

Регламент сопровождения дистанционного курса и on-line лаборатории проекта «Роза ветров»

I. Общие положения

I.1. Настоящий Регламент разработан в целях определения единого порядка сопровождения участников профориентационного дистанционного курса и on-lain лаборатории и предназначен для образовательных организаций, осуществляющих деятельность в рамках проекта «Роза ветров» (далее - Проект).

I.2. Профориентационный дистанционный курс – авторский продукт сотрудников Проекта, размещенный в среде дистанционного обучения LMS (далее – СД LMS).

On-lain лаборатория – форма занятий с использованием видеоконференцсвязи, предусматривающая совместную образовательную деятельность – профессиональную пробу по демонстрации (преподавателем) и освоению (обучающимся) одной из технологий (трудовой операции) по изучаемой профессии.

I.3. Под сопровождением в настоящем Регламенте подразумевается сопровождение доступа обучающихся и педагогических работников к среде–СД LMS, видеоконференцсвязи и иным техническим устройствам, а также организационное обеспечение использования ими образовательного контента.

I.4. Ресурсы – доступ к СД LMS, видеоконференцсвязи и технические устройства, находящаяся в собственности ОГБОУ ДПО «Костромской областной институт развития образования» могут передаваться в безвозмездное временное пользование образовательным организациям, педагогическим работникам и обучающимся – участникам Проекта.

I.5. Перечень участников проекта утверждается Приказами ректора ОГБОУ ДПО «Костромской областной институт развития образования» (далее – КОИРО)

II. Организация доступа к ресурсам СД LMS

2.1. Для использования дистанционных образовательных технологий каждому участнику Проекта предоставляется доступ к сетевым ресурсам Проекта с использованием персонального логина.

2.2. Персональный логин присваивается на время действия Проекта преподавателям и разработчикам дополнительной образовательной программы и педагогам-тьюторам на основании Приказа ректора КОИРО;

обучающимся – педагогом-тьютором на основании приказа руководителя образовательной организации.

2.3. Оплата интернет-трафика и расходов на техническое обслуживание комплекта программно-технических средств, на период действия проекта осуществляется из средств

2.4. Организацию технического сопровождения деятельности педагогических работников и обучающихся осуществляет специалисты КОИРО, в должностных обязанностях которых предусмотрено:

- осуществление технического администрирования информационной среды СД LMS, поддержание ее работоспособности;
- обучение и консультирование педагогических работников по вопросам технологии использования учебного контента СД LMS;
- обеспечение технического сопровождения оборудования и информационных сетей;
- консультирование обучающихся, педагогических работников образовательной организации по вопросам использования программного обеспечения, компьютерного и периферийного оборудования с использованием «почтового ящика» СД LMS.

2.5. Образовательные учреждения – участники Проекта:

- организуют зону получения информационных ресурсов Проекта и подключения к сети Интернет (с возможностью использования собственного устройства и подключения к Wi-Fi) в информационно-библиотечном центре;
- обеспечивают доступ обучающихся к информационным ресурсам проекта, мониторинг использования;
- поддерживают работоспособное состояние программно-технических средств.

2.6. Разработчики профориентационного дистанционного курса и on-line лаборатории:

- совершенствуют компетенции в использовании СД LMS, электронного обучения и дистанционных технологий;
- участвуют в создании и поддержании содержания (контента) дополнительной образовательной программы СД LMS;
- консультируют педагогов – тьюторов образовательных организаций по вопросам эффективного использования контента и его инструментария с использованием «почтового ящика» СД LMS.

2.7. Педагоги- тьюторы образовательных организаций – участников Проекта:

- совершенствуют компетенции в использовании СД LMS, электронного обучения и дистанционных технологий;
- осуществляют мониторинг использования информационного ресурса и эффективности Проекта с использованием электронного журнала на веб-узле проекта <http://www.eduportal44.ru/koiro/roza/SitePages/%D0%94%D0%BE%D0%BC%D0%B0%D1%88%D0%BD%D1%8F%D1%8F.aspx>; предоставляют статистическую и аналитическую информацию

- консультируют обучающихся образовательных организаций по вопросам эффективного использования контента и его инструментария с использованием «почтового ящика» СД LMS.

III. Организация сопровождения on-line лаборатории

3.1. Работа on-line лаборатории в рамках Проекта осуществляется посредством видеоконференцсвязи с использованием специального оборудования КОИРО и Государственного казенного учреждения дополнительного образования Костромской области «Дворец творчества» (далее – Дворец творчества).

3.2. Организацию технического сопровождения деятельности преподавателей и обучающихся осуществляет специалисты КОИРО и Дворца творчества, в должностных обязанностях которых предусмотрено:

- составление совместно с преподавателями графика занятий в форме on-line лаборатории;
- рассылка информационных писем адресатам с информацией о проведении занятия в форме on-line лаборатории и ссылкой на ресурс;
- техническое администрирование видеоконференцсвязи.

3.3. Педагогические тьюторы образовательных организаций – участников Проекта:

- создают организационные и технические возможности для участия обучающихся в работе on-line лаборатории;
- осуществляют мониторинг эффективности занятий в форме on-line лаборатории и предоставляют статистическую и аналитическую информацию в электронном журнале на веб-узле проекта.