

Российская Федерация
Департамент образования и науки Костромской области
Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Шарьинский политехнический техникум Костромской области»



РАССМОТРЕНО
на общем собрании коллектива

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 1-Г
от « 31 » 08 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о конференции (общем собрании) работников и обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ОГБПОУ «Шарьинский политехнический техникум Костромской области» (далее - техникум) и регламентирует деятельность конференции работников и обучающихся техникума, являющегося одним из коллегиальных органов управления ОО.

1.2. Конференция (общее собрание) работников и обучающихся (далее – Конференция) является коллегиальным органом управления техникумом. В своей деятельности Конференция руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» федеральным, а так же иным федеральным и региональным законодательством, актами органов государственной власти осуществляющих управление в сфере образования, Уставом техникума и настоящим положением.

1.3. Целью деятельности Конференции является общее руководство организацией в соответствии с учредительными документами и локальными актами.

1.4. Конференция работает в тесном контакте с администрацией техникума и иными коллегиальными органами управления техникумом.

2. Основные задачи

2.1. Деятельность Конференции направлена на решение следующих задач:

2.1.1. Организация образовательного процесса и финансово-хозяйственную деятельность техникума на высоком качественном уровне;

2.1.2. Определение перспективных направлений функционирования и развития техникума;

2.1.3. Привлечение общественности к решению вопросов развития техникума;

2.1.4. Создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, развивающей и досуговой деятельности;

2.1.5. Решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды техникума и о необходимости регламентации локальными нормативными актами отдельных аспектов деятельности техникума;

2.1.6. Оказание помощи администрации техникума в разработке локальных нормативных актов;

2.1.7. Оказание помощи в разрешении проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;

2.1.8. Внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников техникума;

2.1.9. Принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников техникума, предупреждение противоправных вмешательств в их трудовую деятельность;

2.1.10. Внесение предложений по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования и поощрения труда работников техникума;

2.1.11. Внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот обучающимся и работникам в пределах финансирования техникума.

3. Компетенция

3.1. В компетенции Конференции относятся:

3.1.1. Принятие положения о совете Техникума;

3.1.2. Определение количественного состава и избрание членов совета техникума;

3.1.3. Обсуждение проекта и принятие решения о заключении коллективного договора;

3.1.4. Рассмотрение и принятие программы развития техникума;

3.1.5. Проведение работы по привлечению дополнительных финансовых и материально-технических ресурсов, установление порядка их использования;

3.1.6. Представление интересов техникума в органах власти, других организациях и учреждениях;

3.1.7. Рассмотрение документов контрольно-надзорных органов о проверке деятельности техникума;

3.1.8. Заслушивание публичного доклада директора техникума, его обсуждение;

3.1.9. Принятие локальных нормативных актов техникума согласно Уставу, включая Правила внутреннего трудового распорядка организации;

3.1.10. Рассмотрение вопросов, выносимых на его обсуждение директором техникума или советом техникума;

3.1.11. Рассмотрение кандидатур, представляемых к наградам.

4. Организация деятельности

4.1. Порядок избрания кандидатов в состав Конференции предусматривает участие всех категорий работников техникума, представителей обучающихся и родителей (законные представители) несовершеннолетних обучающихся и членов общественных организаций.

Делегаты в состав Конференции избираются:

1) На общем собрании работников техникума – 1 человек от 5 работников;
2) На групповых собраниях студентов – 1 человек от группы;
3) На групповом собрании родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся – 1 человек от группы;

4) На заседания Конференции могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.2. Срок полномочий Конференции – 1 год.

4.3. Повестка дня и дата проведения Конференции определяются Советом техникума или директором техникума.

4.4. Руководство Конференцией осуществляет Председатель - которым является директор техникума. Ведение протоколов Конференции осуществляет - секретарь, который избирается на первом заседании Конференции - сроком на 1 год.

4.5. Председатель:

1) Организует деятельность Конференции;
2) Информировать членов Конференции о предстоящем заседании не менее чем за 3 дня;
3) Организует подготовку и проведение заседания;
4) Определяет повестку дня;
5) Контролирует выполнение решений.

4.6. Конференция считается правомочным, если в ее работе приняли участие не менее 2/3 списочного состава ее членов.

4.7. Решение Конференции принимаются открытым голосованием и считается правомочным, если за него проголосовало более 50% членов присутствующих на Конференции.

4.8. По итогам заседания Конференции составляется протокол. Протоколы Конференции хранятся в делах техникума.

4.9. Решения Конференции носит рекомендательный характера.

5. Ответственность

5.1. Конференция несет ответственность:

5.1.1. За выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;

5.1.2. Соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу техникума;

5.1.3. За компетентность принимаемых решений.

6. Делопроизводство

6.1. Заседания Конференции оформляются протоколом.

6.2. В протоколе фиксируются:

- 1) дата проведения;
- 2) количественное присутствие (отсутствие) членов Конференции;
- 3) приглашенные (ФИО, должность);
- 4) повестка дня;
- 5) выступающие лица;
- 6) ход обсуждения вопросов;
- 7) предложения, рекомендации и замечания членов Конференции и приглашенных лиц;
- 8) решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Конференции. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

7. Заключительные положения

7.1. Изменения в настоящее положение вносятся по ходатайству Конференции, Совета техникума или директора и рассматриваются на заседании Конференции.

7.2. Положение действует до принятия нового положения, рассмотренного на заседании Конференции и утвержденного приказом директора техникума, в установленном порядке.