

ОРГАНИЗАЦИЯ ЕДИНОВОГО ДНЯ
«ЧЕЛОВЕК ТРУДА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ»
В ШКОЛЕ

ОСНОВНЫЕ ТЕМЫ

Методика организации

8 шагов для организации успешного мероприятия

Содержание

Дни единых действий РДШ

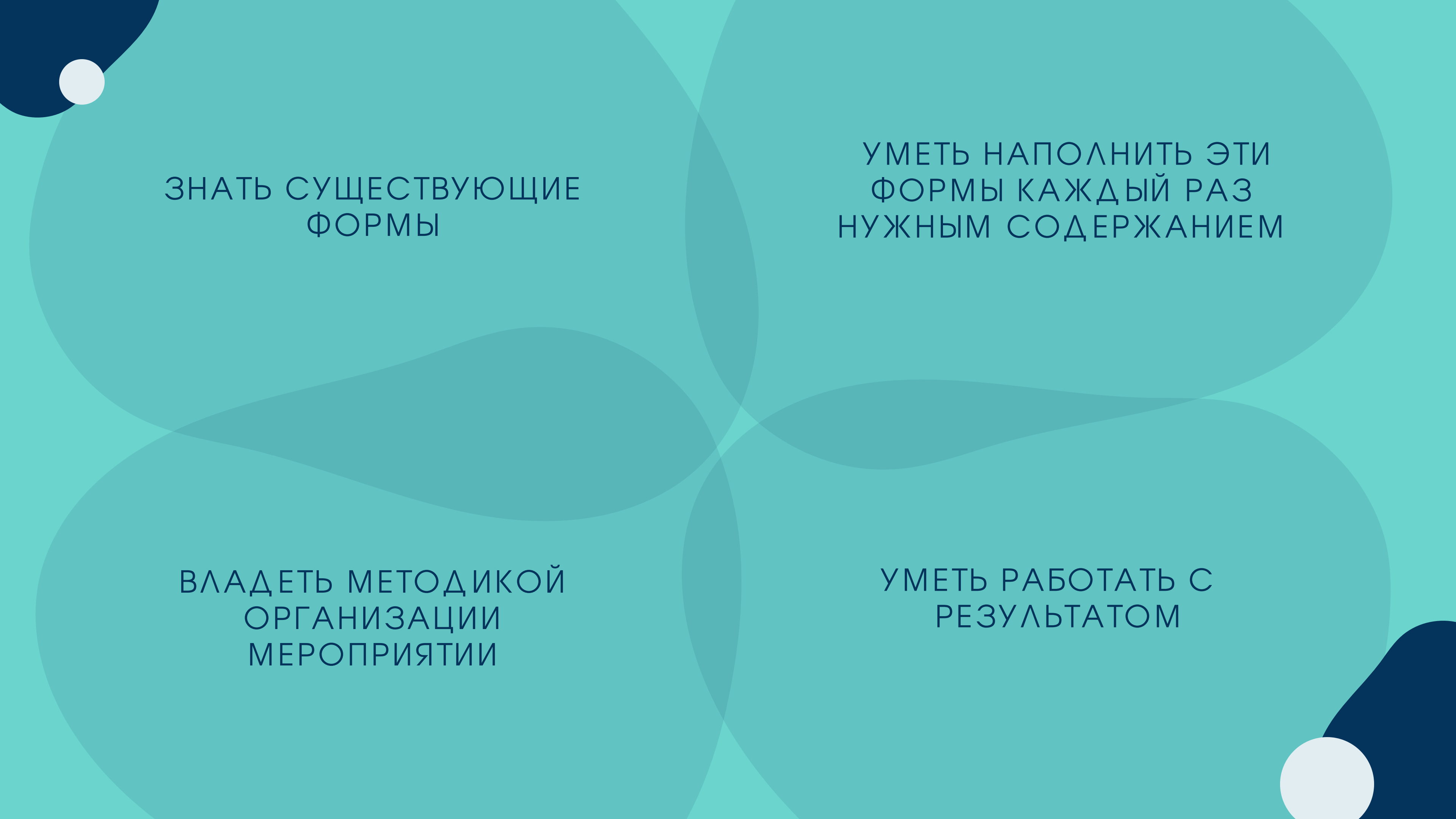
Анализ

Обратная связь

2 сентября 2021 года - единый день фестиваля-конкурса в образовательных организациях Костромской области «Человек труда Костромской области» (открытые мероприятия, включающие презентацию информационных стендов, видеоматериалов и музейных экспозиций по тематике Конкурса, подготовленных командами-участниками);

МЕТОДИКА ОРГАНИЗАЦИИ

ЧТО НУЖНО?



ЗНАТЬ СУЩЕСТВУЮЩИЕ
ФОРМЫ

УМЕТЬ НАПОЛНИТЬ ЭТИ
ФОРМЫ КАЖДЫЙ РАЗ
НУЖНЫМ СОДЕРЖАНИЕМ

ВЛАДЕТЬ МЕТОДИКОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ
МЕРОПРИЯТИИ

УМЕТЬ РАБОТАТЬ С
РЕЗУЛЬТАТОМ



ИНФОРМАЦИОННО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКИЕ ФОРМЫ

Основными информационно-просветительскими формами являются лекции, встречи, круглые столы, диспуты, дебаты, беседы, где основное средство донесения информации – живое слово. Такие формы дают возможность непосредственного контакта с аудиторией, оценки ее реакции, предоставления квалифицированных комментариев и событий с учетом интересов конкретной категории населения

ЛЕКЦИЯ

Лекция отличается легкостью восприятия, всегда ориентирована на определенную аудиторию с учетом ее возрастных и социальных особенностей. Такую лекцию не читают с листа. Публичная лекция – это, прежде всего, разговор с аудиторией.

ВСТРЕЧА

При организации встречи огромную роль играет личный контакт с приглашенным лицом: беседа, общение, знакомство с необычной судьбой. Ценность встречи заключается в том, что она является источником необычных новостей, информации, жизненного опыта, отличается уникальностью, достоверностью, окрашена яркой индивидуальностью гостя, а также реализует в том числе и воспитательную функцию.

КРУГЛЫЙ СТОЛ

Форма публичного обсуждения или освещения каких-либо вопросов, когда участники высказываются в определенном порядке; отличающаяся от встречи тем, что: выдвигается проблема для обсуждения; выслушиваются различные точки зрения; при завершении обязательно подводятся итоги.

ДИСПУТ

Публичный спор на научную или общественно важную тему, полемика. Если к какой-то проблеме могут быть принципиально разные подходы или о ней существуют противоположные мнения, то она может стать темой диспута

ГОСТИНАЯ

Одна из форм культурно-досугового общения. Гостиные бывают театральные, музыкальные, литературные. В формате гостиной могут проводиться встречи с интересными людьми, вечера-воспоминания об известных поэтах, музыкантах, художниках, писателях, с просмотром или прослушиванием фрагментов их произведений в исполнении гостей или участников гостиной.

ПРЕЗЕНТАЦИЯ

Представление общественности чего-то нового с определенными целями.

ЭКСКУРСИЯ

Форма организации обучения, которая позволяет проводить наблюдения, а также изучение различных предметов, явлений и процессов в естественных условиях

ИГРОВЫЕ ФОРМЫ

В любом возрасте игра как форма досуговой деятельности оказывает воспитательное и просветительное влияние и дает педагогический эффект: моделирует жизненные ситуации борьбы и соревновательности; создает условия для взаимодействия и взаимопонимания; сплачивает, рождает временную общность; в кругу игры законы повседневной жизни не берутся в расчет; создает простор для фантазии, импровизации, творчества; реализует единство познания и рекреации; в ней могут проявляться положительные качества личности, которые в реальной жизни не находят отражения

ИГРОВАЯ ФОРМА

Она строится и поддерживается с применением специальных средств, предполагает наличие позиций или ролей участников и особых механизмов, позволяющих порождать движение игры, ее содержание, под которым понимается сюжет, правила игры и игровое действие, входящее в игру для достижения цели.

РОЛЕВАЯ ИГРА

Игра развлекательного назначения, вид драматического представления, участники которого действуют в рамках выбранных ими ролей, руководствуясь характером своей роли и внутренней логикой среды действия.

ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫЕ ИГРЫ

Индивидуальное или (чаще) коллективное выполнение заданий, требующих применения продуктивного мышления в условиях ограниченного времени и соревнования

КВЕСТ

Командная игра, в которой задействованы не только выносливость и эрудиция, но и сообразительность, креативность и нестандартное мышление. Идея игры проста – команды, перемещаясь по точкам, выполняют различные задания.

МЕТОД МОЗГОВОГО ШТУРМА

Форма творческой, коллективной работы для поиска решений поставленных проблем. Этот метод широко применяется в различных сферах деятельности.

ДЕЛОВАЯ ИГРА

В настоящее время существует значительное количество различных видов, определений и классификаций деловых игр. Одной из разновидностей ролевой игры является деловая игра – условное воспроизведение, имитация, моделирование некоторой реальной деятельности, которую совместно осваивают участники игры.

ИМИТАЦИОННАЯ ИГРА

Вариант деловой игры, построенный на базе метафоры, отражающей реальный бизнес-процесс. Метафора (от греческого *metaphora* – перенесение) – перенесение свойств одного предмета (явления) на другой, на основании признака, общего или сходного для обоих сопоставляемых членов.

ВИКТОРИНА

Вид игры, заключающийся в ответах на устные или письменные вопросы из различных областей знания.

ПОКАЗАТЕЛЬНАЯ ФОРМА

Наиболее популярные форматы мероприятий.

СМОТР

публичный показ достижений и результатов какой-либо общественно полезной деятельности коллективов, групп и отдельных людей с последующей оценкой достигнутого уровня и награждением победителей.

ВЫСТАВКА

Выставки посвящаются результатам детского, подросткового творчества в области труда, изобразительной деятельности, краеведческих и туристических походов

ПРАЗДНИК

Мероприятие, посвященное какому-либо торжественному событию.

КОНЦЕРТ

Публичное исполнение музыкальных произведений, эстрадных и т. п. номеров по определенной, заранее составленной программе. Основу концерта составляют номера.

КОЛЛЕКТИВНО-ТВОРЧЕСКИЕ ДЕЛА

Формы коллективной творческой деятельности от других форм отличаются, прежде всего, характером постановки воспитательных задач и освоения опыта воспитанниками.

ФОРМЫ ФЛЕШМОБА

Согласно «научному» определению, флешмоб — это заранее спланированная массовая акция, в которой большая группа людей появляется в общественном месте, выполняет заранее оговоренные действия по сценарию и затем расходится. Проще говоря, флешмоб – это несколько десятков людей, основная цель которых – сделать этот мир чуточку веселее

КЛАССИЧЕСКИЙ ФЛЕШМОБ

Построен на первичных основах идеологии движения. Главная цель — удивить случайных зрителей.

СОЦИО-МОБ

Это акции с социальным оттенком. Они являются более простым, оперативным и безопасным способом выражения общественного мнения или привлечения внимания к тем или иным проблемам, чем митинги и демонстрации.

АРТ-МОБ

К арт-мобам (или моб-артам) относятся акции, имеющие некую художественную ценность и, как следствие, сложность реализации, которая иногда требует отступления от некоторых правил флешмоба.

ТРЕНИНГОВЫЕ ФОРМЫ

Согласно «научному» определению, флешмоб — это заранее спланированная массовая акция, в которой большая группа людей появляется в общественном месте, выполняет заранее оговоренные действия по сценарию и затем расходится. Проще говоря, флешмоб – это несколько десятков людей, основная цель которых – сделать этот мир чуточку веселее



8 ШАГОВ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ УСПЕШНОГО МЕРОПРИЯТИЯ

ПЛАНИРОВАНИЕ

Организация события – сложный процесс, поэтому очень важно все распланировать. Составьте чек-лист и разбейте его на блоки. Если вы организуете мероприятие в команде, назначьте ответственного за каждый блок.



ПРОДВИЖЕНИЕ

Составьте список всех дел. Не останавливайтесь, пока рядом с каждым пунктом не будет стоять галочка. Соберитесь всей командой, обсудите план действий и распределите обязанности. Каждый должен понимать, за что он отвечает. Для всех задач установите дедлайн. Используйте Trello или «Google Таблицы» для работы с задачами. Удобно, когда доступ к документу есть у всей команды.

ПЛОЩАДКА

После определения темы мероприятия проанализируйте, кто ваша аудитория, оцените ее масштабы и приступайте к решению одной из задач — выбор площадки для проведения.



ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ

Ни одно современное мероприятие не проходит без специального оборудования. Вам не обойтись без хорошо поставленного света и звука, мультимедиа оборудования.

ПРОГРАММА И СОДЕРЖАНИЕ

Заблаговременно до начала события составьте четкую программу (тайминг). Ознакомьтесь с материалами выступающих. Учитывайте перерывы. Зрители устают от насыщенного расписания – это тоже необходимо учесть.



СОЗДАНИЕ САЙТА/ СТРАНИЦЫ СОБЫТИЯ

Создать такую страницу (лендинг) проще всего с помощью специальных конструкторов. Они не требуют навыков программирования, работать с ними может каждый.

Продвижение играет важную роль в успехе события, поэтому мы посвятили этому отдельный раздел статьи.

СОЗДАНИЕ ВИЗУАЛЬНОГО ОБРАЗА

Мало вещей запоминаются быстрее, чем сильный визуальный образ. Используйте брендбук. Он станет образом, которые гости будут ассоциировать с мероприятием.



ПРОДВИЖЕНИЕ

Начните с простого — расскажите о нем на страницах в социальных сетях.

ДНИ ЕДИННЫХ ДЕЙСТВИЙ РДШ

ПОЧЕМУ ОН ВАЖЕН ДЛЯ НАС?

ВСЕРОССИЙСКИЕ АКЦИИ В ФОРМАТЕ "ДНЕЙ ЕДИНЫХ ДЕЙСТВИЙ"

Объединяют всех школьников, педагогов и родителей и формируют чувство сопричастности к воспитанию подрастающего поколения на основе присущей российскому обществу системы ценностей.

**ДНИ ЕДИНЫХ
ДЕЙСТВИЙ РДШ**

32

ПРАЗДНИКА И ПАМЯТНЫЕ ДАТЫ В
2021 ГОДУ РДШ ПРЕДЛАГАЕТ ДЛЯ
УЧАСТИЯ

ФОРМАТ ПОЗВОЛЯЕТ:

Привлекать новых участников движения, вовлекая их в процесс организации простых и понятных по механизму проведения событий.

Масштабировать эффект от проведения акции.

Охватывать граждан во всех регионах России и создавать огромный по своему потенциалу информационный повод, проецируемый и транслируемый на всю территорию нашей страны. Это достигается за счет единовременных действий по единому сценарию по всей стране

АНАЛИЗ МЕРОПРИЯТИЯ

ТОЧКУ В ПРОВЕДЕНИИ МЕРОПРИЯТИЯ МОЖНО ПОСТАВИТЬ
ЛИШЬ ПОСЛЕ ТОГО, КАК БУДЕТ ПРОВЕДЕН АНАЛИЗ.

Цель;

Кто присутствовал;

Кто принимал участие, количество участников;

Соответствие мероприятия уровню развития учащихся;

Какие функции выполняло мероприятие;

Поставленные задачи выполнены или не выполнены?

Что удалось, а что следует улучшить?



КОСТРОМА, УЛ. 1
МАЯ, 12, КАБ.32



(4942) 31-45-81



VK.COM/SKMRUS44