ЦНППМ
ЦЕНТР НЕПРЕРЫВНОГО ПОВЫШЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО МАСТЕРСТВА

КОИРО
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТНОЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

Единая система научно-методического сопровождения педагогов и управленческих кадров

ЕДИНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ПРОСТРАНСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Концепция ЕФС НМС педагогических работников и управленческих кадров

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РФ

РАСПОРЯЖЕНИЕ
от 15 декабря 2022 г. N Р-303

ЦНППМ
ЦЕНТР НЕПРЕРЫВНОГО ПОВЫШЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО МАСТЕРСТВА
КОИРО
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТНОЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

Единая федеральная система научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров (ЕФС)

- это совокупность взаимосвязанных и интегрированных между собой субъектов научно-методической деятельности, обеспечивающих сопровождение педагогических работников и управленческих кадров в непрерывном развитии профессионального мастерства, в том числе - в рамках повышения квалификации и (или) профессиональной переподготовки с учетом выявленных профессиональных дефицитов, построения на их основе индивидуальных образовательных маршрутов непрерывного профессионального развития педагогических работников и управленческих кадров, а также использования стажировочных площадок и внедрения механизмов наставничества.

Повышение квалификации

Выявление профессиональных дефицитов. Построение индивидуальных образовательных маршрутов. Стажировочные площадки. Наставничество.

Методологические основания и ключевые итоги создания ЕФС

Комплекс проблем

- отсутствие единого подхода к организации деятельности методических служб на федеральном и региональном уровнях;
- выполнение методическими службами не методических, а организационных и координационных функций.
- отсутствие научной составляющей методической поддержки педагогических работников и управленческих кадров и связи между научными исследованиями и реальной педагогической и управленческой практикой;
- отсутствие персонифицированности методического сопровождения педагогов (механизмов формирования индивидуальных образовательных маршрутов), учитывающего потребности в профессиональном развитии и затруднения педагогов.
- «сопротивление» педагогических работников и управленческих кадров образовательных организаций обновлению методов обучения и воспитания, несовершенная система мотивации к участию в инновационной деятельности в сфере образования;

Цель создания ЕФС

- формирование единого научно-методического пространства в сфере непрерывного развития профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров, в том числе повышения квалификации и профессиональной переподготовки, в соответствии с приоритетными задачами в сфере образования.

Принципы создания ЕФС

- соответствие деятельности ЕФС приоритетным задачам в сфере образования;
- активное сетевое взаимодействие между субъектами научно-методической деятельности, обеспечивающее синергетический эффект от объединения и использования ресурсов партнеров для разработки, апробации и внедрения инновационных моделей повышения квалификации и профессиональной переподготовки;
- ориентация и оперативное реагирование на профессиональные дефициты и запросы педагогических работников и управленческих кадров в условиях быстрого развития общества и системы образования;
- взаимная ответственность и доверие, то есть принятие решений между методическими службами на основе равноправия и взаимности выгод и обязательств;
- координация и интеграция деятельности методических служб различных уровней.

Региональная система научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров Костромской области

2

ПОЛОЖЕНИЕ о региональной системе научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров Костромской области

Утверждено приказом департамента образования и науки Костромской области от «31» мая 2023 г. № 872

ЦНППМ
ЦЕНТР НЕПРЕРЫВНОГО ПОВЫШЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО МАСТЕРСТВА

КОИРО
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТНОЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

2.1. Актуальные вызовы в контексте развития РС НМС

2.1.2. Вызовы в области непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров в рамках РС НМС:

- недостаточность информации о профессиональных - предметных, методических и иных - дефицитах педагогических и управленческих компетенций.

2.1.3. Вызовы в области содержательно-методического сопровождения непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров в рамках РС НМС:

- несформированность системы адресного сопровождения РС НМС, а также научно-методического сопровождения педагогических работников и УК в рамках освоения ими индивидуальных образовательных маршрутов на основе диагностики профессиональных компетенций;

- несистемный характер сопровождения и поддержки педагогических работников и УК до 35 лет в первые 3 года работы;

- несистемный характер выявления, анализа и трансляции эффективных практик:

- ✓ управления РС НМС, в том числе организации методической работы на региональном уровне;
- ✓ наставнических практик (в том числе для педагогических работников до 35 лет в первые три года работы);
- ✓ проектирования и сопровождения индивидуальных образовательных маршрутов повышения профессионального мастерства педагогических работников и УК на основе результатов диагностики профессиональных компетенций;
- ✓ организации и проведения стажировок по ключевым направлениям развития системы научно-методического сопровождения педагогических работников и УК;
- ✓ внедрения результатов прикладных исследований в педагогическую и управленческую практику;
- ✓ организации сетевого взаимодействия субъектов РС НМС и субъектов научно-методической деятельности.

Цель РС НМС

2.2. Целью РС НМС является повышение эффективности системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров.

2.3. Стратегические задачи РС НМС

2.3.3. в области содержательно-методического сопровождения непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров в рамках РС НМС:

- развитие системы адресного научно-методического сопровождения субъектов РС НМС и субъектов научно-методической деятельности в рамках ключевых процессов непрерывного повышения профессионального мастерства, в том числе способствующего устранению профессиональных дефицитов педагогических работников и управленческих кадров, выявленных на основе диагностики их профессиональных компетенций;

- технологизация методической деятельности, формирование единых подходов к работе региональных методистов, оценке их эффективности.

Структура и функциональная нагрузка элементов РС НМС регионального уровня

Субъекты ЕФС регионального уровня

- Департамент образования и науки Костромской области
- ОГБОУ ДПО «КОИРО»
- ЦНППМ
- Региональный методический актив
- Региональное учебно-методическое объединение
- Муниципальные методические службы
- Профессиональные педагогические сообщества

Функции ММС:

- координируют методическую работу и формируют методическую инфраструктуру муниципальной системы образования для сопровождения профессиональной деятельности педагогических работников и управленческих кадров, образовательных организаций;
- обеспечивают изучение запросов и оказание практической помощи педагогическим работникам;
- обеспечивают фасилитацию переноса приобретенных в ходе освоения индивидуальных образовательных маршрутов компетенций в реальную педагогическую практику во взаимодействии с КОИРО и ЦНППМ (в формате стажировок, мастер-классов, организации обмена опытом, посещения учебных занятий педагогических работников);
- организуют проведение мероприятий, направленных на реализацию задач РС НМС в соответствии с утвержденными на муниципальном уровне программами, планами научно-методического сопровождения.

Функции ППС (МО):

- осуществляют методическую поддержку педагогических работников;
- создают среду для мотивации педагогических работников к непрерывному самосовершенствованию;
- реализуют программы наставничества педагогических работников.

Фасилитация (от англ. facilitate — помогать, направлять, облегчать)

3.3. Структурные элементы региональной системы научно- методического сопровождения муниципального уровня:

органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, муниципальные методические службы (при наличии).

Функции:

- координируют методическую работу и формирует методическую инфраструктуру муниципальной системы образования для сопровождения профессиональной деятельности педагогических работников и управленческих кадров, образовательных организаций;

- обеспечивают изучение запросов и оказание практической помощи педагогическим работникам;

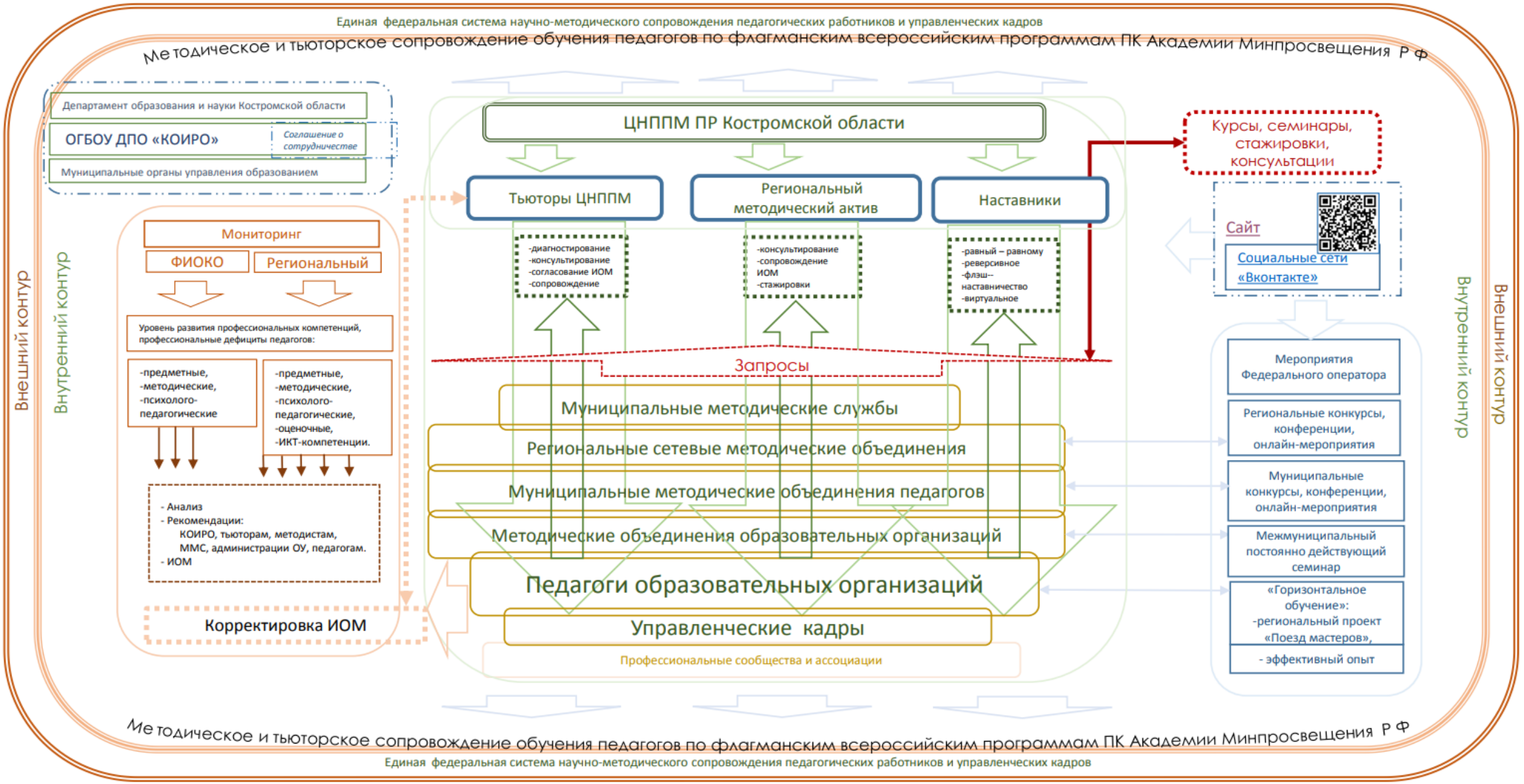
- обеспечивают фасилитацию переноса приобретенных в ходе освоения индивидуальных образовательных маршрутов компетенций в реальную педагогическую практику во взаимодействии с Институтом и ЦНППМ (в формате стажировок, мастер-классов, организации обмена опытом, посещения учебных занятий педагогических работников);

- организуют проведение мероприятий, направленных на реализацию задач РС НМС в соответствии с утвержденными на муниципальном уровне программами, планами научно-методического сопровождения.

3. Структура и функциональная нагрузка РС НМС

3.5. На уровне образовательной организации методическое сопровождение педагогических работников осуществляют имеющиеся в образовательной организации методические структуры (методические объединения, кафедры, методические советы и т.п.), общественно- профессиональные объединения и т.д.

Региональная модель научно-методического сопровождения педагогов общеобразовательных организаций Костромской области



Приоритетные задачи методической работы ММО и ШМО

4. Основные направления и системообразующие мероприятия

4.2. Направление «Непрерывное повышение профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров», включая:

- диагностику профессиональных компетенций;

- проектирование и сопровождение прохождения педагогическими работниками и УК индивидуальных образовательных маршрутов непрерывного повышения профессионального мастерства;

- реализацию программ дополнительного профессионального образования, в том числе в форме стажировок;

- внедрение системы наставничества педагогических работников, включая педагогических работников до 35 лет в первые три года работы.

4. Основные направления и системообразующие мероприятия

4.2. Направление «Непрерывное повышение профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров»

Системообразующими мероприятиями в рамках направления являются:

на региональном уровне:

- повышение квалификации педагогических работников и управленческих кадров с учетом выявленных профессиональных дефицитов;
- организация стажировок (в том числе на базе высокотехнологичной инфраструктуры, созданной в рамках национального проекта "Образование");
- построение индивидуальных образовательных маршрутов непрерывного профессионального развития педагогических работников и управленческих кадров на основе диагностики профессиональных компетенций;
- организация деятельности по совершенствованию профессиональных компетенций педагогических работников;
- осуществление профилактики профессионального выгорания педагогических работников;

на уровне образовательной организации:

- разработка совместно с региональным методистом индивидуальных образовательных маршрутов непрерывного профессионального развития педагогических работников;
- организация взаимодействия и взаимообучения педагогических работников;
- сопровождение в профессиональном становлении педагогических работников до 35 лет в первые три года работы.

4. Основные направления и системообразующие мероприятия

4.3. Направление «Содержательно-методическое обеспечение непрерывного профессионального (педагогического) образования»

Системообразующими мероприятиями в рамках Направления являются:

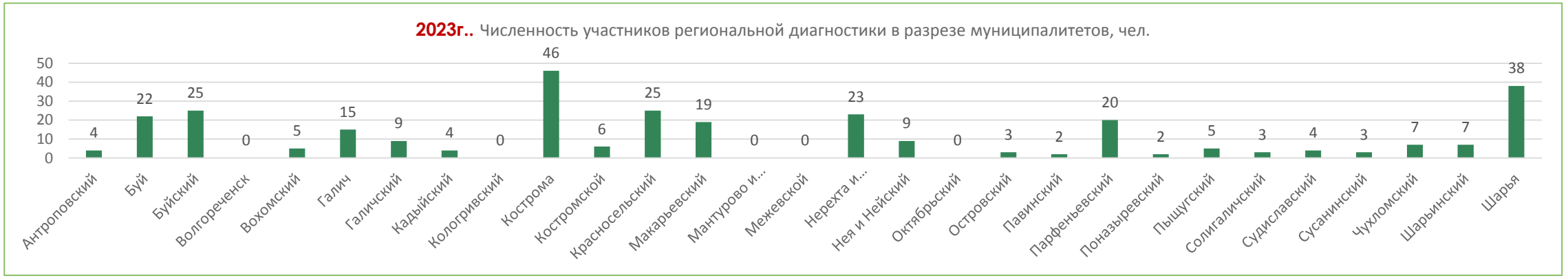
на региональном уровне:

- обеспечение педагогических работников и управленческих кадров методическими рекомендациями, материалами (в том числе цифровыми);
- ведение регионального банка успешных педагогических и управленческих практик (базы данных профессиональных педагогических сообществ, передового педагогического опыта, реестры стажировочных площадок и т.д.);
- информирование педагогической общественности об основных тенденциях развития образования;
- руководство деятельностью инновационных площадок по реализации проектов.

на уровне образовательной организации:

- методическое обеспечение процессов обучения и воспитания;
- разработка учебных, научно-методических и дидактических материалов;
- обеспечение высокого методического уровня проведения всех видов занятий;
- приведение методического обеспечения учебных предметов (курсов, дисциплин (модулей)) в соответствие с методическими требованиями, предъявляемыми к документам в сфере образования, учебным планам, программам;
- методическое сопровождение педагогических работников, имеющих профессиональные дефициты и затруднения;
- выявление, изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта;
- помощь педагогическим работникам в обобщении и презентации своего опыта работы;
- повышение качества проведения учебных занятий на основе внедрения новых педагогических технологий;
- анализ, апробация и внедрение нового методического обеспечения образовательного процесса;
- организация взаимодействия с образовательными организациями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в сфере образования.

Региональная диагностика



Стажировки - 2024

2024

49 методических мероприятий

23 образовательных организации

814 педагогов прошли стажировку

127 педагогов привлечено к проведению стажировок

2024г.

Буй: СОШ № 9

Буйский: Барановская, СОШ № 1 Чистые Боры

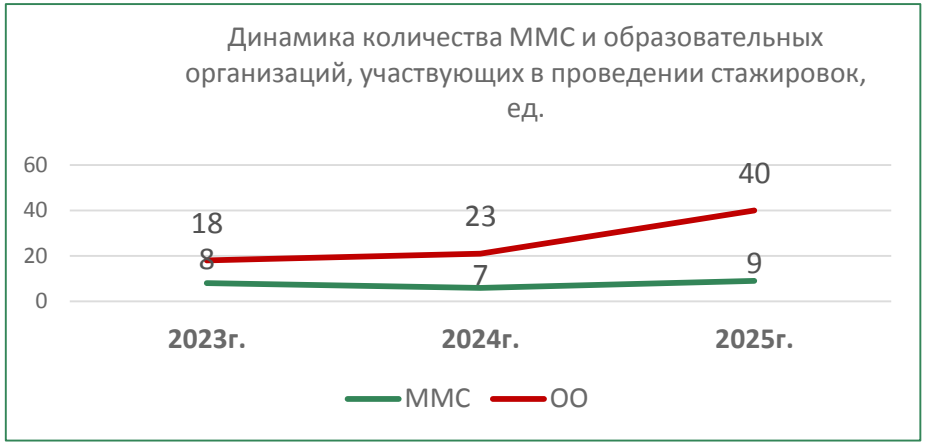
Шарья: СОШ № 2, СОШ № 4, СОШ № 6, СОШ № 21, Гимназия № 3

Островский: Островская СОШ

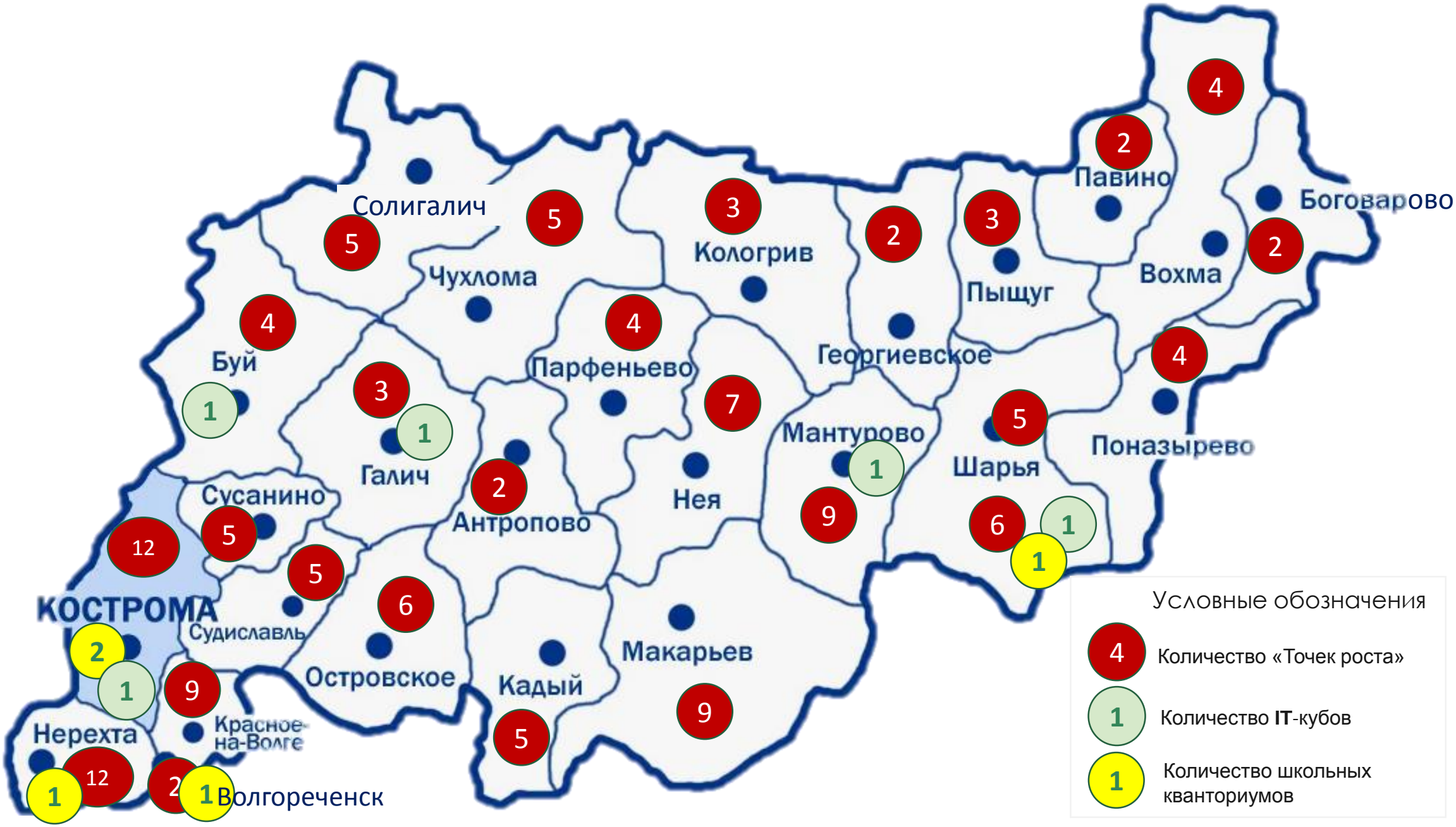
Вохомский: Лапшинская СОШ

Макарьевский: Нежитинская СОШ, Юровская СОШ.

Сусанинский: Сусанинская СОШ, Андреевская СОШ



География «Точек роста», IT-кубов и школьных кванториумов



Центры образования: работа с педагогами

«Кванториум»

1. Проведение совместных **мероприятий для** обучающихся и **педагогических работников**, осуществляющих образовательную деятельность в Школьных Кванториумах (обучающие семинары и мастер-классы по вопросам использования оборудования, средств обучения и воспитания);

-методические мероприятия по вопросам разработки, совершенствования и внедрения программ дополнительного образования естественно-научной и технической направленности, организации внеурочной деятельности обучающихся;

-индивидуальные консультации для педагогических работников, в том числе в режиме онлайн.

2. Организация региональных и межрегиональных конференций, фестивалей, форумов **по обмену опытом работы** на высокооснащенных ученико-местах, в том числе по реализации предметных областей «Естественно-научные предметы», «Естественные науки», «Математика и информатика», «Обществознание и естествознание», «Технология», реализации программ дополнительного образования естественно-научной и технической направленностей.

Письмо Минпросвещения РФ от 30 ноября 2023 г. N ТВ-2357/02
«О направлении методических рекомендаций»

«IT-куб»

1. Проведение совместных **мероприятий для** обучающихся и **педагогических работников** Центров и образовательных организаций субъекта Российской Федерации (обучающие семинары и мастер-классы по вопросам использования оборудования, средств обучения и воспитания);

-методические мероприятия по вопросам разработки, совершенствования и внедрения программ дополнительного образования технической направленности, организации внеурочной деятельности обучающихся;

-индивидуальные консультации для педагогических работников, в том числе в режиме онлайн;

2. Организация региональных и межрегиональных конференций, фестивалей, форумов **по обмену опытом работы** на высокооснащенных ученико-местах, в том числе по реализации программ дополнительного образования технической направленностей, совершенствованию преподавания предметной области «Математика и информатика», развитию цифровых навыков у детей.

Письмо Минпросвещения РФ от 29 марта 2023 г. N АБ-1339/02
«О направлении методических рекомендаций»

«Точка роста»

1. Проведение совместных **мероприятий для** обучающихся и **педагогических работников** общеобразовательных организаций, на базе которых создаются Центры «Точка роста» (обучающие семинары и мастер-классы по вопросам использования оборудования, средств обучения и воспитания);

-методические мероприятия по вопросам разработки, совершенствования и внедрения программ дополнительного образования естественно-научной и технической направленности, организации внеурочной деятельности обучающихся;

-индивидуальные консультации для педагогических работников, в том числе в режиме онлайн.

2. Организация и участие в региональных и межрегиональных конференциях, фестивалях, форумах **по обмену опытом работы** на высокооснащенных ученико-местах, в том числе по реализации предметных областей «Естественнонаучные предметы», «Естественные науки», «Математика и информатика», «Обществознание и естествознание», «Технология», а также программ дополнительного образования естественнонаучной и технической направленностей.

Письмо Минпросвещения РФ от 30 ноября 2023 г. N ТВ-2356/02
«О направлении методических рекомендаций»

География регионального методического актива

91
региональный методист

Некоторые задачи методической работы

- изучение образовательных потребностей педагогов ШМО/РМО;
- прогнозирование, планирование и осуществление деятельности по повышению и развитию профессиональной компетенции педагогов образовательного учреждения;
- оказание педагогам организационно-методической помощи в системе непрерывного образования;
- оказание поддержки педагогическим работникам в инновационной деятельности, помощь в подготовке к аттестации;
- формирование банка информации по основным направлениям развития системы образования (программы, технологии, методическая литература и т. д.);
- обеспечение высокого качества образовательного процесса путём внедрения программ, технологий нового поколения;
- выявление, изучение и оценка результативности педагогического опыта в организации, его обобщение и распространение;
- организация совместной работы с муниципальными и региональными учреждениями при проведении совместных форм работы (конференции, педагогические чтения, эксперименты);
- анализ состояния методической работы в организации.

Положение о ММО и ШМО

Примерное положение о школьном методическом объединении педагогических работников

1. Общие положения
2. Цель и задачи ШМО
3. Организация деятельности ШМО
4. Функции руководителя ШМО
5. Содержание деятельности ШМО
6. Права и обязанности членов ШМО
7. Делопроизводство ШМО

1. Методическое объединение организуется при наличии не менее трех учителей по одному учебному предмету или такого же количества педагогических работников по нескольким учебным предметам одной предметной области, направлениям деятельности.

2. Цель деятельности ШМО: создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогических работников ОО в соответствии с требованиями ФГОС и профессиональных стандартов, устранение индивидуальных дефицитов компетенций педагогов.

4. Функции руководителей МО

Анализ ресурсного состояния (кадры, категории обучающихся, учебно-методический комплекс) и качества образования в конкретной предметной области или направлении.

Планирование деятельности РМО с позиции имеющихся проблем качества образования и повышения квалификации и педагогического мастерства учителей, включенных в состав РМО.

Координация работы учителей РМО по исполнению плана РМО и повышению качества образования.

Проведение мониторинга достижения запланированных результатов деятельности РМО (промежуточный, итоговый).

Организация повышения квалификации учителей РМО через постоянно действующие формы обучения (тематические консультации, семинары, практикумы, круглые столы, мастер-классы).

Участие в проведении предметных олимпиад, конкурсов, интеллектуальных марафонов, организация проектной и исследовательской деятельности учащихся и учителей района.

Изучение инновационных процессов в методике преподавания учебных предметов и выработка на их основе рекомендаций для учителей РМО.

Совершенствование учебной базы (программного обеспечения).

Организация наставничества с молодыми специалистами.

Ведение необходимой документации и своевременное предоставление отчётности о работе методического объединения.

5. Содержание деятельности школьного методического объединения

Основным содержанием деятельности ШМО являются:

– изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность педагогического работника, достижений науки и практики, методической литературы по психологии, педагогике, методике преподавания;
– диагностика профессиональных затруднений педагогических работников и выбор форм повышения профессиональной компетентности на основе анализа потребностей;
– планирование и анализ деятельности ШМО;
– сопровождение реализации федеральных государственных образовательных стандартов и предметных концепций;
– обзор учебно-методических комплексов, обеспечивающих преподавание учебного предмета;
– совершенствование содержания образования, участие в разработке части учебного плана, формируемого участниками образовательных отношений;
– особенности преподавания учебных предметов на базовом и углубленном уровнях;
– разработка, рецензирование, первичная экспертиза образовательных программ, учебных программ;
– разработка рекомендаций по вопросам совершенствования содержания образования, применения в образовательной деятельности эффективных методов, образовательных технологий и форм организации обучающихся на основе результатов профессиональной деятельности, выявленных в процессе контроля руководящими работниками образовательной организации;
– разработка основных направлений и форм активизации познавательной, учебно-исследовательской деятельности обучающихся во внеурочной деятельности (олимпиады, смотры, предметные недели, аукционы знаний и др.);
– анализ результатов ВПР, ОГЭ, ЕГЭ, в образовательной организации, выявление имеющихся затруднений, планирование работы по ликвидации пробелов на основе изучения лучших педагогических практик;
– анализ результатов участия обучающихся образовательной организации в предметных олимпиадах и конкурсах и достигнутых результатов на всех уровнях, по итогам анализа корректировка плана подготовки школьников к участию в олимпиадах и конкурсах на уровне образовательной организации и муниципалитета;
– организация взаимопосещений, открытых уроков, занятий, мастер-классов и др.

Функционал и документация руководителей ММО И ШМО

Некоторые функции руководителей МО

Организация методической, научно-исследовательской, экспериментальной и инновационной работы в школе, руководство и контроль за развитием образовательного процесса.

Методическое руководство и координация работы учителей, входящих в состав методического объединения.

Организация диагностирования педагогов на выявление профдефицитов.

Организация текущего и перспективного планирования методической работы МО, контроль за его выполнением.

Организация повышения квалификации и профессионального мастерства учителей, в т.ч. посредством ИОМ, стажировок, наставничества.

Участие в подготовке и проведении аттестации педагогических работников,
.

Руководство разработкой календарно-тематических планов, учебно-методических пособий, дидактических и наглядных материалов по предметам, оперативная корректировка учебно-методических материалов.

Анализ итогов деятельности МО за уч. год,
Планирование деятельности на новый учебный год на основе выявленных проблем.

Организация работы с молодыми педагогами и вновь прибывшими в школу.

Оказание помощи педагогическим работникам в освоении и разработке инновационных программ и технологий, в работе по индивидуальным планам самообразования, реализации ИОМ.

Документация ММО

- приказ о создании ММО;
- приказ о назначении на должность руководителя ММО;
- Положение о ММО;
- план работы на текущий учебный год;
- протоколы заседаний ММО;
- банк данных об учителях, входящих в методическое объединение;
- анализ работы методического объединения за прошедший учебный год с указанием:

а) степени выполнения плана работы методического объединения;
б) самого существенного и ценного опыта методического объединения и отдельных учителей;
в) оценки результатов предметных олимпиад (в динамике за несколько лет);
г) причин неудач в работе методического объединения и отдельных педагогов (если таковые имелись);
д) тема методической работы, её цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год.
е) план работы методического объединения.

Документация ШМО

Приказ об создании МО.
Приказ о назначении на должность руководителя методического объединения.
Положение о методическом объединении.
Банк данных об учителях МО: количественный и качественный состав (дата рождения, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий стаж и педагогический, квалификационная категория, награды, звания, домашний или мобильный телефон).
Перспективный план повышения квалификации учителей МО.
Перспективный план аттестации учителей МО.
Сведения о темах самообразования учителей МО, их выход.
Анализ работы за прошедший год.

Тема методической работы, её цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год.
План работы МО на текущий учебный год.
План заседаний МО.
План-сетка работы МО на каждый месяц.
График проведения совещаний, конференций, семинаров, круглых столов, творческих отчётов, деловых игр и т.д.
График проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий.
План работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами.
План проведения методической недели.
Протоколы заседаний МО.
Методическая копилка.
Обобщение опыта педагогов.

ЦНППМ
ЦЕНТР НЕПРЕРЫВНОГО ПОВЫШЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО МАСТЕРСТВА

КОИРО
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТНОЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

156005, Кострома, ул. Сусанина Ивана, д. 52
тел.: (84942) 31-77-91, тел-факс: (84942)31-60-23
эл. почта: cnppm-kostroma@yandex.ru

ВКонтакте

vk.com/id705261701