

Директор _____ О.Н. Смирнова
Приказ № 43 от 1 сентября 2020 г.



Общие положения

1.2. На должность учителя принимается лицо:

- имеющее высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы;
- не лишенное права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- не имеющее или не имевшее судимости, не подвергающееся или подвергавшееся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;
- не имеющее неснятой или непогашенной судимости за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- не признанное недееспособным в установленном федеральным законом порядке;
- не имеющее заболеваний, предусмотренных перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

- законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в Российской Федерации;
- приоритетные направления развития образовательной системы РФ;
- федеральный государственный образовательный стандарт начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- основы общетеоретических дисциплин в объеме, необходимом для решения педагогических, методических и организационно-управленческих задач;
- педагогику, психологию, возрастную физиологию, школьную гигиену;
- методику преподавания предмета;
- программы и учебники по преподаваемому предмету;
- методику воспитательной работы;

- требования к оснащению и оборудованию учебных кабинетов или других мест проведения занятий и подсобных помещений к ним;
- средства обучения и их дидактические возможности;
- основы права, научной организации труда, проектные технологии и эффективные средства делового общения;
- законы и закономерности возрастного развития личности и появления личностных свойств, психологические законы и закономерности периодизации и кризисов развития, социализации личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни, их возможные девиации, а также приемы их психодиагностики;
- теорию и способы учета возрастных особенностей учащихся;
- педагогические закономерности организации образовательного процесса;
- пути достижения образовательных результатов и способы оценки результатов обучения;
- научное представление о результатах образования, путях их достижения и способах оценки;
- основы работы с персональным компьютером, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;
- нормативные правовые, руководящие и инструктивные документы, регулирующие организацию и проведение мероприятий за пределами территории школы (экскурсий, походов, экспедиций);
- методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с учащимися разного возраста, их родителями (законными представителями), коллегами по работе;
- технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;
- трудовое законодательство РФ;
- основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;
- правила внутреннего трудового распорядка школы;
- правила и нормы охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности.

2. Функции

- 2.1. Обучение и воспитание учащихся с учетом их психолого-физиологических особенностей и специфики преподаваемого предмета.
- 2.2. Обеспечение охраны жизни и здоровья учащихся во время образовательного процесса.

3. Должностные обязанности

3.1. Учитель исполняет следующие обязанности:

- Осуществляет обучение и воспитание учащихся с учетом их психолого-физиологических особенностей и специфики преподаваемого предмета, способствует формированию общей культуры личности, социализации, осознанного выбора и освоения образовательных программ, используя разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения, в том числе по индивидуальным учебным планам, ускоренным курсам в рамках федеральных государственных образовательных стандартов, современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы.
- Обоснованно выбирает программы и учебно-методическое обеспечение, включая цифровые образовательные ресурсы.

- Проводит учебные занятия, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, возрастной психологии и школьной гигиены, а также современных информационных технологий и методик обучения.
- Планирует и осуществляет образовательную деятельность в соответствии с образовательной программой образовательного Учреждения, разрабатывает рабочую программу по предмету, курсу на основе примерных основных общеобразовательных программ и обеспечивает ее выполнение, организуя и поддерживая разнообразные виды деятельности учащихся, ориентируясь на личность обучающегося, развитие его мотивации, познавательных интересов, способностей, организует самостоятельную деятельность обучающихся, в том числе исследовательскую, реализует проблемное обучение, осуществляет связь обучения по предмету (курсу, программе) с практикой, обсуждает с учащимися актуальные события современности.
- Обеспечивает достижение и подтверждение учащимися уровней образования.
- Оценивает эффективность и результаты обучения учащихся по предмету (курсу, программе), учитывая результаты освоения универсальных учебных действий, развитие опыта творческой деятельности, познавательного интереса учащихся, используя информационные технологии.
- Соблюдает права и свободы учащихся, поддерживает учебную дисциплину, режим посещения занятий, уважая человеческое достоинство, честь и репутацию учащихся.
- Осуществляет контрольно-оценочную деятельность в образовательном процессе с использованием современных способов оценивания в условиях информационно-коммуникационных технологий (ведение электронных форм документации, в том числе электронного журнала и дневников учащихся).
- Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса в образовательном Учреждении.
- Участвует в деятельности педагогического и иных советов образовательного Учреждения, а также в деятельности методических объединений и других формах методической работы.
- Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

3.2. По здоровьесбережению должен

- знать состояние здоровья учащихся;
- уметь оценить состояние здоровья ребенка в условиях работы в классе;
- строить учебный процесс и работу с конкретным ребенком, учитывая индивидуальные особенности состояния здоровья ребенка, утомляемость, уровень тревожности;
- строго соблюдать гигиенические требования, предъявляемые к проведению урока:
- продолжительность урока;
- продолжительность перемены;
- проветривание помещений;
- проведение физкультминутки во время урока

4. Права

4.1. Учитель имеет право:

- Участвовать в обсуждении проектов решений руководства образовательного учреждения.
- По согласованию с непосредственным руководителем привлекать к решению поставленных перед ним задач других работников.
- Участвовать в обсуждении вопросов, касающихся исполняемых должностных обязанностей.

- Требовать от руководства образовательного учреждения оказания содействия в исполнении должностных обязанностей.

5. Ответственность

Учитель несет ответственность:

- 5.1. за результаты реализации программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.
- 5.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава школы и Правил внутреннего трудового распорядка школы, законных распоряжений директора школы и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей инструкцией, в том числе за неиспользование прав, предоставленных настоящей инструкцией, повлекшее дезорганизацию образовательного процесса, учитель несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством.
- 5.3. В установленном законодательством РФ порядке учитель несет ответственность:
- 5.4. за эффективную реализацию программ формирования УУД, духовно-нравственного развития, воспитания учащихся, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, за коррекционную работу
- 5.5. за реализацию не в полном объеме образовательных программ
- 5.6. за жизнь и здоровье учащихся во время образовательного процесса и внеклассных мероприятий, проводимых учителем;
- 5.7. за нарушение прав и свобод учащихся, определенных законодательством РФ, Уставом и локальными нормативными актами учреждения
- 5.8. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью учащегося, учитель может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».
- 5.9. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации учебно-вспомогательного процесса учитель привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством.
- 5.10. За достижение учащимися личностных, метапредметных и предметных результатов, за эффективную реализацию программ формирования УУД, духовно-нравственного развития, воспитания учащихся, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, за коррекционную работу.

6. Заключительные положения

- 6.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основе Профессионального стандарта, утвержденного Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2015 N 613н.
- 6.2. Данная должностная инструкция определяет основные трудовые функции работника, которые могут быть дополнены, расширены или конкретизированы дополнительными соглашениями между сторонами.
- 6.3. Должностная инструкция не должна противоречить трудовому соглашению заключенного между работником и работодателем. В случае противоречия, приоритет имеет трудовое соглашение.
- 6.4. Должностная инструкция изготавливается в двух идентичных экземплярах и утверждается руководителем организации.
- 6.5. Каждый экземпляр данного документа подписывается всеми заинтересованными лицами и подлежит доведению до работника под роспись.

- 6.6. Один из полностью заполненных экземпляров подлежит обязательной передаче работнику для использования в трудовой деятельности.
- 6.7. Факт ознакомления работника с настоящей должностной инструкцией подтверждается подписью в экземпляре должностной инструкции, хранящемся у работодателя.

С Должностной инструкцией ознакомился

1.10.2020 *Рр* (Невежева С.В.)
1.10.2020 *Мфф* /Минибаев О.С./
1.10.2020 *Кабанов Д.Е.*

Экземпляр данной должностной инструкции получил

1.10.2020 *Рр* (Невежева С.В.)
1.10.2020 *Мфф* /Минибаев О.С./
1.10.2020 *Кабанов Д.Е.*

1.09.2021 *Рр* (Невежева С.В.)
1.10.2020 *Мфф* /Минибаев О.С./
1.10.2020 *Кабанов Д.Е.*

1.09.2022 *Рр* (Невежева С.В.)
1.10.2020 *Кабанов Д.Е.*