

ПОЛОЖЕНИЕ
о кафедре теории и методики обучения ОГБОУ ДПО
«Костромской областной институт развития образования»

I. Общие положения

1. Кафедра теории и методики обучения (далее-Кафедра) ОГБОУ ДПО «Костромской областной институт развития образования» (далее-Институт) является структурным подразделением Института, действующим на основе Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации»; Устава ОГБОУ ДПО «Костромской областной институт развития образования», других нормативных документов по дополнительному профессиональному образованию и входит в состав факультета содержания и методики обучения.
2. Кафедра организуется в составе не менее пяти преподавателей, из которых не менее двух должны иметь ученые степени или звания.
3. Организация, реорганизация, ликвидация кафедры осуществляется в соответствии с Уставом Института, решением его Ученого совета.
4. Штатно-финансовое обеспечение кафедры осуществляется ректором Института по установленным нормативам, а также в соответствии с ее структурой, основными функциями и результатами деятельности.

II. Основные цели и задачи

Цель: обеспечение обновления содержания образования, внедрение новых педагогических технологий в условиях реализации ФГОС в образовательных учреждениях Костромской области.

Задачи:

1. Научно-методическое сопровождение внедрения Государственных образовательных стандартов второго поколения в образовательных учреждениях Костромской области.
2. Организация и проведение учебной, методической, научно-исследовательской, экспериментальной, проектировочной, консалтинговой и экспертной работы, в том числе по заказам органов управления образованием, образовательных учреждений общего и профессионального образования Костромской области;
3. Обеспечение непрерывной профессионализации педагогов Костромской области, повышения квалификации педагогических и руководящих кадров.

III Основные функции и направления деятельности кафедры

1. Анализ и прогнозирование развития содержания образования Костромской области.
2. Организация и проведение прикладных научных исследований по

проблемам содержания и технологий образования.

3. Обеспечение процесса повышения квалификации работников учреждений дошкольного, общего, начального, среднего профессионального образования, дополнительного образования детей.

4. Организация и проведение всех видов учебной работы, в том числе по заказам органов управления образованием, учреждений всех уровней и типов образования, как в рамках плановой бюджетной работы, так и на договорных основах.

5. Разработка и реализация образовательных программ, в том числе модульных, по тематике кафедры согласно установленным государственным стандартам; разработка учебно-тематических планов проблемных семинаров и краткосрочных курсов повышения квалификации.

6. Разработка и совершенствование научно-методического обеспечения и организационно-педагогических форм и методов проведения учебных занятий: лекций, семинаров, практических занятий, тренингов, выполнения проектов, курсовых зачетов, экспертной деятельности и т.п.

7. Изучение, обобщение и распространение передового опыта конструирования и использования образовательных технологий, методов и организационных форм обучения, разработки и применения учебных программ, формирования нового содержания образования.

8. Участие в экспертизе и рецензировании научных работ, а также различных образовательных проектов.

9. Осуществление научно-методического руководства опытно-экспериментальной и исследовательской деятельностью учреждений образования в соответствии с основными направлениями работы кафедры.

10. Осуществление научно-методического сопровождения проектов образовательных учреждений, учителей, педагогов по тематике кафедры.

11. Разработка и подготовка к изданию учебных, научных и методических пособий, статей и сборников.

12. Участие в организации и проведении научно-практических и методических конференций, теоретических семинаров, конкурсов и других организационно-педагогических мероприятий.

13. Организация взаимодействия кафедры со структурными подразделениями Института, учебными заведениями и иными организациями федерального, регионального и муниципального уровня в рамках своей компетенции.

14. Проведение методической учебы для сотрудников Института по профилю кафедры.

15. Осуществление консалтинговой деятельности по учебным предметам, участие в организации предметных олимпиад и иных видах деятельности по тематике кафедры.

1V Структура и управление кафедрой

1. Кафедру возглавляет заведующий, который непосредственно подчиняется декану факультета обучения и воспитания, прошедший конкурсный отбор на Ученом совете Института, с последующим заключением контракта с ректором Института.

2. Замещение должностей профессорско-преподавательского состава кафедры производится по трудовому договору, заключенному на срок до пяти лет. Заключению трудового договора предшествует конкурсный отбор.

3. Деятельность кафедры осуществляется согласно годовым и текущим планам работы и скоординирована с планами работы Института и других его подразделений. Преподаватели кафедры работают согласно индивидуальным планам, утверждаемым заведующим кафедрой.

4. Кафедра регулярно, согласно планам работы проводит заседания. Могут проводиться заседания отдельных рабочих групп, а также совместные заседания с другими кафедрами и структурными подразделениями института.

5. Кафедра должна иметь соответствующую документацию:

- планы и отчеты кафедры на учебный год;
- индивидуальные планы профессорско-преподавательского состава кафедры;
- действующая учебно-методическая и нормативная документация по профилю кафедры; протоколы заседаний кафедры;
- учебно-тематические планы курсов и семинаров, проводимых преподавателями кафедры;
- учебно-методические рекомендации и пособия, разработанные преподавателями кафедры.

V. Права и ответственность

Сотрудники кафедры имеют право:

1. Выбирать формы, методы и способы работы для эффективной реализации поставленных задач.

2. Вносить предложения по совершенствованию форм и методов работы кафедры.

3. Вносить предложения по поощрению сотрудников кафедры.

4. Повышать квалификацию.

5. Запрашивать информацию необходимую для осуществления деятельности кафедры.

6. На защиту своих интересов в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации.

Сотрудники кафедры несут персональную ответственность за:

1. Качественное и эффективное исполнение функций и задач, стоящих перед кафедрой обучения и воспитания

2. Ведение документации, предусмотренной действующими нормативно-правовыми документами.

3. Соблюдение сотрудниками правил внутреннего распорядка, состояние исполнительной дисциплины, техники безопасности.