

**ПРИНЯТО:**

Решением педагогического совета МКОУ Вигская СОШ

Протокол № 5 от 28 января 2014 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор МКОУ Вигская СОШ Русова Н.Н.

Приказ № 5 от 26 января 2014 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРЕДПРОФИЛЬНОЙ ПОДГОТОВКЕ  
УЧАЩИХСЯ МКОУ ВИГСКАЯ СОШ**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение определяет цели и задачи введения предпрофильной подготовки в МКОУ Вигская СОШ

Положение разработано на основании:

- Федерального Закона от 29 декабря № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- письма Министерства образования РФ от 20.08.2003 года "Рекомендации об организации предпрофильной подготовки учащихся основной школы";
- приказа Минобразования РФ от 18.07.2002г. № 2783 об утверждении Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования;
- приказа Минобразования РФ от 09.03.2004г. № 1318 о Федеральном базисном учебном плане и примерном учебном плане для образовательных учреждений РФ, реализующих программы общего образования;
- Постановления правительства РФ от 09.06.2003г. № 334 о проведении эксперимента по введению профильного обучения учащихся в общеобразовательных учреждениях;
- приказа Минобразования РФ от 31.03.2004г. № 1357 о проведении эксперимента по теме «Введение профильной общеобразовательной подготовки в системе среднего профессионального образования» в государственных образовательных учреждениях среднего профессионального образования.

1.2. **Основная цель** введения предпрофильной подготовки - создание образовательного пространства, способствующего самоопределению учащихся, через организацию курсов по выбору, информационную работу и профильную ориентацию.

1.3. Предпрофильная подготовка представляет собой систему педагогической, психологической, информационной и организационной поддержки учащихся начальной и основной школы, содействующей их успешному самоопределению по завершению основного общего образования и обоснованному выбору пути продолжения образования.

1.4. Права и обязанности участников образовательного процесса определяются законодательством РФ, Уставом и Положением об организации предпрофильной подготовки образовательной организации.

**2. Содержание предпрофильной подготовки**

2.1. Предпрофильная подготовка включает в себя:

- информационную работу;
- профориентационную работу;
- курсы по выбору (элективные курсы);
- сетевые мероприятия (олимпиады, проекты и др.)
- мониторинг деятельности;

**2.2. Информационная работа** – это информирование в отношении возможного выбора профиля обучения и образовательной организации, ведущих способов деятельности в том или ином профиле, а также направлений продолжения обучения в системе общего, начального или среднего профессионального образования. Информационная работа это информирование учащихся старших классов основной школы с образовательными организациями (для возможного продолжения образования после окончания 9 класса), изучение условий приема, особенностей организации образовательного процесса, образовательных программ, посещение Дней открытых дверей и др.

**2.3. Профориентационная работа** – оказание обучающимся психолого-педагогической поддержки в принятии решения о выборе профиля обучения, направления дальнейшего образования и возможного трудоустройства с учетом ситуации на рынке труда. Профильная ориентация и психолого-педагогическая диагностика, анкетирование, консультирование, организация «пробы сил» имеют целью оказание обучающимся психолого-педагогической поддержки и проектирование продолжения обучения в профильных и универсальных классах старшей ступени, учреждениях начального и среднего профессионального образования. Профильная ориентация способствует принятию школьниками решения о выборе направления дальнейшего обучения и созданию условий для повышения готовности подростков к социальному, профессиональному и культурному самоопределению в целом.

**2.4. Курсы по выбору (элективные курсы)** – это учебные курсы, которые реализуются в рамках предпрофильной подготовки учащихся основной школы и решают ряд специальных образовательных задач. В школе реализуются два вида курсов: предметно ориентированные и межпредметные (ориентационные). Содержание и форма организации предметно-ориентированных курсов направлены на расширение знаний обучающегося по тому или иному учебному предмету. Межпредметные курсы представляют собой занятия, способствующие самоопределению ученика относительно способа продолжения образования.

**2.5. Сетевые мероприятия (олимпиады, проекты и др.)** – это мероприятия, организованные и проводимые в рамках образовательной сети образовательных организаций Чухломского района в рамках организации предпрофильной подготовки. Сетевые мероприятия проводятся в различных формах:

-в форме дистанционных предметных олимпиад;

-в форме дистанционных элективных курсов;

-в форме сетевых проектов;

**2.6. Мониторинг деятельности** – направлен на отслеживание результатов участия обучающихся в мероприятиях по предпрофильной подготовке, проводится в форме наблюдения, опроса, анкетирования, тестирования обучающихся, родителей, педагогов;

**2.7. Портфолио** – это совокупность сертифицированных индивидуальных учебных достижений учащегося.

### **3. Организация предпрофильной подготовки**

3.1. Предпрофильная подготовка в 1-11 классах реализуется через организацию и проведение профориентационных мероприятий, оформление портфолио, мониторинговую деятельность, участие в сетевых проектах, олимпиадах.

3.2. Предпрофильная подготовка в 9 классах реализуется через введение курсов по выбору (предметно ориентированных, межпредметных) и другие формы, предусмотренные для учащихся 1-11 классов..

3.3. Курсы по выбору могут быть организованы и проводиться на базе образовательной организации или дистанционно в рамках образовательной сети Чухломского района.

3.4. Курсы по выбору организуются в очной, очно-заочной и заочной формах.

3.5. Обучающимся предлагается широкий спектр курсов, из которых они выбирают наиболее приемлемые, интересные, нужные для дальнейшего обучения. Объем предпрофильной подготовки может меняться по годам, но не менее 68 учебных часов в год, что в среднем составляет 2 часа в неделю при 34 учебных неделях в году.

3.6. 2/3 объема времени отводится на курсы по выбору; 1/3 объема времени, примерно 20 учебных часов в год, используется для информационной работы и профильной ориентации и на другие формы.

3.7. В качестве дополнительных возможностей для организации предпрофильной подготовки возможно:

- индивидуализировать процесс обучения, более активно применять проектные и исследовательские формы;
- использовать ресурсы дополнительного образования для организации кружков, клубов, студий, в целях профессиональной ориентации школьников, «приближения» их к возможному выбору профиля, удовлетворению их индивидуальных образовательных интересов;
- использовать современные информационные и коммуникационные технологии (Интернет, СД-диски, дистанционные формы и т.д.);

3.8. Успешность прохождения программ курсов по выбору оценивается педагогом нетрадиционными способами (зачет, выступление, публичная защита и т.д.).

#### **4. Обеспечение предпрофильной подготовки**

4.1. Для обеспечения деятельности по введению предпрофильной подготовки администрация образовательной организации:

- создает необходимые условия для повышения квалификации педагогических работников по содержанию предпрофильной подготовки в школе;
- организует образовательный процесс и методическую работу в соответствии с требованиями и особенностями содержания образования в условиях предпрофильной подготовки;
- устанавливает штатное расписание, распределение должностных обязанностей, надбавок и доплат с учетом специфики проводимой работы;
- осуществляет мониторинг качества предпрофильной подготовки;
- готовит ежегодный аналитический отчет о ходе и результатах предпрофильной подготовки обучающихся.

4.2. Участниками образовательного процесса являются: педагогические работники школы, медицинский работник, обучающиеся и их родители (лица их представляющие). Психологическое обеспечение образовательного процесса осуществляют классные руководители.

4.3. Методическое обеспечение курсов по выбору включает:

- программу курсов, материалы для учителя, справочную литературу;
- систему творческих заданий для обучающихся, материалы для проектной деятельности, исследований;
- оборудование для проведения экспериментов, проектной деятельности;
- контрольно-измерительные материалы по освоению программы курса.

Программы курсов по выбору должны пройти экспертизу и должны быть утверждены на методическом совете школы.

#### **5. Функции заместителя директора школы, организующего предпрофильную подготовку**

5.1. В функции заместителя директора школы, которому поручена организация предпрофильной подготовки, входит разработка основных направлений и форм предпрофильной подготовки в школе на основе:

- анализа педагогического потенциала школы - её кадровых, методических и материально-технических ресурсов;
- изучения образовательных запросов обучающихся и их родителей посредством анкетирования и собеседований;

- взаимодействия с другими образовательными организациями муниципальной образовательной сети для реализации образовательных запросов учеников на их базе.

5.2. Формирование плана и расписания курсов по выбору и других мероприятий предпрофильной подготовки.

5.3. Сопровождение предпрофильной подготовки, осуществляемой школой:

- мониторинг учебных результатов обучающихся;
- анализ динамики образовательных запросов учеников и их готовности к выбору профиля;
- контроль школьной документации по предпрофильной подготовке;
- организация консультирования школьников для определения оптимального выбора курсов предпрофильной подготовки и будущего профиля.

5.4. Анализ результатов итоговой аттестации девятиклассников.

5.5. Организация работы по комплектованию 10-х классов.

5.6. Составление отчётов по результатам предпрофильной подготовки обучающихся.

## **6. Документация и отчётность**

Образовательная организация имеет следующие документы:

- 6.1. Положение о предпрофильной подготовке;
- 6.2. Положение о факультативных и элективных курсах;
- 6.3. Положение о Портфолио;
- 6.4. Приказы по организации предпрофильной подготовки;
- 6.5. План предпрофильной подготовки;
- 6.6. План мониторинга профессиональных интересов;
- 6.7. Журналы учёта занятий курсов по выбору (если курсы проводятся на базе организации);
- 6.8. Программы курсов по выбору (если курсы проводятся на базе организации);
- 6.9. Расписание курсов по выбору;
- 6.10. результаты мониторинга;
- 6.11. Отчёт по результатам предпрофильной подготовки.