

РАССМОТРЕНО  
на заседании Педагогического совета школы  
Протокол №2 от 28.05.2020 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ СОШ №21



И.В.Швецова  
05.06.2020 г.

Приказ №176

## Положение об общешкольном родительском комитете

### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность общешкольного родительского комитета, являющегося органом общественного управления.
- 1.2. Положение о родительском комитете школы принимается на общешкольном родительском собрании или на заседании родительского комитета, утверждается и вводится в действие приказом руководителя образовательной организации. Изменение и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.
- 1.3. Общешкольный родительский комитет (далее по тексту – ОРК) возглавляет председатель, избираемый простым большинством присутствующих на заседании комитета. Комитет подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию. Срок полномочий комитета – 1 год.
- 1.4. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г., Конвенции ООН о правах ребенка, Устава МБОУ СОШ №21 городского округа город Шарья Костромской области и других нормативных правовых документов по вопросам образования.
- 1.5. Решения комитета являются рекомендательными для участников образовательного процесса. Обязательными являются только те решения комитета, в целях реализации которых издается приказ по общеобразовательной организации.

### 2. Основные задачи общешкольного родительского комитета

- Основными задачами ОРК являются:
- 2.1. Содействие администрации МБОУ СОШ №21 г.о.г. Шарья в совершенствовании условий организации образовательной деятельности по вопросам:
    - защиты интересов обучающихся и их родителей;
    - контроля за организацией и качеством питания в школьной столовой;
    - участия в укреплении материально-технической базы школы;
    - совершенствования условий для осуществления образовательного процесса, в охране жизни и здоровья обучающихся;
    - помощи педагогическому коллективу в проведении общешкольных мероприятий, коллективных творческих дел.
  - 2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательной деятельности с использованием потенциальных возможностей родительской общественности по защите законных прав и интересов обучающихся и педагогических работников.
  - 2.3. Укрепление связей между семьей, школой, общественными организациями в целях обеспечения единства воспитательного воздействия на обучающихся и повышения его результативности.

### 3. Функции общешкольного родительского комитета

- 3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.
- 3.2. Принимает и вносит изменения в нормативные акты по вопросам, входящим в компетенцию комитета, осуществляет контроль за их соблюдением.
- 3.3. Координирует деятельность классных родительских комитетов.
- 3.4. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

- 3.5. Оказывает содействие в проведении общешкольных массовых мероприятий.
- 3.6. Участвует в подготовке школы к новому учебному году.
- 3.7. Совместно с руководством образовательного учреждения контролирует организацию качества питания обучающихся.
- 3.8. Оказывает помощь руководству школы в организации и проведении общешкольных родительских собраний.
- 3.9. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции комитета, по поручению руководителя образовательной организации.
- 3.10. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно – гигиенических правил и норм.
- 3.11. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни.
- 3.12. В ведении родительского общешкольного комитета могут находиться и другие вопросы.

#### **4. Права общешкольного родительского комитета**

Общешкольный родительский комитет имеет право:

- 4.1. Вносить предложения руководству и другим органам школьного самоуправления, получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 4.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации по вопросам воспитания детей.
- 4.3. Заслушивать и получать информацию от руководства общеобразовательной организации, других органов управления о результатах образовательного процесса.
- 4.4. Приглашать на заседания специалистов для работы в составе своих комиссий.
- 4.5. Принимать участие в обсуждении локальных актов образовательной организации.
- 4.6. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.
- 4.7. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в комитете, оказание помощи в проведении общих внеклассных мероприятий.
- 4.8. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов комитета для исполнения своих функций.
- 4.9. Председатель может присутствовать на заседаниях педагогического совета и других органов самоуправления по вопросам соблюдения Устава школы, дисциплины.
- 4.10. Принимать решения о создании или прекращении своей деятельности: создания и роспуске своих постоянных и (или) временных комиссий, назначения их руководителей; прекращении полномочий председателя родительского комитета и секретаря.
- 4.11. Решения, принятые родительским комитетом, обязательны для родителей (лиц, их заменяющих).

#### **5. Ответственность общешкольного родительского комитета**

Общешкольный родительский комитет отвечает за:

- 5.1. Выполнение плана работы.
- 5.2. Выполнение решений, рекомендаций ОРК.
- 5.3. Установление взаимодействия между администрацией школы и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам семейного и общественного воспитания.
- 5.4. Принятие решений в соответствии с действующим законодательством.
- 5.5. Бездействие отдельных членов ОРК или всего комитета.
- 5.6. Члены общешкольного родительского комитета, не принимающие участие в его работе, по представлению председателя комитета могут быть переизбраны.

#### **6. Организация работы общешкольного родительского комитета**

- 6.1. В состав ОРК входят представители родителей (законных представителей) обучающихся не менее одного от каждого класса. Представители в родительский комитет избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале учебного года.
- 6.2. Для координации работы в состав ОРК входит один из членов администрации школы.
- 6.3. Из своего состава ОРК избирает председателя и секретаря.
- 6.4. ОРК работает по плану и регламенту, согласованными с руководителем образовательной организации.

6.5. О своей работе ОРК отчитывается перед общешкольным родительским собранием (конференцией).

6.6. ОРК правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Интересы члена ОРК могут быть представлены другим лицом.

Решения принимаются простым большинством голосов. При отсутствии кворума объявляется повторное заседание ОРК не позднее, чем через тридцать дней после не состоявшегося заседания. Оно является правомочным независимо от количества присутствующих членов общешкольного родительского комитета, но решает только вопросы первоначальной повестки.

6.7. Переписка ОРК по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени школы, документы подписывают руководитель образовательной организации и председатель общешкольного родительского комитета.

6.8. Администрация образовательной организации создает необходимые правовые, организационные условия для развития общественного родительского управления школы и оказывает содействие родителям в осуществлении данного права.

6.9. Прекращение деятельности общешкольного родительского комитета может быть произведено путем слияния, присоединения, разделения или ликвидации.

6.10. Ликвидация или реорганизация общешкольного родительского комитета организации, осуществляющей образовательную деятельность, может производиться по решению общего родительского собрания.

#### **7. Взаимоотношения**

7.1. Общешкольный родительский комитет образовательной организации в своей работе взаимодействует с органами общественного управления, руководителем образовательной организации, членами администрации школы - по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности среди обучающихся, проведения общешкольных мероприятий; с другими организациями, учреждениями, предприятиями, службами городского округа - по вопросам в пределах своей компетенции.

#### **8. Документация общешкольного родительского комитета**

8.1. Заседания общешкольного родительского комитета оформляются в виде протоколов. Протоколы пишет секретарь, избранный общешкольным родительским комитетом.

8.2. Ответственность за делопроизводство в ОРК возлагается на председателя.

8.3. Протоколы хранятся в документах образовательной организации.