

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования в дошкольном образовательном учреждении (далее - Положение) разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Костромы «Центр развития ребенка – Детский сад №13» (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение определяет цели, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образования в дошкольном образовательном учреждении (далее - Учреждение), ее организационную и функциональную структуру, реализацию и общественное участие в оценке и контроле качества образования.

1.3. Настоящее положение разработано в соответствии с нормативными правовыми документами:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Приказ Минобрнауки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 «О введении ФГОС дошкольного образования».

Порядок проведения самообследования образовательной организацией, утв. Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462

Показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утв. Приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324

Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утв. Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155

Правила осуществления мониторинга системы образования, утв. постановление Правительства РФ от 05.08.2013 № 662

Показатели мониторинга системы образования, утв. Приказом Минобрнауки России от 15.01.2014 № 14

Методика расчёта показателей мониторинга системы образования, утв. Приказом Минобрнауки России от 11.06.2014 № 657

Порядок осуществления координации деятельности по проведению независимой оценки качества оказания услуг организаций в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья и образования и общего методического обеспечения проведения указанной оценки, утв. Постановлением Правительства РФ от 14.11.2014 № 1202

Показатели, характеризующие общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утв. Приказом Минобрнауки России от 05.12.2014 № 1547

Методические рекомендации по проведению независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утв. Приказом Минобрнауки России от 01.04.2015 (далее – Методические рекомендации по проведению НОК ОД)

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»;

Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утв. Приказом Минобрнауки России от 07.04.2014 № 276. Письмо Минобрнауки России №08-1933, Профсоюза работников народного образования и науки РФ № 505 от 03.12.2014 «О направлении разъяснений по применению Порядка проведения аттестации педагогических работников

организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утв. Приказом Минобрнауки России от 07.04.2014 № 276

Положение о лицензировании образовательной деятельности, утв постановлением Правительства РФ от.28.10.2013 № 966

Государственная программа «Развитие образования» на 2013-2020 годы
Концепция и план мероприятий общероссийской системы оценки качества общего образования (ОСОКОО) на 2014 – 2016 гг.

Постановление Правительства Российской Федерации «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и обновления информации об образовательной организации» № 582 от 10 июля 2013 года;

Устав и локальные акты обеспечивают нормативные правовые основания реализации ВСОКО в соответствии с нормативными правовыми документами Российской Федерации в сфере образования.

1.4. Учреждение обеспечивает разработку и реализацию внутренней системы оценки качества образования (далее - ВСОКО), оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.5. Положение распространяется на деятельность всех работников Учреждения, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на работников, работающих по совместительству.

1.6. Участниками ВСОКО являются: родители (законные представители), педагогические, медицинские работники, администрация, социальные партнёры Учреждения.

1.7. К оценке качества образования могут привлекаться внешние эксперты.

2. Основные цели, задачи и принципы внутренней системы оценки качества образования в ДОУ

2.1. Целью организации внутренней системы оценки качества образования является:

- анализ исполнения законодательства РФ в области образования
- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в ДОУ;
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в ДОУ, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- предоставления всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования и предоставляемых услуг;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы ДОУ.

2.2. Задачами внутренней системы оценки качества образования являются:

- формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;
- формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
- формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования образовательной статистики об уровне профессиональной компетентности педагогов, созданных условий для реализации основной образовательной программы ДООУ (далее ООП ДООУ) и мониторинга качества образования;
- изучение и самооценка состояния развития и эффективности деятельности ДООУ;
- определение степени соответствия условий осуществления образовательного процесса требованиям Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее ФГОС ДО) и основной образовательной программы дошкольного образования;
- определение степени соответствия основной образовательной программы ДООУ нормативным требованиям;
- обеспечение доступности качественного образования;
- оценка уровня индивидуального развития воспитанников;
- выявление факторов, влияющих на качество образования в ДООУ;
- содействие повышению квалификации педагогов ДООУ, обеспечивающих реализации ООП ДООУ;
- определение рейтинга и стимулирующих доплат педагогам;
- расширение общественного участия в управлении образованием в ДООУ; содействие подготовке родителей, как общественных экспертов, принимающих участие в процедурах оценки качества образования.

2.5. В основу системы оценки качества образования Учреждения положены следующие принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей (учредитель, родительская общественность, социальные партнеры);
- рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);

- минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;
- взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;
- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в ДОУ.

3. Организационная и функциональная структура системы оценки качества образования

Организационная структура, занимающаяся оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию Учреждения, педагогический совет, рабочая группа, временные структуры (ПМПК, творческие группы педагогов, комиссии и др.).

Администрация Учреждения:

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО Учреждения и приложений к ним, утверждает приказом заведующего и контролирует их исполнение;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в Учреждении контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечивает условия для подготовки педагогов дошкольного учреждения и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни системы оценки качества образования; формирует информационно - аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы дошкольного учреждения за учебный год, публичный доклад заведующего);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО;

3.3. Педагогический совет:

- содействует определению стратегических направлений развития системы образования в дошкольном учреждении;
- содействует реализации принципа общественного участия в управлении образованием в дошкольном учреждении;
- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования дошкольного учреждения;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации воспитательно-образовательного процесса в Учреждении;

- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования и воспитания дошкольников.

3.4. Мониторинговая служба учреждения (или рабочая группа):

- создает организационно-информационные условия для формирования целостного представления о качестве образования в Учреждении;
- разрабатывает методики оценки качества образования;
- разрабатывает и проводит мероприятия, направленные на совершенствование ВСОКО;
- организует и проводит в Учреждении различные мониторинговые исследования;
- проводит анализ мониторинговых исследований;
- готовит предложения администрации Учреждения для принятия управленческих решений по управлению качеством образования в Учреждении.

3.5. Временные структуры: при необходимости в Учреждении могут создаваться временные коллективы для разработки мониторинговых исследований по определенному объекту, предмету мониторинга, а также для их более детального изучения и анализа.

4. Основные направления и виды мониторинга внутренней системы оценки качества образования:

Оценка качества образования осуществляется по различным направлениям в зависимости от целей, уровня осуществления и обследуемого объекта. К основным направлениям ВСОКО относятся:

Мониторинг реализации Программы развития ДОУ;

Самообследование ДОУ;

Контроль;

Мониторинг реализации ООП ДО, ОАОП ДО;

Мониторинг качества образования

Основной процедурой, дающей возможность собрать наиболее полную и достоверную информацию в максимально короткие сроки, является мониторинг.

4.1. **Мониторинг реализации Программы развития ДОУ** отражает эффективность создания условий для организации образовательных услуг.

4.2. **Самообследование** – анализ деятельности Учреждения, который осуществляется администрацией, сотрудниками и родителями (законными представителями) воспитанников с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности учреждения, получения объективной информации о состоянии образовательной деятельности в Учреждении.

Основой самообследования являются следующие документы:

Порядок проведения самообследования образовательной организацией;

Показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию;

Положение о самообследовании в ДОУ.

4.3. **Контроль** – функция управления, в ходе которой устанавливается соответствие условий организации содержания деятельности Учреждения действующим нормативным документам

Основой контроля в ДОУ являются следующие документы:

Нормативные правовые документы, регламентирующие деятельность

Учреждения по реализации контроля;

Локальные акты и документы (положения, инструкции, правила, циклограмма приказов и др.)

Годовой и месячный план-график контроля

4.4. **Мониторинг реализации ООП ДО, АООП ДО** осуществляется на основании следующих показателей:

Параметры, характеризующие соответствие разработанной и реализуемой образовательным учреждением ООП и АООП требованиям действующих нормативных правовых документов.

-Целостность представления образовательной программы

-Разработанность образовательной программы

-Соответствие содержания разделов образовательной программы требованиям ФГОС дошкольного образования

-Отражение в содержании программы специфики дошкольной образовательной организации

Параметры, характеризующие соответствие условий реализации ООП и АООП требованиям действующих нормативных правовых документов.

Психолого-педагогические условия;

Развивающая предметно-пространственная среда;

Кадровое обеспечение;

Материально-техническое и информационное обеспечение;

Программно-методическое обеспечение;

Нормативное правовое обеспечение;

Финансово-экономическое обеспечение.

Параметры, характеризующие соответствие результатов освоения ООП и АООП требованиям действующих нормативных правовых документов.

Уровень достижения целевых ориентиров в раннем возрасте и на этапе завершения дошкольного образования;

Уровень адаптации детей к ДОУ;

Уровень психологической готовности детей к обучению в школе;

Достижения воспитанников в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;

Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов

4.5. **Мониторинг качества образования**

Мониторинг качества образования использует различные виды измерений: педагогические, дидактические, социологические, психологические, медицинские, санитарно-гигиенические, статистические и др.

4.5.1. **Педагогический мониторинг** в соответствии с ФГОС ДО проводится для оценки индивидуального развития детей и обеспечивает педагогов, руководителей качественной и своевременной информацией, необходимой для принятия управленческих решений.

Результаты педагогического мониторинга могут использоваться исключительно для решения следующих образовательных задач:

Индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);

Оптимизации работы с группой детей.

4.5.2. **Медицинский мониторинг** обеспечивает слежение за динамикой здоровья и функционального состояния ребенка в разных условиях: в семье, в ДООУ. При этом важны не просто констатация, а прогноз развития в соответствии со сложившимися условиями и в случае необходимости – коррекция данных условий.

4.5.3. **Психологический мониторинг** позволяет выявить факторы, влияющие на психологическое развитие ребенка позитивно или негативно, и обеспечить их оптимальное сочетание, если устранить последние невозможно.

4.5.4. **Управленческий мониторинг** организовывается таким образом, чтобы через рефлексию, углубленное изучение проблем, проведение семинаров, педагогических советов можно было точно представить состояние управляемой системы и складывающиеся тенденции. Предмет диагностики управленческого мониторинга – деятельность образовательного учреждения. Направления – диагностическая работа с детьми, с родителями, с сотрудниками. Мероприятия по проведению управленческого мониторинга (творческая группа по проблемам ДООУ, модель сопровождения педагогов в процессе профессионального развития, оценка творческого потенциала педагогов)

Мониторинг может осуществляться как по отдельным видам, так и в комплексе в зависимости от его целей и организационных возможностей.

Оценка качества образования осуществляется с использованием разных видов шкал:

номинальной (когда устанавливается соответствие или несоответствие объекта (процесса) показателю, отражающему качество);

оценочной, фиксирующей не просто наличие или отсутствие признака, но и степень его проявления (для этого используются балльные и процентные значения оценок);

шкалы ранжирования, когда отдельные показатели сравниваются друг с другом, каждому из них присваивается определенный ранг.

5. Информационный фонд ВСОКО

5.1. Реализация оценки качества образования предполагает организацию постоянного слежения и накопления данных на основе:

5.1.1. Отчетности, утвержденной нормативными актами федерального, регионального и локального уровней;

5.1.2. Документов и материалов, полученных в ходе:

анкетирования;

повышения квалификации и аттестации педагогических и руководящих кадров;

самоанализа деятельности Учреждения в аспекте качества образования;

педагогической диагностики уровня освоения детьми ООП, АООП;

психолого-педагогической диагностики;

выполнения муниципального задания;

плановых специально организованных мониторинговых исследований.

5.2. Для пополнения информационного фонда осуществляется заблаговременное предупреждение всех участников обследований, определяются сроки, формы сбора и представления материалов.

5.3.. Получаемая в процессе мониторинга информация должна отвечать следующим требованиям:

объективность – информация должна отражать реальное состояние дел;
точность - погрешности измерений должны быть минимальные;
полнота – источники информации должны быть оптимальными;
достаточность – объем информации должен позволить принять обоснованное решение;

систематизированность – информация, полученная из разных источников, должна быть приведена к общему знаменателю;

оперативность – информация должна быть своевременной;

доступность – информация должна быть представлена в форме, позволяющей видеть реальные проблемы, требующие решения.

6. Условия и границы использования информации, получаемой при оценке качества образования

6.1. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации:

основным потребителям результатов ВСОКО;

средствам массовой информации, в т.ч. через публичный доклад Учреждения;

размещение различных аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте Учреждения.

6.2. Данные о детском развитии, индивидуальных достижениях воспитанников могут быть использованы только в соответствии с Федеральным законом от 17.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». В образовательном процессе в соответствии с требованиями ФГОС оценка этих достижений должна проводиться в форме, не представляющей угрозы личности, психологической безопасности и эмоциональному статусу воспитанников и может использоваться исключительно в целях оптимизации их личностного развития.

7.Принятие управленческих решений

7.1.По итогам самообследования, мониторинговых процедур и контроля издаются приказы, направленные на повышение качества образования, поощрение/наказание отдельных работников Учреждения. Перечень приказов определяется администрацией Учреждения.

7.2.По итогам всех оценочных процедур проводятся совещания при руководителе Учреждения, информационно-аналитические совещания с педагогическим коллективом, семинары, педагогические советы.

7.3.Итоги самообследования, мониторинговых процедур и контроля могут служить основанием для изменения критериев и показателей системы стимулирования работников.

7.4.По итогам оценки качества образования за учебный год и на основе стратегических приоритетов деятельности Учреждения:

разрабатывается план внутреннего контроля на следующий учебный год, подробный план контрольных мероприятий по всем направлениям ВСОКО.

вносятся корректировки в планы работы всех элементов организационной структуры ВСОКО.

7.5. Старший воспитатель Учреждения создает условия для качественного обучения педагогов по выявленным проблемам, составляет график наблюдения образовательного процесса, при необходимости мотивирует педагогов к изменениям индивидуального маршрута профессионального развития.

7.6. По итогам мониторинга и контроля возможны корректировка планов работы с разными группами воспитанников (детьми «группы риска», не осваивающими Программу, имеющими ограниченные возможности здоровья и т.д.).

7.7. Для снятия конкретных проблем по одному (нескольким) направлениям ВСОКО возможна разработка тематических программ, проектов.

8. Права участников ВСОКО

8.1. При осуществлении оценки качества образования, проверяющий имеет право:

знакомиться с документацией в соответствии с функциональными обязанностями педагогического работника, аналитическими материалами педагога;

изучать практическую деятельность педагогических работников через посещение и анализ занятий, других мероприятий с детьми, наблюдение режимных моментов;

проводить экспертизу педагогической деятельности;

организовывать социологические, психологические, педагогические исследования;

делать выводы и принимать управленческие решения.

8.2. Проверяемый педагогический работник имеет право:

знать сроки контроля и критерии оценки его деятельности;

знать цель, содержание, виды, формы и методы контроля;

своевременно знакомиться с выводами и рекомендациями проверяющих;

9. Ответственность

Лица, ответственные за осуществление оценки качества образования в Учреждении несут ответственность за достоверность излагаемых фактов, качество и своевременность предоставления информации.

10. Организация и управление ВСОКО

10.1. Внутреннюю оценку качества образования осуществляет рабочая группа.

10.2. Состав рабочей группы по оценке качества образования и её руководитель определяется и утверждается приказом заведующего ДООУ.

10.3. В состав группы могут входить: представители общественных форм управления ДООУ (представители родительского комитета, профкома), а также представители Учредителя.

10.4. Внутренняя оценка качества образования осуществляется на основе программы развития, образовательной программы и годового плана Учреждения.

10.5. По результатам мониторинга готовятся аналитические материалы (справки, служебные записки и т.д.), в формах, соответствующих целям и задачам конкретных исследований. Указанные материалы включают аналитическую информацию и предложения по вопросам, решение которых находится в компетенции заведующего Учреждения.

10.6. По итогам оценки качества образования проводятся заседания Педагогического Совета, производственные собрания, административные и педагогические совещания.

10.7. По результатам оценки качества образования заведующий издает приказ, в котором указываются:

- результаты мониторинга;
- управленческое решение по его результатам;
- ответственные лица по исполнению решения;
- сроки проведения контроля;
- сроки устранения недостатков;
- поощрение работников по результатам мониторинга.

10.8. По окончании учебного года, на основании аналитических справок определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями, вырабатываются и определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи ДООУ для реализации в новом учебном году.

10.9. Настоящее Положение может быть дополнено или изменено решением педагогического совета.