

Рассмотрена на педагогическом
совете № 3 от «5» *сентября* 2022г

Утверждаю
Директор МБУ ДО ДДО
«Дар»
М.В. Кузнецова
Пр. № *11/4* от «*9*»
сентября 2022г



Дорожная карта (план мероприятий)

по внедрению и реализации системы наставничества педагогических работников

в МБУ ДО ДДО «Дар»

№	Наименование этапа	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный	Результат
1.	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов	- Дорожная карта по внедрению и реализации системы наставничества педагогических работников - Приказ о закреплении наставнических пар/групп и возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью - Подготовка персонализированных программ наставничества	Сентябрь 2022г	Директор МБУ ДО ДДО «Дар» М.В. Кузнецова	Приняты локальные акты
2.	Формирование банка наставляемых	1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. 2) Формирование банка данных наставляемых,	Ежегодно сентябрь (дополнительно по запросу)	Методист Зорина С.М.	Собрана информация: определены запросы наставляемых и ресурсы наставников Сформирована база

		обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.			наставляемых, получены согласия на сбор и обработку персональных данных.
3.	Формирование банка наставников	1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. 2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Ежегодно сентябрь (дополнительно по запросу)	Методист Зорина С.М.	Проведено анкетирование, проведены собеседования с наставниками Сформирована база наставников, получены согласия на сбор и обработку персональных данных
4.	Отбор и обучение	Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение	Ежегодно сентябрь (дополнительно по запросу)	Методист Зорина С.М.	сформированы группы наставников для обучения, оказаны индивидуальные консультации

		консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников.			
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	<p>1) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.</p> <p>2) Разработка комплекса тематических мероприятий (семинаров, конференций наставников, методических дней, конкурсов профессионального мастерства), нацеленных на популяризацию роли наставника</p> <p>3) Разработка комплекса методических мероприятий по участию наставляемых (круглые столы, методические дни, конкурсы)</p>	Ежегодно сентябрь (дополнительно по запрос)	Методист С.М. Зорина, наставники	Разработаны и утверждены программы наставничеств

		профессионального мастерства)			
6.	Завершение персонализированных программ наставничест	1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование); 2) Проведение итогового мероприятия по выявлению лучших практик наставничества; 3) Пополнение методической копилки педагогических практик наставничества	Ежегодно апрель-май	Директор МБУ ДО ДДО «Дар» М.В. Кузнецова, методист С.М. Зорина, наставники	Мониторинг пройден, проведен анализ анкетирования.
7.	Информационная поддержка системы наставничества	1) Создание на сайте ОУ страницы по освещению внедрения и реализации методологии 2) Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной	в течение учебного года	Сахарова Е.Л.	Материалы размещены на сайте ОО (ссылки)

		организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях			
--	--	--	--	--	--

В настоящем документе прошнуровано,
пронумеровано и скреплено печатью

5 (наиме

) лист 06

Директор МБУ ДО ДДО «Дар»

М.В.Кузнецова М.В.Кузнецова

