская часть	10-12
Охрана труда и техника безопасности	7-10
Экономическая часть	7-10
Выводы	2-3
Приложения	1-2 листа формата А1
Список используемой литературы	1-2

Во введении следует кратко обосновать актуальность выбранной темы, четко сформулировать цель и основные задачи выпускной квалификационной работы, описать предмет и объект исследования.

Актуальность темы обосновывается анализом теоретических источников и тенденциями общественного развития.

Дается обоснование выбора темы, показывается ее актуальность и практическая значимость, определяются цели и формулируются задачи исследования; обозначается объект и предмет исследования, указывается временной период, определяется теоретическая и методическая основа выпускной квалификационной работы. Назвать основные группы информационных источников. Может приводиться краткая характеристика организации, на базе которой проводится исследование по данной проблеме.

Кроме того, во введении необходимо раскрыть структуру и дать краткое содержание каждой части выпускной квалификационной работы.

2. Анализ производственно-хозяйственной деятельности предприятия. В этом разделе необходимо дать анализ производственной деятельности объекта проектирования, т.е. охарактеризовать предприятие в целом и объект в частности на основании материала, собранного при прохождении преддипломной практики в следующей последовательности.

2.1. Анализ производственной деятельности предприятия:

- организационная структура предприятия;
- основные виды хозяйственной деятельности;
 - характеристика подвижного состава (численность, модификация, пробеги с начала эксплуатации, общие пробеги за предыдущий год и планируемые пробеги на текущий год);
- годовая производственная программа и выполнение плана работ;
- режимы работы подразделений;
- доходы предприятия и расходы по статьям за предыдущий год.

2.2 Структурное строение системы управления предприятия:

- управленческая структура предприятия;
- численность личного состава предприятия;
- численность управленческого персонала с разделением по службам и отделам;
 - численность водителей, ремонтных и вспомогательных рабочих;

2.3 Характеристики объекта проектирования:

- назначение объекта проектирования;
- режим работы;
- плановый объём работ;
- технология технологических процессов;
- технологическая связь с другими участками, зонами и постами;
- информационная связь;
- производственные площади и их соответствие выполняемым работам;
- наличие технологического оборудования и инструмента, его состояние и соответствие выполняемым работам;
- перечень технологической и другой нормативной документации;
- соблюдение правил и требований техники безопасности, пожарной безопасности, производственной гигиены и санитарии;
- ведение учёта работы подвижного состава, технические и экономические показатели;
- основные недостатки в организации и технологии работ.

3. Расчётно-технологическая часть. Расчёт производственной программы предприятия по ремонту и техническому обслуживанию подвижного состава.

Эта часть выпускной квалификационной работы должна содержать:

- обоснование численности подвижного состава, принимаемое к расчёту;
- расчёт числа постов (по теме проекта);
- выбор и обоснование метода организации технологического процесса технического обслуживания и ремонта автомобилей;
- расчёт и подбор технологического оборудования;
- технология эксплуатации, обслуживания и ремонта технологического оборудования;
- расчёт производственных площадей.

Приводятся назначение (зоны, участка или поста), виды выполняемых работ, их объём(производственная программа), численность рабочих и распределение их в соответствии со специальностями и разрядами, подбор (при необходимости расчёт) технологического оборудования и организационной оснастки, расчёт площади зоны (участка) по площади, занимаемой оборудованием, и коэффициенту плотности его расстановки или исходя из габаритов автомобилей и нормируемых расстояний. Могут быть представлены и другие расчёты, объём которых зависит от конкретного подразделения.

Приводятся схема и описание технологического процесса подразделения, рабочих мест, характеристика применяемых подъёмно-транспортных устройств, технологические карты на техническое обслуживание, диагностирование, текущий ремонт и др.

Если выполнение проекта включает разработку или совершенствование технологических карт, то они, как правило, приводятся в пояснительной записке.

4. Конструкторская часть. В этой части каждым студентом в соответствии с выданным заданием производится разработка конструкции механизма (приспособления). Конструкторская часть должна соответствовать теме дипломного проекта и быть связана с разрабатываемым технологическим процессом, чтобы отдельные части проекта представляли единый законченный комплекс. При разработке объекта конструкторской части необходимо ознакомиться с существующими аналогами, предназначенными для выполнения подобных работ или операций, их достоинствами и недостатками, а также изучить условия, в которых будет использоваться конструируемое приспособление.

В качестве конструкторской части проекта могут быть приняты различные устройства и приспособления с механическим, электрическим, пневматическим, гидравлическим или комбинированным приводом, предназначенным для выполнения работ по обслуживанию и ремонту автомобиля. В конструкторской части пояснительной записки должны быть отражены следующие вопросы:

- требования, предъявляемые к механизму (приспособлению);
- обоснование принятой конструкции;
- описание назначения, устройства и работы приспособления(со ссылкой на нумерацию деталей по спецификации на сборочный чертёж);
- расчёты на прочность ответственных деталей приспособления, механизма;
- инструктивные указания по применению приспособления.

Также в качестве конструкторской части проекта может быть принята разработка технологического процесса на восстановление деталей, сборку узла (агрегата) или проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей и технологического оборудования с разработкой инструктивных карт.

При разработке технологического процесса:

- указать схемы проводимых операций;
- разработать технологические инструкции на проведение операций;
- составить комплектовочные карты (при необходимости);
- определить состав и рациональную последовательность технологических и контрольных операций;
- выбрать технологическое оборудование и оснастку в соответствии с характером выполняемых работ, предусмотреть механизацию и автоматизацию производственных процессов;
- произвести нормирование процесса, определить профессии и квалификацию исполнителей.

5. Охрана труда и техника безопасности. В данном разделе необходимо рассмотреть вопросы, связанные с организационно-правовыми основами охраны труда, производственной санитарией и гигиеной труда, техникой безопасности, пожарной безопасностью.

6.Экономическая часть дипломного проекта. Экономическая часть содержит данные по технологической и конструкторской частям, организации и управлению производством предприятия – инвестиционные расчёты выбираемых вариантов или производственных мероприятий для рассматриваемых производственных подразделений.

Графическая часть может включать:

- схему генерального плана предприятия с указанием размещения зданий и сооружений с наложением схем движения транспорта;
- общую схему технологического процесса для предприятия в целом и объекта проектирования в частности;
- схему управления с использованием информационных технологий;
- компоновочную схему производственных зданий;
- планировку отдельного помещения предприятия, которое подлежит реконструкции с расстановкой фактического технологического оборудования.

7. Заключение. В заключении следует дать характеристику основных разработанных решений, отметив их преимущества с учётом современного состояния и возможных путей развития автосервиса.

Все главы выпускной квалификационной работы должны быть логически связаны между собой. Объем основной части выпускной квалификационной работы составляет 50-60 страниц машинописного текста. Не должно быть диспропорции между объемами отдельных разделов работы.

Приложения не учитываются в указанном объёме страниц выпускной квалификационной работы.

Выпускные квалификационные работы должны выполняться в соответствии с требованиями ЕСТД и ЕСКД, для этого организовываются консультации по оформлению пояснительной записки в рамках осуществления нормоконтроля, помимо часов, отводимых на консультации руководителя.

Выполнение и оформление выпускной квалификационной работы рекомендуется проводить с использованием компьютерной техники.

Порядок оформления выпускной квалификационной работы

Пояснительная записка должна включать:

- титульный лист;
- лист задания;
- содержание;
- основные разделы в соответствии с заданием;
- приложение;
- список использованной литературы.

Оформление выпускной квалификационной работы должно соответствовать требованиям ГОСТ 2. 105-95 «Общие требования к текстовым документам» (изменения от 01.07.2008).

Текст располагается на одной стороне листа формата А4. Лист должен иметь рамку: левое поле которой 20мм, правое, нижнее, верхнее поля по – 5 мм.

Текст следует оформлять с соблюдением следующих размеров:

Расстояние от рамки формата до границ текста в начале строк должно быть не менее 5мм, в конце строк 3-5 мм.

Расстояние от верхней или нижней строки текста до верхней или нижней рамки должно быть не менее 10 мм.

При написании работы используется 14 шрифт ГОСТ Б, междустрочный интервал – 1, абзацный отступ –15-17мм, способ выравнивания для основного текста – по ширине, начертание – курсив.

В тексте следует использовать автоматическую расстановку переносов. Кавычки в тексте следует оформлять единообразно (либо «», либо " ").

Текст теоретической и практической части при необходимости разделяют на разделы, подразделы, пункты, подпункты.

Заголовки разделов и подразделов (шрифт 22) начинаются с абзацного отступа и пишутся с прописной буквы, без точки в конце.

Переносы слов в заголовках не допускаются. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Разделы нумеруются арабскими цифрами без точки, например 1, 2, 3 и т.д. Каждый раздел текстового документа следует начинать с нового листа (страницы).

Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Например: 1.1, 1.2, 1.3

Расстояние между заголовком и текстом равняется 15мм (2 строки шрифтом 14). Расстояние между заголовком раздела и подраздела равняется 8мм.

Изложение материала должно быть четким, логичным, без стилистических и орфографических ошибок. Работа пишется от третьего лица, либо в неопределенной форме.

Формулы из текста выделяются чистыми строками.

Формулы должны нумероваться сквозной нумерацией арабскими цифрами, которые записываются справа от формулы в круглых скобках.

Допускается нумерация формул в пределах раздела, например: (1.3), где 1 – номер раздела, 3 – порядковый номер формулы.

Пояснения символов и числовых коэффициентов, входящих в формулу, должны быть приведены непосредственно после формулы. Пояснения каждого символа следует давать с новой строки в той последовательности, в которой они даны в формуле. Первая строка должна начинаться со слова «где», без двоеточия после него. Например:

$$T_p = T_z \cdot K/100;$$

где K – трудовые затраты, приходящиеся на цех, отделение, участок, вид работ, от общей трудоемкости АРП, %.

Цифровой материал, как правило, оформляется в виде таблиц.

Название таблицы (заголовок) должно быть кратким и полностью отражать содержание таблицы. Заголовок не подчеркивается, выполняется с прописной буквы и помещается над таблицей.

Таблицы нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах всего документа. Например: Таблица 1 – Название... или может нумероваться в пределах раздела. В этом случае первая цифра в номере формулы обозначает номер раздела, а через точку ставится номер формулы. Например: Таблица 2.1. Название таблицы – 18 шрифт.

Таблица 3.5 – Форды времени поста и оборудования

<i>Профессия рабочего</i>	<i>Фонд времени рабочего поста, Фр.п</i>	<i>Фонд времени оборудования, ч</i>	
		<i>Номинальный Ф н.о</i>	<i>Действительный, Ф д.о</i>
<i>Гальваник и термист</i>			

При переносе части таблицы на другой лист заголовок помещают только над первой частью. Над последующими частями пишут слова: Продолжение таблицы 1. Ниже приведен пример оформления таблицы.

Иллюстрации (рисунки, схемы, диаграммы и.д.) могут размещаться как непосредственно в документе, так и выноситься в приложения документа. Иллюстрации должны быть выполнены в соответствии с требованиями стандартов ЕСКД и СПДС.

Иллюстрации от текста выделяются чистыми строками. При необходимости иллюстрации могут иметь подрисовочный текст, который помещается непосредственно под рисунком.

Если в тексте имеется иллюстрация, на которой изображены составные части изделия, то должны быть указаны номера позиций этих составных частей.

Все иллюстрации должны иметь порядковый номер. Нумерации иллюстраций может быть сквозной для всего документа, например: Рисунок 1, или в пределах раздела, например: Рисунок 1.1

Иллюстрации, расположенные в приложениях, должны нумероваться отдельной нумерацией, например (А.1), где А – обозначение приложения, 1 – порядковый номер иллюстрации в приложении.

Надпись выполняется с красной строки, шрифт 18.

Если в тексте документа приводится ссылка на иллюстрацию, то следует писать «...в соответствии с рисунком 1...»

Материал, дополняющий текст выпускной квалификационной работы, (таблицы, схемы) допускается помещать в приложениях.

Приложения, как правило, выполняются на листах формата А4.

Текст каждого приложения при необходимости может быть разбит на разделы и подразделы, которые нумеруются в пределах каждого приложения. Перед номером ставится обозначение данного приложения.

Приложения должны иметь общую с остальной частью документа сквозную нумерацию.

В тексте документа должны быть даны ссылки на все приложения.

Каждое приложение должно начинаться с отдельного листа с указанием сверху слова «Приложение» и его обозначения.

Приложения обозначаются заглавными буквами русского алфавита, за исключением букв З,Й,О,Ч,Б,Ъ,Ы. Если в тексте одно приложение, то оно обозначается «Приложение А». Все приложения должны быть указаны в содержании.

Список используемой литературы (источников), помещают в конце работы и включают в его содержание.

Если при составлении документа были использованы только печатные издания, то данный лист будет носить название «Список используемой литературы». В том случае, когда при составлении документа были использованы интернет-ресурсы, видео, аудио материалы, то лист будет носить название «Список используемых источников». Заголовок записывают посередине листа (симметрично текста), шрифтом 22 ГОСТ Б с прописной буквы. Сам список выполняется шрифтом 14 ГОСТ Б.

Рецензирование выпускной квалификационной работы

Оценка ВКР оформляется в виде отзыва руководителя .

Руководитель несет перед ЦМК ответственность за качественное и своевременное выполнение студентом работы.

Выпускная квалификационная работа в обязательном порядке направляется на внешнюю рецензию. Рецензентами могут быть специалисты предприятий, организаций, хорошо владеющие вопросами, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ. Рецензенты выпускных квалификационных работ назначаются приказом директора колледжа.

Рецензия должна содержать:

- заключение об актуальности выбранной темы исследования;
- оценку полноты реализации задач исследования;
- замечания к выполнению ВКР (если они возникают);
- соответствие ВКР требованиям, предъявляемым к дипломным исследованиям и итоговую оценку.

Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за 3 дня до защиты ВКР. Внесение изменений в работу после получения рецензии не допускается.

Защита выпускной квалификационной работы

Защита выпускных квалификационных работ проводится на заседании Государственной экзаменационной комиссии. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами комиссии и включает доклад студента (не более 10-15 минут), вопросы членов комиссии, ответы студента, чтение отзыва и рецензии. Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК.

Результаты ГИА, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии.

Решения государственной экзаменационной комиссии принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии. При равном числе голосов, голос председателя является решающим.

При определении итоговой оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются: доклад выпускника, его ответы на вопросы, оценка рецензента, отзыв руководителя. Ставится оценка:

«Отлично» – если тема проекта актуальна, четко определены цели и задачи, объем и выполнение проекта в полном соответствии с поставленными целями, выпускник показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными работы, легко отвечает на поставленные вопросы. Выпускная квалификационная работа имеет положительные отзывы руководителя и рецензента.

«Хорошо» – если тема проекта актуальна, четко определены цели и задачи, объем и выполнение работы в полном соответствии с поставленными целями, выпускник показывает хорошие знания вопросов темы, оперирует данными работы, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы, но допускает неточности. Выпускная квалификационная работа имеет положительные отзывы руководителя и рецензента.

«Удовлетворительно» – если тема работы актуальна, определены цели и задачи, объем и выполнение работы соответствует поставленным целям, в отзывах рецензента имеются замечания. При защите выпускник проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на поставленные вопросы.

«Неудовлетворительно» – если в работе определены цели и задачи, но объем и содержание работы не соответствуют поставленным целям и задачам, в отзывах

руководителя и рецензента имеются критические замечания. При защите выпускник затрудняется отвечать на вопросы темы, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки.

Выпускники, не прошедшие ГИА или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, допускаются к ней повторно не ранее следующего периода работы ГЭК по данной специальности, т.е. через год.

Приложение

Перечень тем дипломных проектов по специальности 23.02.03. «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»

№ п/п	Наименование темы	Коды обязательных компетенций по темам	Другие требования, установленные решением ЦМК	Примечание
1	Проектирование участка по восстановлению валов легковых автомобилей	ОК1-ОК5, ОК9 ПК1.1-ПК1.3		
2	Проектирование отделения по сервису топливной аппаратуры	ОК1-ОК5, ОК9 ПК1.1-ПК1.3		
3	Проектирование участка по диагностике и ремонту турбокомпрессоров	ОК1-ОК5, ОК9 ПК1.1-ПК1.3		
4	Проектирование участка по сервису топливной аппаратуры легковых автомобилей	ОК1-ОК5, ОК9 ПК1.1-ПК1.3		
5	Проектирование участка по ремонту форсунок дизелей	ОК1-ОК5, ОК9 ПК1.1-ПК1.3		
6	Проектирование участка по сервису систем впрыска бензина	ОК1-ОК5, ОК9 ПК1.1-ПК1.3		
7	Проектирование участка по сервису автомобилей, работающих на сжиженном газе	ОК1-ОК5, ОК9 ПК1.1-ПК1.3		
8	Проектирование участка по сервису автомобилей работающих на сжатом природном газе	ОК1-ОК5, ОК9 ПК1.1-ПК1.3		
9	Проектирование участка по сервису автомобилей работающих на газо-дизельном топливе	ОК1-ОК5, ОК9 ПК1.1-ПК1.3		
10	Техническое переоснащение участка по сервису систем зажигания автомобилей	ОК1-ОК5, ОК9 ПК1.1-ПК1.3		
11	Проектирование отделения по	ОК1-ОК5, ОК9		

	ремонту автоматических коробок переменных передач	ПК1.1-ПК1.3		
12	Проектирование участка по ремонту подвесок легковых автомобилей	ОК1-ОК5, ОК9 ПК1.1-ПК1.3		
13	Проектирование цеха по ТО и ремонту электрооборудования автомобилей	ОК1-ОК5, ОК9 ПК1.1-ПК1.3		
14	Проектирование участка по диагностике и обслуживанию тормозных систем автомобилей	ОК1-ОК5, ОК9 ПК1.1-ПК1.3		
15	Проектирование отделения по ремонту двигателей	ОК1-ОК5, ОК9 ПК1.1-ПК1.3		
16	Проектирование участка по ремонту коробок переменных передач легковых автомобилей	ОК1-ОК5, ОК9 ПК1.1-ПК1.3		
17	Проектирование участка по ремонту коробок переменных передач автомобилей	ОК1-ОК5, ОК9 ПК1.1-ПК1.3		
18	Проектирование участка по восстановлению блока цилиндров автомобилей	ОК1-ОК5, ОК9 ПК1.1-ПК1.3		
19	Проектирование постов мойки легковых автомобилей	ОК1-ОК5, ОК9 ПК1.1-ПК1.3		
20	Проектирование постов мойки грузовых автомобилей	ОК1-ОК5, ОК9 ПК1.1-ПК1.3		
21	Проектирование отделения по ремонту двигателей	ОК1-ОК5, ОК9 ПК1.1-ПК1.3		
22	Проектирование организации и технологии работ моторного отделения	ОК1-ОК5, ОК9 ПК1.1-ПК1.3		
23	Реконструкция участка топливной аппаратуры	ОК1-ОК5, ОК9 ПК1.1-ПК1.3		
24	Улучшение организации ТО системы воздухоподачи двигателей автобусов	ОК1-ОК5, ОК9 ПК1.1-ПК1.3		
25	Техническое оснащение для диагностирования автомобилей	ОК1-ОК5, ОК9 ПК1.1-ПК1.3		
26	Техническое переоснащение агрегатного участка	ОК1-ОК5, ОК9 ПК1.1-ПК1.3		
27	Проектирование участка для проведения обкатки ремонтных двигателей	ОК1-ОК5, ОК9 ПК1.1-ПК1.3		
28	Совершенствование организации и технологии работ постов ТР	ОК1-ОК5, ОК9 ПК1.1-ПК1.3		
29	Техническое перевооружение агрегатного участка	ОК1-ОК5, ОК9 ПК1.1-ПК1.3		
30	Проектирование отделения шиномонтажа и вулканизации на АТП. 82	ОК1-ОК5, ОК9 ПК1.1-ПК1.3		

