

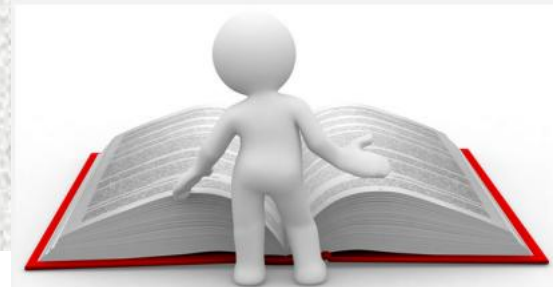


Портфолио как средство мониторинга профессиональной компетентности педагога

Липаева Т.А., канд. филос. наук,
доцент кафедры развития профессионального
образования
ОГБОУ ДПО КОИРО

Заглянем в словарь

- **Портфолио** (пер.франц.) - «излагать», «формулировать», «нести», «лист», «страница», «досье», «собрание достижений»; (в пер. с итал.) - «папка с документами», «папка специалиста»
- **Портфолио** - индивидуальная папка в которой фиксируются, накапливаются и оцениваются индивидуальные достижения за определенный период времени в разнообразных видах деятельности

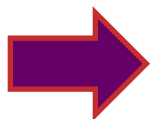


Основной смысл портфолио

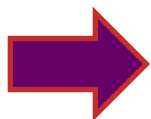
- показать все, на что способен;
- проиллюстрировать все, чего достиг;
- раскрыть эффективность пути от цели к результату;
- показать потенциальные возможности для дальнейшего личностного и профессионального развития



Портфолио педагога



это набор материалов, демонстрирующих умение педагога решать задачи своей профессиональной деятельности, выбирать стратегию и тактику профессионального поведения и предназначенный для оценки *уровня профессионализма* педагога



это средство мониторинга профессионального роста педагога, отражающее уровень его *компетентности* и *конкурентоспособности*

ФУНКЦИИ ПОРТФОЛИО

- **Диагностическая** - фиксирует изменения и рост за определенный период времени
- **Целеполагания** - поддерживает профессиональные и личные цели
- **Мотивационная** - поощряет результаты
- **Содержательная** - раскрывает весь спектр выполняемых работ
- **Развивающая** - обеспечивает непрерывность процесса развития
- **Рейтинговая** - показывает диапазон навыков и умений

Виды портфолио педагога

Портфолио достижений

лицензии;
сертификаты;
дипломы;
свидетельства

Портфолио отзывов

рецензии;
характеристики;
благодарности;
отзывы

Демонстрационный портфолио

авторские разработки,
программы, проекты;
методические материалы

Комплексный портфолио

набор документов, отзывов,
авторских материалов
и творческих работ

Практическая значимость портфолио педагога

- аттестация педагога
- лицензирование, аттестация, аккредитация ОУ
- систематизация деятельности педагога
- стимулирующий фактор



Не стоит забывать, что

портфолио педагога

*учет и демонстрация результатов,
достигнутых им в разнообразных видах
деятельности:*

- учебной,
- методической,
- исследовательской,
- творческой,
- социальной,
- коммуникативной.



- 
- **ПОРТФОЛИО ПЕДАГОГА
ДОЛЖЕН БЫТЬ
ИНДИВИДУАЛЬНЫМ**

- **НИ В КОЕМ СЛУЧАЕ ПОРТФОЛИО
ПЕДАГОГА НЕ ДОЛЖЕН ЯВЛЯТЬСЯ
БЕСПОРЯДОЧНОЙ «СВАЛКОЙ» ВСЕХ
КОГДА-ЛИБО РАЗРАБОТАННЫХ
УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ, ТЕСТОВ И Т.П.**
- **ЗАЯВЛЕННЫЕ ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ
УМЕНИЯ В ПОРТФОЛИО
ПОДТВЕРЖДАЮТСЯ ПРАКТИКОЙ
(МЕРОПРИЯТИЯМИ)**

Принципы ведения портфолио педагога

▶ Системность и регулярность заполнения

- своевременное обновление материалов, данных мониторингов качества, методических и иных материалов

▶ Целеполагание

- отбор материалов должен адекватно отвечать целям деятельности педагога, демонстрировать нацеленность педагога на самосовершенствование

▶ Целостность и тематическая завершенность

- подбор материала должен проводиться по всем направлениям деятельности педагога

▶ Научность

- материалы портфолио должны отражать современные достижения науки в сфере образования

▶ Творчество, индивидуальность

- в портфолио отражается творческий подход педагога к своей педагогической деятельности

▶ Объективность, достоверность

- материалы должны быть подкреплены ссылками на документы

▶ Структуризация

- материалы должны иметь четкую структуру

Структура портфолио



1. Общие сведения:

- фамилия, имя, отчество, год рождения
- образовательное учреждение, должность, цикл преподаваемых дисциплин
- образование, специальность, квалификация
- ученая степень, звания
- стаж педагогической работы (трудовая биография)



Структура портфолио



2. Самообразование:

- тема самообразования и материалы по ней
- курсы повышения квалификации

Год прохождения курсовой подготовки, аттестации	Название курсов, количество часов	Место прохождения	Наименование и номер документа
---	--------------------------------------	-------------------	-----------------------------------

- творческие работы на курсах повышения квалификации
- стажировка на базе ресурсных центров
- участие в конференциях, круглых столах, семинарах

Год, месяц	Наименование мероприятия	Форма участия	Документ (диплом/сертификат)
------------	-----------------------------	---------------	---------------------------------

- участие в экспериментальной работе

Структура портфолио



3. Достижения

- грамоты
 - благодарности
 - награды
 - дипломы различных конкурсов
- (представляются копии документов)*



Структура портфолио

4. Педагогическое кредо



Структура портфолио



5. Методическая работа:

- участие в методическом объединении учебного заведения, города, области, сотрудничество с др. учреждениями
- образовательные программы
- программы итоговых и промежуточных аттестаций
- планы учебных занятий
- контрольные, проверочные работы, тесты, лабораторные работы
- методические материалы
- дидактические материалы



Структура портфолио



6. Распространение передового опыта

- открытые учебные занятия
- выступления на семинарах, конференциях
- материалы выступлений, тексты докладов на педагогических советах, семинарах
- публикации



Структура портфолио



7. Достижения обучающихся

- результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях

Учебный год	Название мероприятия	Место проведения	Уровень	ФИО студента	Форма участия	Результат
-------------	----------------------	------------------	---------	--------------	---------------	-----------

- проектные работы обучающихся
- творческие работы обучающихся
- показатели качества знаний обучающихся за последние 3 года (*диаграммы*)

Учебный год	Общее количество обучающихся	Средний балл	% качества знаний	% успеваемости
-------------	------------------------------	--------------	-------------------	----------------

- отчеты по срезам знаний

Структура портфолио



8. Внеурочная деятельность

- проекты с использованием ИКТ
- программы кружков, факультативов
- предметные олимпиады, конкурсы
- план воспитательной работы, сценарии воспитательных мероприятий
- экскурсионная работа



Структура портфолио



9. Учебно-материальная база (паспорт кабинета)

- список учебников, словарей и другой справочной литературы по предмету;
- список наглядных пособий (макеты, таблицы, схемы, иллюстрации, портреты и др.);
- наличие технических средств обучения (презентационное оборудование и др.);
- наличие компьютерных средств обучения (программы виртуального эксперимента, контроля знаний, мультимедийные электронные учебники и т.п.);
- наличие дидактического материала





Портфолио как средство мониторинга профессиональной компетентности педагога

Липаева Т.А., канд. филос. наук,
доцент кафедры развития профессионального
образования
ОГБОУ ДПО КОИРО