

Утверждаю
Директор школы _____
Л.Г. Пожилова
Приказ 12.12.2023 №50

**Положение
о школьном спортивном клубе
МКОУ Повалихинская начальная
школа**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о школьном спортивном клубе МКОУ Повалихинская начальная школа разработано в соответствии с:

1.1.1. Поручением Президента Российской Федерации по итогам заседания Совета при Президенте Российской Федерации по развитию физической культуры и спорта от 10.10.2019 г. № ПР-2397;

1.1.2. Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.1.3. Федеральным законом Российской Федерации от 30.04.2021 г. № 127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;

1.1.4. Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 23.03.2020 г. № 117 «Об утверждении Порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов (в том числе в виде общественных объединений), не являющихся юридическими лицами)» (зарегистрирован 23.04.2020 г. № 58189).

1.2. Настоящее Положение о школьном спортивном клубе МКОУ Повалихинская начальная школа регламентирует правовой статус школьного спортивного клуба МКОУ Повалихинская начальная школа и устанавливает его цели, задачи, функции, структуру, механизм управления, порядок организации и содержания деятельности, ответственность.

1.3. Школьный спортивный клуб МКОУ Повалихинская начальная школа (далее по тексту - ШСК) , реализующим внеурочную физкультурно-спортивную деятельность в области «Физическая культура».

1.4. ШСК создается и ликвидируется решением педагогического совета МКОУ Повалихинская начальная школа и утверждается приказом директора.

1.5. ШСК призван средствами физической культуры и спорта всемерно способствовать укреплению здоровья детей и подростков, повышению их работоспособности, готовности к защите Родины, формированию у них высоких нравственных качеств, организации досуга.

1.6. ШСК имеет свою символику, название, эмблему.

1.7. ШСК подчиняется непосредственно директору МКОУ Повалихинская начальная школа.

2. Цели и задачи ШСК

2.1. Целью деятельности ШСК является способствование формированию потребности в здоровом образе жизни и систематических занятиях физической культурой и спортом у обучающихся. Активное содействие физкультурному и духовному воспитанию обучающихся, организации спортивного досуга.

2.2. Задачами ШСК являются:

2.2.1. Разработка предложений по развитию физической культуры и спорта в МКОУ Повалихинская начальная школа в рамках внеурочной деятельности;

2.2.2. Вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья;

2.2.3. Организация физкультурно-спортивной работы МКОУ Повалихинская начальная школа во внеурочное время;

2.2.4. Развитие волонтерского движения по пропаганде здорового образа жизни;

2.2.5. Укрепление здоровья и физическое совершенствование обучающихся на основе систематически организованных внеклассных спортивно-оздоровительных занятий для обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогических работников МКОУ Повалихинская начальная школа;

2.2.6. Пропаганда и активное внедрение физической культуры, здорового образа жизни в повседневную жизнь обучающихся и членов их семей;

2.2.7. Организация досуга обучающихся по спортивным интересам, удовлетворение их потребности в физическом совершенствовании;

2.2.8. Физическое воспитание и развитие членов ШСК, формирование знаний и навыков по личной и общественной гигиене, самоконтролю, оказанию первой помощи пострадавшим;

2.2.9. Взаимодействие с другими спортивными организациями.

3. Функции ШСК

3.1. Основные функции ШСК:

3.1.1. Организует постоянно действующие спортивные кружки для обучающихся;

3.1.2. Организует и проводит физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия, в том числе товарищеские спортивные встречи между классами и другими образовательными учреждениями, согласно календаря спортивно-массовых мероприятий на учебный год;

3.1.3. Пропагандирует в МКОУ Повалихинская начальная школа основные идеи физической культуры, спорта, здорового образа жизни, в том числе деятельность ШСК;

3.1.4. Обеспечивает систематическое проведение внеклассных физкультурно-спортивных мероприятий с обучающимися;

3.1.5. Поощряет и стимулирует обучающихся, добившихся высоких показателей в выбранном виде спорта, а также отвечает за подготовку и участие обучающихся МКОУ Повалихинская начальная школа в программе Всероссийского физкультурно- спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО);

3.1.6. Проводит физкультурные праздники, дни здоровья, спартакиады, соревнования, а также другие спортивные мероприятия в МКОУ Повалихинская начальная школа;

3.1.7. Организует для обучающихся МКОУ Повалихинская начальная школа систематические занятия физической культурой;

3.1.8. Проводит учебно-тренировочные занятия для подготовки команд к участию в соревнованиях;

3.1.9. Обеспечивает уход и следит за состоянием спортивных сооружений и обеспечивает уход за ними, ремонт и изготовление простейшего спортивного инвентаря;

3.1.10. Устанавливает и поддерживает связи с другими спортивными организациями;

3.1.11. Совместно с медицинским работником организует медицинский контроль за состоянием здоровья участников образовательных отношений в МКОУ Повалихинская начальная школа, занимающихся физической культурой, спортом;

3.1.12. Способствует развитию самостоятельности и самоуправления в работе ШСК.

4. Организация деятельности ШСК

4.1. Организует и проводит смотры, конкурсы на лучшую постановку массовой физкультурно-оздоровительной и спортивной работы среди классов.

4.2. Работа ШСК осуществляется в соответствии с учебными программами (по

направлениям), учебным планам, ежегодными планами работы по всем видам деятельности :учебно-воспитательной, методической, организационно-педагогической и др.

4.3. ШСК вправе:

4.3.1. Иметь эмблему, знак, флаги и другую атрибутику;

4.3.2. В установленном порядке приобретать и выдавать членам ШСК для пользования спортивный инвентарь и форму;

4.3.3. Осуществлять планирование, подготовку и проведение массовых спортивных соревнований, спартакиад, учебно-тренировочных сборов, других массовых физкультурно-оздоровительных мероприятий;

4.3.4. Награждать грамотами, памяtnыми подарками спортсменов, а также работников ШСК;

4.3.5. Предоставлять в установленном порядке документы к награждению;

4.3.6. Осуществлять иную деятельность, не противоречащую законодательству Российской Федерации.

5. Организационная структура ШСК

5.1. Общее руководство деятельностью ШСК осуществляет директор МКОУ Повалихинская начальная школа.

5.2. Общее педагогическое руководство деятельностью ШСК осуществляет директор.

5.3. Организационное и методическое руководство осуществляет директор.

5.4. Занятия в ШСК проводятся в соответствии с графиками, расписаниями, планами физкультурно-спортивных мероприятий.

5.5. Непосредственное проведение занятий в ШСК осуществляется учителями физической культуры, педагогическими работниками.

6. Участники ШСК, их права и обязанности

6.1. Членами ШСК могут быть физические лица, достигшие возраста 7 лет.

6.2. Прием в члены ШСК производится добровольно в индивидуальном порядке или всем ученическим коллективом.

6.3. Члены ШСК имеют право:

6.3.1. Бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями, а также методическими пособиями;

6.3.2. Получать консультации у преподавателей ШСК;

6.3.3. Систематически проходить медицинское обследование;

6.3.4. Вносить предложения по совершенствованию работы ШСК;

6.3.5. Принимать участие в общих собраниях ШСК;

6.3.6. Получать информацию о планируемых ШСК мероприятиях;

6.3.7. Участвовать во всех мероприятиях, проводимых ШСК.

6.4. Члены ШСК обязаны:

6.4.1. Посещать спортивные секции по избранному виду спорта в соответствии с графиком, расписанием, планом физкультурно-оздоровительных мероприятий МКОУ Повалихинская начальная школа.

4

6.4.2. Принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях МКОУ Фёдоровская начальная школа;

6.4.3. Соблюдать правила техники безопасности при проведении занятий, установленный порядок работы ШСК;

6.4.4. Бережно относиться к спортивному инвентарю, оборудованию, сооружениям и

иному имуществу;

6.4.5. Ежегодно сдавать нормативы по физической культуре;

6.4.6. Показывать окружающим личный пример здорового образа жизни.

7. Учет и отчетность ШСК

7.1. В своей деятельности ШСК руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных мероприятий.

7.2. ШСК может иметь информационный стенд о своей деятельности (название, эмблема, календарный план мероприятий, экран проведения соревнований по классам, поздравление победителей и призеров соревнований).

7.3. Учёт достижений обучающихся (протоколы ШСК по итогам учебной четверти).

7.4. Внеклассная физкультурно-спортивная работа планируется на учебный год.

7.5. В план включаются следующие разделы:

7.5.1. Организация работы по физическому воспитанию обучающихся класса;

7.5.2. Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа;

7.5.3. Медицинский контроль;

7.5.4. Работа по укреплению материально-технической базы спортивного клуба.

7.6. План утверждается директором и доводится до сведения педагогического коллектива.

7.7. Протоколы соревнований.

7.8. Совет ШСК отчитывается о проделанной работе один раз в год перед общим собранием представителей классов.

8. Документация ШСК

8.1. ШСК должен иметь:

8.1.1. Положение о ШСК;

8.1.2. Приказ по созданию и функционированию ШСК ;

8.1.3. Должные инструкции руководителя ШСК, педагогов;

8.1.4. Расписание занятий;

8.1.5. Списочный состав членов ШСК;

8.1.6. Списки воспитанников спортсменов-разрядников;

8.1.7. Журналы групп, занимающихся в спортивных секциях;

8.1.8. Календарный план спортивно-массовой работы на год;

8.1.9. Положения о проведения спортивно-массовых мероприятий (соревнований, праздников, акций и др.);

8.1.10. Протоколы соревнований, положения о них и других мероприятиях;

8.1.11. Инструкции по охране труда и технике безопасности;

8.1.12. Правила по технике безопасности при проведении занятий физкультурно - спортивной направленности и спортивно-массовых мероприятий;

9. Источник финансирования ШСК

9.1. Оплата труда педагогических работников осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Положением об оплате труда

работников.

9.2. Занятия в ШСК осуществляются педагогическими работниками в пределах бюджетного финансирования.

10. Ответственность

11.1 Ответственность за качество выполнения возложенных настоящим Положением на ШСК целей, задач и функций, выполнение плана работы по всем направлениям деятельности, сохранность оборудования и спортивного инвентаря, а также за создание условий для эффективной работы своих подчиненных несет руководитель ШСК.

11.2. Каждый педагогический работник ШСК несет ответственность за качество выполнения работ, возложенных на него должностной инструкцией, а также за жизнь и здоровье учащихся, сохранность оборудования и спортивного инвентаря.

11. Материально-техническая база

11.1. Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в ШСК используются спортивный инвентарь и оборудование, спортивный зал, на базе которой создан ШСК, а также другие спортивные сооружения, которые имеют разрешение на организацию и проведение физкультурно-оздоровительных спортивно-массовых мероприятий.

Утверждаю
Директор школы _____
Л.Г. Пожилова
Приказ