

Рассмотрено и
принято на педсовете
Протокол №1 от 12.08.2020



Приказ 1/14 от 12.08.2020г. М.В.Кузнецова

ПАМЯТКА О ПРОПУСКНОМ РЕЖИМЕ В МБУ ДО ДДО «Дар»

В целях обеспечения безопасности учащихся, работников, сохранности имущества, предупреждения террористических актов, предупреждения и пресечения возможности совершения террористических актов и других посягательств экстремистского характера в МБУ ДО ДДО «Дар» (далее учреждение) устанавливается контрольно-пропускной режим.

1. Пропускной режим для обучающихся

1.1. Начало занятий в учреждении с 13 часов 00 минут, массовый пропуск обучающихся в учреждение осуществляется с 12 часов 20 минут для обучающихся.

1.2. В случае изменения расписания занятий обучающиеся должны прибыть в учреждение не позднее, чем за 10 минут до начала занятий).

1.4. На основании внутреннего распорядка учреждения выходить из здания учреждения до окончания занятий обучающимся разрешается только с письменного разрешения педагога дополнительного образования или представителя администрации.

2. Пропускной режим для родителей (законных представителей)

2.1. Пропуском для родителей (законных представителей) служит документ (с фотографией), удостоверяющий личность.

2.2. Родитель (законный представитель) на вахте (1 этаж) должен предъявить документ удостоверяющий личность, а также сообщить сотруднику вахты цель прибытия, Ф.И., объединение, в котором обучается его ребенок.

2.3. Передвижение родителей по учреждению возможно только с разрешения дежурного администратора.

2.4. Посещение педагогов родителями (законными представителями) обучающихся осуществляется только во внеурочное время. В экстренных случаях допуск родителей (законных представителей) обучающихся осуществляется на основании разрешения дежурного администратора. При этом в журнале посетителей регистрируется время прихода, ухода, родителей (законных представителей) обучающихся и фамилия педагога или иного сотрудника школы, к которому пришел посетитель.

2.5. Пропуск родителей (законных представителей) для разрешения личных вопросов осуществляется по четвергам с 16.00 до 19.00 (по предварительной записи). Проход родителей к администрации учреждения возможен по предварительной договоренности с самой администрацией, о чем сотрудники вахты должны быть проинформированы заранее.

2.6. Родители (законные представители), пришедшие встречать своих детей по окончании занятий, ожидают их вне здания учреждения (в случае непогоды на крыльце или в тамбуре учреждения).

3. Пропускной режим для посетителей

3.1. Посещение учреждения сторонними посетителями осуществляется по предварительной договоренности, о которой сотрудник ставит в известность работника вахты. В экстренных случаях допуск сторонних посетителей осуществляется на основании разрешения дежурного администратора. При этом в журнале посетителей осуществляется регистрация времени прихода и ухода, паспортные данные посетителя и фамилия учителя или иного сотрудника учреждения, к которому пришел посетитель.

3.2. Пропуском для посетителей служит документ с фотографией, удостоверяющей личность.