

От 02.09.2018 г

Об организации питания в школе в 2018–2019 учебном году

В целях сохранения здоровья учащихся на основании Закона Костромской области от 21 июля 2008 года № 338 – 4 – 310

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить ответственность за организацию питания детей, начальника ХО начальника БАХЧ Куманину Г.П., рабочую кухни Третьякову А.Н.

1.1. Утвердить время работы столовой: с 8.00 до 14.30 (понедельник-пятница).

1.2. Отпуск питания организуется по классам в соответствии с графиком, утвержденным директором образовательной организации.

2. Назначить Медсестру Сокур Е.М. ответственным:

- за осуществление контроля за работой пищеблока (закладка, снятие пробы, контроль продуктов); за организацией полноценного сбалансированного питания, соблюдением температурного режима в помещениях, физическим воспитанием и закаливанием детей, соблюдением физиологических норм нагрузки при проведении спортивных соревнований и трудовой деятельности;

- ведение журнала Бракеража готовой продукции», журнала «Бракеража сырой продукции», журнала витаминизации 3-го блюда витамином «С»;

- пополнение набора медикаментов и перевязочного материала согласно СП-2А4.969- и 00.

3. Возложить ответственность на рабочие кухни Третьякову А.Н.

– ежедневное вывешивание в уголке меню и рекомендуемого набора продуктов на завтрак детям;

– контроль правильной кулинарной обработки, выхода блюд и вкусовых качеств пищи;

– ведение контроля санитарного состояния школьной комнаты для раздачи пищи, её оборудования, инвентаря;

– оснащение кухонным инвентарём, посудой и моющими средствами;

– хранение, маркировку, обработку и правильное использование по назначению инвентаря и посуды.

4. Классным руководителям (воспитателям ГПД):

4.1. Классные руководители (учителя – предметники) и воспитатели групп продленного дня:

- контролируют оплату родителей за питание детей, собирают квитанции об оплате питания;

- сопровождают обучающихся, воспитанников и контролируют прием ими пищи;

- соблюдение санитарно-гигиенических условий приема пищи;

- формирование навыков самообслуживания у детей и правил этикета;

- организацию питьевого режима, обеспечение безопасности качества питьевой воды.

4.2. Классным руководителям принять меры по увеличению охвата учащихся горячим питанием; провести разъяснительную работу с учащимися и их родителями о значении правильного питания школьников.

5. Куманиной Г.П. своевременно, не позднее 5 числа месяца представлять в Отдел образования сведения по охвату учащихся горячим питанием.

6. Контроль над исполнением данного приказа оставляю за собой.



Дейтер В.М.

