

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БУЙСКИЙ ТЕХНИКУМ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ»**

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора ОГБПОУ
«Буйский техникум железнодорожного
транспорта Костромской области»
№ 105 от «21» февраля 2020 года

Регистрационный № 12/1

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Службе безопасности дорожного движения в областном государственном
бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Буйский
техникум железнодорожного транспорта Костромской области»**

**Рассмотрено
Советом техникума
Протокол № 3
от «13»02.2020 г.**

Буй

Общие положения

1. Настоящее положение устанавливает статус Службы безопасности дорожного движения ОГБПОУ «Буйского техникума железнодорожного транспорта Костромской области» (далее – Служба БДД), определяет задачи, функции, определяет взаимоотношения с другими службами, отделами и специалистами, устанавливает права и ответственность работников службы в области безопасности дорожного движения.
2. Служба БДД является самостоятельной специальной службой, создаваемой для решения вопросов в области обеспечения безопасности дорожного движения, направленных на организацию профилактической работы по предупреждению дорожно-транспортных происшествий и дорожного травматизма.
- 3 Служба БДД подчиняется непосредственно директору техникума.
4. Службу БДД возглавляет руководитель службы БДД, который назначается на должность и освобождается от неё приказом директора техникума.
5. На должность начальника службы БДД назначается лицо, имеющее высшее профессиональное (техническое) образование и стаж работы на инженерно-технических должностях не менее 5-ти лет.
6. Взаимозаменяемость работников службы БДД техникума устанавливается должностными инструкциями.
8. Служба БДД руководствуется **Федеральным Законом Российской Федерации от 10.12.1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»**, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, решениями и распоряжениями государственных органов надзора по обеспечению безопасности дорожного движения, настоящим положением, и другими законодательными и нормативными документами по обеспечению безопасности дорожного движения.

Основные задачи

1. Выявление, изучение и устранение причин и условий возникновения дорожно-транспортных происшествий и нарушений Правил дорожного движения.
2. Разработка и осуществление организационно-технических мероприятий, направленных на обеспечение безаварийной работы транспортных средств, улучшение профилактической работы и повышение профессионального мастерства водителей, усиление ответственности за обеспечение безопасности движения.
3. Изучение и распространение передового опыта и организации безаварийной работы водителей транспортных средств.
4. Осуществление методического руководства и контроля за деятельностью служб и подразделений техникума, связанных с решением вопросов обеспечения безопасности дорожного движения и эффективным использованием транспортных средств.

Функции

1. Осуществление контроля за соблюдением действующего законодательства о безопасности дорожного движения, а также за выполнением приказов, указаний и предписаний государственных органов надзора.

2. Осуществление сверки данных о ДТП, в которых участвовали транспортные средства техникума, с данными ГИБДД, нарушений Правил дорожного движения, совершенных водителями техникума, анализ причин их возникновения, и принятие мер по их предупреждению.
3. Осуществление систематического контроля и проверок отделов и служб техникума в части выполнения ими нормативных документов по вопросам обеспечения безопасности дорожного движения, принятие мер к устранению выявленных недостатков и нарушений.
4. Участие в работе соответствующих комиссий по обследованию состояния автомобильных дорог и улиц на маршрутах работы транспорта. В необходимых случаях составление акта и направление его в соответствующие дорожные службы, для принятия необходимых мер по устранению выявленных недостатков.
5. Участие в проведении служебных расследований, в результате которых устанавливаются причины и обстоятельства ДТП, а также нарушения норм и правил по обеспечению безопасности движения, связанные с недостатками в работе служб техникума.
6. Подведение итогов за отчетный период, анализ аварийности и состояния транспортной дисциплины в техникуме, организация рассмотрения отчетных данных на заседаниях постоянно действующей комиссии по предупреждению дорожно-транспортных происшествий.
7. Разработка и представление на утверждение директору техникума годовых (квартальных) планов мероприятий по предупреждению ДТП и нарушений Правил дорожного движения РФ, составленных на основе материалов проверок и анализа состояния аварийности.
8. Участие в разработке проектов приказов, указаний и других локальных нормативных документов по вопросам обеспечения безопасности дорожного движения.
9. Проведение совещаний, конференций, конкурсов и других мероприятий по вопросам обеспечения безопасности дорожного движения.
10. Осуществление контроля за стажировкой водителей транспортных средств и работой членов службы БДД.
11. Осуществление контроля за допуском водителей транспортных средств к управлению теми транспортными средствами, право управления которыми предоставлено в соответствии с водительскими удостоверениями.
12. Осуществление контроля за организацией проведения службой эксплуатации инструктажа водителям об особенностях эксплуатации транспортных средств с учетом дорожных и климатических условий.
13. Осуществление контроля за использованием транспортных средств, работой водителей, соблюдением режима их труда и отдыха.
14. Оказание методической помощи руководителям отделов и подразделений техникума в проведении занятий, бесед, инструктажей по вопросам обеспечения безопасности дорожного движения.
15. Осуществление контроля за перевозкой опасных, тяжеловесных и крупногабаритных грузов специализированным подвижным составом, соответствующим виду перевозки, объему и характеру перевозимого груза (в соответствии с действующими специальными правилами).

16. Осуществление контроля за прохождением водителями транспортных средств техникума предрейсовых (послерейсовых) медицинских осмотров, а также за соблюдением сроков обязательного периодического медицинского осмотра.
17. Организация и проведение профилактической работы с водителями, включенными в «группы риска».
18. Запрещение движения транспортных средств техникума на дорогах города, если обнаружены условия, угрожающие безопасности дорожного движения.
19. Осуществление контроля за проведением инструктажей (первичного на рабочем месте, повторного, сезонных, внеплановых, целевых) по безопасности дорожного движения водителям транспортных средств, за проведением ежегодных занятий с водительским составом по безопасности движения и своевременной сдачей ими зачетов.
20. Осуществление контроля за выпуском на линию технически исправных и укомплектованных транспортных средств, имеющих надлежащий внешний вид, а также за приемом их с линии и своевременным возвращением в гараж.
21. Разработка новых и пересмотр действующих инструкций по безопасности дорожного движения.
22. Участие в подготовке документов расследования страховых событий дорожно-транспортных происшествий с транспортными средствами техникума.

Права

Имеет право в лице работников службы:

1. Представлять техникум в других организациях и учреждениях по вопросам безопасности дорожного движения.
2. Требовать в установленном порядке от руководителей служб и подразделений техникума необходимой информации по вопросам обеспечения безопасности дорожного движения.
3. Проводить проверки работы других служб и подразделений техникума в части, относящейся к предупреждению дорожно-транспортных происшествий, требовать от соответствующих руководителей служб и работников техникума необходимые материалы, а также устные и письменные объяснения.
4. Проверять, при необходимости, у водителей техникума наличие удостоверений на право управления транспортными средствами, путевых листов, документов на перевозимый груз и правильность их заполнения, в необходимых случаях возвращать подвижной состав в гараж.
5. Решать в установленном порядке вопрос о запрещении движения транспортных средств техникума на улицах и автомобильных дорогах при обнаружении в их оборудовании или содержании недостатков, технических неисправностей, угрожающих безопасности дорожного движения.
6. Отстранять, в установленном законодательством порядке, от работы водителей техникума, состояние или действия которых угрожают безопасности дорожного движения, и требовать принятия к ним необходимых мер.

7. Рассматривать и давать заключения по проектам документов, касающихся обеспечения безопасности дорожного движения, подготовленных другими службами и структурными подразделениями техникума.

8. Вносить предложения директору техникума о поощрении работников техникума за хорошую организацию работы в области обеспечения безопасности дорожного движения, а также о привлечении к дисциплинарной ответственности работников, которые не обеспечили выполнение требований нормативных документов по безопасности дорожного движения.

Ответственность

Несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ за:

1. Нарушение своими распоряжениями и действиями законодательства о безопасности дорожного движения, а также за бездействие, проявленное в этих вопросах.
2. Не выполнение предписаний и указаний органов государственного надзора и директора техникума по вопросам безопасности дорожного движения.
3. Несвоевременное и некачественное выполнение функций, возложенных на службу безопасности дорожного движения настоящим положением.
4. Несоблюдение работником службы трудовой и производственной дисциплины.
5. Несоблюдение требований охраны труда, правил пожар безопасности.

Взаимоотношения

С органами ГИБДД:

1. Передает по мере необходимости, информацию о водителях и транспортных средствах техникума.
2. Представляет, по мере необходимости, документы о размере материального ущерба от повреждения транспортных средств и груза при ДТП с участием транспортных средств техникума.
3. Проводит сверку данных по ДТП и нарушениям Правил дорожного движения, совершенным водителями техникума.

Пронумеровано, скреплено и

заверено печатью 5

(дата) шесть

Директор И.А. Чушрова



2000 г.

« 01 »