

8.9. Осуществлять проверку правильности удержания и перечисления на счет первичной профсоюзной организации членских профсоюзных взносов.

8.10. Информировать членов Профсоюза о своей работе, о деятельности выборных профсоюзных органов.

8.11. Организовывать физкультурно-оздоровительную и культурно-массовую работу для членов профсоюза и других работников образовательной организации.

8.12. Содействовать оздоровлению детей работников образовательной организации.

IX. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА

9. Стороны договорились:

9.1. Совместно разрабатывать ежегодный план мероприятий по реализации настоящего коллективного договора на текущий год и ежегодно отчитываться на общем собрании работников о его выполнении.

9.2. Работодатель в течение 7 календарных дней со дня подписания коллективного договора направляет его в орган по труду (уполномоченный орган) для уведомительной регистрации.

9.3. Разъяснять условия коллективного договора работникам образовательной организации.

9.4. Представлять сторонам необходимую информацию в целях обеспечения надлежащего контроля за выполнением условий коллективного договора в течение 7 календарных дней со дня получения соответствующего запроса (либо на условиях, определенных сторонами).

X. Приложение к коллективному договору

Приложение к коллективному договору является его составной частью. Положения могут быть приняты на более длительный срок, чем сам договор с последующим внесением дополнений и изменений.

К договору прилагаются:

Приложение о системе оплаты труда работников МКОУ Чухломской СОШ имени А.А.Яковлева с приложениями:

1. Перечень профессиональных квалификационных групп должностей работников МКОУ Чухломской СОШ имени А.А.Яковлева.
2. Перечень повышающих коэффициентов к базовым окладам работникам МКОУ Чухломской СОШ имени А.А.Яковлева.
3. Приложение «О распределении компенсационной части фонда оплаты труда работникам МКОУ Чухломской СОШ имени А.А.Яковлева».
4. Приложение «О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работникам МКОУ Чухломской СОШ имени А.А.Яковлева».

От работодателя:

Руководитель
образовательной организации



/Л.И. Шеховцова/

2014 г.

От работников:

Председатель первичной профсоюзной
организации



/М.М. Виссарионова/

М.П.

«05 декабря» 2014 г.