

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №2 п. Вохма»
Вохомского муниципального района Костромской области**

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

_____/Урсакий Л.Н/
подпись Ф.И.О.

Приказ №101 от 19.12.2022г

ПОЛОЖЕНИЕ

Об организации работы по индивидуальной карте учёта динамики
развития ребёнка с ограниченными возможностями здоровья.

1. Общие положения
 - 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 79 закона «Об образовании в Российской Федерации № 273-ФЗ
 - 1.2. Настоящее Положение определяет порядок ведения, учёта и хранения индивидуальной карты учёта динамики развития ребёнка с ограниченными возможностями здоровья (далее - дети с ОВЗ), а так же детей, получающих коррекционно-образовательные услуги по рекомендации психолого-педагогического консилиума (ПМПк) в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 2 п.Вохма» (педагогов, психологов, учителей-логопедов, воспитателей и др. специалистов ДОУ).
 - 1.3. Настоящее Положение определяет круг лиц, имеющих право доступа к содержащейся в ней информации.
 - 1.4. Индивидуальная карта учёта динамики развития ребёнка (далее - Карта) является документом, фиксирующим проводимые специалистами диагностикокоррекционно-развивающие мероприятия, их эффективность, характер индивидуальных изменений в обучении и психическом развитии дошкольника, данные о готовности ребёнка к школе.
2. Цели и задачи заполнения и ведения Карты
 - 2.1. Карта заполняется и ведётся в целях получения специалистами полной информации о физиологических и интеллектуальных особенностях ребенка, об уровне освоения им образовательной программы и его индивидуальных психологических особенностях.
 - 2.2. Карта открывает широкие возможности в процессе помощи детям с ОВЗ, и детям, нуждающимся в дополнительной коррекционно-педагогической

помощи. Дает полную картину темпов и динамики развития ребенка, является показателем результативности и эффективности коррекционной работы.

2.3. С помощью Карты осуществляется преемственность в работе педагогического коллектива.

2.4. Карта позволяет осуществить индивидуально- ориентированный подход к каждому ребёнку.

3. Порядок оформления карты

3.1. Индивидуальная карта учета динамики развития ребенка составляется на каждого воспитанника, имеющего заключение территориальной психолого-медикопедагогической комиссии (далее - ПМПК), а так же ПМПк ДОУ.

3.2. Приказом по учреждению утверждается форма Карты.

3.3. Работа с Картой организуется с соблюдением Федерального закона от 27 июля 2006 г. 152 «О персональных данных».

3.4. Все педагоги соблюдают единый подход в заполнении, ведении Карты.

3.5. Карта отражает динамику развития ребенка в течение каждого учебного года и хранится в образовательном учреждении до завершения ребенком образования в данном образовательном учреждении.

3.6. Содержание Карты обязательно для ознакомления родителями (законными представителями) воспитанника после каждого психолого-педагогического консилиума (далее - ПМПк).

3.7. Карта выдается родителям (законным представителям) при направлении ребенка на обследование специалистами ПМПК, при переходе воспитанника в другое образовательное учреждение.

4. Периодичность заполнения Карты

4.1 Карта заполняется всеми специалистами в течении года

4.2. При заполнении Карты может быть использована трехбалльная шкала оценок, где каждой уровневой оценке соответствует качественная характеристика:

1- низкий уровень (Н);

2 - достаточный (средний) уровень (С);

3- оптимальный (высокий) уровень (В).

4.3. При заполнении Карты могут использоваться условные обозначения:

ООД - основная образовательная деятельность,

н.г. - начало года,

к.г. - конец года

Порядок хранения Карт

5.1. Карты хранятся у председателя ПМПк, в месте, не доступном для посторонних лиц.

5.2. Доступ к ведению и заполнению Карт имеют воспитатели группы и специалисты из числа: педагогов- психологов, учителей — логопедов и других специалистов психолого-педико-педагогического сопровождения, непосредственно работающих с детьми.

5.3. Доступ к Картам имеют заместители заведующего по воспитательной работе и старшие воспитатели с целью проверки правильности и полноты их заполнения.