

О проведении генеральных уборок, ежедневных влажных уборок, обеззараживания воздуха, проветривания помещений и назначении ответственных за их проведение

Во исполнение санитарно-эпидемиологических правил 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)", утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 №16 и в целях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции

Приказываю:

1. Провести уборщикам служебных помещений школы мероприятия по уборке всех помещений школы с применением моющих и дезинфицирующих средств и очисткой вентиляционных решеток (далее – генеральная уборка) непосредственно перед началом функционирования школы.
2. Проводить уборщикам помещений МБУ ДО ДДО «Дар» еженедельные генеральные уборки по пятницам.
3. Утвердить график проведения генеральных уборок в МБУ ДО ДДО «Дар» и лист фиксации (Приложение №1, Приложение №2).
4. Проводить уборщикам помещений МБУ ДО ДДО «Дар» ежедневную влажную уборку помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей закрепленных за ними помещений МБУ ДО ДДО «Дар».
5. Назначить Карпухину С.М. техслужашую, ответственной за
- 5.1. проведение мероприятий по уборке всех помещений МБУ ДО ДДО «Дар» с применением моющих и дезинфицирующих средств и очисткой вентиляционных решеток (далее – генеральная уборка) непосредственно перед началом функционирования МБУ ДО ДДО «Дар»;
- 5.2. проведение генеральных уборок по пятницам с оформлением соответствующих документов (фиксация генеральных уборок).
- 5.3. проведение ежедневной влажной уборки помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей.
6. Проводить регулярное обеззараживание воздуха с использованием оборудования с фиксацией его работы в специальном журнале, проветривание учебных кабинетов и помещений в соответствии с графиком учебного, тренировочного, иных организационных процессов и режима работы МБУ ДО ДДО «Дар»;
7. Назначить Сахарову Е.Л., методиста МБУ ДО ДДО «Дар», ответственной за обеспечение обеззараживания;
8. Педагогам дополнительного образования обеспечить проветривания учебных кабинетов и помещений.
8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор МБУ ДО ДДО «Дар»



М.В.Кузнецова