**Договор
об организации индивидуального обучения.**

П. Раслово

« _____ » _____ 20__ г.

Муниципальное общеобразовательное учреждение Расловская средняя общеобразовательная школа, действующая на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Учреждение», в лице директора школы Смирновой Нины Викторовны и обучающийся _____ (Ф.И.О.обучающегося)
родители (законные представители) _____

(Ф.И.О.)

именуемый в дальнейшем Представитель, в интересах обучающегося заключили договор о нижеследующем:

1. Общие положения.

- 1.1. Данный договор составлен в соответствии с Законом об Образовании, Уставом школы.
- 1.2. Договор заключается на срок, обозначенный в документах органов здравоохранения.
- 1.3. Договор может быть пролонгирован при условии предоставления Представителем справки установленного образца на новый учебный год.
- 1.4. Договор составляется в 2-х экземплярах и хранится один экземпляр у Представителя, второй экземпляр в Учреждении.

2. Предмет договора.

- 2.1. Предметом договора является организация индивидуального обучения _____
ученика (цы) _____ класса в 20__ - 20__ учебном году.

3. Права и обязанности Учреждения.

3.1. Учреждение обязуется:

- 3.1.1. Предоставлять обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотеке Учреждения в соответствии с установленным в Учреждении порядком.
- 3.1.2. Обеспечивать обучающегося или Представителя консультативной помощью специалистов Учреждения по запросу Представителя.
- 3.1.3. Проводить в установленном в Учреждении порядке промежуточную и итоговую аттестацию обучающегося.
- 3.1.4. Переводить обучающегося в последующий класс в случае успешного освоения учебной программы по предметам Учебного плана Учреждения в установленном порядке по решению педсовета на основании итогов промежуточной или итоговой аттестации.
- 3.1.5. Контролировать регулярность проведение учебных занятий, их соответствие расписанию уроков.
- 3.1.6. Контролировать обеспечение Представителем рабочего места для занятия учителей с обучающимся.
- 3.1.7. Предоставлять возможность посещения обучающимся открытых общешкольных мероприятий.
- 3.1.8. Ознакомить Представителя с уставными документами и Локальными актами Учреждения (приложение).

3.2. Учреждение имеет право:

- 3.2.1. Устанавливать порядок и сроки проведения промежуточной аттестации учащегося.
- 3.2.2. Организовывать индивидуальное обучение как на дому у ребенка, так и на базе Учреждения.

3.2.3. Определять объем учебной нагрузки обучающихся в соответствии с состоянием их здоровья и возможностью освоения предметов учебного плана.

3.2.3. Увеличивать учебную нагрузку при наличии медицинских рекомендаций, не превышая предельно допустимую нагрузку базового компонента учебного плана.

3.2.4. Отказать обучающемуся в выдаче документа государственного образца о соответствующем образовании в случае невыполнения им требований Положения о государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 классов общеобразовательных учреждений РФ.

4. Права и обязанности Представителя.

4.1. Представитель обязан:

4.1.1. Создать условия для организации проведения занятий с обучающимся.

4.1.2. Обеспечить обучающегося письменными и учебными принадлежностями.

4.1.3. Своевременно информировать учителя о рекомендациях врача, особенностях режима дня ребенка, об отмене или возобновлении занятий (по уважительным причинам).

4.1.4. Предоставлять своевременно документы установленного образца, подтверждающие уважительность причины отсутствия обучающегося на уроках.

4.1.5. Подчиняться Правилам поведения, установленным в Учреждении.

4.2. Представитель имеет право

4.2.1. Получать в Учреждении консультации по вопросам обучения и воспитания обучающегося.

4.2.2. Знакомиться с результатами обучения в установленном в Учреждении порядке.

4.2.3. Присутствовать на уроках с согласия администрации Учреждения и учителя, проводящего урок.

4.2.4. Присутствовать на заседании психолого-медико-педагогического консилиума Учреждения в случае рассмотрения ПМПК вопросов, касающихся его ребенка.

5. Ответственность сторон.

5.1. Учреждение в установленном порядке несет ответственность за:

5.1.1. Предоставление образовательных услуг, оказываемых Учреждением в соответствии с Уставом.

5.1.2. Организацию обучения ученика по индивидуальной форме обучения в соответствии с Законом «Об образовании», Уставом, данным договором.

5.2. Представитель в установленном порядке несет ответственность за

5.2.1. Присутствие обучающегося на уроках в соответствии с расписанием.

5.2.2. Подготовку обучающимся домашних заданий.

5.2.3. Наличие необходимых письменных принадлежностей.

6. Расторжение договора.

Договор заключается Учреждением с Представителем на срок, указанный в документах органов здравоохранения.

Досрочное расторжение договора возможно:

- по основаниям, определенным в Уставе школы;

- в случае невыполнения Учеником или Представителем требований, установленных в Учреждении;

- в случае перевода ученика на другую форму обучения или в другое образовательное Учреждение.

7. Особые условия договора.

занятия организуются на базе

(школы, дома по адресу, необходимое вписать)

ребенок следует в школу и домой

(самостоятельно, в сопровождении)

8. Адреса сторон:

Учреждения:

Костромская обл., Судиславский район,
П. Раслово, ул. Майская, д.11

Представителя:

Директор школы: Смирнова Н.В.

Приложение к договору об организации индивидуальной формы обучения (ИФО).

Ученика (цы)

Класса _____ 20__-20__ учебный год

Устав школы	Правила для учащихся	Договор об организации ИФО
«ознакомлен, согласен»	«ознакомлен, согласен»	ознакомлен, согласен»
Подпись <hr/>	Подпись <hr/>	Подпись <hr/>