

Дорожная карта работы с учащимися с низкой мотивацией.

№ п/п	Содержание работы	Технологии	Ответственные	Сроки
1.	Информационно-аналитическая деятельность.			
	Задачи: выявить учащихся, имеющих низкую учебную мотивацию на текущий учебный год, создать условия для работы со слабыми учащимися.			
1.1	Формирование банка данных учащихся школы с низкой учебной мотивацией	Анализ фактической ситуации	МО учителей, МО классных руководителей	Май-август 2018 г.
1.2	Составление списков учащихся, заполнение диагностических карт, педагогических и психологических характеристик на учащихся	Анализ результатов психологических материалов с целью коррекции работы	Педагог-психолог, логопед, дефектолог, школьный ПМПКа Классный руководитель	Август-сентябрь
1.3	Формирование банка данных о семьях учащихся с низкой учебной мотивацией	Сбор информации от классных руководителей	Социальный педагог	сентябрь
1.4	Составление индивидуального образовательного маршрута ученика с низкой учебной мотивацией	Заполнение шаблона индивидуального образовательного маршрута (ИОМ)	МО учителей, школьный ПМПКа	Сентябрь- октябрь
1.5	Проведение совещаний по вопросу создания условий успешности обучения учащихся данной категории. Отчет зам. директора по данному вопросу.	Отбор информации, ее систематизация	Зам директора по УВР	1 раз в четверть
1.6	Организация внеурочной системы	Расписание занятий внеурочной деятельности	Заместитель директора по ВР	В течение учебного года
1.7	Организация досуга учащихся	План классного руководителя	Зам. директора по ВР, классные руководители	В течение учебного года
1.8	Контроль за работой классных руководителей за обучением учащихся, имеющих низкую успеваемость	Анализ планов работы классных руководителей	Заместитель директора по ВР	1 раз в четверть
1.9	Контроль за реализацией индивидуального образовательного маршрута (ИОМ) учащихся	Анализ реализации индивидуальных образовательных	Классный руководитель	1 раз в четверть

		маршрутов(ИОМ) учащихся		
1.10	Внесение изменений в должностные обязанности педагогических работников	Анализ и корректировка должностных инструкций	директор	Август- сентябрь
2.	Организационно-исполнительская деятельность. Задачи: 1. Организация помощи, обеспечивающей успешность учащихся в учебной деятельности; 2. Административный контроль за учебной деятельностью слабоуспевающих учащихся. 3. Повышение мотивации учащихся, создание «ситуации успеха».			
2.1	Контроль за посещаемостью учащимися уроков, мероприятий в рамках классно-урочной системы образования	Анализ школьной документации, плана работы классных руководителей по данному направлению	Заместитель директора ВР, классные руководители, социальный педагог	В течение учебного года
2.2	Проведение контрольного среза знаний	КР, анализ КР	Заместитель директора УВР, руководители МО	Сентябрь, май
2.3	Тематический учет знаний слабоуспевающих учащихся класса	КР, анализ КР, анализ журналов	Зам директора по УВР Учителя- предметники	В течение года
2.4	Индивидуальные беседы с учащимися, классными руководителями и учителями-предметниками по выявлению затруднений, препятствующих усвоению учебного материала	Собеседование; Тематический контроль	Заместитель директора по УВР	1 раз в четверть и по мере необходимости
2.5	Обеспечение дифференцированного подхода при организации контроля усвоения знаний учащимися по отдельным темам	Персональный контроль	Заместитель директора по УВР	В течение учебного года
3.	Мотивационно - целевая деятельность. Задачи: 1. Обеспечение учащихся алгоритмом выполнения всех видов письменных заданий, работы с книгой по заданию учителя, устного ответа; 2. Контроль за организацией рабочего места в учебное время. 3. Использование в работе методов коррекционно – развивающего обучения. 4. Организация обучения по адаптированным образовательным программам учащихся, имеющих заключения ПМПКа			

3.1	Обеспечение учащихся алгоритмом при выполнении письменных заданий, как индивидуальных, так и общих классных видов работ, при работе с книгой по заданию учителя, при устном ответе	Анализ фактической ситуации	Учителя-предметники	В течение учебного года
3.2	Обеспечение возможности выполнения домашних заданий в рамках индивидуальных заданий	Анализ, отбор информации, практическая направленность в работе	Учителя-предметники	В течение учебного года
3.3	Организация отдыха учащихся в каникулярное время: -осенние каникулы (весенние каникулы) - Занятия для учащихся 9 и 11 классов по подготовке к итоговой аттестации. -летние каникулы - профильные отряды- (по учебным предметам) для учащихся 8, 10 классов.	Анализ плана работы классного руководителя,	Классный руководитель, учителя-предметники	В каникулы
3.4	Привлечение учащихся к участию в общешкольных и общеклассных мероприятиях: • Предметные недели; • Конкурс "Умники и умницы" 5-6 класс; • Конкурс "Ученик года"; • Спортивный праздник «я выбираю спорт»; • Конкурс инсценированной песни; • "Самый сплоченный класс", • "Самый интеллектуальный класс".	Собеседование с классными руководителями	Заместитель директора по УВР, заместитель директора ВР, классный руководитель, социальный педагог, ученическое самоуправление	В течение учебного года
3.5	Оказание помощи учащимся в организации дальнейшего обучения и профориентации: • экскурсии на предприятия; • ярмарки профессий; • беседы с сотрудниками центра	Консультации; собеседования	Психолог, классный руководитель, зам. директора по ВР, социальные партнеры	В течение учебного года

	занятости населения; • беседы-встречи с родителями.			
4.	Контрольно-диагностическая деятельность. Задачи: 1. Обеспечение полноценного личностного, интеллектуального и профессионального развития учащихся на каждом возрастном этапе; 2. Обеспечение индивидуального подхода к каждому учащемуся; 3. Психолого-педагогическое изучение детей; 4. Консультирование родителей (лиц, их заменяющих), по вопросам воспитания детей, создания благоприятного микроклимата.			
4.1	Организация тематических классных собраний по проблемам: • психологические и возрастные особенности учащихся; • общение с учащимися с учетом индивидуальной психологии детей; • ответственность родителей за воспитание и обучение детей.	Анализ работы классных руководителей	Классные руководители	В течение года
4.2	Выявление уровня психологического комфорта в ученическом коллективе слабоуспевающих детей	Психологические методики; собеседование	Педагог- психолог	1-я четверть учебного года
4.3	Проведение диагностик специалистами школьного ПМПКа	специальные методики	Педагог- психолог, учитель-логопед, дефектолог	По плану в течение года
4.4	Организация работы по определению профессиональной ориентации учащихся данной группы	Собеседование; консультации; профориентационные методики.	Классные руководители	В течение учебного года
4.5	Мониторинг развития педагогического коллектива			
5.	Регулирующая деятельность. Задачи: осуществление взаимодействия между семьей и школой с целью организации совместных действий для решения проблемы успешности обучения учащихся.			
5.1	Организация работы с родителями по	Собеседование;	классный руководитель	В течение учебного года

	устранению причин неуспеваемости и прогулов учащихся	Анкетирование и его анализ		
5.2	Социальные гостиные с приглашением родителей, учащихся с низкой мотивацией	Собеседование; консультации	Заместитель директора по УВР	В течение учебного года
5.3	Определение тематики бесед с родителями по воспитанию детей	Собеседование; консультации	Классные руководители	Сентябрь-октябрь 2018 г.
5.4	Привлечение родительских комитетов (школы, класса) к сотрудничеству с педагогическим коллективом школы по разрешению проблемы воспитания детей.	Анализ работы родительского комитета; собеседования	Классный руководитель, председатель родительского комитета	В течение учебного года
5.5	Родительский всеобуч. Педагогические консультации классных руководителей, учителей предметников, администрации школы	Собеседование, индивидуальные консультации, размещение информации на Интернет представительстве школы	Классный руководитель, администрация, учителя-предметники, социальный педагог	В течение учебного года
5.6	Организация независимой оценки качества образования. Тематические педсоветы.	Тесты, Интернет – голосование, посещение уроков с последующей оценкой, родительские конференции и собрания,	Администрация школы,	Май 2019 г.
6	Повышение уровня профессиональной компетенции педагогов. Задачи: Повысить качество преподавания через совершенствование методической работы, обмен опытом, повышение квалификации и переподготовку кадров.			
6.1	Контроль за системой работы учителя по ведению рабочих и контрольных тетрадей, их проверкой и отработкой допущенных ошибок	Анализ журнала индивидуального развития; собеседование 1 раз в месяц	Руководители МО, учителя предметники;	В течение учебного года
6.2	Контроль за работой классных руководителей и учителей-предметников с дневниками	Собеседование 1 раз в месяц	Заместитель директора по УВР	В течение учебного года

	учащихся по вопросу своевременного доведения до сведения родителей результатов обучения учащихся	Персональный контроль		
6.3	Организация заседаний МО с целью выявления проблем учащихся с низкой мотивацией и корректировка индивидуальных образовательных маршрутов (ИОМ) учащихся	Анализ 1 раз в четверть	Руководители МО, классный руководитель	В течение года
6.4	Посещение уроков учителей-предметников администрацией и членами методических объединений для изучения работы учителя на уроке со слабыми учениками	Посещение уроков с последующим из анализом	Заместитель директора по УВР, Руководители МО	По плану администрации
6.5	Контроль за наполняемостью отметок и отработкой материала, а также неудовлетворительных отметок по итогам контрольных работ и текущего материала неуспевающих учащихся	Посещение уроков; Работа со школьной документацией; собеседование	Заместитель директора по УВР	В течение учебного года
6.6	Обобщение позитивного опыта работы с учащимися, имеющими низкую мотивацию с целью его распространения в рамках школы. Создание банка данных педагогического опыта	Посещение уроков. Мастер-классы, обмен опытом на заседаниях педагогического совета	Заместитель директора по УВР	В течение учебного года
6.7	Наличие на каждого с низкой мотивацией ученика индивидуального образовательного маршрута (ИОМ)	Заполнение шаблонов	Учителя- предметники, классные руководители	В течение учебного года
6.8	Контроль за объемом домашних заданий по всем предметам с целью предупреждения утомляемости учащихся.	Анкетирование; Собеседование; Анализ документации	Руководители МО	В течение учебного года
6.9	Контроль преподавания отдельных предметов с целью выявления причин перегрузки учащихся и выработка рекомендаций по коррекции работы	Анализ; Анкетирование учащихся; Посещение уроков; консультации	Заместитель директора по УВР	В течение учебного года
7	Задачи: Психолого-педагогическое сопровождение.			

	1. Обеспечение полноценного личностного, интеллектуального и профессионального развития учащихся. 2. Обеспечение индивидуального подхода к каждому учащемуся; 3. Психолого-педагогическое изучение детей; 4. Консультирование родителей (лиц, их заменяющих), по вопросам воспитания детей, создания благоприятного микроклимата.			
7.1	Организация тематических классных собраний по проблемам: • психологические и возрастные особенности учащихся; • общение с учащимися с учетом индивидуальной психологии детей; • ответственность родителей за воспитание и обучение детей.	Родительские собрания с приглашением специалистов, медицинскими работниками, сотрудниками ПДН.	Администрация школы, педагог – психолог, социальный педагог, классные руководители	В течение года
7.2	Выявление уровня психологического комфорта в ученическом коллективе слабоуспевающих детей	Анкетирование, тесты, собеседование.	Педагог – психолог	В течение года
7.3	Разработка индивидуальной программы коррекционных воздействий, предусматривающей комплекс различных видов помощи подростку: медицинской, педагогической, социальной, психологической	Индивидуальная программа	Администрация школы, классный руководитель, педагог – психолог, соц.педагог, дефектолог	Сентябрь 2018
7.4	Составление рекомендаций для родителей, учащихся и педагогов. Психологические тренинги по профилактике эмоционального выгорания педагогов совместно с сотрудниками ППМСП города Шарьи. Работа ШСП (школьная служба примирения)	Методические рекомендации	Педагог – психолог	1 раз в полугодие