РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 7» городского округа город Шарья
Костромской области

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
Протокол № 9
от 10.04.2024г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 7
_____/М.А.Аленевская/
Приказ № 119 от 11.04.2024г.

Положение
о порядке постановки и снятия
с внутришкольного учёта обучающихся
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа № 7»
городского округа город Шарья Костромской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании следующих нормативно-правовых документов:
- Конституция Российской Федерации
- Конвенция о правах ребенка
- Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ
- Федеральный закон от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Федеральный закон от 24.06.1999г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

1.2. Постановка учащихся и семей на внутришкольный учёт, снятие с учёта проводится по решению школьного совета по профилактике, носит профилактический характер и служит основанием для организации и проведения индивидуальной целенаправленной профилактической работы с учащимися и семьями.
1.3. Учащиеся и родители знакомятся с решением школьного совета по профилактике (под подпись).

2. Основные цели и задачи

2.1. Основной целью учета отдельных категорий несовершеннолетних в образовательной организации является формирование полной и достоверной информации о несовершеннолетних, подлежащих учету, обеспечение ею внутренних и внешних пользователей, а также анализ и использование данной информации для принятия управленческих решений, направленных на организацию защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактики совершения ими правонарушений, устранение причин и условий, способствующих их безнадзорности и правонарушениям.
2.2. Основными задачами внутришкольного учета являются:
- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении;

преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

3. Основание для постановки на внутришкольный учет

Категория обучающихся (ст.5 ч.1,2 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних") ред. от 21.11.2022г.	**Основание** (ст.6 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних")
а) контроль за поведением которых отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей или иных законных представителей либо должностных лиц (безнадзорные), в том числе, если данные несовершеннолетние не имеют места жительства и (или) места пребывания (беспризорные); б) занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством; в) употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию; г) совершивших правонарушение, повлекшее применение меры административного взыскания; д) совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность, то есть до 16-летнего возраста; е) освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия; ж) совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством; з) обвиняемых или подозреваемых в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации (например подписка о	1) заявление несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних; 2) приговор, определение или решение суда; 3) постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, руководителя следственного органа, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел; 4) документы, определенные настоящим Федеральным законом как основания помещения несовершеннолетних в учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних; 5) заключение, утвержденное руководителем органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.

присмотр за несовершеннолетним обвиняемым, залог); и) условно-досрочно освобожденных от отбывания наказания, освобожденных от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием; к) которым предоставлена отсрочка отбывания наказания или отсрочка исполнения приговора; л) освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации; м) осужденных за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия; н) осужденных условно, осужденных к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.	
Категория обучающихся (ст.5 ч.3 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних")	**Основание** (ст.6 п.5 Федерального закона от 24.06.1999 №120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" п.1 и п.2)
Обучающиеся, не посещающие или систематически пропускающие занятия без уважительных причин.	Заключение Совета профилактики школы по анализу учета посещаемости
Обучающиеся: - неуспевающие по учебным предметам - оставление на повторный курс обучения.	Заключение Совета профилактики школы по результатам окончания четверти, полугодия, года.
Обучающиеся нарушающие Устав и внутренний распорядок школы, участвующие в деятельности неформальных объединений и организаций антиобщественной направленности.	Заключение Совета профилактики школы по результатам рассмотрения и проведения работы по докладным запискам и\или жалобам от педагогов, обучающихся и родителей (законных представителей) и иных представителей общественности на имя директора школы

4. Порядок постановки на внутришкольный учет

4.1. Постановка обучающегося на внутришкольный учет или снятии с учёта осуществляется на основании заключения Совета профилактики школы.

4.2. Для постановки несовершеннолетнего на внутришкольный учёт в Совет профилактики представляются следующие документы:

- краткая характеристика несовершеннолетнего, подготовленная классным руководителем;

ВШУ (Приложение 1)

4.3. Родители (законные представители) обучающегося уведомляются в письменной форме о постановке несовершеннолетнего на внутришкольный учет в течение 3 рабочих дней. (Приложение 2)

5. Основания для снятия с внутришкольного учета

5.1. Снятие обучающихся с внутришкольного учета осуществляется в случае:
- наблюдения положительной динамики при проведении индивидуальной профилактической работы (далее – ИПР) с обучающимся за период не менее 6 месяцев;
- устранения причин и условий, способствовавших постановке обучающегося на внутришкольный учет;
- получения сведений, поступивших из органов и учреждений системы профилактики, о том, что отпали обстоятельства, вызывающие необходимость в дальнейшем проведении индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним;
- окончания обучения в образовательной организации;
- смены места жительства или перевода обучающегося в другое образовательное учреждение;
- достижения возраста восемнадцати лет;
- наступление других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.2. Прекращение индивидуальной профилактической работы с обучающимся и снятие с внутришкольного учета осуществляется на основании:
– решения Совета профилактики;
– постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
– заключения (информации) отдела полиции по делам несовершеннолетних и (или) других органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

5.2.1. В случае, если индивидуальная профилактическая работа проводится на основании заявления несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей, она может быть прекращена также на основании заявления указанных лиц.

6. Порядок снятия с внутришкольного учета

6.1. Снятие с внутришкольного учета обучающегося осуществляется решением Совета профилактики.

6.2. Классный руководитель передаёт в Совет профилактики следующие документы:
– краткую характеристику несовершеннолетнего;
– справку о проделанной профилактической работе, достигнутых результатах и личных достижениях обучающегося;
– представление о снятии с внутришкольного учета (Приложение 3);
– доводит решение Совета профилактики до сведения родителей (законных представителей) обучающегося официальным уведомлением с указанием даты и номера протокола в течение трех рабочих дней (Приложение 4).

7. Контроль за выполнением настоящего положения

7.1. Ответственность за организацию и ведение внутришкольного учета обучающихся, оформление соответствующей документации, а также за взаимодействие с другими учреждениями и органами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних возлагается на социального педагога.

7.2. Контроль за качеством проводимой работы в соответствии с настоящим Положением возлагается на заместителя директора, курирующего учебно-воспитательную работу.

Приложение 1.

В Совет профилактики
МБОУ СОШ № 7

Представление
на постановку обучающегося на внутришкольный учет

Ф.И.О. _____
обучающегося _____ класса дата рождения _____
За _____
_____
_____
считаю необходимым поставить на внутришкольный учет.

Классный руководитель _____ _____подпись Ф.И.О.

"_____" _____ 20____ г.

Приложение 2.

На официальном бланке

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые_____
_____
Администрация МБОУ СОШ № 7 приглашает Вас
«_____»_____202 года в _____
на заседание совета профилактики по вопросу постановки Вашего сына (дочери)
_____ ученика (цы)_____ класса на
внутришкольный учёт.

Линия отрыва

С уведомлением о приглашении на заседание совета профилактики ознакомлены

_____ _____
Ф.И.О. родителя (подпись) (число, месяц, год)

Примечание

Уважаемые родители! Ознакомившись с уведомлением и подписавшись, необходимо нижнюю часть (после линии отрыва) передать в школу классному руководителю.

Приложение 3.

В Совет профилактики
МБОУ СОШ № 7

Представление
на снятие обучающегося с внутришкольного учета

Фамилия _____ имя _____ отчество _____
обучающегося _____ класса _____год рождения,
состоящего на внутришкольном учете _____
_____
(дата постановки, основание, причины)
В ходе проведения воспитательно-профилактических мероприятий:
_____
_____
_____
с учетом мнения _____
(ОПДН, ТКДН и ЗП, органов социальной защиты, опеки и попечительства)
считаю необходимым _____ обучающегося _____ класса
(Ф.И.О.)
с внутришкольного учета снять.

Классный руководитель_____
"_____" _____ 20_____г.

Приложение 4

На официальном бланке

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый (ая) _____

Администрация МБОУ СОШ доводит до Вашего сведения, что Ваш (а) сын,

(дочь)_____(ФИ), ученик(ца) _____ класса

снят с внутришкольного учёта (протокол Совета профилактики от _____201__г. №____)

_ _ _ _

В настоящем документе
пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью 6
(шесть) листов

Директор школы № 7
М.А. Лесовских
« 11 » 04 2024 г