

УТВЕРЖДАЮ
Глава Судиславского муниципального
района _____ Т.В. Тележкина
Постановление администрации
Судиславского муниципального района
от 27.02.2015 № 52



УСТАВ
Муниципального общеобразовательного учреждения
Судиславской основной общеобразовательной школы
Судиславского муниципального района
Костромской области

(новая редакция)

2015 год

1. Общие положения

1.1. Настоящий Устав **Муниципального общеобразовательного учреждения Судиславской основной общеобразовательной школы** Судиславского муниципального района Костромской области принят в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также в связи с принятием Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Муниципальное общеобразовательное учреждение **Судиславская основная общеобразовательная школа** Судиславского муниципального района Костромской области (далее именуется - Образовательная организация) является социально ориентированной некоммерческой организацией, не имеющей извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющей полученную прибыль между участниками.

1.3. Образовательная организация создана в 1936 году как начальная школа, с 1949 года переименована в Судиславскую семилетнюю школу, в 1963 году Судиславская семилетняя школа переименована в Судиславскую восьмилетнюю школу. В 1994 году - в Судиславскую неполную среднюю школу (приказ №1 от 05.01.1994 года). С 1997 года Судиславская неполная средняя школа переименована в Судиславскую муниципальную основную общеобразовательную школу (приказ №22 от 25.03.1997 года). Далее переименована в Муниципальное общеобразовательное учреждение Судиславскую основную общеобразовательную школу Судиславского муниципального района Костромской области (постановление №17 от 23.01.2006 года), переименована в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Судиславскую основную общеобразовательную школу Судиславского муниципального района Костромской области (постановление №223 от 28.09.2011 года), переименована в Муниципальное общеобразовательное учреждение Судиславскую основную общеобразовательную школу Судиславского муниципального района Костромской области (постановление № 105 от 25.06.2012 года),

1.4. По своей организационно-правовой форме Образовательная организация является муниципальной казенной образовательной организацией.

1.5. Государственный статус Образовательной организации:

Тип Образовательной организации - образовательная организация

1.6. Официальное наименование Образовательной организации:

полное наименование: **Муниципальное общеобразовательное учреждение Судиславская основная общеобразовательная школа Судиславского муниципального района Костромской области.**

сокращенное наименование: **МОУ Судиславская ООШ.**

1.7. Местонахождение Образовательной организации:

юридический адрес: **157 860 Костромская область, п. Судиславль, улица**

Комсомольская, дом 37.

фактический адрес: **157 860 Костромская область, п. Судиславль, улица Комсомольская, дом 37.**

1.8. Учредителем Образовательной организации является Администрация Судиславского муниципального района Костромской области. Функции и полномочия Учредителя осуществляются Отделом образования Администрации Судиславского муниципального района Костромской области.

Место нахождения Учредителя: 157860, Россия, Костромская область, поселок Судиславль, ул. Советская 2

1.9. Образовательная организация в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Костромской области, нормативно правовыми актами Судиславского муниципального района и настоящим Уставом.

1.10. Образовательная организация является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.11. Образовательная организация в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации выдает по реализуемым аккредитованным образовательным программам лицам, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, документы государственного образца об уровне образования и (или) квалификации.

Образовательная организация заверяет выдаваемые им документы об образовании установленного образца печатью с изображением Государственного герба Российской Федерации.

1.12. Образовательная организация самостоятельно в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научной, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Костромской области, правовыми актами Судиславского муниципального района и настоящим Уставом.

1.13. К компетенции Образовательной организации относится:

1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с требованиями СанПиН и федеральными государственными образовательными стандартами;

3) предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

4) установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;

5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

6) разработка и утверждение образовательных программ ;

7) разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития образовательной организации, если иное не установлено настоящим Федеральным законом;

8) прием обучающихся в Образовательную организацию;

9) определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;

10) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

11) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

12) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

13) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

14) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Образовательной организации;

15) создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

16) приобретение бланков документов об образовании;

17) установление требований к одежде обучающихся, если иное не установлено законодательством субъектов Российской Федерации или законодательством Костромской области;

18) содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Образовательной организации и не запрещенной законодательством Российской Федерации или законодательством Костромской области;

19) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

20) обеспечение создания и ведения официального сайта Образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть Интернет);

21) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации или законодательством Костромской области.

1.14. Образовательная организация несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;

реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса; качество образования своих выпускников;

жизнь и здоровье обучающихся, воспитанников и работников Образовательной организации во время образовательного процесса;

нарушение прав и свобод обучающихся, воспитанников и работников Образовательной организации;

иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации или законодательством Костромской области.

1.15. Образовательная организация обеспечивает открытость и доступность следующей информации:

1) информации:

а) о дате создания Образовательной организации, об Учредителе, о месте нахождения Образовательной организации, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;

б) о структуре и об органах управления Образовательной организации;

в) о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;

г) о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований субъекта Российской Федерации, местного бюджета;

д) о языках образования;

е) о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии);

ж) о руководителе Образовательной организации, его заместителях;

з) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

и) о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к

которым обеспечивается доступ обучающихся);

к) об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований субъекта Российской Федерации, местного бюджета;

л) о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

2) копий:

а) Устава Образовательной организации;

б) лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

в) свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);

г) бюджетной сметы Образовательной организации;

д) локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

(далее – Федеральный закон), правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;

3) отчета о результатах самообследования;

4) документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

5) предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;

6) иной информации, которая размещается, публикуется по решению Образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации или законодательством Костромской области.

Информация и документы, указанные в части 2 настоящей статьи, если они в соответствии с законодательством Российской Федерации не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, подлежат размещению на официальном сайте Образовательной организации в сети Интернет и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений. Порядок размещения на официальном сайте Образовательной организации в сети Интернет и обновления информации об Образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, устанавливается Правительством Российской Федерации.

1.16. Образовательная организация не имеет филиалов и представительств.

1.17. Структура Образовательной организации:

Образовательная организация самостоятельно в формировании своей структуры, если иное не установлено федеральными законами.

Образовательной организации имеет в своей структуре:

учебные кабинеты
мастерскую
учебно-опытный участок
библиотеку
краеведческий музей
раздаточную
спортивный зал
социально-психологическую службу: кабинет психолога, кабинет логопеда
медицинский кабинет

1.18. Медицинское обслуживание обучающихся в Образовательной организации обеспечивается закрепленным Центральной районной больницей сотрудником (по договору), на базе помещения Муниципального общеобразовательного учреждения Судиславской средней общеобразовательной школы Судиславского муниципального района Костромской области.

1.19. Организация питания обучающихся осуществляется на базе раздаточной (по договору с Муниципальным общеобразовательным учреждением Судиславской средней общеобразовательной школой Судиславского муниципального района Костромской области).

2. Предмет, цели и виды деятельности Образовательной организации

2.1. Образовательная организация осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности путем выполнения работ, оказания услуг в сфере образования.

2.2. Предметом деятельности Образовательной организации является реализация общедоступного и бесплатного начального общего и основного общего образования, обеспечение охраны здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребностей обучающихся в самообразовании и получении дополнительного образования.

2.3. Основными целями Образовательной организации являются: формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания основных общеобразовательных программ, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни.

2.4. Образовательная организация в соответствии с основной целью осуществляет следующие виды деятельности:

2.4.1. Реализация программ начального общего образования, направленного на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной

деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).

2.4.2. Реализация программы основного общего образования, направленной на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению).

2.4.3. Организация образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего образования может быть основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение).

2.4.4. Реализация адаптированной основной образовательной программы, направленной на коррекцию нарушений развития и социальной адаптации, оказание ранней коррекционной помощи лицам с ограниченными возможностями здоровья, на основе специальных педагогических подходов и наиболее подходящих для этих лиц языков, методов и способов общения и условия, в максимальной степени способствующих получению образования определенного уровня и определению направленности, а также социальному развитию этих лиц, в том числе посредством организации инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2.4.6. Организацию индивидуального обучения в очной или очно-заочной формах (по заявлению родителей в форме семейного образования или экстерната) для получения начального общего, основного общего образования по образовательным программам, обеспечивающим выполнение минимума содержания образования с учетом психо-физического развития и возможностей обучающихся.

2.4.7. Реализацию дополнительных образовательных программ, направленных на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени.

2.4.8. Организацию работы групп продлённого дня организованных в целях оказания всесторонней помощи семье в обучении навыкам самостоятельности в воспитании и развитии творческих способностей обучающихся, а также в целях социальной защиты обучающихся,

обеспечивающих условия для проведения внеурочной деятельности с ними и направленных на формирование познавательной, трудовой, общественной активности школьников, их интересов, развитие способностей и совершенствование физического развития.

2.5. Образовательная организация осуществляет образовательную, административную, финансово-экономическую, научно-методическую деятельность, разработку и принятие локальных нормативных актов. Образовательная организация вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную деятельность по обеспечению реализации образовательных программ, составляющую компетенцию Образовательной организации.

2.6. Образовательная организация вправе осуществлять приносящую доход деятельность, в том числе по направлениям и вопросам, отнесенным к его компетенции, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

2.7. Общеобразовательное Образовательная организация вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует этим целям.

2.8. Образовательная организация соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за:

- невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом;
- качество образования своих выпускников;
- жизнь и здоровье обучающихся и работников во время образовательного и воспитательного процессов;
- нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Образовательной организации и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- иные действия (бездействия) в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Костромской области.

2.9. Смету для Образовательной организации в соответствии с основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

2.10. Образовательная организация вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует этим целям.

3. Организация и осуществление образовательной деятельности

3.1. Образовательная деятельность в Образовательной организации осуществляется на государственном языке Российской Федерации - русском языке.

3.2. Содержание образования в Образовательной организации определяется образовательными программами, утверждаемыми и реализуемыми Образовательной организацией самостоятельно. Образовательная организация разрабатывает образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

3.3. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах, группах.

3.4. Образовательная организация может организовывать образовательный процесс для обучающихся по индивидуальным учебным программам, в том числе с использованием ускоренных курсов обучения и экстерната. Порядок разработки, утверждения и периодической корректировки индивидуальных учебных программ относится к компетенции Образовательной организации.

3.5. Обучение в Образовательной организации с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися осуществляется в очной, очно-заочной (УКП) формах, а также форме семейного образования, самообразования, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий.

3.6. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения в соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона «Об образовании» № 273 от 29.12.2012 года промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

3.7. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. Продолжительность обучения определяется основными образовательными программами и учебными планами.

3.8. Учреждение реализует следующие образовательные программы:

1. Основные общеобразовательные программы
 - образовательные программы начального общего образования
 - образовательные программы основного общего образования
 - адаптированные основные образовательные программы.
2. Дополнительные общеобразовательные программы:

- дополнительные общеразвивающие программы спортивно-оздоровительной, общекультурной, духовно – нравственной, общеинтеллектуальной, социальной направленности.

3.9. При реализации образовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

3.10. Образовательная организация вправе применять форму организации образовательной деятельности, основанной на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов и использовании соответствующих образовательных технологий

3.11. Образовательные программы могут быть реализованы Образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

3.12. Исходя из запросов обучающихся и их родителей (законных представителей), при наличии соответствующих условий в школе может быть введено обучение по различным профилям и направлениям.

3.13. Сроки получения начального общего, основного общего образования устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами общего образования.

3.14. Учебный год в Образовательной организации, как правило, начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей общеобразовательной программы. Начало учебного года может переноситься при реализации общеобразовательной программы в очно-заочной форме обучения не более чем на один месяц, в заочной форме обучения - не более чем на три месяца. В процессе освоения общеобразовательных программ учащимся предоставляются каникулы. Сроки начала и окончания каникул определяются локальным актом Образовательной организации.

3.15. Наполняемость классов и групп продленного дня, за исключением классов компенсирующего обучения, не должна превышать 25 человек. При проведении занятий по иностранному языку, трудовому обучению, физической культуре, по информатике и информационно-коммуникационным технологиям, курсов по выбору в 8, 9-х классах допускается деление класса на две группы, если наполняемость класса составляет 25 человек.

3.16. Освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся определяются локальным нормативным актом Образовательной организации.

3.17. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

В следующий класс могут быть условно переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному учебному предмету. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего года возлагается на их родителей (законных представителей).

3.18. Обучающиеся по общеобразовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

3.18.1. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

3.19. Освоение обучающимися основных образовательных программ основного общего образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего образования, выдается аттестат установленного образца об основном общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.

3.20. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы основного общего образования и (или) отчисленным из Образовательной организации, выдается справка об

обучении или о периоде обучения по образцу, устанавливаемому Образовательной организацией.

3.21. Содержание общего образования и условия организации обучения учащихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Исходя из категории учащихся с ограниченными возможностями здоровья их численность в классе (группе) не должна превышать 15 человек.

3.22. Режим занятий обучающихся по пятидневной или шестидневной неделе Образовательной организации определяется в соответствии с учебным планом и СанПиН, решением педагогического Совета. Количество учебных занятий определяется расписанием. Продолжительность академического часа (урока) составляет не более 45 минут.

Режим работы Учреждения - шестидневная неделя.

3.23. В период каникул в Образовательной организации может быть организован отдых обучающихся на детских площадках, в летнем оздоровительном лагере дневного пребывания, в спортивно - оздоровительном лагере и при прохождении практики.

3.24. Психолого-педагогическое обеспечение образовательной деятельности в Образовательной организации осуществляется психолого-логопедической службой в составе педагога-психолога, дефектолога, учителя-логопеда, социального педагога.

4. Прием на обучение в Образовательную организацию. Права и обязанности обучающихся и их родителей (законных представителей)

4.1. Прием на обучение в Учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

4.2. Прием на обучение проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено федеральным законом. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Гарантируется прием на обучение граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, закрепленной Учредителем за Учреждением.

4.3. Правила приема в Образовательную организацию в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются локальным нормативным актом Учреждения.

При приеме в Образовательную организацию обучающийся и его родители (законные представители) должны быть ознакомлены с Уставом Образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

4.4. Обучающимся Образовательной организации является лицо, зачисленное в установленном порядке в Образовательную организацию для обучения по образовательной программе начального общего, основного общего образования или по другим образовательным программам, реализуемым Образовательной организацией.

Обучающимися Образовательной организации являются:

- учащиеся – лица, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего образования, дополнительные общеобразовательные программы;

- экстерны - лица, зачисленные для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

4.5. Обучающимся Образовательной организации предоставляются следующие академические права:

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-педагогической коррекции;

- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

- выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Образовательной организацией;

- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Образовательной организации, в установленном им порядке;

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня;

- участие в управлении Образовательной организацией через работу в коллегиальных органах управления, предусмотренных настоящим уставом;
- обжалование актов Образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке, защиту своих прав любыми не противоречащими закону способами;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Образовательной организации;
- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Образовательной организации;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- иные академические права, предусмотренные федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Образовательной организации.

4.6. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Образовательной организации и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами.

4.7. Привлечение несовершеннолетних обучающихся без их согласия и без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

4.8. Обучающиеся в Образовательной организации обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять требования устава Образовательной организации, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Образовательной организации, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- бережно относиться к имуществу Образовательной организации.

Иные обязанности обучающихся устанавливаются федеральными законами, договором об образовании (при его наличии).

4.9. Обучающийся может быть отчислен из Образовательной организации:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

3) по инициативе Образовательной организации:

в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

4) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Образовательной организации, в том числе в случае ликвидации Образовательной организации.

4.10. Дисциплина в Образовательной организации поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

4.11. За неисполнение или нарушение настоящего Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Образовательной организации.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Управляющего совета (Совета школы).

Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, в иные указанные в федеральном законе периоды.

До применения меры дисциплинарного взыскания Образовательная организация должна затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, а

также времени, необходимого на учет мнения Совета школы, педагогического совета, но не более семи учебных дней со дня представления директору мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) директора Образовательной организации. Приказ доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Образовательной организации. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

4.12. По решению педагогического совета Образовательной организации, согласованного с Советом школы за неоднократное совершение дисциплинарных проступков допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Образовательной организации оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Образовательной организации. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Образовательная организация незамедлительно информирует Отдел образования Администрации Судиславского муниципального района об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

4.13. Родители (законные представители) обязаны:

- обеспечить получение обучающимися общего образования, в том числе регулярное посещение ими учебных занятий при очной форме обучения, если нет уважительных причин для их пропуска;

- соблюдать настоящий Устав, Правила внутреннего распорядка, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся;

- уважать честь и достоинство обучающихся и работников Образовательной организации, соблюдать этические нормы и правила общения с обучающимися и работниками;

- соблюдать условия заключенного с Образовательной организацией договора;

- посещать проводимые Образовательной организацией родительские собрания, общешкольные конференции.

4.14. Образовательная организация осуществляет регулярный (ежедневный) контроль за посещаемостью обучающимися занятий, предусмотренных учебным планом.

Родители (законные представители) ребенка обязаны в случае болезни или иной уважительной причины, препятствующей посещению ребенком учебных занятий, в течение 3 часов первого дня неявки уведомить должностных лиц Образовательной организации о пропуске ребенком учебных занятий с указанием причины и срока такого пропуска.

Образовательная организация в случае неполучения от родителей (законных представителей) информации о причинах пропуска ребенком учебных занятий:

а) в первый день неявки ребенка на занятия принимает меры по уведомлению об этом родителей (законных представителей) и выясняет причины неявки;

б) в течение рабочего дня, следующего за первым днем неявки ребенка на занятия без уважительной причины, уведомляет комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав о факте неявки ребенка на учебные занятия.

4.15. В целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания в Образовательной организации создается комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (Комиссия).

Комиссия создается из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Образовательной организации.

Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в Образовательной организации и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Порядок создания, организации работы, принятия решений Комиссией и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом, который принимается с учетом мнения представительных органов Образовательной организации: Совета школы и (или) педагогического совета, ученического совета.

4.16. Иные права и обязанности обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются локальными нормативными актами Образовательной организации в соответствии с федеральным законом.

5. Учредитель

5.1. Учредителем Образовательной организации является Администрация Судиславского муниципального района Костромской области. Функции и полномочия Учредителя осуществляются Отделом образования Администрации Судиславского муниципального района Костромской области.

5.2. Учредитель:

а) утверждает Устав Образовательной организации, а также вносимые в него изменения;

б) выполняет функции и полномочия Учредителя Образовательной организации при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации, утверждает передаточный акт или разделительный баланс, промежуточный и окончательный ликвидационный баланс, назначает ликвидационную комиссию;

в) назначает руководителя Образовательной организации и прекращает его полномочия, а также заключает, изменяет и расторгает трудовой договор с ним;

г) осуществляет финансовое обеспечение деятельности Образовательной организации;

д) определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Образовательной организации и об использовании закрепленного за ним имущества;

е) устанавливает порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет Образовательной организации;

ж) согласовывает в установленном порядке распоряжение недвижимым имуществом Образовательной организации, в том числе передачу его в аренду;

з) согласовывает распоряжение движимым имуществом Образовательной организации.

е) осуществляет контроль за деятельностью Образовательной организации в порядке, установленном Учредителем;

к) согласовывает создание или ликвидацию филиалов Образовательной организации, открытие или закрытие его представительств;

л) осуществляет иные функции и полномочия Учредителя, установленные законодательством Российской Федерации, Костромской области, правовыми актами Судиславского муниципального района.

м) решения по вопросам, связанным с распоряжением муниципальным имуществом, закрепленным за Образовательной организацией, принимаются Учредителем.

6. Управление Образовательной организацией

6.1. Управление Образовательной организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

6.2. Единоличным исполнительным органом Образовательной организации является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации.

6.3. В Образовательной организации формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся:

- Совет школы (Управляющий Совет);
- Педагогический совет;
- Общее собрание трудового коллектива;
- Совет родителей.

(в случае необходимости могут быть созданы другие формы).

6.4. Директор Образовательной организации.

Образовательную организацию возглавляет директор, назначаемый на эту должность и освобождаемый от нее Учредителем.

Права и обязанности директора, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым Учредителем с директором.

Директору Образовательной организации совмещение его должности с другой оплачиваемой руководящей должностью внутри и вне образовательной организации не разрешается.

Директор Образовательной организации:

- без доверенности действует от имени образовательной организации, представляет его интересы в отношениях с муниципальными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;
- руководит деятельностью образовательной организации на основе единоначалия;
- использует имущество и средства образовательной организации, заключает договоры, выдает доверенности;
- определяет структуру управления деятельностью образовательной организации, утверждает штатное расписание, правила внутреннего распорядка;
- осуществляет материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с муниципальными и местными требованиями и нормативами;
- обеспечивает целенаправленное и рациональное расходование денежных средств;
- издает в пределах своей компетенции приказы и дает указания, обязательные для всех работников и обучающихся;
- назначает и освобождает от должности своих заместителей, руководителей структурных подразделений образовательной организации и других работников в соответствии с действующим

законодательством;

- имеет право перераспределять должностные обязанности между заместителями, работниками образовательной организации или при необходимости поручать им выполнение новых обязанностей;
- определяет обязанности всех работников;
- обеспечивает соблюдение трудового законодательства, осуществляет подбор, прием на работу по трудовому договору, расстановку педагогических и других работников Образовательной организации, повышение их квалификации и увольнение в соответствии с трудовым законодательством;
- издает приказы о зачислении и отчислении обучающихся в образовательную организацию в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Костромской области;
- обеспечивает представление в установленном порядке отчетов и другой необходимой информации о деятельности Образовательной организации;
- осуществляет текущее руководство образовательной, хозяйственной и финансовой деятельностью Образовательной организации, за исключением вопросов, отнесенных действующим законодательством или настоящим Уставом к компетенции Учредителя, наблюдательного совета или иных органов образовательной организации.

Директор Образовательной организации несет ответственность за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию не в полном объеме образовательных программ;
- жизнь, здоровье обучающихся (воспитанников) и работников во время образовательного и воспитательного процесса;
- нецелевое использование средств муниципального бюджета;
- другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

Директор Образовательной организации несет ответственность перед государством, обществом и Учредителем за свою деятельность в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором (контрактом) и настоящим Уставом.

Локальные нормативные акты Образовательной организации

7.1. Образовательная организация самостоятельна в принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации, Костромской области и настоящим Уставом.

7.2. Образовательная организация принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации и Костромской области и в порядке, установленном настоящим Уставом.

7.3. Образовательная организация принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

7.4. Локальные нормативные акты принимаются в следующем порядке:

1. Рассмотрение проекта локального нормативного акта органом, в чью компетенцию входит согласование или рассмотрение данного акта.
2. Проведение дополнительных консультаций при несовпадении позиций сторон с целью достижения взаимоприемлемого решения.
3. Утверждение локального нормативного акта директором Образовательной организации.

7.5. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Образовательной организации, учитывается мнение советов обучающихся, советов родителей, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

7.6. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Образовательной организации по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Образовательной организацией.

8. Имущество Образовательной организации

8.1. Имущество Образовательной организации является муниципальной собственностью Судиславского муниципального района и закрепляется отделом по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами Администрации Судиславского муниципального района (далее - Отдел) за Образовательная организациям праве оперативного управления в установленном порядке.

8.2. Образовательная организация в отношении закрепленного за ней имущества осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с

целями своей деятельности, а также назначением этого имущества права владения, пользования и распоряжения им.

8.3. Образовательная организация без согласования с Учредителем и Отделом образования не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом.

8.4. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Образовательной организации, а также имущество, приобретенное Образовательной организацией по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Образовательной организации в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

8.5. Имущество и средства Образовательной организации отражаются в балансе и используются в соответствии с действующим законодательством.

8.6. При осуществлении оперативного управления имуществом, отраженным в балансе, Образовательная организация обязана:

эффективно использовать имущество;

обеспечивать сохранность и использовать имущество строго по целевому назначению;

не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);

осуществлять капитальный и текущий ремонт закрепленного за образовательной организацией имущества (при этом не подлежат возмещению любые производственные улучшения имущества).

8.7. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Образовательной организацией либо приобретенное Образовательной организацией за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у образовательной организации, собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

8.8. Контроль за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества, закрепленного за Образовательной организацией на праве оперативного управления, осуществляет отдел по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами Администрации Судиславского муниципального района Костромской области.

Закрепленные за Образовательной организацией на праве оперативного управления или находящиеся в ее самостоятельном распоряжении объекты (здания, строения, сооружения) учебной, производственной, социальной инфраструктуры, включая жилые помещения, расположенные в зданиях учебного, производственного, социального, культурного назначения, общежития, а также клинические базы, находящиеся в оперативном управлении

образовательной организации или принадлежащие ей на ином праве, приватизации не подлежат.

8.9. Земельные участки предоставляются Образовательной организации на праве постоянного (бессрочного) пользования.

8.10. Источниками формирования имущества Образовательной организации:
имущество, закрепленное за Образовательной организацией на праве оперативного управления;
бюджетные средства;
средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан;
иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

8.11. Финансовое обеспечение деятельности Образовательной организации осуществляется на основании бюджетной сметы, утвержденной Учредителем.

Расходование денежных средств производится Образовательной организацией в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

8.12. Образовательная организация отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Образовательной организации несет собственник его имущества.

8.13. Образовательная организация не вправе осуществлять долевое участие в деятельности других организаций (в том числе образовательных), приобретать акции, облигации, иные ценные бумаги и получать доходы (дивиденды, проценты) по ним.

8.14. Образовательная организация вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества.

Заключение договора аренды возможно после проведения Учредителем экспертной оценки последствий такого договора для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей, оказание им медицинской, лечебно-профилактической помощи, социальной защиты и социального обслуживания детей. Договор аренды не может заключаться, если в результате экспертной оценки установлена возможность ухудшения указанных условий.

8.15. Образовательная организация вправе оказывать населению, предприятиям, организациям платные дополнительные образовательные услуги (обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия с обучающимися углубленным изучением предметов и другие услуги), не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами.

Виды и формы платных дополнительных образовательных услуг, порядок их предоставления определяются Положением о дополнительных платных

образовательных услугах. Доход от указанной деятельности Образовательной организации используется Учреждением в соответствии с уставными целями.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Костромской области.

8.16. Образовательная организация вправе вести приносящую доход деятельность постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям.

- проводить репетиторство с обучающимися других образовательных учреждений;
- создавать группы кратковременного пребывания по адаптации детей к условиям школьной жизни для детей, которые не посещали дошкольные образовательные Образовательной организации;
- реализация учебно - методической, информационной продукции, аудио-, видео- и других средств обучения, произведенных за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- выполнение копировальных и множительных работ, услуги по тиражированию;
- оказание услуг информационно-телекоммуникационной сети Интернет, услуги по передаче данных;
- организация выставок, конференций, семинаров, культурно-массовых и других мероприятий;
- оказание услуг делопроизводства;
- дополнительное обучение в компьютерном классе для населения.
- выполнение копировальных и множительных работ, услуги по тиражированию;
- и другие.

Учредитель вправе приостановить приносящую доход деятельность Образовательной организации, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной Уставом, до решения суда по этому вопросу.

9. Реорганизация и ликвидация

Образовательной организации и изменение ее типа

9.1. Решение о реорганизации, об изменении типа, о ликвидации Образовательной организации принимается Учредителем в форме постановления.

9.2. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Образовательной организации осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Учредителем.

9.3. При ликвидации Образовательной организации после издания постановления о ликвидации Учредитель обязан в порядке, установленном Правительством Костромской области:

довести указанный правовой акт до сведения регистрирующего органа для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц сведений о том, что Образовательная организация находится в процессе ликвидации;

утвердить состав ликвидационной комиссии;

установить порядок и сроки ликвидации Образовательной организации в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и правовым актом о ликвидации Образовательной организации.

9.4. Ликвидационная комиссия:

обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого Образовательной организации в течение всего периода его ликвидации;

представляет Учредителю для утверждения промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс;

осуществляет иные предусмотренные Гражданским Кодексом Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами мероприятия по ликвидации Образовательной организации .

9.5. Требования кредиторов ликвидируемого Образовательной организации удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

9.6. При ликвидации Образовательной организации кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

9.7. Имущество Образовательной организации, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с действующим законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Образовательной организации, передается ликвидационной комиссией на цели развития образования в соответствии с Уставом Образовательной организации.

9.8. При ликвидации Образовательной организации денежные средства и иные объекты собственности за вычетом платежей по покрытию своих обязательств направляются на цели развития образования.

9.9. При ликвидации Образовательной организации, при прекращении его деятельности в результате реорганизации в форме разделения действие лицензии прекращается со дня внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи соответственно о ликвидации Образовательной организации, о прекращении его деятельности в результате реорганизации.

10. Порядок внесения изменений в Устав Образовательной организации

10.1. Изменения в Устав Образовательной организации принимаются на общем собрании (конференции) работников образовательной организации.

10.2. Изменения в настоящий Устав утверждаются Учредителем по согласованию с отделом по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами Администрации Судиславского муниципального района.

Устав принят общим собранием трудового коллектива Общеобразовательной организации МОУ Судиславской ООШ.

Протокол № _3_ от 24 февраля_2015г.

Инспекция № 4
ФНС России

Выдано свидетельство о
государственной регистрации
В. Марин 20 15 года
ОГРН 1024402634398
ГРН 2154437034464

Должность генеральный директор
Подпись [подпись]
М.П. [подпись]
Экземпляр документа хранится
в архиве ИФНС России

Экземпляр документа хранится
в архиве ИФНС России

Директор
[подпись]

26 (двадцать шесть) лет

Судис