

Согласовано с СТК



ПОЛОЖЕНИЕ
о работе раздаточной Муниципального общеобразовательного учреждения
Судиславской основной общеобразовательной школы
1. Общие положения

1.1. Раздаточная МОУ Судиславской ООШ (далее - образовательная организация), предназначена для организации питания обучающихся школы. Раздаточная функционирует на привозной основе, согласно Договору об организации питания с администрацией МОУ Судиславской СОШ.

1.2. Местонахождение и адрес раздаточной: Костромская обл., п. Судиславль, ул. Комсомольская, 37, в здании школы. Местонахождение и адрес столовой МОУ Судиславской СОШ: Костромская обл., п. Судиславль, ул. Октябрьская, 23, в здании школы

1.3. Раздаточная осуществляет свою деятельность в соответствии с Законодательством и нормативными актами РФ, Костромской области, администрации Судиславского муниципального района, Уставом МОУ Судиславской ООШ (далее – образовательная организация) и настоящим Положением.

1.4. Финансово – хозяйственная деятельность раздаточной осуществляется в рамках деятельности образовательной организации, учет движения финансовых средств, выплаты различных видов обязательных платежей осуществляются бухгалтерией Отдела образования Судиславского муниципального района.

1.5. Организация и рацион питания обучающихся подлежат обязательному согласованию с органами Роспотребнадзора. При организации питания раздаточная руководствуется санитарно-эпидемиологическими требованиями, предъявляемыми к организациям общественного питания, к организации сбалансированного питания обучающихся школы.

1.6. Время работы столовой: с 8.00 до 14.00 (понедельник-пятница).

2. Предмет и цель деятельности

2.1. Цель деятельности школьной раздаточной – обеспечение полноценным, качественным и сбалансированным горячим питанием и буфетной продукцией обучающихся образовательной организации в течение учебного года и летний оздоровительный период. Для достижения цели раздаточная осуществляет следующие виды деятельности: · реализация готовой продукции: завтраков, обедов, выпечки изделий из теста;

2.2. Количество посадочных мест в раздаточной школы – 30.

3. Предоставление бесплатного питания

3.1. В соответствии с Законом Костромской области от 21 июля 2008 года № 338-4-ЗКО «О предоставлении субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) на питание обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений», постановлением администрации Судиславского муниципального района №5 от 25.01.2012 г. с 1 февраля 2012 г. стоимость горячего питания в день за счет средств местного бюджета на 1 обучающегося 1-4 классов муниципальных общеобразовательных школ района составляет 16 рублей, на 1 обучающегося 5-11 классов – 20 рублей.

3.2. Бесплатное питание обучающихся организуется в течение 5 дней в неделю в виде горячего завтрака, по желанию родителей им может быть предоставлен и обед.

3.3. В раздаточной образовательной организации применяется самообслуживание с предварительной сервировкой столов, скомплектованными обедами (завтраками).

4. Организация деятельности

4.1. Питание обучающихся в образовательной организации осуществляется в соответствии «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования (СанПиН 2.4.5.2409-08)», и примерным 10-дневным меню Роспотребнадзора.

1. Горячее питание получают участники образовательного процесса.
- 4.2. В летнее время горячее питание получают дети, посещающие лагерь дневного пребывания и спортивно – оздоровительные кружки и секции в соответствии с заявлениями родителей (законных представителей).
- 4.3. Раздаточная предоставляет завтраки, обеды, буфетную продукцию.
- 4.4. Время получения обучающимися, воспитанниками образовательной организации горячего питания зависит от распорядка работы школы, графика, утвержденного директором образовательной организации.
- 4.5. Ежедневное меню утверждается ответственным за организацию питания в образовательной организации, составляется заведующей столовой МОУ Судиславской СОШ на базе циклического меню, утвержденного директором образовательной организации.
- 4.6. Количество питающихся обучающихся, воспитанников формируется по следующим документам:
- реестрам родительской платы за питание;
 - приказу директора образовательной организации о предоставлении бесплатного питания
- 4.7. Отпуск питания организуется по классам в соответствии с графиком, утвержденным директором образовательной организации. Классные руководители (учителя – предметники) и воспитатели групп продленного дня сопровождают обучающихся, воспитанников и контролируют прием ими пищи.
- 4.8. Ежедневный учет обучающихся, воспитанников, получающих питание, ведет работник, назначенный приказом директора образовательной организации.
- 4.9. Медицинская сестра в соответствии с Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденном постановлением Правительства РФ от 19.03.2002г № 196, и уставом образовательной организации наряду с администрацией и педагогическими работниками образовательной организации несет ответственность за соблюдением санитарно – гигиенических норм, режимом и качеством питания обучающихся, воспитанников.

6. Ответственность

- 6.1. Директор образовательной организации несет ответственность:
- за деятельность раздаточной;
 - за своевременное проведение текущего ремонта помещения;
 - за дежурство преподавателей в столовой;
 - за осуществление мероприятий по дальнейшему развитию деятельности раздаточной;
 - за прием и увольнение рабочего кухни;
 - за наличие и состояние мебели в столовой.
- обеспечение спецодеждой рабочей кухни.
- 6.2. Рабочая кухни является материально – ответственным лицом и несет ответственность в соответствии с должностной инструкцией:
- за организацию горячего питания;
 - за своевременное оформление документов по организации питания обучающихся;
 - за соблюдение санитарно – гигиенических норм;
 - за отпуск питания в соответствии с графиком;
 - за содержание помещений, оборудования.

7. Контроль за деятельностью раздаточной

- 7.1. Контроль всей работы по организации питания в образовательном учреждении осуществляет Отдел образования администрации Судиславского муниципального района.
- 7.2. Контроль за соответствием технологии производства и приготовления пищи осуществляется с должностными лицами, уполномоченными осуществлять данный вид деятельности.
- 7.3. Контроль за рациональным питанием и санитарно – гигиеническим состоянием раздаточной осуществляют органы Роспотребнадзора.
- 7.4. Контроль за качеством питания по органолептическим показателям (бракераж пищи) до приема ее обучающимися, ежедневно осуществляет бракеражная комиссия, утверждаемая руководителем МОУ Судиславской СОШ на 1 год в составе не менее 3-х человек, в том числе медицинский работник.