

**МБУ "Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи"
городского округа город Шарья Костромской области**

Согласовано
на собрании трудового коллектива МБУ ЦППМСП
Протокол № 1
от «26» августа 2020г.
с председателем первичной
профсоюзной организации
Щербининой В.В.

Утверждаю
Директор МБУ ЦППМСП
Бачерикова Н.В.
Приказ № 33/1 от «26» авг 2020г.



Положение о муниципальной службе восстановительных практик

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует организационно-методическую основу деятельности Муниципальной службы восстановительных практик городского округа город Шарья Костромской области (далее – МСВП).

1.2. МСВП создана и функционирует на базе Муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» городского округа город Шарья Костромской области (далее – МБУ Центр ППМСП).

1.3. В состав МСВП входит руководитель МСВП (координатор) и специалисты по проведению восстановительных программ (далее – ВП) (ведущие программ примирения)

1.4. МСВП функционирует на основании действующего законодательства РФ, настоящего положения, Порядка межведомственного взаимодействия системы профилактики правонарушений и преступлений несовершеннолетних по реализации восстановительных технологий (в ред. Постановления КДНиЗП), Соглашения о взаимодействии комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации городского округа город Шарья (далее – КДН и ЗП) и МСВП по реализации восстановительных технологий в работе с несовершеннолетними, совершившими общественно опасные деяния или преступления, при возникновении споров и рассмотрении гражданских дел, затрагивающих права и интересы несовершеннолетних детей.

2. Цели и задачи службы примирения

2.1. Целью деятельности МСВП является профилактика повторных правонарушений несовершеннолетних, снижение количества конфликтных, криминальных ситуаций в семейной среде через организацию и проведение восстановительных программ (далее – ВП).

2.2. Задачами деятельности МСВП являются:

- Проведение примирительных программ для участников школьных и семейных конфликтов, ситуаций криминального характера, затрагивающих права и интересы несовершеннолетних детей.
- Проведение примирительных программ с семьями и детьми, находящимися в социально опасном положении, а также снятыми с учета социального опасного положения.
- Проведение примирительных программ при возникновении споров и рассмотрении гражданских дел, затрагивающих права и интересы несовершеннолетних детей.
- Обучение участников восстановительных программ методам урегулирования конфликтов.
- Методическое сопровождение деятельности специалистов школьных и дошкольных служб примирения (далее – ШСП, ДОШСП);

- Осуществление контроля деятельности ШСП.

3. Принципы деятельности МСВП

Деятельность МСВП основана на следующих принципах:

3.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие специалистов обученных ВП в организации работы МСВП, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.

3.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы примирения не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности, а также условия договора участников программы примирения.

3.3. Принцип нейтральности, запрещающий специалисту службы примирения принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что специалист службы примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение конфликта.

4. Порядок формирования МСВП

В состав МСВП входят: руководитель, ведущие восстановительных программ.

4.1. Руководителем МСВП назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование по специальности "Психология" и прошедшее обучение программам восстановительных технологий. На руководителя МСВП возлагается общее руководство деятельностью МСВП, создание условий для работы ведущих восстановительных технологий и специалистов, методическое обеспечение специалистов, реализующих восстановительные технологии в городском округе город Шарья Костромской области реализация восстановительных программ.

4.2. Ведущим восстановительных программ может быть специалист, прошедший обучение по проведению программ восстановительных технологий и имеющий сертификат ведущего восстановительных программ.

4.3. Координатором МСВП является комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации городского округа город Шарья Костромской области при взаимодействии всех структур, специализирующихся на работе с несовершеннолетними (профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, детского и семейного неблагополучия).

5. Порядок работы МСВП

5.1. МСВП получает информацию о случаях конфликтного или криминального характера, затрагивающих права и интересы несовершеннолетних; возникновении споров и рассмотрении гражданских дел, затрагивающих интересы несовершеннолетних детей, от специалиста КДНиЗП.

5.2. После получения заявки, руководитель МСВП совместно со специалистом КДНиЗП принимают решение о возможности или невозможности использования восстановительной программы в каждом конкретном случае, затрагивающего права и интересы несовершеннолетних, либо о передаче заявки образовательному учреждению, реализующему восстановительные технологии (школьная служба примирения, дошкольная служба примирения).

5.3. Примирительная программа начинается в случае добровольного согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе.

5.4. Во время проведения программы примирения вмешательство в процесс конфликта не допускается.

5.5. В случаях, если участники конфликта не достигли возраста 14 лет и действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение, для проведения программы примирения необходимо согласие родителей (законных представителей) несовершеннолетних. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель МСВП, ведущий программы примирения.

5.6. В случае если примирительная программа планируется на этапе дознания или следствия, ставятся в известность соответствующие органы внутренних дел, согласие родителей (законных представителей) несовершеннолетнего на проведение восстановительных технологий обязательно, поэтому при необходимости производится согласование с администрацией образовательного учреждения, где обучается или находится несовершеннолетний.

5.7. В случае если примирительная программа планируется при возникновении спора, затрагивающего права и интересы несовершеннолетних детей, ставится в известность Межрайонный территориальный отдел социальной защиты населения, опеки и попечительства № 6, при необходимости производится согласование с администрацией образовательного учреждения, где обучается либо находится несовершеннолетний.

5.8. В случае если примирительная программа проводится при рассмотрении гражданского дела, затрагивающего интересы несовершеннолетних детей, ставятся в известность орган опеки и попечительства, при необходимости производится согласование с администрацией образовательного учреждения, где обучается либо находится несовершеннолетний.

5.9. Примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением алкоголя и наркотиков. В примирительной программе не могут участвовать лица, имеющие психические заболевания.

5.10. Специалисты МСВП самостоятельно определяют сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае (10-30 дней).

5.11. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты при согласии сторон фиксируются в примирительном договоре.

5.12. В случае, если программа примирения проводилась с несовершеннолетним, совершившим правонарушение или в отношении которого возбуждено уголовное дело, администрация КДНиЗП может ходатайствовать о приобщении к материалам уголовного дела примирительного договора и иных документов, дополнительно характеризующих личность несовершеннолетнего обвиняемого, подтверждающего добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

5.13. Специалисты МСВП осуществляют контроль над выполнением обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несут ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, МСВП помогает сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

5.14. По завершении восстановительной программы ведущий заполняет регистрационную карту (является внутренним документом МСВП и служит для формирования банка данных о конфликтных ситуациях, рассмотренных МСВП); составляет отчет о проделанной работе в соответствии с принятой формой; предоставляет отчет в КДН и ЗП администрации городского округа город Шарья.

6. Организация деятельности службы примирения

6.1. Деятельность руководителя и ведущих МСВП определяется должностными инструкциями, которые разрабатываются и утверждаются руководителем МБУ Центр ППМСП.

6.2. Должностные лица органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений, детского и семейного неблагополучия (КДНиЗП, ПДН, др.), оказывают содействие МСВП в осуществлении восстановительных программ, в том числе в распространении информации о деятельности МСВП среди населения городского округа город Шарья Костромской области.

6.3. МСВП имеет право пользоваться услугами психолога, социального педагога и других специалистов органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений, детского и семейного неблагополучия с целью организации реабилитационного пространства пострадавшей стороне.

7. Взаимодействие МСВП с учреждениями, организациями и службами

7.1. Специалисты МСВП работают во взаимодействии с КДНиЗП администрации городского округа, ПДН МО МВД России, органом опеки и попечительства, образовательными учреждениями городского округа город Шарья.

7.2. Взаимодействие МСВП между субъектами системы профилактики безнадзорности и правонарушений, детского и семейного неблагополучия осуществляется в соответствии с Порядками взаимодействия, и реализуются через заключенные Договоры и Соглашения о взаимодействии.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

8.2. Изменения в настоящее положение вносятся администрацией МБУ Центр ППМСП при согласовании с КДН и ЗП по предложению специалистов МСВП, других органов и учреждений системы профилактики.