

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БУЙСКИЙ ТЕХНИКУМ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА КОСТРОМСКОЙ
ОБЛАСТИ»**

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ОГБПОУ «БТЖТ Костромской области»
№67 от 27 февраля 2025 года

**ПОРЯДОК
приема граждан на обучение по образовательным программам
среднего профессионального образования в областное государственное
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Буйский техникум железнодорожного транспорта Костромской области»
в 2025 году**

Рассмотрено и принято
на совете техникума
протокол № 3
от 27 февраля 2025 г.

БУЙ
2025

Общие положения

1. Правила приема в ОГБПОУ «БТЖТ Костромской области» (далее – техникум) разработаны на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции от 28.12.2024 № 557-ФЗ) и в соответствии с приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (в редакции от 28.10.2024 № 750).

Настоящие правила приема регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) за счет средств областного бюджета, по договорам с оплатой стоимости обучения, а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья.

2. Прием для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее образование (на очное отделение) и имеющих среднее общее образование (на заочное обучение) если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).
3. Прием на обучение за счет средств областного бюджета является общедоступным, т.е. проводится без вступительных испытаний.
4. Количество граждан, принимаемых на первый курс техникума на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств бюджета Костромской области, и структура их приема в техникум определяются в соответствии с государственным заданием на оказание государственных услуг и контрольными цифрами приема.

Сверх контрольных цифр прием граждан в техникум осуществляется на основании договоров с физическими и (или) юридическими лицами в пределах численности, ограничиваемой лицензионными требованиями, с полной оплатой ими стоимости обучения.

5. В случае, если численность поступающих превышает количество бюджетных мест, утвержденных Департаментом образования и науки Костромской области в соответствии с контрольными цифрами приема, при приеме на обучение учитываются результаты базового образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании (часть 3 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»).

По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором техникума издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала Единого портала государственных и

муниципальных услуг или региональных порталов государственных и муниципальных услуг (далее – порталы государственных услуг), подтвердивших свое согласие на зачисление в техникум посредством функционала порталов государственных услуг, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии на официальном сайте техникума.

В случае зачисления в техникум на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала порталов государственных услуг обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в техникум оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

6. Техникум вправе осуществлять в пределах финансируемых за счет средств учредителя контрольных цифр приема целевой прием обучающихся в соответствии с договорами, заключенными с органами государственной власти, органами местного самоуправления в целях содействия им в подготовке специалистов соответствующего профиля.
7. Техникум осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан в техникум персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.
8. Получение среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена впервые лицами, имеющими диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего, не является получением второго или последующего среднего профессионального образования повторно.

2. Организация приема граждан и прием документов

9. Техникум осуществляет прием абитуриентов для получения среднего профессионального образования на основании приказа департамента образования и науки Костромской области «Об утверждении контрольных цифр приема граждан, за счет средств областного бюджета» (Приложение № 1).
10. Организация приема осуществляется приемной комиссией техникума (далее – приемная комиссия). Председателем комиссии является директор техникума.
11. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются Положением о приемной комиссии ОГБПОУ «Буйский техникум железнодорожного транспорта Костромской области», утвержденным приказом директора техникума.

12. Работу приемной комиссии, делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, назначаемый директором техникума.
13. При приеме обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.
14. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы.

3. Организация информирования поступающих

15. Техникум осуществляет прием граждан для обучения по образовательным программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.
16. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с Уставом техникума, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии, техникум размещает указанные документы на своем официальном сайте.
17. Приемная комиссия на официальном сайте техникума и на информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию, подписанную председателем приемной комиссии:
 - 1) Не позднее 1 марта:
 - правила приема;
 - порядок приема для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения;
 - перечень специальностей, по которым объявляется прием с указанием форм получения образования;
 - требования к образованию, которое необходимо для поступления;
 - информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов в электронной форме;
 - информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра – с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.
 - 2) Не позднее 1 июня:
 - общее количество мест для приема, в том числе по различным формам получения образования;

- количество бюджетных мест для приема, в том числе по различным формам получения образования;
- количество бюджетных мест, выделенных для целевого приема, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по договорам с оплатой стоимости обучения;
- информацию о наличии общежития и количество мест в общежитии, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора для поступающих на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

3) В период приема документов:

- ежедневно сведения о количестве поданных заявлений с выделением форм получения образования.

18. Приемная комиссия обеспечивает функционирование телефонной линии и раздела сайта техникума для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в техникум.

4. Прием документов от поступающих

19. Прием в техникум проводится по личному заявлению граждан. Прием документов начинается с 15 июня. Прием заявлений на очную (заочную) форму получения образования осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в образовательном учреждении прием документов продлевается до 25 ноября текущего года; на заочную форму прием документов продлевается до 01 декабря текущего года.

20. Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов одним из следующих способов:

- 1) лично в техникум;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования – заказным письмом с уведомлением о вручении;
- 3) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):
 - посредством электронной почты техникума;
 - с использованием функционала порталов государственных услуг.

Техникум осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов.

21. При подаче заявления (на русском языке) о приеме поступающий предъявляет следующие документы:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием порталов государственных услуг;
- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

- в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);
- 4 фотографии (размером 3х4), кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг.

При приеме инвалиды, лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно представляют документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания специальных условий для обучения, в случае, если такой документ не может быть получен с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия

22. В заявлении поступающим указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- отнесение к лицам, которым предоставлено право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- специальность (специальности) или профессия (профессии), для обучения по которым он планирует поступать в техникум, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложений к ним. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в техникум персональных данных поступающих;
- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с уставом техникума, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, техникум возвращает документы поступающему.

23. В случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала порталов государственных услуг в сроки, установленные образовательной организацией для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

24. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования). Перечень специальностей и профессий при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные осмотры, указан в Приложении 2

25. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте), а также в электронной форме. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копию документов, удостоверяющих его личность и гражданство, копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Порядком. Документы, направленные по почте, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 19 настоящего Порядка. При личном представлении оригинала документов поступающим допускается заверение их копии техникумом.

26. Плата с поступающих при подаче документов не взимается.

27. На каждого поступающего оформляется личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала порталов государственных услуг.

28. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.
29. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться техникумом в течение следующего дня после подачи заявления.
30. Прием иностранных граждан в техникум для обучения по основным образовательным программам осуществляется в соответствии с настоящим Порядком и международными договорами Российской Федерации за счет средств областного бюджета, а также по договорам с оплатой стоимости обучения.
31. Прием иностранных граждан для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами осуществляется в пределах численности, установленной лицензией на право ведения образовательной деятельности, на условиях, установленных настоящим Порядком.
32. Прием документов на первый курс осуществляется в сроки, установленные пунктом 19 настоящего Порядка.
33. При подаче заявлений (на русском языке) о приеме в техникум иностранные граждане предъявляют следующие документы:
- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», – также свидетельство о признании иностранного образования);
 - оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
 - заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
 - копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении

соотечественников за рубежом»;

– 4 фотографии.

34. Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

35. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 21 и 33 настоящего Порядка, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

5. Особенности приема инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

36. Инвалиды и граждане с ограниченными возможностями здоровья, которым по медицинским показаниям не противопоказано обучение с целью получения профессии, специальностей принимаются в техникум в соответствии с настоящим Порядком.

6. Порядок организации целевого приема

37. Техникум рассматривает заявки на целевой прием, поступающие от органов государственной власти или органов местного самоуправления, и принимает решение о выделении целевых мест с указанием их количества в пределах контрольных цифр приема и в пределах квот, установленных учредителем.

38. Количество мест для целевого приема определяется не позднее, чем за месяц до начала приема документов и не должно превышать 15% от общего количества бюджетных мест.

39. Прием заявлений на целевые места на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа.

40. Целевые места, оставшиеся вакантными после проведения зачисления, предоставляются поступающим на общедоступной основе.

7. Правила приема на обучение по образовательной программе, реализуемой с использованием сетевой формы

41. Прием на обучение (организация обучения) по образовательной программе, реализуемой с использованием сетевой формы, проводится на принципах равных условий для всех лиц (обучающихся), желающих участвовать в Сетевом взаимодействии.

42. Организация, организующая обучение по образовательной программе, реализуемой с использованием сетевой формы, информирует лиц

(обучающихся) о программах которые могут быть реализованы в Сетевой форме реализации образовательных программ с использованием:

- своего интернет-сайта,
- объявлений, размещенных на информационных стендах,
- личных собеседований с обучающимися.

43. При информировании лиц (обучающихся) о программах которые могут быть реализованы в Сетевой форме реализации образовательных программ осуществляется ознакомление со следующими документами исполнителя:

- с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- со свидетельством о государственной аккредитации (при его наличии);
- с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;
- правами и обязанности лиц (обучающихся).

44. Прием на обучение (организация обучения) по образовательной программе, реализуемой с использованием сетевой формы за счет ассигнований областного бюджета проводится при условии оформления финансовых документов, позволяющих оплачивать образовательную услугу, оказываемую в рамках реализации образовательной программы.

45. Организация, имеющая намерение реализовывать образовательную программу с использованием сетевой формы, получает письменное согласие обучающихся (лиц), на получение образовательной услуги с использованием сетевой формы.

46. В согласии на реализацию образовательной программы с использованием сетевой формы лицо (обучающийся) своей личной подписью подтверждает:

- согласие на изучение части образовательной программы, на которую он поступал (или обучается), с использованием сетевой формы;
- факт ознакомления с лицензией и (или) государственной аккредитацией организации-исполнителя, в которой будет осуществляться его обучение;
- факт ознакомления с образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательной программы;
- факт ознакомления с его правами и обязанностями, указанными в соответствующем пункте договора о сетевой форме реализации образовательной программы.

47. В случае если обучение по сетевой форме взаимодействия осуществляется по личному решению лица, получающего образовательную услугу и (или) за счет данного лица или иных (не бюджетных) источников финансирования, данное лицо пишет заявление на имя руководителя организации, в которой данное лицо обучается, с просьбой направить его на обучение в другую организацию.

В данном заявлении указываются: реквизиты Соглашения (договора) о сотрудничестве (в случае его наличия) между организацией, в которой

обучается данное лицо и принимающей организацией, период обучения, образовательная программа (часть образовательной программы, модули, дисциплины и т.п.), которые данное лицо будет изучать в принимающей его организации, виды контроля и отчетности по изученным дисциплинам (модулям и т.п.), вид и содержание отчетных документов, источник финансирования.

Также в данном заявлении личной подписью данного лица заверяется его обязательство выполнять условия учебного плана, который прилагается к данному заявлению, соблюдению правил при организации его обучения и других внутренних локальных актов принимающей организации.

48. Организация, осуществляющая организацию реализации образовательной программы с использованием сетевой формы, издает приказ о направлении лиц (обучающихся) в организацию-исполнителя, в котором указывается:

- полное и сокращенное наименование организации-исполнителя;
- наименование образовательной услуги, оказываемой в рамках договора о сетевой форме реализации образовательной программы;
- сроки оказания образовательной услуги;
- форма обучения в организации-исполнителе;
- информация о выплачиваемой стипендии во время обучения с использованием сетевой формы.

8. Зачисление в техникум

49. Поступающий представляет оригинал документа государственного образца об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации не позднее 15 августа (включительно).

50. В случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в техникум посредством функционала порталов государственных услуг не позднее 15 августа (включительно) для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

51. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и квалификации директором техникума издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг, подтвердивших свое согласие на зачисление в техникум посредством их функционала, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте техникума.

52. В случае если численность поступающих превышает количество мест,

финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований, техникум осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1. Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании учитываются по среднему баллу.

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

Учет результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении осуществляется посредством начисления баллов.

При приеме на обучение по программам среднего профессионального образования поступающему может быть начислено за индивидуальные достижения и договор о целевом обучении не более 1 балла.

Поступающий представляет документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений.

Зачисляется в первую очередь поступающий, имеющий большее количество баллов за индивидуальные достижения и (или) наличие договора о целевом обучении.

53. При приеме на обучение по образовательным программам техникумом учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

- наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17.11.2015 № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;
- наличие у поступающего опыта участия в добровольческой

(волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства).

Величина начисляемых баллов за индивидуальные достижения

Мероприятие	Статус	Величина начисляемых баллов
Олимпиады и иные интеллектуальные и (или) творческие конкурсы, мероприятия, направленные на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений	Победитель	0,2
	Призер	0,1
Наличие значка ГТО	золотой	0,2
	серебряный	0,1
	бронзовый	0,1
Наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства)		0,1

При наличии договора о целевом обучении поступающему начисляется 0,5 балла.

54. Лицам, указанным в части 5.1 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется право на зачисление в техникум на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (согласно п. 4 ст. 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»):

- 1) Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;
- 2) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие)

военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне», при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;

- 3) граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;
- 4) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года;
- 5) дети лиц, указанных в подпунктах 2 – 4 настоящего пункта;
- 6) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в

которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах; 5.6 Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам (по среднему баллу аттестата). Список поступающих ранжируется по убыванию суммы средних баллов. Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

55. Лицам, указанным в пунктах 1 – 13 части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется преимущественное право зачисления в техникум на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при прочих равных условиях, согласно п. 4 ст. 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»:

- 1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства, инвалиды в следствии военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы;
- 3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;
- 4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;
- 5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;
- 6) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;
- 7) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск

- национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;
- 8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;
- 9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;
- 10) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» – «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» – «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- 11) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 – 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах»;
- 12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних

войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

- 13) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.
56. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в техникум осуществляется до 1 декабря текущего года.
57. Все вопросы, связанные с приемом, решаются приемной комиссией техникума. Информация об условиях приема, локальные нормативные акты по вопросам приема, а также все решения приемной комиссии своевременно доводятся до сведения поступающих и размещаются на официальном сайте техникума www.eduportal44.ru/npo/BTGT

9. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

58. По результатам поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, и (или) несогласии с его результатами (далее – апелляция).
59. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность подсчета среднего балла аттестата.
60. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата. При этом поступающий имеет право ознакомиться с результатом среднего балла аттестата. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.
61. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня подачи заявления и размещения информации на сайте техникума.
62. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.
63. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.
64. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

65. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.
- 66.66. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

Контрольные цифры приема граждан по образовательным программам среднего профессионального образования в областные государственные профессиональные образовательные организации, подведомственные департаменту образования и науки Костромской области, за счет средств областного бюджета на 2025 год

№п/п	Наименование специальности (профессии)	Код специа.льности/ профессии	Количество мест приема						
			Всего	По программам подготовки специалистов среднего звена		По программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих		Прием по программам профессионального обучения	
				Очная форма обучения		Очная форма		Очная форма	Очно-заочная (вечерняя) форма обучения
				На базе среднего, общего, образования	На базе основного общего образования	На базе среднего общего образования	На базе основного общего образования	для лиц с ограниченными возможностями здоровья, не имеющих основного общего образования	
ОГБПОУ «Буйский техникум железнодорожного транспорта Костромской области»									
1	Техническая эксплуатация подвижного состава Железных дорог	23.02.06	20		20				
2	Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)	23.02.01	20		20				
3	Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство	23.02.08	25		25				
4	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)	15.01.05	20				20		
5	Помощник машиниста (по видам подвижного состава)	23.01.09	20				20		
6	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования(по отраслям)	13.01.10	25				25		
7	Мастер сельскохозяйственного производства	35.01.27	20				20		
8	Проводник на железнодорожном транспорте	43.01.06	10				10		
9	Повар, кондитер	43.01.09	10				10		
Итого по основным образовательным программам СПО:			170		65		105		
10	Повар	16675	12					12	
11	Сварщик ручной дуговой сварки плавящимся Покрытым электродом		12					12	
12	Швея	19601	15						15
13	Слесарь-инструментальщик	18452	12						12
14	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	19861	12						12
15	Водитель транспортных средств категории М		20						20
Итого по программам профессионального обучения:			83					24	59
ВСЕГО по образовательной организации:			253		65		105	24	59

Перечень специальностей и профессий при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 № 697:

Специальности

- 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог
- 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)
- 23.02.08 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство

Профессии

- 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)
- 23.01.09 Помощник машиниста (по видам подвижного состава)
- 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)
- 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства
- 43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте
- 43.01.09 Повар, кондитер
- 16675 Повар
- Сварщик ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом

заверено печатью

Директор

Д.Н.Корольков

24

2025 T.

