

ПРИНЯТО:

Решением педагогического совета  
МКОУ Вигская СОШ

Протокол № 1 от 27 августа 2014г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МКОУ Вигская СОШ  
Русова Н.Н.

Приказ № 41 от 09.09.2014 г.



## Положение об очной форме обучения

### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность образовательного учреждения по организации образования несовершеннолетних граждан с 6,6 лет по очной форме.
- 1.2. При организации обучения по очной форме школа руководствуется следующими нормативными документами:
  - ФЗ от 29 декабря 2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Уставом образовательного учреждения;
- 1.3. Содержание образовательных программ должно соответствовать государственному образовательному стандарту.
- 1.4. Нормативный срок освоения программы основного общего образования – 5 лет .
- 1.5. Нормативный срок освоения программы среднего общего образования – 2 года.

### II. Порядок зачисления на очную форму обучения

2.1 В Учреждение принимаются граждане, проживающие на территории Чухломского муниципального района Костромской области. Гражданам, не проживающим на указанной территории, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в Учреждении.

2.2. Зачисление детей в Учреждение проводится в соответствии с Порядком приема при наличии следующих документов:

- заявления родителей (законных представителей);
- копии свидетельства о рождении ребенка;
- медицинской карты ребенка;
- личного дела (при поступлении во 2-11-й классы).

2.3 При приеме ребенка Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) с настоящим Уставом, с лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Учреждении.

Родителям (законным представителям) обучающихся предоставляется возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, а также результатами успеваемости обучающихся.

2.4. При наличии свободных мест в Учреждение могут быть приняты лица, не достигшие 18 лет и не имеющие среднего (полного) общего образования: в порядке перевода из другого образовательного учреждения, реализующего общеобразовательную программу соответствующего уровня; ранее получавшие общее образование в форме семейного образования и (или) самообразования.

2.5. Зачисление в Учреждение для обучения оформляется приказом директора по образовательному учреждению. Процедура приема подробно регламентируется Правилами приема обучающихся в Учреждение, которые не могут противоречить закону, Типовому положению об общеобразовательном учреждении, Положению о порядке приема детей в муниципальные образовательные учреждения Чухломского муниципального района Костромской области, и иным нормативным актам Российской Федерации, Костромской области, Чухломского муниципального района Костромской области и Уставу.

2.6. Количество классов в Учреждении зависит от числа поданных гражданами заявлений, условий и квот, определяемых в лицензии, а также условий, созданных для осуществления образовательного процесса с учетом санитарных норм.

2.7. Наполняемость классов устанавливается в соответствии с нормативами, определенными Типовым положением об общеобразовательном учреждении. По согласованию с Учредителем возможно комплектование классов с меньшей наполняемостью. При проведении занятий по иностранному языку на всех ступенях общего образования, трудовому обучению, информатике и вычислительной технике на второй и третьей ступенях общего образования, физической культуре на третьей ступени общего образования, по физике и химии (во время практических занятий) допускается деление класса на две группы при наполняемости класса в 20 обучающихся. По предварительному согласованию с Учредителем допускается деление класса на большее число групп.

### **III. Порядок обучения**

3.1 Учреждение осуществляет образовательный процесс по графику: пятидневная рабочая неделя с двумя выходными (суббота и воскресенье). В субботу и воскресенье, праздничные дни (установленные законодательством Российской Федерации) Учреждение не работает. На период школьных каникул приказом директора устанавливается особый график работы Учреждения. Учебные занятия начинаются в 8.45 часов утра. Проведение “нулевых” уроков в Учреждении не допускается в соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормами и правилами. Режим функционирования Учреждения устанавливается на основе требований санитарных норм, Типового положения об общеобразовательном учреждении, учебного плана Учреждения и Правилами внутреннего распорядка для обучающихся. Режим функционирования Учреждения согласовывается с Учредителем.

3.2. Расписание занятий должно быть утверждено приказом директора Учреждения в соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормами и правилами;

3.3. В учебном плане Учреждения количество часов, отведенных на преподавание отдельных образовательных областей, не может быть ниже количества часов инвариантной части, определенных Базисным учебным планом общеобразовательных учреждений Российской Федерации или примерными учебными планами общеобразовательных учреждений муниципального района.

3.4. Обучение в Учреждении осуществляется на русском языке. Возможность обучения на других языках определяется Учредителем.

3.5 Образовательный процесс проводится во время учебного года. Учебный год в Учреждении, как правило, начинается с 1 сентября. Продолжительность учебного года в 1-х классах составляет 33 недели, в последующих – не менее 34 недель без учета государственной (итоговой) аттестации. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом не менее 8 календарных недель. Для обучающихся в первых классах в течение года устанавливаются дополнительные недельные каникулы.

Учебный год условно делится: на I и II ступенях образования – на четверти, на III ступени образования – на полугодия, являющиеся периодами, за которые выставляются отметки за текущее освоение образовательной программы.

3.6 Текущий контроль успеваемости обучающихся в Учреждении осуществляется педагогическими работниками по 5-балльной системе. Учитель, проверяя и оценивая работы (в том числе контрольные, устные ответы обучающихся, достигнутые ими навыки и умения), выставляет отметку в классный журнал. В процессе обучения выставляются промежуточные оценки успеваемости по 5-балльной системе за освоение учебных дисциплин за четверть, полугодие. В конце учебного года выставляются годовые отметки (промежуточные итоговые отметки) по 5-балльной системе на основании отметок, полученных обучающимся при прохождении промежуточной аттестации, а также на основании промежуточных оценок успеваемости, выставленных за четверти, полугодия.

3.7. По решению Педагогического совета Учреждения допускается применение без отметочных и иных систем контроля успеваемости обучающихся по согласованию с Учредителем. Данное решение доводится до сведения родителей (законных представителей) и обучающихся до начала следующего учебного года.

3.8. Ежегодная промежуточная аттестация по отдельным предметам может проводиться в конце учебного года начиная со 2-го класса. Система оценок при промежуточной аттестации – по 5-балльной системе. Формы проведения аттестации: зачет, собеседование, защита реферата, защита творческой работы, тестирование, итоговая контрольная работа.

3.9. При проведении ежегодной промежуточной аттестации Учреждение учитывает положения Закона Российской Федерации «Об образовании», иных нормативных актов Российской Федерации.

3.10. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации, а также с оценкой знаний по предмету за триместр (четверть, полугодие) или учебный год обучающемуся предоставляется возможность сдать экзамен по

соответствующему предмету комиссии, образованной Педагогическим советом Учреждения. При несогласии обучающегося, его родителей (законных представителей) с результатами повторной аттестации (пересдачи экзамена комиссии) обучающемуся, его родителям (законным представителям) предоставляется право обратиться в апелляционную комиссию отдела образования администрации муниципального района.

3.11. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс. Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, Учреждение обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.12. Обучающиеся на ступени начального общего и основного общего образования, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся в классы компенсирующего обучения с меньшим числом обучающихся на одного педагогического работника Учреждения или продолжают получать образование в иных формах.

3.13. Перевод обучающихся в следующий класс, а также с образовательной программы предыдущего уровня на следующий уровень общего образования производится по решению Педагогического совета Учреждения. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании».

3.14. Освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего (полного) общего образования завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией обучающихся.

3.15. Государственная (итоговая) аттестация выпускников Учреждения осуществляется в соответствии с приказом Министерства образования Российской Федерации об утверждении положения о формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования № 362 от 28.11.2008 г.

3.16. Выпускникам Учреждения после прохождения ими государственной (итоговой) аттестации выдается документ государственного образца об уровне образования, заверенный печатью с изображением Государственного герба Российской Федерации. Выпускники, достигшие особых успехов при освоении общеобразовательных программ среднего (полного) общего образования, награждаются в установленном порядке золотой или серебряной медалью.

3.17. Обучающиеся, выбывшие из Учреждения до окончания получения основного общего или среднего (полного) общего образования, получают документ, содержащий сведения о пройденных курсах и отметках промежуточной и(или) государственной (итоговой) аттестации.

3.18. Обучающиеся, окончившие курс среднего (полного) общего образования, но не получившие в результате академической неуспеваемости аттестата о среднем (полном) общем образовании, получают справку установленного образца о прослушанных курсах.

3.19 По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и отдела образования муниципального района обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить Учреждение до получения им основного общего образования. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего общеобразовательное учреждение до получения основного общего образования, и отделом образования администрации муниципального района в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и(или) продолжение освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения.

3.20. По решению Педагогического совета Учреждения за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава Учреждения допускается исключение из Учреждения обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет. Исключение обучающегося из Учреждения применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

3.21. Решение Педагогического совета Учреждения об исключении обучающегося, не получившего основного общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Педагогический совет Учреждения уведомляет обучающегося и его родителей (законных представителей) о рассмотрении вопроса об исключении обучающегося не позднее, чем за 10 дней до рассмотрения этого вопроса. Отсутствие обучающегося и его родителей (законных представителей) на заседании Педагогического совета Учреждения не может служить препятствием для рассмотрения этого вопроса. Решение Педагогического совета Учреждения об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.22. Решение Педагогического совета Учреждения об исключении обучающегося оформляется приказом директора Учреждения. Учреждение незамедлительно обязано проинформировать об исключении обучающегося из Учреждения его родителей (законных представителей) и отдел образования администрации муниципального района. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с органом местного самоуправления и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, исключенного из Учреждения, в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и(или) продолжение его обучения в другом Учреждении. Процедура исключения не может противоречить законодательству Российской Федерации, Типовому положению об общеобразовательном учреждении и Уставу и подробно регламентируется в локальных актах Учреждения.

3.23. Кроме оснований, указанных в Уставе Учреждения, обучающиеся могут прекратить обучение в Учреждении в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей) с указанием причины выбытия;
- по завершении общего образования;
- по заключению психолого-медико-педагогической комиссии о выявленных отклонениях в физическом и психическом развитии, при отсутствии в Учреждении возможности специального ухода за таким ребенком и применения специальных педагогических методов воспитания и обучения; с согласия родителей (законных представителей);
- за невыполнение условий договора между Учреждением и родителями;

Отчисление и перевод обучающихся в другое Учреждение Учреждения должно проводиться в соответствии с законодательством Российской Федерации, Типовым положением об общеобразовательном учреждении, иными нормативными актами Российской Федерации и Уставом.