



ДОГОВОР № 187/2020/СОУТ

г. Нижний Новгород

27 января 2020 г.

Общество с ограниченной ответственностью «ТрудЭксперт», именуемое в дальнейшем ИСПОЛНИТЕЛЬ, в лице директора Свиловского Николая Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и МКОУ Чухломская средняя школа имени А.А. Яковлева, именуемое в дальнейшем ЗАКАЗЧИК, в лице Директора Лебедевой Татьяны Юрьевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, а вместе именуемые в дальнейшем СТОРОНЫ в соответствии с п.4 ч.1 ст.93 Федерального закона от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. ЗАКАЗЧИК поручает, а ИСПОЛНИТЕЛЬ принимает на себя обязательства по выполнению комплекса работ по специальной оценке условий труда (далее по тексту – работы). Работы производятся в строгом соответствии с требованиями Федерального закона от 28.12.2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» и действующего законодательства Российской Федерации в области охраны труда. Количество рабочих мест, которые будут отображены в отчете по специальной оценке условий труда – 61 (шестьдесят один). Количество рабочих мест, которые подлежат специальной оценке условий труда - 33 (тридцать три), остальные рабочие места - 28 (двадцать восемь) признаются аналогичными и к ним применяются результаты специальной оценки условий труда.

1.2. Объем и содержание работ определяется согласно штатному расписанию, перечню производственного оборудования, материалов и сырья, используемых работниками и являющимися источниками вредных и (или) опасных производственных факторов, предоставленных ЗАКАЗЧИКОМ в соответствии с областью аккредитации аккредитованной испытательной лаборатории ООО «ТрудЭксперт».

1.3. Проведение работ по специальной оценке условий труда выполняет аккредитованная испытательная лаборатория ООО «ТрудЭксперт» (Рег. № 162 от 30.11.2015 г. в Реестре организаций, проводящих специальную оценку условий труда Министерства труда и социальной защиты РФ, Уникальный номер записи об аккредитации в реестре аккредитованных лиц № РОСС RU. 0001.21ЭС23).

2. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ, СДАЧИ И ПРИЕМА РАБОТ

2.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ приступает к выполнению работ после подписания настоящего Договора, предоставления ЗАКАЗЧИКОМ необходимой информации, указанной в п.3.1.3 настоящего Договора и получения авансового платежа согласно п. 4.2 настоящего Договора. В случае невыполнения вышеуказанных условий срок выполнения работ может быть продлен согласно п.6.2 настоящего Договора.

2.1.1. До начала выполнения работ ИСПОЛНИТЕЛЬ сообщает ЗАКАЗЧИКУ идентификационный номер, который присваивается Федеральной государственной информационной системой учета результатов проведения специальной оценки условий труда (далее - информационная система учета) а в автоматическом режиме в порядке, установленном в соответствии с частью 7 статьи 18 Федерального закона от 28.12.2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

2.2. По результатам специальной оценки условий труда ИСПОЛНИТЕЛЬ предоставляет ЗАКАЗЧИКУ отчет о проведении специальной оценки условий труда, который включает в себя:

- сведения об организации, проводящей специальную оценку условий труда;
- перечень рабочих мест, на которых проводилась специальная оценка условий труда, с указанием вредных и (или) опасных производственных факторов, которые идентифицированы на данных рабочих местах;
- карты специальной оценки условий труда, содержащие сведения об установленном экспертом организации, проводящей специальную оценку условий труда, классе (подклассе) условий труда на конкретных рабочих местах;
- протоколы проведения исследований (испытаний) и измерений идентифицированных вредных и (или) опасных производственных факторов;
- протокол оценки эффективности применяемых работниками, занятыми на рабочих местах с вредными условиями труда, средств индивидуальной защиты, прошедших обязательную сертификацию в порядке, установленном техническим регламентом, проводимой в целях снижения класса (подкласса) условий труда (в случае проведения такой оценки);
- одну ведомость специальной оценки условий труда;
- перечень мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, на рабочих местах которых проводилась специальная оценка условий труда;
- заключения эксперта организации, проводящей специальную оценку условий труда.
- замечания и возражения работника относительно результатов специальной оценки условий труда, проведенной на его рабочем месте, представленные в письменном виде в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 5 Федерального закона от 28.12.2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» (при наличии).
- Акт выполненных работ.

2.2.1. Отчет о проведении специальной оценки условий труда должен содержать идентификационный номер, указанный в п.2.1.1. настоящего Договора.

2.3. Если по результатам идентификации вредные и (или) опасные производственные факторы на заявленных Комиссией ЗАКАЗЧИКА рабочих местах не выявлены, условия труда на данных рабочих местах признаются Комиссией допустимыми, исследования (испытания) и инструментальные измерения на данных рабочих местах ИСПОЛНИТЕЛЕМ не проводятся. Обязательства ИСПОЛНИТЕЛЯ по проведению специальной оценки условий труда при наступлении последствий, изложенных в настоящем пункте, в объеме, предусмотренном действующим законодательством в области проведения специальной оценки условий труда, считаются выполненными надлежащим образом, в полном объеме и подлежат оплате на условиях настоящего Договора.

2.4. Акт выполненных работ составляется в двух экземплярах (по одному для каждой из СТОРОН), подписывается обеими СТОРОНАМИ и заверяется их оригинальными печатями. Оба экземпляра Акта имеют одинаковую юридическую силу.

2.5. ИСПОЛНИТЕЛЬ предоставляет ЗАКАЗЧИКУ возможность ознакомления с отчетными документами до момента подписания Акта выполненных работ.

2.6. Способ передачи ЗАКАЗЧИКУ комплекта документов, поименованных в п. 2.2 настоящего Договора, согласовывается СТОРОНАМИ в рабочем порядке.

2.7. При возникновении у ЗАКАЗЧИКА замечаний и дополнений по предоставленной ИСПОЛНИТЕЛЕМ документации, ЗАКАЗЧИК обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней, с момента предоставления документации, направить ИСПОЛНИТЕЛЮ в электронном виде Протокол разногласий с перечнем необходимых изменений и дополнений.

2.8. В течение 10 (десяти) рабочих дней после получения Протокола разногласий, ИСПОЛНИТЕЛЬ при необходимости вносит в документацию изменения и дополнения, либо предоставляет ЗАКАЗЧИКУ письменное обоснование отказа внесения изменений и дополнений.

2.9. ЗАКАЗЧИК в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения документов (п. 2.2 настоящего Договора) в окончательном варианте, обязан подписать и направить ИСПОЛНИТЕЛЮ Акт выполненных работ или мотивированный отказ. Если в указанный срок Акт выполненных работ или мотивированный отказ не поступили ИСПОЛНИТЕЛЮ, то работа считается принятой по одностороннему Акту выполненных работ, оформленному ИСПОЛНИТЕЛЕМ. При этом ЗАКАЗЧИК лишается права на предъявление замечаний и требования возмещения убытков от ИСПОЛНИТЕЛЯ.

2.10. После подписания Акта выполненных работ обеими СТОРОНАМИ, любые изменения и дополнения в переданную ЗАКАЗЧИКУ документацию, вносятся ИСПОЛНИТЕЛЕМ за отдельную плату, кроме условий, указанных в п.3.2.13 настоящего Договора.

2.11. В случае досрочного выполнения ИСПОЛНИТЕЛЕМ работ, ЗАКАЗЧИК обязан досрочно принять их на условиях настоящего Договора.

2.12. При отказе от выполнения работ по инициативе ЗАКАЗЧИКА, ЗАКАЗЧИК обязан в течение 1 (одного) рабочего дня письменно поставить в известность ИСПОЛНИТЕЛЯ и оплатить фактически понесенные расходы. В этом случае ИСПОЛНИТЕЛЬ направляет ЗАКАЗЧИКУ претензионное письмо с прилагаемым Актом выполненных работ на сумму фактически понесенных расходов. Акт выполненных работ должен быть подписан ЗАКАЗЧИКОМ в течение 10 (десяти) рабочих дней и возвращен ИСПОЛНИТЕЛЮ. Если ЗАКАЗЧИК не подписывает Акт выполненных работ в течение указанного срока, то Акт выполненных работ считается принятым Сторонами.

2.13. ЗАКАЗЧИК не имеет право без согласования с ИСПОЛНИТЕЛЕМ вносить какие-либо изменения в переданный комплект документации.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Обязанности ЗАКАЗЧИКА:

3.1.1. Создать Комиссию по проведению специальной оценки условий труда, в целях координации, методического руководства и контроля проведения работ и утвердить график проведения специальной оценки условий труда в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

3.1.2. Обеспечить ИСПОЛНИТЕЛЯ представителем организации для сопровождения и транспортом (при необходимости) для проведения идентификации, исследования и измерений вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочих местах ЗАКАЗЧИКА.

3.1.3. Передать ИСПОЛНИТЕЛЮ по реестру документы, характеризующие условия труда на рабочих местах, заверенные подписью и печатью ЗАКАЗЧИКА, до начала проведения инструментальных измерений, но не позднее 30 (тридцати) дней от даты заключения настоящего Договора:

- Копию приказа о проведении специальной оценки условий труда с указанием состава Комиссии по проведению специальной оценки условий труда;
- Копию информационного письма об учете в Статрегистре Росстата;
- Техническую (эксплуатационную) документацию на производственное оборудование (машины, механизмы, инструменты и приспособления), используемое работниками и являющееся источниками вредных и (или) опасных производственных факторов (при наличии);
- Информацию о случаях производственного травматизма и (или) установления профессионального заболевания, возникшие в связи с воздействием на работника на его рабочем месте вредных и (или) опасных производственных факторов (при наличии);
- Характеристики применяемых в производстве веществ, материалов, сырья (в том числе установленных по

результатам токсикологической, санитарно-гигиенической и медико-биологической оценок) (при наличии);

- Должностные обязанности с кратким описанием выполняемых операций на рабочем месте (при оценке тяжести и (или) напряженности трудового процесса).
 - Перечень (выписку) рабочих мест, наименование профессий и должностей, с указанием общего количества лиц до 18 лет, работающих в организации (при наличии);
 - СНИЛС работников организации, занятых на рабочих местах;
 - Перечень (выписку) фактически выдаваемых средств индивидуальной защиты в организации, с указанием нормативных документов, на основании которых они выдаются, приложением копий сертификатов соответствия на них и личных карточек учета выдачи средств индивидуальной защиты (при наличии);
 - Перечень (выписку) фактически выдаваемых смывающих и обезвреживающих средств в организации, с приложением копий сертификатов соответствия на них и личных карточек учета выдачи смывающих и обезвреживающих средств (при наличии);
 - Перечень (выписку) рабочих мест, наименование профессий и должностей, работникам которых установлены доплаты за вредные условия труда (при наличии);
 - Копию (выписку) утвержденного перечня работ (профессий, должностей), при выполнении которых бесплатно выдается в профилактических целях молоко или другие равноценные пищевые продукты/лечебно-профилактическое питание (при наличии);
 - Копию (выписку) перечня производств, цехов, профессий и должностей с вредными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день (при наличии);
 - Копию согласованного с управлением Пенсионного фонда РФ перечня профессий и должностей, работникам которых в соответствии со Списками № 1 и № 2 установлено льготное пенсионное обеспечение (при наличии);
 - Перечень (выписку) рабочих мест, наименование профессий и должностей, подлежащих обязательным медицинским осмотрам, проводимых за счет средств ЗАКАЗЧИКА, основание для осмотров, их периодичность (при наличии);
 - Копии ПТС на автомашины/спец.технику, при проведении специальной оценки труда рабочих мест водителей АТС;
 - Копию (выписку) документов, регламентирующих распорядок и режим работ организации и ее структурных подразделений, порядок перерывов (кроме обеденного) и их продолжительность (при наличии);
 - Копию документа, регламентирующего сменность работы и фактическую продолжительность рабочего времени в часах;
 - Копию штатного расписания (без указания окладов);
 - Копию сводной таблицы классов условий труда, установленных по результатам предыдущей аттестации рабочих мест по условиям труда, и компенсаций, которые необходимо в этой связи устанавливать работникам;
 - Иную необходимую информацию по запросу ИСПОЛНИТЕЛЯ.
- 3.1.4. В течение 1 (одного) рабочего дня информировать ИСПОЛНИТЕЛЯ обо всех изменениях в предоставленных им материалах (п. 3.1.3. настоящего Договора). В случае неисполнения данного пункта срок работ может быть изменен ИСПОЛНИТЕЛЕМ в одностороннем порядке.
- 3.1.5. При неисполнении ЗАКАЗЧИКОМ условий, предусмотренных п. 3.1.3 и 3.1.4 настоящего Договора, ИСПОЛНИТЕЛЬ не несет ответственности за соблюдение сроков и качества выполнения работ.
- 3.1.6. Обеспечить готовность рабочих мест и условия для выполнения на них ИСПОЛНИТЕЛЕМ инструментальных измерений в согласованных СТОРОНАМИ объемах и согласованные сроки.
- 3.1.7. Обеспечить сопровождение ИСПОЛНИТЕЛЯ своим представителем во время выполнения инструментальных измерений на рабочих местах ЗАКАЗЧИКА.
- 3.1.8. Обеспечить беспрепятственный доступ сотрудников ИСПОЛНИТЕЛЯ на все рабочие места, подлежащие специальной оценке условий труда.
- 3.1.9. Обеспечить безопасные условия труда и проведение инструктажа специалистам ИСПОЛНИТЕЛЯ, проводящим работы на территории ЗАКАЗЧИКА.
- 3.1.10. ЗАКАЗЧИК обеспечивает сотрудников ИСПОЛНИТЕЛЯ, которые в соответствии с настоящим Договором посещают производственные помещения (площадки) ЗАКАЗЧИКА и могут в связи с этим подвергаться воздействию вредных и (или) опасных производственных факторов, средствами индивидуальной защиты в качестве дежурных (на время посещения данных объектов) в соответствии с типовыми нормами, предусмотренными для работников соответствующих профессий и должностей организации ЗАКАЗЧИКА согласно перечня рабочих мест, подлежащих специальной оценке условий труда, а также разъясняет порядок их применения.
- 3.1.11. Оплатить ИСПОЛНИТЕЛЮ работу, предусмотренную п.1.1 настоящего Договора, в размерах и в сроки, установленные настоящим Договором;
- 3.1.12. Не позднее 10 (десяти) календарных дней с момента получения извещения ИСПОЛНИТЕЛЯ об окончании работ подписать Акт выполненных работ.
- 3.1.13. Подписать всеми членами комиссии и утвердить председателем комиссии отчет о проведении специальной оценки условий труда в срок не позднее чем тридцать календарных дней со дня его направления Исполнителем.
- 3.1.14. В течении 3 (трех) рабочих дней со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда уведомить об этом ИСПОЛНИТЕЛЯ, посредством отправки сканированной копии титульного листа отчета о

проведении специальной оценки условий труда на электронную почту lab@trudexpert.info, а также направить копию утвержденного отчета о проведении специальной оценки условий труда заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, в противном случае ИСПОЛНИТЕЛЬ не несёт ответственности за передачу результатов проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах ЗАКАЗЧИКА в Федеральную государственную информационную систему учета результатов проведения специальной оценки условий труда.

3.2. Обязанности ИСПОЛНИТЕЛЯ:

3.2.1. Выполнить работы в сроки, согласно п. 6 настоящего Договора.

3.2.2. По письменному требованию ЗАКАЗЧИКА предоставить документы, подтверждающие соответствие ИСПОЛНИТЕЛЯ установленным требованиям ст. 19 Федерального закона от 28.12.2013 г. №426-ФЗ;

3.2.3. Обеспечить выполнение работ в соответствии с требованиями Федерального закона от 28.12.2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» и действующего законодательства Российской Федерации в области специальной оценки условий труда и охраны труда.

3.2.4. Провести работы по идентификации потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочих местах ЗАКАЗЧИКА путём анализа (изучения) информации/документации согласно п. 3.1.3. настоящего Договора и сопоставления выявленных на рабочих местах факторов с факторами, указанными в Классификаторе вредных и опасных факторов производственной среды и трудового процесса.

3.2.5. Провести работы по исследованиям (испытаниям) и измерениям фактических значений идентифицированных потенциально вредных (опасных) факторов.

3.2.6. Применять утвержденные и аттестованные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об обеспечении единства измерений, методики (методы) измерений и соответствующие им средства измерений, прошедшие поверку и внесенные в Федеральный информационный фонд по обеспечению единства измерений, и (или) методики (методы) измерений, предназначенные для выполнения прямых измерений и соответствующие им средства измерений утвержденного типа, прошедшие поверку в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об обеспечении единства измерений.

3.2.7. Составить отчет о проведении специальной оценки условий труда с оформлением всех необходимых документов согласно п. 2.2. настоящего Договора и передать ЗАКАЗЧИКУ пакет документов в одном экземпляре на бумажном носителе.

3.2.8. В период действия настоящего Договора информировать ЗАКАЗЧИКА об изменениях в Законодательстве по специальной оценке условий труда и консультировать по вопросам, возникающим в процессе работы.

3.2.9. При невыполнении обязательств по настоящему Договору, возратить ЗАКАЗЧИКУ сумму оплаты в части объема невыполненных работ.

3.2.10. При необходимости проводить консультации, давать справки официальным представителям ЗАКАЗЧИКА по вопросам, возникающим в процессе текущей работы, связанной со специальной оценкой условий труда.

3.2.11. Соблюдать требования охраны труда сотрудниками ИСПОЛНИТЕЛЯ, проводящими измерения и оценку на рабочих местах ЗАКАЗЧИКА.

3.2.12. В период действия материалов по специальной оценке условий труда защищать результаты своей работы в любом государственном органе, имеющем право контролировать работу по специальной оценке условий труда.

3.2.13. В случае возникновения замечаний к сданным ЗАКАЗЧИКУ материалам (в период всего срока их действия) от учреждения, уполномоченного на проведение государственной экспертизы по условиям труда, исправить все выявленные недостатки в течение 20 (двадцати) рабочих дней с момента получения от ЗАКАЗЧИКА письменного уведомления об их возникновении, при этом ошибки, допущенные по вине ИСПОЛНИТЕЛЯ, исправляются им за свой счет.

3.2.14. Осуществить передачу результатов проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах ЗАКАЗЧИКА в Федеральную государственную информационную систему учета результатов проведения специальной оценки условий труда, при условии выполнения ЗАКАЗЧИКОМ требований пункта 3.1.14. настоящего Договора.

3.2.15. ИСПОЛНИТЕЛЬ в течение 3 (трех) рабочих дней со дня внесения в информационную систему учета сведений обязана уведомить ЗАКАЗЧИКА об этом на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, отправленного по электронной почте (E-mail), указанной в разделе 8 настоящего Договора, с приложением копий подтверждающих документов.

3.3. Права ЗАКАЗЧИКА:

ЗАКАЗЧИК имеет право:

- получать от ИСПОЛНИТЕЛЯ услуги в соответствии с п. 1.1 настоящего Договора.

- запрашивать у ИСПОЛНИТЕЛЯ информацию о ходе выполнения работ

- в случае некачественного и несвоевременного выполнения работ ЗАКАЗЧИК вправе потребовать расторжения настоящего Договора, оплатив фактически выполненные ИСПОЛНИТЕЛЕМ работы.

3.4. Права ИСПОЛНИТЕЛЯ:

ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право:

- получать от ЗАКАЗЧИКА любую информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по настоящему Договору. В случае непредставления либо неполного или неверного представления ЗАКАЗЧИКОМ информации ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право приостановить исполнение своих обязательств по настоящему Договору до представления необходимой информации.

- в случае невыполнения ЗАКАЗЧИКОМ обязательств по настоящему Договору приостановить выполнение работ с

переносом срока их окончания.

- при необходимости привлекать сторонние организации на условиях субподряда по согласованию с ЗАКАЗЧИКОМ.

- получать вознаграждение за выполнение работ по настоящему Договору.

4. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

4.1. Общая стоимость работ по настоящему Договору составляет 51 300,00 руб. (Пятьдесят одна тысяча триста руб. 00 коп.), НДС не облагается.

4.2. ЗАКАЗЧИК оплачивает ИСПОЛНИТЕЛЮ путем перечисления на его расчетный счет сумму, составляющую 30% общей стоимости работ, до начала их выполнения, на основании счета, выставяемого ИСПОЛНИТЕЛЕМ, но не позднее 5 (пяти) банковских дней с момента выставления счета ИСПОЛНИТЕЛЕМ.

4.3. Моментом оплаты считается поступление денежных средств на расчетный счет ИСПОЛНИТЕЛЯ.

4.4. Окончательная оплата по настоящему Договору производится ЗАКАЗЧИКОМ не позднее 15 (пятнадцати) дней после подписания Акта выполненных работ путем перечисления денежных средств на расчетный счет ИСПОЛНИТЕЛЯ.

4.5. При прекращении работ в случаях, предусмотренных п. 2.12 и 3.2.9 настоящего Договора, расчеты между ЗАКАЗЧИКОМ и ИСПОЛНИТЕЛЕМ производятся за фактически выполненную работу. В случае проведения инструментальных измерений на рабочих местах ЗАКАЗЧИКА фактически понесенные расходы ИСПОЛНИТЕЛЯ составляют 50% от общей стоимости работ по настоящему Договору.

4.6. При выявлении в ходе выполнения работ изменения их объема стоимость и срок выполнения работ по настоящему Договору подлежит корректировке. В этом случае СТОРОНАМИ оформляется двухсторонний документ (Дополнительное соглашение к настоящему Договору), содержащий согласованные изменения, исходя из количества и характера аттестуемых рабочих мест ЗАКАЗЧИКА и расценок, действующих у ИСПОЛНИТЕЛЯ на период заключения дополнительного соглашения.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств по настоящему Договору СТОРОНЫ несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2 ИСПОЛНИТЕЛЬ несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за разглашение ставших ему известных в ходе выполнения работ сведений, составляющих коммерческую и иные охраняемые действующим законодательством тайны ЗАКАЗЧИКА.

5.3. СТОРОНЫ освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием форс-мажорных обстоятельств (наводнение, пожар, землетрясение и другие стихийные бедствия, а также война или военные действия, боевые действия, мобилизация, крупномасштабные забастовки, а также распоряжения компетентных органов власти, запрещающие совершать действия, предусмотренные настоящим Договором), при условии, что эти обстоятельства не зависели от воли СТОРОН и сделали невозможным исполнение любой из СТОРОН своих обязательств по настоящему Договору. СТОРОНА, для которой создалась невозможность исполнения условий настоящего Договора, обязана не позднее 10 (десяти) дней с момента наступления и прекращения форс-мажорного обстоятельства в письменной форме уведомить другую СТОРОНУ.

5.4. ЗАКАЗЧИК несет ответственность за полноту и достоверность представленных исходных данных.

5.5. ИСПОЛНИТЕЛЬ несет ответственность за достоверность инструментальных измерений и правильность оформления материалов по специальной оценке условий труда.

5.6. ИСПОЛНИТЕЛЬ не несет ответственности за нарушение срока выполнения работ и качества выполнения работ при невыполнении ЗАКАЗЧИКОМ условий, указанных в п. 3.1.3, 3.1.4 и 4.2 настоящего Договора.

5.7. ЗАКАЗЧИК несет ответственность за несвоевременную оплату в виде пени в размере 0,1% от неоплаченной суммы за каждый день просрочки, но не более 10% стоимости Договора.

5.8. За несвоевременное выполнение работ ИСПОЛНИТЕЛЬ несет ответственность в виде пени в размере 0,1% от общей стоимости по настоящему Договору за каждый день просрочки, но не более 10% стоимости договора.

5.9. Требование об уплате штрафных санкций заявляется в письменном виде. Если письменное требование предъявлено не будет, то штрафные санкции не начисляются и не уплачиваются.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1 Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до "31" декабря 2020 г.

6.2 Срок действия настоящего Договора может быть продлен в случае неисполнения ЗАКАЗЧИКОМ п.3.1.3 и 4.2 настоящего Договора, путем заключения СТОРОНАМИ Дополнительного соглашения об увеличении сроков работ. ЗАКАЗЧИК обязуется подписать настоящее Дополнительное соглашение не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента его предоставления ИСПОЛНИТЕЛЕМ.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Все Дополнительные соглашения СТОРОН, Акты и иные Приложения к настоящему Договору,

подписываемые СТОРОНАМИ при исполнении настоящего Договора, являются его неотъемлемой частью.

7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах (по одному для каждой из СТОРОН), имеющих одинаковую юридическую силу.

7.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору считаются действительными при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями обеих СТОРОН.

7.4. В случае возникновения споров по вопросам исполнения настоящего Договора, СТОРОНАМИ предусматривается претензионный порядок урегулирования споров. СТОРОНА, у которой возникли основания для предъявления претензии, вправе предъявить претензию в письменном виде с приложением обосновывающих документов. СТОРОНА, получившая претензию, обязана дать ответ в течение 20 (двадцати) дней с момента ее получения. При невозможности решения споров путем переговоров, все споры по настоящему Договору передаются на рассмотрение Арбитражного суда по месту нахождения Истца.

7.5. СТОРОНЫ обязаны в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней оповещать друг друга в письменной форме обо всех изменениях: юридического адреса, банковских реквизитов и иных данных, имеющих прямое отношение к исполнению СТОРОНАМИ взятых на себя обязательств.

7.6. Результаты работы являются конфиденциальной информацией. ЗАКАЗЧИК может использовать материалы работы по своему усмотрению. ИСПОЛНИТЕЛЬ может использовать материалы для аналитических отчетов, но без упоминания имени ЗАКАЗЧИКА, и не имеет права передавать эти материалы третьим лицам без согласия ЗАКАЗЧИКА, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ, действующим Федеральным законом от 28.12.2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда», требованиями к аккредитации испытательных лабораторий ИСПОЛНИТЕЛЯ, выполнявших измерения и оценки на рабочих местах ЗАКАЗЧИКА, и по запросам органов исполнительной власти в субъектах Российской Федерации, ведающих вопросами охраны труда.

7.7. Сторонами не применяются положения ст. 317.1 Гражданского кодекса Российской Федерации.

7.8. Стороны признают равную юридическую силу за электронными письмами и документами, подписанными СТОРОНАМИ собственноручно или посредством факсимиле (воспроизведенное механическим способом с использованием клише). Документы направленные СТОРОНАМИ друг другу по электронной почте (E-mail) в виде сканированных файлов в формате «pdf», «jpeg», признаются равнозначными аналогичным документам на бумажных носителях, подписанными СТОРОНАМИ собственноручно, до обмена бумажными оригиналами этих документов.

8. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ООО "ТрудЭксперт"

ИНН: 5260342252

КПП: 526201001

Адрес места нахождения:

603089, Нижегородская обл., г. Нижний Новгород, ул. Полтавская, д. 32, оф. 25

Банковские реквизиты:

р/с 40702810042000009202 в Волго-Вятский Банк ПАО

Сбербанк г. Н.Новгород к/с 30101810900000000603

БИК 042202603

ОГРН: 1125260015210

ОКПО: 25421122

Телефон: (831) 283-02-66

E-mail: lab@trudexpert.info

ЗАКАЗЧИК:

МКОУ Чухломская средняя школа имени А.А. Яковлева

ИНН: 4429002098

КПП: 442901001

Юридический адрес:

157130, Костромская обл., Чухломский р-н, г. Чухлома, ул. Яковлева, д. 22

Почтовый адрес:

157130, Костромская обл., Чухломский р-н, г. Чухлома, ул. Яковлева, д. 22

Банковские реквизиты:

л/с 03413D49880 в УФК по Костромской области (МКОУ Чухломская средняя школа имени А.А. Яковлева)

р/с 40204810945250000052 в Отделение Кострома г.

Кострома БИК 043469001

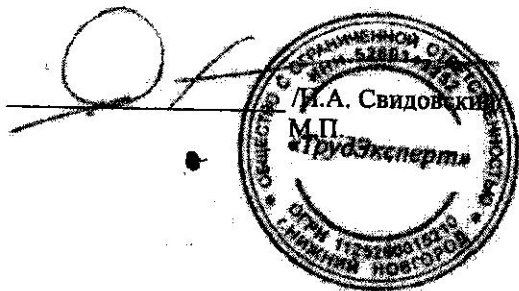
ОГРН: 1024401436950

ОКПО: 24998635

Телефон: 7494-412-14-46

E-mail: chlm-96@yandex.ru

Директор ООО "ТрудЭксперт"



Директор МКОУ Чухломская средняя школа имени А.А. Яковлева

