

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ Повалихинская НОШ
/Пожилова Л.Г./
от «26» декабря 2019 г.

Приказ № 53

**Положение об
общем собрании работников**

Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом МКОУ Повалихинская НОШ и регламентирует деятельность Общего собрания работников МКОУ Повалихинская НОШ, являющегося одним из коллегиальных органов управления образовательного учреждения.
- 1.2. В своей деятельности Общее собрание работников МКОУ Повалихинская НОШ (далее - Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным, региональным, местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования, социальной защиты, Уставом МКОУ Повалихинская НОШ и настоящим положением.
- 1.3. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.
- 1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления МКОУ Повалихинская НОШ, в соответствии с действующим законодательством и нормативными актами.

2. Задачи Общего собрания

Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

- определение основных направлений и перспектив развития МКОУ Повалихинская НОШ;
- решение вопросов социальной защиты работников;
- содействие укреплению состояния трудовой дисциплины;
- принятие локальных нормативных актов МКОУ Повалихинская НОШ в пределах установленной компетенции.

3. Компетенция Общего собрания

В компетенцию Общего собрания входит:

- рассмотрение проектов коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка МКОУ Повалихинская НОШ;
 - обсуждение и согласование локальных нормативно-правовых актов, регулирующих трудовые отношения и иных, непосредственно связанных с ними отношений;
 - выполнение Коллективного трудового договора;
 - рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития МКОУ Повалихинская НОШ;
 - обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины, мероприятия по ее укреплению;
 - рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками МКОУ Повалихинская НОШ;
 - рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников;
 - определение порядка и размер доплат, надбавок, премий, стимулирующих выплат и компенсационных выплат в пределах имеющихся в учреждении средств из фонда оплаты труда;
 - определение порядка, условий предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Образовательной организации;
4. иные функции, вытекающие из целей, задач и содержания уставной деятельности МКОУ Повалихинская НОШ Организация деятельности Общего собрания
- 4.1. В состав Общего собрания входят все работники МКОУ Повалихинская НОШ.

4.2. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Руководство Общим собранием осуществляет Председатель, которым по должности является руководитель организации. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания сроком на один календарный год. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 3 дня;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.5. Общее собрание собирается его Председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.5. Деятельность Общего собрания осуществляется по принятому на учебный год плану.

4.6. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов трудового коллектива.

4.7. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием.

4.8. Решения Общего собрания:

- считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих;
- являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов совета;
- после принятия решения носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем учреждения становятся обязательными для исполнения;
- доводятся до всего трудового коллектива учреждения не позднее, чем в течение 5 дней после прошедшего заседания.

5. Ответственность Общего собрания

5.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу МКОУ Повалихинская НОШ;
- за компетентность принимаемых решений.

6. Делопроизводство Общего собрания

6.1. Протоколы заседаний Общего собрания ведет секретарь. Каждый протокол подписывается председателем Общего собрания и секретарем.

6.2. Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Общего собрания рассматриваются председателем или членами Общего собрания по поручению председателя.

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

7.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании трудового коллектива в установленном порядке

