

2.2. Задачи:

2.2.1. Обеспечение открытости деятельности МБУ ДО СШОР г. Шарья и освещение её деятельности в сети Интернет.

- реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;
- реализация принципов единства культурного и образовательного пространства, демократического государственно-общественного управления муниципальным образовательным учреждением;
- информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности МБУ ДО СШОР г. Шарья
- презентация достижения обучающихся и педагогического коллектива Учреждения, его особенностей, истории развития, реализуемых дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по видам спорта ,Дополнительной общеобразовательной программы в области физической культуры и спорта на этапе спортивной оздоровительной подготовки.

2.2.2. Создание условий для взаимодействия и информирования всех участников тренировочного процесса: тренеров, занимающихся и их родителей МБУ ДО СШОР г. Шарья.

2.2.3. Оперативное и объективное информирование о происходящих в МБУ ДО СШОР г. Шарья процессах.

2.2.4. Распространение тренерского опыта участников учебно-тренировочного образовательного процесса.

2.2.5. Формирование целостного позитивного имиджа МБУ ДО СШОР г. Шарья.

2.2.6. Совершенствование информированности граждан о качестве учебно-тренировочного образовательного процесса в МБУ ДО СШОР г. Шарья;

2.2.7. Осуществление обмена опытом по спортивной подготовке спортсменов.

2.2.8. Повышение роли информатизации, содействие созданию в регионе единой информационной инфраструктуры.

2.2.9. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность МБУ ДО СШОР г. Шарья.

2.2.10. Положение подлежит обязательному опубликованию на сайте МБУ ДО СШОР г. Шарья в сети Интернет. Адрес странички в сети Интернет : <http://www.eduportal44.ru/Sharya/sp/default.aspx>

3. Информационная структура сайта

3.1. Информационный ресурс сайта формируется из общественно-значимой информации для всех участников образовательного процесса, деловых партнеров и всех прочих заинтересованных лиц, в соответствии с уставной деятельностью МБУ ДО СШОР г. Шарья.

2.2. Информационный ресурс сайта МБУ ДО СШОР г. Шарья является открытым и общедоступным. Информация сайта излагается общеупотребительными словами, понятными широкой аудитории, на русском языке.

2.3. Сайт МБУ ДО СШОР г. Шарья является структурным компонентом единого информационного образовательного пространства региона, связанным гиперссылками с другими информационными ресурсами образовательного пространства региона.

2.4. Информация, размещаемая на сайте МБУ ДО СШОР г. Шарья, не должна:

- нарушать права субъектов персональных данных;
- нарушать авторское право;
- содержать ненормативную лексику;
- унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- содержать государственную, коммерческую или иную, специально охраняемую тайну;
- содержать информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских, религиозных и политических идей;
- содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации;
- противоречить профессиональной этике в педагогической деятельности.

2.5. Размещение информации рекламного-коммерческого характера допускается только по решению органа государственного общественного управления и согласованию с директором МБУ ДО СШОР г. Шарья. Условия размещения такой информации регламентируются специальными договорами.

2.6. Информационная структура сайта определяется в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере учебно-тренировочного процесса и образования.

2.10. Информационное наполнение сайта осуществляется в порядке, определяемом приказом директора МБУ ДО СШОР г. Шарья.

2.11. Органы управления образованием и отдел по ФКиС администрации города Шарья могут вносить рекомендации по содержанию, характеристикам дизайна и сервисных услуг сайта МБУ ДО СШОР г. Шарья

4. Основные информационно-ресурсные компоненты сайта

4.1. МБУ ДО СШОР г. Шарья формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию:

- о дате создания школы, об учредителе, о месте нахождения МБУ ДО СШОР г. Шарья, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;
- о структуре и об органах управления учреждением дополнительного образования;
- о реализуемых программах дополнительного образования по видам спорта с указанием учебно-тренировочных видов спорта, предусмотренных соответствующими образовательными программами;
- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;
- о языке образования;
- о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии);
- о руководителе учреждения, его заместителях;
- о персональном составе педагогических работников, тренерского состава с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;
- о материально-техническом обеспечении учебно –тренировочной образовательной деятельности, объектах спорта, средств обучения, тренировок и воспитания, об условиях охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся и занимающихся);
- о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой программе дополнительного образования по виду спорта;
- о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

4.2. копий:

а) устава;

б) лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

в) свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);

г) плана финансово-хозяйственной деятельности МБУ ДО СШОР г. Шарья, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы МБУ ДО СШОР г. Шарья;

д) локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», правил внутреннего трудового распорядка коллектива и обучающихся, коллективного договора; правил приема, и прочих основных ЛНА МБУ ДО СШОР г. Шарья.

3) отчета о результатах самообследования. Показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, и порядок его проведения устанавливаются федеральным органом исполнительной власти,

осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

4) документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой программе дополнительного образования (при наличии);

5) предписаний надзорных органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;

6) иной информации, которая размещается, публикуется по решению учреждения и (или) размещение, опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Информация и документы, указанные в части 2 статьи 29 Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», если они в соответствии с законодательством Российской Федерации не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, подлежат размещению на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет" и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

4.4. Пользователю официального сайта МБУ ДО СШОР г. Шарья предоставляется наглядная информация о структуре официального сайта, включающая в себя ссылку на официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации в сети "Интернет".

5. Организация информационного наполнения и сопровождения сайта

5.1. Информационное наполнение и актуализация Сайта осуществляется совместными усилиями директора МБУ ДО СШОР г. Шарья, заместителя директора, инструктора-методиста.

5.2. Руководство обеспечением функционирования Сайта и его программно-технической поддержкой возлагается на должностное лицо по приказу директора МБУ ДО СШОР г. Шарья. (предоставление услуг размещения и поддержки Интернет-представительства в сети «Интернет» оказывает ОГБОУ ДПО «КОИРО» г. Кострома)

Технологические и программные средства, которые используются для функционирования официального сайта, должны обеспечивать:

а) доступ к размещенной на официальном Сайте информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы;

б) защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;

в) возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление.

5.3. Должностное лицо МБУ ДО СШОР г. Шарья (ректор ОГБОУ ДПО «КОИРО») обеспечивает качественное выполнение всех видов работ, непосредственно связанных с эксплуатацией Сайта: изменение дизайна и структуры, размещение новой и удаление устаревшей информации, публикации информации из баз данных, разработка новых web-страниц, реализация политики разграничения доступа и обеспечение безопасности информационных ресурсов.

5.4. Должностное лицо МБУ ДО СШОР г. Шарья осуществляет консультирование лиц, ответственных за предоставление информации по реализации концептуальных решений и текущим проблемам, связанным с информационным наполнением и актуализацией информационного ресурса.

5.5. Непосредственное выполнение работ по размещению информации на Сайте, обеспечению ее целостности и доступности, реализации правил разграничения доступа возлагается на инструктора – методиста и администратора сайта (заместителя директора МБУ ДО СШОР г. Шарья)

5.6. Информация, готовая для размещения на Сайте, предоставляется в электронном виде администратору сайта (заместителю директора МБУ ДО СШОР г. Шарья), который оперативно обеспечивает ее размещение в соответствующем разделе Сайта. Текстовая информация предоставляется в формате doc, графическая - в формате jpeg или gif.

5.7. Информация, размещается на официальном сайте в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов в соответствии с требованиями к структуре официального сайта и формату представления информации, установленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

5.8. В случае устаревания информации, относящейся к подразделению, обновленная информация должна быть предоставлена не позднее трех рабочих дней после внесения изменений.

5.9. Изменения структуры Сайта осуществляются Администратором сайта. Изменения, носящие концептуальный характер, согласовываются с директором МБУ ДО СШОР г. Шарья.

5.10. При размещении информации на официальном сайте и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

5.11. К размещению на сайте запрещены:

- информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную разнь;
- информационные материалы, содержащие пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
- иные информационные материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации.

6. Ответственность

6.1. Ответственность за обеспечение функционирования сайта МБУ ДО СШОР г. Шарья возлагается на сотрудника МБУ ДО СШОР г. Шарья приказом директора.

6.2. Обязанности сотрудника, ответственного за функционирование сайта, включают организацию всех видов работ, обеспечивающих работоспособность сайта.

6.3. Лицам, назначенным директором МБУ ДО СШОР г. Шарья, вменяются следующие обязанности:

- обеспечение взаимодействия сайта с внешними информационно – телекоммуникационными сетями, с сетью Интернет;
- ведение архива информационных материалов, необходимых для восстановления сайта МБУ ДО СШОР г. Шарья при аварийных ситуациях;
- сбор, обработка и размещение на сайте информации в соответствии требованиями настоящего Положения.

6.4. Дисциплинарная и иная предусмотренная действующим законодательством РФ ответственность за качество, своевременность и достоверность информационных материалов возлагается на директора МБУ ДО СШОР г. Шарья.

6.5. Сотрудники, ответственные за функционирование сайта так же несут ответственность:

- за отсутствие на сайте школы информации, предусмотренной п.4 настоящего Положения;
- за нарушение сроков обновления информации;
- за размещение на сайте информации, противоречащей пунктам 2 настоящего Положения;
- за размещение на сайте информации, не соответствующей действительности.

6.6. Технологические и программные средства, которые используются для функционирования официального сайта, должны обеспечивать:

- а) доступ к размещенной на официальном сайте информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы;
- б) защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;
- в) возможность копирования информации на резервный носитель обеспечивающий ее восстановление;
- г) защиту от копирования авторских материалов.

6.8. Администратор Сайта (заместитель директора МБУ ДО СШОР г. Шарья) несет персональную ответственность за содержательное наполнение Сайта МБУ ДО СШОР г. Шарья, некачественное текущее сопровождение Сайта.

6.9. Некачественное текущее сопровождение может выражаться:

6.9.1. в несвоевременном обновлении информации;

6.9.2. в совершении действий, повлекших причинение вреда информационному Сайту МБУ ДО СШОР г. Шарья;

6.9.3. в невыполнении необходимых программно-технических мер по обеспечению функционирования Сайта МБУ ДО СШОР г. Шарья

7. Организация информационного сопровождения Сайта

7.1. Администратор сайта (заместитель директора МБУ ДО СШОР г. Шарья) может создать творческую группу (редакцию) в составе: инструктор –методист, инструктор по спорту, тренеры-преподаватели, спортсмены.

7.2. Доступ к информации на Сайте имеют все работники, занимающиеся и их родители. Использование ресурсов Интернет определяется положением МБУ ДО СШОР г. Шарья.

7.3. Информационное наполнение Сайта формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательного процесса МБУ ДО СШОР г. Шарья, учебно-методического отдела при соблюдении требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

7.4. Руководство обеспечением функционирования Сайта и его программно-технической поддержкой, непосредственное выполнение работ по размещению информации на Сайте возлагается на администратора Сайта и ректора ОГБОУ ДПО «КОИРО» (его заместителей, назначенных лиц)

7.5. Периодичность заполнения Сайта МБУ ДО СШОР г. Шарья проводится не реже одного раза в неделю.