Паспорт доступности объекта для лиц с ограничениями жизнедеятельности

Паспорт доступности объекта для лиц с ограничениями жизнедеятельности (инвалидов) заполняется рабочей группой на основании анкеты после ее утверждений районной профильной группой.

Сведения об объекте из пп.1-5 анкеты (1. Ведомственная принадлежность объекта. 2. Вид деятельности. 3. Форма собственности объекта. 4. Размещение объекта. 5. Объем предоставляемых услуг) переносятся соответственно в пп. 1-5 паспорта.

В п. 6 паспорта (Доступность объекта для инвалидов) руководители объекта после анализа требований по обеспечению доступности для каждой из указанных категорий инвалидов должен отметить один из вариантов оказание услуг на объекте:

- вариант «А»: полная доступность всех мест на объекте;

- вариант «Б»: локальная доступность – входной группы, специально выделенного места обслуживания (кабинета и пр.) и пути движения к нему;

- вариант «В»: облуживание сотрудниками на дому без дополнительной платы (например, уколы на дому).

В п.7 паспорта «Доступность элементов объекта потребительского рынка или услуги» (таблица) делается заключение о **доступности отдельных функциональных зон объекта** для каждой из указанных категорий инвалидов. Доступность функциональной зоны определяется на основании анализа разделов 1-5 анкеты. В каждом разделе анкеты (например, раздел 1. Входная группа)рассматриваются элементы объекта, необходимы для данной категории инвалидов (например, колясочников (К). Для этих элементов сравниваются показатель фактической величины (графа 5) с показателем норматива (графа 4). При соответствии в анализируемом разделе анкеты фактических показателей элементов показателю норматива и отсутствии рекомендации в графе 6 для данной категории инвалидов в паспорте ставится символ «+», т.е. функциональная зона объекта доступна для данной категории инвалидов. В противном случае ставиться символ «-».

Аналогичный анализ проводится отдельно для каждой категории инвалидов по всем разделам анкеты (входная группа, пути движения, зоны оказания услуг и т.д.).

В таблице п.7 паспорта по срокам 4 (Санитарно – бытовые помещения) и 6 (Территория объекта) при отсутствии на объекте санитарно – гигиенических помещений и территории следует отметить «нет».

В п. 8 паспорта «Заключение о доступности для инвалидов объекта здравоохранения и социального обслуживания» (таблица) делается заключение о **доступности** **объекта** для каждой из указанных категорий инвалидов. Доступность объекта определяется по результатам анализа таблицы п. 7 паспорта.

Объект считается **полностью доступным для данной категории инвалидов,** если доступны все его функциональные зоны (пп. 1-5) имеются средства информации и телекоммуникации (во всех заполненных строчках таблицы п.7 паспорта стоит символ «+» для данной категории инвалидов). В этом случае в первой строке п.8 паспорта для данной категории инвалидов ставится символ «Х».

Объект считается **частично доступным для данной категории инвалидов** при наличии приспособленной входной группы и пути движения к локальной зоне обслуживания (пп. 1-3 таблицы п.7). В этом случае для данной категории инвалидов ставится символ «Х» во второй строке таблицы п.8.

Объект считается **недоступным для**  **данной категории инвалидов** принедоступностивходной группы, пути движения и зоны обслуживания для данной категории инвалидов, при этом ставиться символ «Х» третьей строке таблицы П.8.

Объект считается **полностью (комплексно) доступным**, если он доступен для всех категорий инвалидов (п.9).

Паспорт доступности объекта подписывается руководителем объекта и утверждается руководителем районной профильной группы.

Паспорт доступности объекта и анкета передаются в районную профильную группу, по одному экземпляру паспорта и анкеты хранятся на объекте.

При проведении адаптационных мероприятий на объекте их результаты вносятся в анкету и паспорт доступности объекта. В случае изменения степени доступности объекта, меняются выводы в анкете (раздел 7. Выводы) и заключение о доступности объекта в паспорте (пп.7, 8, 9).