

Протокол заседания педагогического совета

от "10" марта 2022 г.

№ 5

Председатель педагогического совета: (Тюшкина Е.Н.) – директор.

Секретарь педагогического совета: (Попова С.А.) – заместитель директора.

Общее количество членов педагогического совета: 9 чел.

Присутствовали: 9 чел.

Тема: «Актуальные вопросы содержания образования в условиях введения обновлённых ФГОС»

Повестка:

1. Обновлённые ФГОС: отличительные особенности документа
2. Электронные образовательные ресурсы
3. Рассмотрение положения о рабочей группе

Заседание тематического педсовета открыла Тюшкина Е.Н. Она объявила тему педсовета и познакомила с повесткой.

По первому вопросу повестки дня «Обновлённые ФГОС: отличительные особенности документа» слушали Попову СА – заместителя директора школы. Попова С.А. объявила, что с 1 сентября все школы РФ переходят на обучение по обновлённым стандартам. Прием на обучение обучающихся 1-х и 5-х классов начинается уже по обновлённым ФГОС. По решению Департамента образования и науки Костромской области на обучение по обновлённым ФГОС переходят обучающиеся 1- 4, 5 классов. Затем Попова СА познакомила педагогов с отличительными особенностями документа.

В прениях по докладу выступили:

Михайлова И.В. – отметила, что в связи с переходом на обновлённые ФГОС возникает много вопросов. Например, надо ли, записывая в классный журнал названия предмета, подразделять математику на алгебру и геометрию. Как правильно составить рабочую программу предмета и др.

Князева О.А. –спросила: «За счёт чего произойдёт уменьшение общей аудиторной нагрузки?»

Решение:

1. Педагогам, планирующим работать в начальной школе и 5 классе, изучить текст ФГОС НОО и ФГОС ООО.
2. Заместителю директора разработать положение о рабочих программах учебных предметов (курсов).
3. Рассмотреть положение на совещании при директоре

По второму вопросу повестки дня «Электронные образовательные ресурсы» слушали Михайлову И.В. – учителя математики.

Михайлова И.В. рассказала о том, что одним из требований к рабочим программам по учебным предметам (курсам, модулям) является наличие цифровых образовательных ресурсов. Михайлова И.В. дала определение ЭОР, рассказала, какие платформы можно использовать для проведения занятий. Познакомила педагогов с конструктором составления рабочих программ.

В прениях по докладу выступили:

Попова С.А. – отметила, что конструктор составления рабочих программ удобен, но для работы не подойдёт, так как в нём не предусмотрено редактирование тем урока. Темы урока заданы в конструкторе автоматически и не соответствуют определенным учебникам. Конструктор имеет усложненную структуру календарно-тематического планирования, что тоже неудобно. Попросила еще раз проговорить конкретные ЭОР, которыми могут воспользоваться педагоги.

Сделала опрос педагогов: «Какие ЭОР уже используются?»

Российская электронная школа – 3 педагога

Учи.ру – 8 педагогов

ЯКласс – начали апробацию 4 педагога

Князева О.А. – сказала, что для работы с электронными образовательными ресурсами необходимо наличие доступа в Интернет в каждом кабинете. А данные условия в нашей школе созданы частично. Поэтому реализовать положение обновлённых ФГОС о предоставлении доступа к электронным образовательным ресурсам будет проблематично. Необходимо прорешать вопрос о подключении всех компьютеров и ноутбуков к сети Интернет.

Тюшкина Е. Н. – сказала, что вопрос о подключении «упирается» в финансирование. Специалисты Ростелекома приезжали, посмотрели, выявили проблему. В случае оплаты часть ноутбуков в кабинете информатики будут подключены к сети.

Решение:

1. Активизировать работу педагогов по апробации ЭОР ЯКласс
2. При составлении календарно-тематического планирования на следующий год заменить стартовые контрольные работы на ВПР, перенесённые на осень
3. При составлении рабочих программ пользоваться старым положением с внесёнными изменениями.

По третьему вопросу повестки дня «Рассмотрение положения о рабочей группе» слушали Тюшкину ЕН – директора школы и Попову СА – заместителя директора школы.

Тюшкина ЕН познакомила педагогов с приказами:

- «Об организации работы по введению обновленных ФГОС НОО и ООО»;
- «О переходе на обучение по обновленным ФГОС НОО и ООО учащихся 1-4 и 5 классов и разработке образовательных программ»

Попова С.А. - предложила рассмотреть положение о рабочей группе по введению обновлённых ФГОС НОО и ООО. Наиболее подробно рассмотрели функции членов рабочей группы.

Решение:

1. Принять положение о рабочей группе по введению обновленных ФГОС НОО и ООО.
2. Распределить обязанности по составлению нормативно-правовых документов и внесению в них изменений между членами рабочей группы.

Председатель педагогического совета _____ /Тюшкина ЕН/

Секретарь педагогического совета _____ /Попова СА/