

Основой методической работы преподавателя в техникуме является подготовка и написание **методических разработок**, а также правильное ее оформление.

Что же такое - **МЕТОДИЧЕСКАЯ РАЗРАБОТКА?**

Методическая разработка – это пособие в котором автор описывает свои формы и методы обучения, средства, элементы современных педагогических технологий или сами технологии обучения и воспитания применительно к конкретной теме занятия, раздела или конкретного курса в целом.

Методическая разработка может быть как индивидуальной, так и коллективной работой. Она направлена на профессионально-педагогическое совершенствование преподавателя или мастера производственного обучения .

Методическая разработка может представлять собой:

- Разработку конкретного урока.
- Разработку серии уроков.
- Разработку темы программы.
- Разработку частной (авторской) методики преподавания предмета.
- Разработку общей методики преподавания предметов.
- Разработку новых форм, методов или средств обучения и воспитания, выработка общего подхода к обучению и воспитанию . разработка инновационных и интерактивных методов обучения

Разработка, основанная на применении новых форм медиа педагогики

- Методические разработки, связанные с изменением материально-технических условий преподавания предмета.

Для написания методической разработки автору необходимо иметь:

опыт работы по теме, которую он собирается освещать
наличие результатов работы по данной тематике
наличие наработок, конспектов проведенных занятий по данной теме

Тема работы должна быть актуальной и интересной большому кругу читателей, в данном случае – преподавателям

К методической разработке предъявляются довольно серьезные требования. Поэтому, прежде чем приступить к ее написанию, необходимо:

1. Тщательно подойти к выбору темы разработки. Тема должна быть актуальной, известной педагогу, по данной теме у педагога должен быть накоплен определенный опыт.

2. Содержание методической разработки должно четко соответствовать теме и цели. Например, цель может быть следующей: определение форм и методов изучения содержания темы; раскрытие опыта проведения уроков по изучению той или иной темы учебной программы; описание видов деятельности педагога и учащихся; описание методики использования современных технических и информационных средств обучения; осуществление связи теории с практикой на уроках; использования современных педагогических технологий или их элементов на уроках и т.д.
3. Содержание методической разработки должно быть таким, чтобы педагоги могли получить сведения о наиболее рациональной организации учебного процесса, как наиболее эффективно использовать методы и методические приемы, формы изложения учебного материала, применения современных технических и информационных средств обучения.
4. Внимательно изучить литературу, методические пособия, положительный опыт по выбранной теме.
5. Материал должен быть систематизирован, изложен максимально просто, лаконично и четко. Язык методической разработки должен быть грамотным, убедительным. Применяемая терминология должна соответствовать педагогическому тезаурусу.
6. Методическая разработка должна учитывать конкретные материально-технические условия ее реализации.
7. Составить план и определить структуру методической разработки.
8. Методическая разработка должна раскрывать вопрос «Как научить». Определить направления предстоящей работы.
9. Должна содержать конкретные материалы, которые может использовать педагог в своей работе (карточки задания, образцы УПД, планы уроков, инструкции для проведения лабораторных работ, карточки схемы, тесты, поуровневые задания и т.д.).

ИНСТРУКЦИЯ НАПИСАНИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАЗРАБОТКИ

1. **Выбор темы.** Это должна быть тема, интересующая, в первую очередь, самого автора. Но не просто интересующая, а тема, которую педагог уже давно разрабатывает, и обладает знаниями и обширной информацией по данной тематике. Тема должна быть актуальной и востребованной.

2. **Определение цели методической работы.** Если это разработка определенного урока, то цель, вероятнее всего, — выработка конкретных навыков учащихся. И достигается эта цель в ходе одного урока. Для объемных разработок цели будут более глобальными.

3. В самом начале работы необходимо **провести начальную диагностику знаний и качеств** учащихся, которые в ходе эксперимента вы хотели бы сформировать. Определиться — что нужно сделать для достижения более высокого уровня в работе по данной теме, и в каком направлении вы будете двигаться.

4. Обязательно **изучите литературу** по данной теме, законспектируйте, выпишите полезное и интересное для работы. Составьте план и начинайте накапливать материал. После проведения определенного количества уроков с применением запланированных форм и методов организуйте следующую диагностику, сравните результат и определите эффективность вашей методики.

5. **Изложение материала** должно быть логичным и систематизированным, **язык изложения** — грамотным и убедительным.

Структура методической разработки

Общая структура:

1. Аннотация. В аннотации указывается для кого предназначается методическая разработка, существование проблемы по данной тематике, какие вопросы раскрывает.
2. Содержание.
3. Введение. Во введении нужно объяснить ее актуальность, почему вами выбрана данная тема, вы должны ответить на вопрос почему именно эта тема и какое ее место в системе. Введение должно быть небольшим, объем до 3 страниц.
4. Основная часть. объемная, она требует деления на подпункты. Вначале необходимо указать на важность темы, как долго вы изучаете данную проблему, сколько времени отводится на изучение, что в результате получают учащиеся – какие навыки и умения сформируются в ходе изучения данной темы. Обязательно нужно определить связь рассматриваемой тематики с другими дисциплинами и частями курса. Затем идет описание форм и методов, применяемых вами в процессе работы, приводится сравнительный анализ начальной и итоговой диагностики. Следует обратить внимание на практические задания, контрольные вопросы или мероприятия которые могут быть рассмотрены в процессе обучения. Не мало важным фактором есть и наглядные материалы, которые помогают в работе как преподавателя так и обучающегося. Проанализировать формы работы и технологии, которые будут применяться при изучении.
5. Заключение. В заключении даются **выводы** – польза и результативность предложенной методики при организации учебного процесса..
6. Список использованных источников.
7. Приложения. Приводятся схемы, таблицы, графики, наглядно оформляются сравнительные результаты эксперимента.

ОФОРМЛЕНИЕ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАЗРАБОТКИ

Существуют определенные требования к написанию методической разработки, и их следует придерживаться при написании.

1. На титульном листе указывается наименование вышестоящей организации и полное наименование техникума, вид работы и название. Внизу титульного листа указывается место и год издания.
2. На обороте титульного листа указываются данные о работе, и помещается аннотация. Ниже приводятся данные заседания цикловой комиссии, на которой рассматривалась методическая разработка.

3. При оформлении текста следует оставлять поля по два сантиметра с каждой стороны. Номера страниц – арабские цифры внизу страницы. На титульном листе номер страницы не указывается, но вносится в общее количество. Размер шрифта – 12 или 14, между строками одинарный интервал. Используется красная строка в абзацах. Текст выравнивается. Объем работы – не менее 24 печатных листов. Основная часть должна составлять не менее половины работы.

4. Приложения приводятся в конце работы в порядке их появления в тексте, страницы нумеруются арабскими цифрами. Каждое приложение располагается на новой странице. В тексте основной части – ссылки на приложение.

5. Указывается список использованной литературы. Если же работа имеет чисто практическую направленность, литература может не указываться.

Вот такие рекомендации и правила написания методической разработки.

Удачи в методической работе, уважаемые коллеги!