

Приказ

27 августа 2024 года

№ 165

О подготовке к проведению государственной
итоговой аттестации и единого государственного
экзамена, на территории Кадыйского муниципального района
в 2024 -2025 учебном году

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего образования, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 года №233/552, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 года №232/551, приказом департамента образования и науки Костромской области от 23 августа 2024 года №1200 «О подготовке к проведению государственной итоговой аттестации и единого государственного экзамена, на территории Костромской области в 2024-2025 учебном году», в целях обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного и среднего общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена, в Кадыйском муниципальном районе в 2024-2025 учебном году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий («дорожная карта») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Кадыйском муниципальном районе в 2024-2025 учебном году (Приложение).
2. Руководителям общеобразовательных организаций района:
 - 2.1. Разработать планы подготовки и информационного сопровождения государственной итоговой аттестации в 2024-2025 учебном году в соответствии с действующим законодательством.
 - 2.2. Довести данный приказ до сведения всех участников государственной итоговой аттестации;
 - 2.3. Организовать контроль за оформлением информационных стендов в образовательных организациях по процедуре проведения ГИА в 2024-2025 учебном году, размещения соответствующей информации на сайтах общеобразовательных организаций;

- 2.4. Обеспечить регулярный контроль за организацией и проведением информационно - разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения государственной итоговой аттестации с его участниками, родителями, законными представителями и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА.
3. Ведущему эксперту отдела образования (Краснова Н.И.) осуществлять контроль за ходом реализации плана мероприятий («дорожная карта») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Кадыйском муниципальном районе в 2024-2025 учебном году
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования



М.Л. Антонова

**План мероприятий («дорожная карта»)
по подготовке к проведению государственной итоговой
аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования в Кадыйском
муниципальном районе в 2024-2024 учебном году**

Мероприятия		Сроки	Ответственные
I. Анализ проведения ЕГЭ в 2024 году			
1.Проведение анализа по итогам проведения единого государственного экзамена в 2023 году в Кадыйском муниципальном районе:			
1.1	Формирование статистических отчетов по результатам ЕГЭ	до 2 сентября 2024 года	Отдел образования
1.2	Выявление на основе статистических данных проблемных аспектов в подготовке обучающихся по общеобразовательным предметам		
2.Подготовка аналитических материалов по итогам единого государственного экзамена в 2023 году в районе:			
2.1	подготовка материалов для статистического анализа проведения.	Сентябрь 2024 года	Отдел образования
2.2	предоставление ОО аналитических материалов по итогам ГИА для подготовки		
2.3.	подготовка справки «Результаты единого государственного экзамена в Кадыйском муниципальном районе в 2024 году»		
3. Представление итогов проведения единого государственного экзамена с анализом проблем и постановкой задач на конференциях, семинарах.			
3.1	подведение итогов ЕГЭ в рамках августовской педагогической конференции;	до 26 августа 2024 года	Отдел образования
3.2	отчеты в рамках педагогических конференций на муниципальном уровне	Сентябрь 2024 года	Отдел образования
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
4. Разработка муниципальной Дорожной карта по повышению качества преподавания предметов и организации индивидуальной работы с выпускниками 9 и 11 классов общеобразовательных учреждений района.			
5. Организация в очном и дистанционном режиме дополнительной работы с обучающимися выпускных классов в рамках факультативных, консультационных занятий на базе школ, Интернет- площадок для обучающихся и педагогов с учётом потребностей детей (слабо и высоко мотивированные обучающиеся).		в течение всего периода	Отдел образования, ОУ

6.	Реализация обучения на основе построения индивидуальной образовательной траектории, выявления и корректировка типичных и индивидуальных затруднений у обучающихся.	в течение всего периода	Отдел образования, ОУ
7.	Проведение образовательных мероприятий, направленных на повышение квалификации учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводятся ГИА-9 и ГИА-11:		
7.1	участие в региональном проекте «Областная многопредметная школа для учителей общеобразовательных организаций»	ноябрь-2024 года	Отдел образования РМК, ОУ
7.2.	участие в региональном методическом конкурсе педагогов общеобразовательных организаций. Методические разработки по проблеме: «Методические материалы из опыта успешной подготовки учащихся к ГИА».	Декабрь 2024 - апрель 2025 года	РМК, ОУ
7.3	участие в вебинарах педагогов по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА с включением вопросов «Подготовка обучающихся к ГИА»	в течение года, по отдельному графику	Отдел образования, РМК, ОУ
7.4.	участие в межмуниципальных выездных семинаров «Современные подходы к повышению качества образования в условиях реализации ФГОС общего образования» для педагогов общеобразовательных организаций на базе муниципальных районов. Предъявление опыта базовых школ по теме «Подготовка учащихся к ГИА»	В течение всего периода	Отдел образования РМК, ОУ
7.5.	участие в заседании РСМО учителей – предметников на региональном портале «Образование Костромской области» с демонстраций педагогического опыта	1 раз в квартал по отдельному графику	РМК, ОУ
8.	Разработка мониторинга оценки качества общего образования на уровне района		
8.1	осуществление психолого-педагогического сопровождения выпускников и их родителей через распространение памяток, методических буклетов, проведение бесед, лекториев, индивидуальных консультаций	в течение всего периода	Отдел образования ОУ
8.2	участие в апробациях различных моделей проведения ГИА, организуемых Рособрнадзором	в течение всего периода	Отдел образования ОУ
8.3.	участие в диагностических контрольных работах по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА	по отдельному графику	Отдел образования ОУ
8.4	участие в семинарах, вебинарах, круглых столах, направленных на повышение качества преподавания общеобразовательных предметов	в течение всего периода	Отдел образования, РМК, ОУ
III. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11			
9.	Подготовка муниципальных нормативных правовых актов по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2024-2025 учебном году в Кадыйском муниципальном районе:		

9.1	приказ «Об утверждении муниципального координатора, мест регистрации участников государственной итоговой аттестации, включая ЕГЭ в Кадыйском муниципальном районе в 2024-2024 учебном году»	Октябрь 2024 года	Отдел образования
9.2.	приказ «О формировании РИС и назначение ответственного лица по работе в РИС»	Октябрь ноябрь 2024 года	
IV. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11			
10.	Составление сметы расходов на организацию и проведение ЕГЭ и ОГЭ в 2025 году	март-апрель 2025	Отдел образования
V. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11			
11.	Участие в обучении лиц, привлекаемых к ГИА-9 и ГИА-11, на региональном уровне:		
11.1	участие в совещаниях для муниципальных координаторов	в течение всего периода	Отдел образования, ОУ
11.1	обучение членов ГЭК, организаторов и технических специалистов, привлекаемых к проведению ЕГЭ в ППЭ с технологией печати «Печать КИМ в ППЭ», по работе с программным обеспечением.	февраль-апрель 2025 года	
11.3	участие в обучающих семинарах для руководителей ППЭ по проведению ГИА	февраль-апрель 2025 года	
11.4	участие в семинарах для организаторов. мероприятия по подготовке к ГИА-2025 (октябрь); изменения в нормативных и инструктивных документах федерального уровня	В течение всего периода, по отдельному графику	
11.5	участие в вебинарах для различных категорий организаторов ГИА-9 и ГИА-11 по актуальным вопросам подготовки и проведения ГИА	в течение всего периода	
11.6	участие в обучающих семинарах для руководителей ППЭ, технических специалистов, организаторов ППЭ в рамках проведения апробаций технологических решений при проведении ГИА	по графику Рособрнадзора	
VI. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11			
12	Подготовка и утверждение приказа о назначении лиц, ответственных за получение, хранение, учёт и выдачу экзаменационных материалов	ноябрь 2024 года	Отдел образования
13. Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА- 11			
13.1	сбор предварительных сведений: о количестве участников ГИА; об участии в ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ детей с ограниченными возможностями здоровья	октябрь 2024 года	Отдел образования ОУ

13.2	определение мест регистрации участников ГИА и выпускников прошлых лет на сочинение, изложение	Октябрь 2024года	Отдел образования ОУ
13.3	размещение информации о местах регистрацииучастников ГИА на сочинение (изложение) в СМИ и на сайтах Отдела образования, ОУ	Октябрь 2024 года	Отдел образования,ОУ
13.4	размещение информации о местах регистрацииучастников ГИА на прохождение государственной итоговой аттестации, включаяединый государственный экзамен, в СМИ и на сайтах Отдела образования, ОУ	до 1 декабря 2024 года	Отдел образования,ОУ
14. Внесение данных в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в соответствии с требованиями Правил формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных систем обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерацииот 29 ноября 2021 г. № 2085:			
14.1	сведения о членах ГЭК, привлекаемых к проведению ГИА, которым предполагается выдача цифровых сертификатов	в соответствии с графиком ФЦТ	Отдел образования
14.2	сведения об участниках итогового сочинения(изложения); сведения об участниках итогового сочинения(изложения), относящихся к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья	до 20 ноября 2024 года	
14.3	сведения об участниках ГИА-11 всех категорийс указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА.	до 1 февраля 2025 года	
14.4	сведения об участниках ГИА-9 всех категорий суказанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведенияо форме ГИА.	до 1 марта 2025 года	
14.5	сведения об участниках ГИА с ОВЗ	в течение всего периода	
14.6	сведения об общественных наблюдателях	за 2 дня до начала экзаменационн ого периода	
15	Организация и проведение итогового сочинения в основной и дополнительный сроки:		

15.1	внесение в РИС сведений об участниках итогового сочинения (изложения). Внесение сведений об участниках с ОВЗ.	по графику ФЦТ	Отдел образования
15.2	подготовка нормативных и инструктивных документов по проведению итогового сочинения (изложения).	Октябрь 2024 года	Отдел образования
16	Проверки готовности систем видеонаблюдения в ППЭ, в местах обработки экзаменационных работ, в ПК и КК.	по графику Рособрнадзора	Отдел образования
17.	Создание условий в ППЭ для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов		
17.1	сбор сведений о лицах с ограниченными возможностями здоровья, документов, подтверждающих их статус, заявлений о необходимых условиях в связи с особенностями состояния их здоровья.	в течение всего периода	Отдел образования ОУ
17.2	подготовка ППЭ с учетом условий, необходимых для лиц с ОВЗ	в течение всего периода	Отдел образования ОУ
18.	Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей.	в течение всего периода	Отдел образования
18.1	сбор сведений о гражданах, желающих принять участие в ГИА в качестве общественных наблюдателей	в течение всего периода	
19.	Участие в апробациях технологических решений при проведении ГИА:		
19.1	участие в апробации технологии «Сканирование в ППЭ». Участие в апробации технологии «Печать КИМ в ППЭ»; участие в апробации технологии проведения экзамена по иностранным языкам (раздел «Говорение»).	по графику ФЦТ	Отдел образования ОУ
19.2	участие в апробации ЕГЭ по информатике и ИКТ в компьютерной форме	по графику ФЦТ	
19.3	участие в иных апробациях и тренировочных мероприятиях	по графику ФЦТ	
VII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11			
20. Организация работы по информированию опроцедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей):			
20.1	ведение официального сайта ГАУ КО РЦОКО «Эксперт» по вопросам проведения государственной итоговой аттестации	в течение всего периода	Отдел образования
20.2	организация работы «горячих линий» по вопросам ГИА-9 и ГИА-11 на уровне района	в течение всего периода	

20.3	проведение родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11	в течение всего периода	
20.4	проведение акций, «круглых столов» и иных мероприятий с участниками ГИА-9 и ГИА-11 их родителями (законными представителями) по разъяснению вопросов проведения ГИА-9 и ГИА-11	в течение всего периода	Отдел образования, ОУ
21. Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА-9 и ГИА-11:			
21.1	организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 в ОУ по вопросам психологической готовности к экзаменам	в течение всего периода	Отдел образования, ОУ
21.2	организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА-9 и ГИА-11, учителей- предметников		
VIII. Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11			
22. Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 с их участниками и лицами, привлекаемыми к их проведению, по вопросам организации и проведения ГИА:			
22.1	мониторинг освещения вопросов ГИА на официальных сайтах отдела образования муниципальных общеобразовательных учреждений района	в течение всего периода	Отдел образования
22.2	мониторинг полноты и своевременности размещения информации по вопросам ГИА на официальных сайтах муниципальных общеобразовательных учреждений в соответствии с требованиями Порядка проведения ГИА	октябрь 2024 года - май 2025 года	
22.3	организация контроля за оформлением информационных стендов в образовательных учреждениях по процедуре проведения ГИА- 9 и ГИА-11 в 2024 году	в течение всего периода	
23. Осуществление контроля за ходом подготовки и проведением ГИА-9 и ГИА-11:			
23.1	осуществление мониторинга уровня качества обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА – 9 и ГИА – 11	декабрь 2024 года – апрель 2025 года	Отдел образования