**Название документа**

<Письмо> ФНПР от 10.06.2024 N 103-114/61

<О направлении примерного алгоритма защиты пенсионных прав в случае несогласия с правильностью назначения пенсионных выплат>

**Текст документа**

ФЕДЕРАЦИЯ НЕЗАВИСИМЫХ ПРОФСОЮЗОВ РОССИИ

ПИСЬМО

от 10 июня 2024 г. N 103-114/61

Федерация Независимых Профсоюзов России и ее членские организации отмечают рост обращений членов профсоюзов о правильности начисления Социальным Фондом России (СФР) пенсий граждан.

Учитывая высокую социальную значимость указанного фактора, влияющего на снижение уровня и качества жизни пенсионеров, рекомендуем:

- организовать для членов профсоюза в рамках социальных комиссий профсоюзных комитетов консультативные пункты, "горячие линии", рабочие группы по разъяснению пенсионного законодательства и оказанию помощи в рассмотрении пенсионных вопросов;

- организовать обучение профсоюзного актива по данному вопросу;

- оказывать практическую помощь членам профсоюза при необходимости обращаться в органы власти, Социальный фонд России, судебные инстанции.

Для использования в практической работе направляем примерный алгоритм, позволяющий проверять правильность пенсионных начислений, а также разъяснения порядка действий в случае ошибок в начислении пенсионных выплат.

Рекомендуем довести до сведения профсоюзных комитетов и организаций всех уровней.

Заместитель Председателя ФНПР

Д.М.КРИШТАЛЬ

АЛГОРИТМ ЗАЩИТЫ ПЕНСИОННЫХ ПРАВ В СЛУЧАЕ НЕСОГЛАСИЯ

С ПРАВИЛЬНОСТЬЮ НАЗНАЧЕНИЯ ПЕНСИОННЫХ ВЫПЛАТ

Шаг 1. Для проверки правильности назначения пенсии получите выписку СЗИ-6 (СЗИ-ИЛС) - сведения о состоянии индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе обязательного пенсионного страхования, содержащую информацию о страховом стаже, заработной плате, уплаченных работодателем страховых взносах и пенсионных баллах и другие. Выписка представляются в виде документа по форме СЗИ-6, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 09.01.2019 N 2н, формируется в режиме "on-line" и содержит те сведения, которые учтены на лицевом счете на момент формирования запроса.

Заказать выписку СЗИ-6 может только сам гражданин (конфиденциальная информация), услуги получения документа как в бумажном, так и в электронном виде бесплатны.

Варианты получения выписки СЗИ-6:

1. Через личный кабинет на сайте Госуслуги:

Для получения выписки перейдите на вкладку "Пособия, пенсии, льготы", далее в раздел "Извещение о состоянии пенсионного счета в СФР" и нажмите "Получить выписку". В личном кабинете отобразится извещение о состоянии индивидуального пенсионного счета.

Срок исполнения: в течение 1 рабочего дня.

2. Через личный кабинет Социального Фонда России (СФР):

В разделе "Индивидуальный лицевой счет", нажмите "Заказать справку (выписку) о состоянии индивидуального лицевого счета". После принятия запроса перейдите в раздел "История обращений".

Срок исполнения: в течение 1 рабочего дня.

3. В территориальном отделении СФР или МФЦ:

Для запроса выписки необходимо заполнить заявление на выдачу выписки из СЗИ-6 и предъявить паспорт.

Срок исполнения: до 10 рабочих дней.

4. В отделении банка, в котором гражданин является получателем пенсии:

Выписку СЗИ-6 можно также заказать в банке, если у него заключено соглашение с СФР об информировании застрахованных лиц о состоянии СЗИ-6.

Срок исполнения: как правило, в течение 1 рабочего дня.

Шаг 2. Проверьте правильность указанных в СЗИ-6 данных:

1. Сколько лет засчитано в трудовой стаж?

2. Какой зарплатный коэффициент учтен в вашей пенсии?

3. Сколько страховых взносов учтено при расчете пенсии?

4. Какие нестраховые периоды зачтены в стаж?

5. Какие факторы дополнительно учтены для получения фиксированной выплаты?

Какие нарушения можно увидеть в СЗИ-6:

1. Неверно посчитан стаж.

2. Занижена величина индивидуального пенсионного коэффициента.

3. Неверно рассчитаны суммы страховых взносов.

4. Не зачтены в стаж нестраховые периоды - армия, декрет, инвалидность.

5. Указана неверно или отсутствует информация о наличии иждивенцев, группы инвалидности, сельского, северного стажа.

Шаг 3. При сомнениях в обоснованности размера пенсионных начислений пенсионер вправе обратиться:

1. В профсоюзный комитет (социальную комиссию).

2. К профсоюзному правовому инспектору.

3. В территориальное отделение СФР с заявлением о внесении уточнений.

Подать заявление можно через личный кабинет на сайте Госуслуги или СФР, лично в территориальном отделении СФР, а также отправить по почте заказным письмом в СФР.

4. Обратиться к профильному (пенсионному) юристу.

Возможные варианты в случае несогласия с ответом территориального органа СФР:

Обратиться с жалобой:

- в вышестоящую профсоюзную организацию;

- в СФР - на решение территориального органа СФР.

При неудовлетворительном решении в порядке досудебного урегулирования возможно обжалование заказными письмами в органы исполнительной власти и надзорные инстанции:

- в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации;

- в Администрацию Президента Российской Федерации;

- в Прокуратуру Российской Федерации.

В случае отказных ответов всех инстанций можно обратиться в суд.