

**Дорожная карта деятельности на стажировочной площадке «Духовно-нравственная
культура в условиях реализации ФГОС»**

2011 год

№	Направление деятельности	Функциональные задачи	Срок (неделя, месяц)	Ответственный исполнитель
1.	Разработка Положения (или иного регламентирующего документа) о стажировочной площадке (СП)	1.1. Разработка Положения о стажировочной площадке	4, сентябрь	Лушина Е.А. Никитенко Л.К.
		1.2. Разработка регламента формирования и реализации заказа на повышение квалификации на стажировочной площадке	4, сентябрь	Николаева Т.В.
		1.3. Разработка функциональных обязанностей	1, октябрь	Осипова Л.Г. Никитенко Л.К.
		1.4. Разработка Положения о базовой площадке	1, октябрь	Никитенко Л.К.
		1.5. Разработка типового договора с сотрудниками СП	2, октябрь	Осипова Л.Г.
		1.6. Разработка типового соглашения СП и БУ	2, октябрь	Николаева Т.В.
		1.7. Разработка типового соглашения с регионами	2, октябрь	Лушина Е.А. Николаева Т.В.
		1.8. Разработка программы мониторинга	4, октябрь	Поляков А.В. Лошакова Л.А.
2.	Формирование документа (комплекта документов) организационно-финансовой направленности	2.1. Формирование перечня оборудования - компьютерная техника и средства ИКТ - оборудование для дистанционной работы - оборудование для курсов ПК - технические средства обучения - инфраструктурное оборудование - учебное и дидактическое оборудование	2, сентябрь 1, октябрь	Лушина Е.А. Скворцов А.Е.

		- наглядные пособия		
		2.2. Определение и анализ плановых и фактических сроков поступления средств	Весь период	Лушина Е.А.
		2.3. Формирование перспективного плана набора слушателей	2, октябрь	Николаева Т.В.
		2.4. Разработка пакета документов для проведения конкурсов (гос. закупки), спецификации товаров и услуг	5 сентябрь	Скворцов А.Е. Поляков А.В.
3.	Информационно е сопровождение деятельности стажировочной площадки	3.1. Разработка и управление исполнением дорожной карты	1, октябрь Весь период	Лушина Е.А. Скворцов А.Е. Лошакова Л.А.
		3.2. Подготовка рекламной листовки о СП	3, сентябрь	Шереметова Г.П. Бартенева И.Ю.
		3.3. Подготовка баннера о системе духовно-нравственного образования Костромской области	4, август	Шереметова Г.П. Логинова Н.В. Терлецкая Е.Ю.
		3.4. Подготовка презентации о системе ДНО Костромской области	4, август	Скворцов А.Е. Шереметова Г.П. Лошакова Л.А.
		3.5. Подготовка и отправка информационного письма для муниципалитетов Костромской области и регионов ЦФО	1, октябрь	Николаева Т.В.
		3.6. Разработка Концепции веб-узла	4, сентябрь	Осипова Л.Г Николаева Т.В.
		3.7. Ведение веб-узла СП	Весь период	Малкова Л.А. Бартенева И.Ю.
		3.8. Разработка и ведение страниц (электронных кабинетов) преподавателей	2, ноябрь; весь период	Малкова Л.А. Сотрудники СП
		3.9. Ведение электронных страниц БУ	ноябрь	Скворцов А.Е. Директора БУ
		3.10. Разработка модели информационного сопровождения СП в СМИ	октябрь	Коновалова Е.А. Бартенева И.Ю.
		3.11. Подготовка и проведение вебинара для потенциальных слушателей курсов	декабрь	Скворцов А.Е. Шереметова Г.П. Николаева Т.В.
		3.12. Подготовка информационных сообщений и статей	2 раза в месяц	Коновалова Е.А. Бартенева И.Ю.

		3.13. Формирование базы данных информационных сообщений	Весь период	Коновалова Е.А.
		3.14. Формирование баз фото и видеоинформации	Весь период	Коновалова Е.А.
4.	Заключение договоров с регионами, которые будут направлять слушателей и стажеров	4.1. Подготовка и проведение встреч с руководителями органов управления образованием регионов	Весь период	Лушина Е.А. Скворцов А.Е. Николаева Т.В. Шереметева Г.П.
		4.2. Составление и распространение квоты на обучение для муниципальных районов Костромской области	4, сентябрь	Скворцов А.Е. Николаева Т.В. Харламова О.С.
5.	Формирование базы данных по сотрудникам СП и слушателям	5.1. Формирование штатного расписания стажировочной площадки	2, октябрь Весь период	Осипова Л.Г. Никитенко Л.К.
		5.2. Выезды в базовые учреждения и отбор сотрудников стажировочной площадки	2, октябрь	Скворцов А.Е. Осипова Л.Г. Лошакова Л.А. Шаваринская С.Р. Федотова Н.В.
		5.3. Переговоры с возможными сотрудниками стажировочной площадки из других регионов	2 октябрь	Лушина Е.А. Шереметева Г.П. Логинова Н.В.
		5.4. Разработка и ведение базы данных слушателей	2, октябрь весь период	Николаева Т.В. Харламова О.С.
6.	Разработка программ повышения квалификации и учебно-методических материалов	6.1. Разработка модели и концепции образовательной деятельности на стажировочной площадке	4, сентябрь	Скворцов А.Е. Лошакова Л.А. Осипова Л.Г. Шереметева Г.П. Бартенева И.Ю.
		6.2. Разработка примерной образовательной программы повышения квалификации слушателей	3, октябрь	
		6.3. Разработка примерной образовательной программы повышения квалификации руководителей и специалистов стажировочной площадки	4, сентябрь	Волкова Л.А. Осипова Л.Г. Сиушева Г.Г.
		6.4. Разработка моделей и содержания занятий	3, октябрь	Лошакова Л.А., Сотрудники
		6.5. Подготовка дистанционных лекций приглашенных специалистов	ноябрь	Шаваринская С.Р. Шереметева Г.П. Осипова Л.Г.

	6.6. Подготовка модуля стажировочной площадки на базе школы графства Дарем (Великобритания)	4, октябрь	Шереметова Г.П. Бартенева И.Ю.
	6.7. Разработка рабочих тетрадей, учебных пособий для курсов повышения квалификации	4, октябрь	Осипова Л.Г. Логинова Н.В. Бартенева И.Ю. Шаваринская С.Р. Сотрудники
	6.8. Тиражирование рабочих тетрадей	1 декабрь Весь период	Терлецкая Е.Ю.
	6.9. Разработка модели диагностических материалов	4, октябрь	Скворцов А.Е. Федотова Н.В. Поляков А.В.
	6.10. Подготовка кабинетов духовно- нравственного образования базовых школ	2, ноябрь	Директора базовых школ Логинова Н.В.
	6.11. Подготовка базовых учреждений к режиму стажировки	Весь период	Директора базовых школ
	6.12. Подготовка содержания и материалов стажировки в базовых учреждениях	Весь период	Лошакова Л.А. Шереметова Г.П. Шаваринская С.Р. Логинова Н.В. Федотова Н.В.
	6.13. Подготовка содержания демонстрационных модулей базовых школ и учебно-методических материалов	1-3, ноябрь	Сотрудники базовых школ
	6.13.1. МОУ лицей № 17		Троицкая Е.П. Кузнецова Е.Н. Повалихина А.К.
	6.13.2. МОУ гимназия №15		Семенова Н.С. Николаева Л.И. Козело С.Ю.
	6.13.3. МОУ СОШ № 4 города Галича		Шувалова М.Н. Груздева М.А. Романова Л.В.
	6.13.4. МОУ СОШ №4 города Нерехты		Маурина Е.Н. Ширяева Т.Ф. Шипунова Г.В.
	6.14. Подготовка общекультурного модуля (экскурсии, спектакли ...)	Весь период	Коновалова Е.А. Бартенева И.Ю.

		6.15. Обучение сотрудников СП на курсах ПК	1-2, ноябрь	Волкова Л.А., Скворцова Н.А.
7.	Формирование проекта плана работы стажировочной площадки на 2012 год	7.1. Анализ выполнения планов и обязательств 2011 года	2, декабрь	Скворцов А.Е. Лошакова Л.А. Осипова Л.Г.
		7.2. Подготовка перспективного плана работы стажировочной площадки	2, октябрь	Лушина Е.А. Скворцов А.Е. Лошакова Л.А. Осипова Л.Г. Шереметова Г.П.
		7.3. Анализ информации о планах и обязательствах 2012 года	2, декабрь	Скворцов А.Е. Лошакова Л.А. Шереметова Г.П. Николаева Т.В.
		7.4. Подготовка дорожной карты 2012 года	3, декабрь	Скворцов А.Е. Лошакова Л.А. Осипова Л.Г. Шереметова Г.П.
8.	Итоговый отчет о деятельности стажировочной площадки	8.1. Подготовка информационной справки по мониторинговым процедурам	2 декабрь	Скворцов А.Е. Поляков А.В., Федотова Н.В.
		8.2. Подготовка федеральной отчетности	Декабрь	Лушина Е.А. Лошакова Л.А. Осипова Л.Г. Шереметова Г.П.
		8.3. Подготовка демонстрационной версии отчета	декабрь	Скворцов А.Е. Лошакова Л.А. Осипова Л.Г. Коновалова Е.А.
9.	Образовательная деятельность на стажировочной площадке (по плану перспективного набора)	9.1. Демонстрационные площадка СП на базе МОУ гимназия № 15 города Костромы и МОУ лицей № 17 города Костромы с участием Кондакова А.М., научного руководителя проектной группы разработчиков ФГОС в дни работы областной августовской педагогической конференции Не менее 200 участников	4, август	Осипова Л.Г. Шереметова Г.П. Лошакова Л.А. Логинова Н.В. Федотова Н.В. Шаваринская С.Р.
		9.2. Модуль «Духовно-нравственное образование в условиях реализации ФГОС». Курсы повышения квалификации педагогов специальных (коррекционных)		Логинова Н.В. Скворцова Н.А.

		образовательных учреждений Число участников - 25		
		9.3. Модуль КПК «Нравственные ценности – основа образования и воспитания» (в рамках педагогических чтений ЦФО) с числом участников не менее 80 человек	4, сентябрь	Шереметова Г.П. Логинова Н.В. Шаваринская С.Р. Бартеньева И.Ю. Скворцова Н.А.
		9.4. Курсы «Образовательная деятельность на стажировочной площадке «Духовно-нравственная культура в условиях реализации ФГОС» для тьюторов с числом участников не менее 25 человек	1- 3,ноябрь	Волкова Л.А. Осипова Л.Г. Скворцова Н.А. Сотрудники
		9.5. Курсы «Духовно- нравственное образование в условиях реализации ФГОС» с числом участников не менее 50 человек	4, ноябрь -1, декабрь	Лошакова Л.А. Осипова Л.Г. Сотрудники
		9.6. Дистанционный модуль КПК «Духовно-нравственное образование в условиях реализации ФГОС» с числом участников не менее 50 человек	2-3, декабрь	Бартенева И.Ю. Осипова Л.Г. Шаваринская С.Р. Логинова Н.В. Сотрудники
		10.1 Осуществление контроля за расходованием денежных средств	Весь период	Лушина Е.А. Пивнюк Т.Л.
10.	Обеспечение деятельности стажировочной площадки	10.2. Оперативное планирование деятельности и ведение документации стажировочной площадки	Ежемеся чно	Лушина Е.А. Лошакова Л.А.
		10.3.Планерные совещания сотрудников СП	Еженеде льно, пятница	Лушина Е.А. Лошакова Л.А. Осипова Г.Г
		10.4. Взаимодействие с Федеральным оператором по вопросам деятельности СП	Весь период	Лушина Е.А. Скворцов А.Е.
		10.5. Взаимодействие с региональными структурами по вопросам деятельности СП	Весь период	Лушина Е.А. Скворцов А.Е.
		10.6. Консультирование сотрудников СП	Весь период	Лушина Е.А. Скворцов А.Е. Лошакова Л.А. Шереметова Г.П. Осипова Л.Г.

		10.7. Мониторинг деятельности стажировочной площадки	4, ежемесячно	Скворцов А.Е. Лошакова Л.А. Поляков А.В.
		10.8. Подготовка отчетной документации	ежеквартально	Лушина Е.А. Скворцов А.Е. Лошакова Л.А.
		10.9. Разработка финансового обоснования проекта, составление сметной документации, мониторинг финансового документооборота, составление, обработка и сопровождение банковских документов, договоров подряда, осуществление расчетных операций	Весь период	Пивнюк Т.Л. Носочкова О.Н.
		10.10. Заключение трудовых соглашений и ведение ведомостей выполненных работ	Весь период	
		10.11. Подготовка к работе и заведование кабинетом стажировочной площадки	Весь период	Логинова Н.В.
		10.12. Накопление образовательных ресурсов. Формирование библиотеки кабинета стажировочной площадки	Весь период	Логинова Н.В. Бартенева И.Ю.
		10.13. Установка и обслуживание оборудования стажировочной площадки	Весь период	Лебедев А.В.
		10.14. Обучение сотрудников использованию установленного оборудования	декабрь	Лебедев А.В.
		10.15. Повышение квалификации сотрудников СП	Весь период	Лушина Е.А. Сотрудники