



Департамент образования и науки Костромской области

**Областное государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Костромской областной институт развития образования»**

ПРИКАЗ

24.01.2023

г. Кострома

№ 13

Об утверждении
плана работы центра непрерывного
повышения профессионального мастерства
педагогических работников на 2023 год

В целях эффективного функционирования центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников Костромской области и в рамках реализации мероприятий по формированию и развитию региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план работы центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников на 2023 год (Приложение).
2. Ответственным за реализацию плана работы центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников назначить руководителя Гольцову Аллу Александровну.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор

Е.А.Лушина

**ПЛАН РАБОТЫ ЦНППМ ОГБОУ ДПО «КОИРО»
НА 2023 ГОД**

№ п/ п	Мероприятие	Срок	Результат	Ответственный
1. Аналитическая деятельность				
1.	Анализ результатов региональной диагностики профессиональных компетентностей, затруднений и дефицитов педагогических и руководящих работников образовательных организаций Костромской области	Январь	Аналитическая справка	Руководитель ЦНППМ, отдел тьюторского сопровождения
2.	Анализ профессиональных компетентностей, затруднений и дефицитов педагогических работников муниципальных образований Костромской области	Январь	Свод аналитических материалов для всех ММС региона Рекомендации для ММС	Руководитель ЦНППМ, отдел тьюторского сопровождения
3.	Обновление данных о закреплении региональных методистов за педагогическими работниками	Январь	Банк данных	Отдел тьюторского сопровождения
4.	Анализ ресурсных возможностей региона, муниципалитетов и образовательных организаций для построения Дорожных карт методического сопровождения педагогических работников	Январь	Дорожные карты	Отдел тьюторского сопровождения
5.	Обновление банка данных педагогов, нуждающихся в методическом сопровождении	Февраль	Банк данных	Отдел тьюторского сопровождения
6.	Анализ результатов оценки предметных и методических компетентностей педагогических работников образовательных организаций Костромской области, проводимой ФГБУ «ФИОКО»	По факту проведения	Аналитическая справка	Руководитель ЦНППМ, отдел тьюторского сопровождения
7.	Подготовка информационно-аналитического отчета выполнения показателей создания и функционирования центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников	ежеквартально	Информационно-аналитический отчет	Руководитель ЦНППМ
8.	Проведение региональной диагностики профессиональных компетентностей, затруднений и дефицитов педагогических и руководящих работников образовательных организаций Костромской области	Ноябрь	Материалы диагностики	Руководитель ЦНППМ
9.	Формирование образовательного запроса на повышение квалификации от ММС на 2024 год.	Ноябрь	План-график на 2024 год	Учебно-организационный отдел

10.	Мониторинг эффективности функционирования региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров	Ноябрь	Материалы мониторинга	Руководитель ЦНППМ
11.	Подготовка статистического отчета о выполнении мероприятий Дорожной карты	Декабрь	Статистический отчет	Отдел тьюторского сопровождения
12.	Анализ статистических данных по охвату методическим сопровождением педагогических работников по направлениям деятельности в соответствии с Дорожными картами	Декабрь	Аналитическая справка	Руководитель ЦНППМ Отдел тьюторского сопровождения
13.	Анализ эффективности запланированных мероприятий Дорожных карт с учетом планирования методической работы на следующий учебный год	Декабрь	Аналитическая справка	Руководитель ЦНППМ Отдел тьюторского сопровождения
14.	Информационно-аналитический отчет о повышении уровня профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров системы общего, дополнительного образования детей и профессионального образования Костромской области по дополнительным профессиональным программам, включенным в ФР ДПП	Декабрь	Информационно-аналитический отчет	Руководитель ЦНППМ
15.	Анализ выполнения показателей результативности деятельности ЦНППМ	Декабрь	Информационно-аналитическая справка	Руководитель ЦНППМ
16.	Подготовка итоговых цифровых и аналитических материалов по итогам года	Декабрь	Аналитические материалы/отчет	Руководитель ЦНППМ, отделы Центра

2. Информационная деятельность

1.	Информирование педагогического сообщества о новых тенденциях в сфере образования, задачах и требованиях к профессиональной компетентности педагогических работников	Ежемесячно	Материалы на информационных ресурсах ЦНППМ	Руководитель ЦНППМ, отделы Центра
2.	Информирование педагогических работников и управленческих кадров о возможности повышения квалификации по актуальным программам ДПП из федерального и регионального реестра	Ежемесячно	Информационные письма в муниципалитеты	Руководитель ЦНППМ, отделы Центра
3.	Актуализация информации о возможностях для повышения квалификации педагогических работников и управленческих кадров на официальных сайтах (страницах, сообществах в социальных сетях) Центров	Еженедельно	Актуальная информация на web-странице ЦНППМ	Отдел тьюторского сопровождения
4.	Информационное сопровождение деятельности Центра на портале «Образование Костромской области», в социальных сетях «ВКонтакте»	Еженедельно	Актуальная информация на web-странице ЦНППМ	Отдел тьюторского сопровождения

3. Организационно-методическая деятельность

1.	Организационно-методическое сопровождение на региональном уровне мероприятий, проводимых Федеральным оператором	В течение года	Материалы на информационных ресурсах ЦНППМ	Руководитель ЦНППМ, отделы Центра
2.	Организационно-методическое, тьюторское сопровождение реализации ДПП ПК, включенных в федеральный реестр, на базе ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России»	В течение года	Выполнение показателя	Руководитель ЦНППМ, отделы Центра
3.	Организация и проведение курсов повышения квалификации по ДПП, включенным в федеральный реестр, для педагогических работников региона на базе ЦНППМ	В течение года (по отдельному графику)	Выполнение показателя	Руководитель ЦНППМ, отделы Центра
4.	Организационно-методическое, тьюторское сопровождение реализации ДПП ПК, реализуемых на базе ОГБОУ ДПО «КОИРО»	В течение года (по отдельному графику)	Итоговый отчет	Руководитель ЦНППМ, отделы Центра
5.	Организация и проведение курсов повышения квалификации для управленческих команд образовательных организации на базе ЦНППМ	В течение года (по отдельному графику)	Выполнение показателя (10% ОО)	Учебно-организационный отдел
6.	Организация повышения квалификации сотрудников ЦНППМ по программам дополнительного профессионального образования на базе ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России»	По необходимости	Выполнение показателя (100% сотрудников)	Руководитель ЦНППМ
7.	Организация деятельности региональных стажировочных площадок в рамках курсов повышения квалификации	В течение года (по календарному плану-графику КПК)	Реестр региональных стажировочных площадок	Руководитель ЦНППМ, отделы Центра
8.	Организация деятельности стажировочных площадок на базе муниципальных методических служб	В течение года (по отдельному плану)	Реестр стажировочных площадок на базе ММС	Отдел тьюторского сопровождения
9.	Организация обучающих семинаров с педагогами, имеющими профессиональные затруднения и дефициты	В течение года (по отдельному графику)	Материалы семинаров	Отдел тьюторского сопровождения
10.	Организация участия сотрудников ЦНППМ в мероприятиях очного и дистанционного формата, способствующих повышению квалификации (международные и всероссийские конференции, форумы, стратегические сессии, онлайн - конференции, вебинары и т.п.) (неформальное обучение)	В течение года	Сертификаты участников	Руководитель ЦНППМ
11.	Разработка ДПП ПК для размещения в федеральном и региональном реестре	В течение года	ДПП ПК	Руководитель ЦНППМ
12.	Разработка и сопровождение индивидуальных образовательных маршрутов на основе данных диагностики профессиональных	В течение года	Выполнение показателя (для педагогических 10%)	Отдел тьюторского сопровождения

	компетенций педагогических работников и управленческих кадров		работников разработаны ИОМ)	
13.	Методическое сопровождение образовательных организаций, реализующих целевую модель наставничества	В течение года	Методические материалы	Отдел тьюторского сопровождения
14.	Методическая учёба для сотрудников ЦНППИМ по актуальным вопросам сопровождения педагогических работников	В течение года	Методические материалы	Руководитель ЦНППИМ
15.	Координация деятельности профессионально-общественных объединений в рамках сетевого взаимодействия муниципальных методических служб	В течение года	Методические материалы	Руководитель ЦНППИМ
16.	Организация процедуры оценки предметных и методических компетентностей педагогических работников образовательных организаций Костромской области, проводимой ФГБУ «ФИОКО»	По факту проведения	Список педагогических работников	Руководитель ЦНППИМ
17.	Разработка Дорожных карт с учетом ресурсов федерального, регионального и муниципального уровней и уровня образовательной организации для разных категорий педагогических кадров в соответствии с направлениями деятельности представителя методической службы	Январь	Дорожные карты	Руководитель ЦНППИМ
18.	Разработка/обновление содержания ДПП ПК с учетом выявленных профессиональных дефицитов	Январь-февраль	ДПП ПК	Руководитель ЦНППИМ
19.	Мероприятия ЦНППИМ в рамках Августовской конференции педагогических работников Костромской области	Третья декада августа	Программа мероприятий, записи вебинаров	Руководитель ЦНППИМ
20.	Межмуниципальный методический семинар «Поезд мастеров»	Ноябрь	Материалы семинара	Руководитель ЦНППИМ
21.	Областная многопредметная педагогическая школа	Декабрь	Материалы мероприятия	Руководитель ЦНППИМ
	Семинары для руководителей и методистов ММС:			
	Результаты региональной диагностики предметных и методических затруднений учителей педагогических и управленческих работников образовательных организаций Костромской области	Январь	Материалы мероприятия	Руководитель ЦНППИМ
22.	«Организация методического сопровождения педагогических работников на основе Дорожных карт»	Февраль	Материалы мероприятия	Руководитель ЦНППИМ
	«Актуальные вопросы сопровождения Дорожных карт методического сопровождения педагогического работника»	Апрель	Материалы мероприятия	Отдел тьюторского сопровождения
	«Эффективные практики организации стажировок на базе образовательных организациях муниципальной системы образования»	Август	Материалы мероприятия	Руководитель ЦНППИМ

	«Результаты диагностики профессиональных дефицитов. Основные направления методической работы на 2024 г.»	Декабрь	Материалы мероприятия	Отдел тьюторского сопровождения
Формирование (пополнение) методического актива:				
23.	Отбор кандидатов в методический актив, списка региональных методистов	Январь	База данных методактива	Отдел тьюторского сопровождения
	Организация прохождения процедуры оценки профессиональных компетенций	Февраль	Результаты диагностики	Руководитель ЦНППМ
	Обучение учителей, включенных в методический актив (пул) региональных методистов по ДПП ПК ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России»	1 квартал года	Удостоверения	Руководитель ЦНППМ
4. Консультационная деятельность				
1.	Консультирование муниципальных методических служб и образовательных организаций по вопросам функционирования электронных ресурсов ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России»: единый федеральный портал дополнительного профессионального педагогического образования, портал «Цифровая экосистема ДПО»	В течение года по запросам ММС и ОУ	Записи вебинаров	Руководитель ЦНППМ
2.	Организация консультационной работы в рамках тьюторского сопровождения разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов профессионального развития педагогов	В течение года по запросам тьюторов, педагогов, ММС и ОУ	Записи вебинаров	Отдел тьюторского сопровождения
3.	Проведение обучающих вебинаров с учителями –предметниками по организации работы по Дорожным картам и ИОМ	В течение года	Записи вебинаров	Отдел тьюторского сопровождения
4.	Выявление запросов педагогических работников на необходимость оказания методической помощи в разработке индивидуального образовательного маршрута: - Рассылка информационных писем, - Интерактивный опрос, - Анализ и обработка информации,	В течение года	Информационные письма Аналитические материалы	Учебно-организационный отдел