

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №2 им. Л.В. Рябинина»
Городского округа город Шарья Костромской области

ПАСПОРТ
учебного кабинета
№ 27
(начальный класс)

Ответственный за кабинет:

Токарчук Татьяна Владимировна

Содержание.

- 1. Характеристика кабинета.**
- 2. Описание имущества кабинета.**
- 3. Санитарно-гигиеническая оценка классной комнаты:**
- 4. Анализ работы за 2021 - 2022 учебный год.**
- 5. План развития кабинета на 2022 - 2023 учебный год.**
- 6. Перспективный план развития кабинета на 2022 - 2025 уч. год**
- 7. График занятости кабинета на 2022 - 2023 учебный год.**
- 8. Учебно-методическое обеспечение кабинета:**
 - Методическая литература.
- 9. Инструкция по охране труда при проведении занятий в кабинете начальных классов.**

1. Характеристика кабинета

Учебный кабинет начальных классов

– учебное помещение школы, оснащенное наглядными пособиями, учебным оборудованием, мебелью и техническими средствами обучения, в котором проводится методическая, учебная, факультативная и внеклассная работа с учащимися начальных классов.

Цель паспортизации учебного кабинета:

проанализировать состояние кабинета, его готовность к обеспечению требований стандартов образования, определить основные направления работы по приведению учебного кабинета в соответствие требованиям учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

Оптимизация процесса обучения – это целенаправленный выбор педагогами наилучшего варианта построения этого процесса, который обеспечивает за отведенное время максимально возможную эффективность решения задач образования и воспитания школьников. Решение методических проблем оптимизации учебно-воспитательного процесса зависит от условий, в которых протекает совместная деятельность учителя и учащихся, насколько эти условия отвечают специфике их деятельности, в какой мере они позволяют добиться запланированных результатов при определенных затратах сил, времени учителя и учащихся, используя при этом прогрессивные методы, организационные формы, средства обучения.

Учебный кабинет оборудуется системой средств обучения, мебелью, приспособлениями.

Задача кабинета – создавать все необходимые условия для овладения учебным предметом на уроках, внеклассных занятиях под руководством учителя или самостоятельно, индивидуально или в группе.

Ответственный за кабинет	Токарчук Татьяна Владимировна
Ф. И. О. учителей, работающих в кабинете	Токарчук Татьяна Владимировна Хаустова Юлия Андреевна
Класс, ответственный за кабинет	3
Площадь кабинета в м ²	48м ²
Число посадочных мест	15

2. Опись имущества кабинета

	Наименование	Количество
1.	Доска 3 –х секционная	1 шт.
2.	Экран	2 шт.
3.	Стол демонстрационный	1шт.
4.	Стол учительский	1 шт.
5.	Стул учительский	1 шт.
6.	Школьные парты	15шт
7.	Стулья ученические	30 шт.
8.	Тумба-раковина	1 шт
9.	Шкаф	3шт.
10.	«Лента букв», «Государственные символы Российской Федерации».	2 шт.
11.	Люминесцентная лампа	6 шт.
12.	Люминесцентная лампа над доской	1 шт.
13.	Урна для мусора	1 шт.
14.	Набор чертежных инструментов (линейка, угольника, транспортир, циркуль)	1 шт.
15.	Жалюзи	3 шт.
16.	Проектор на штанге	1 шт.
17.	Нетбук «Пакард»	1 шт.
18.	Настенные кашпо.	3 шт.

3. Санитарно-гигиеническая оценка классной комнаты:

Коэффициент естественной освещённости	согласно нормам
Основной поток света (только с левой стороны)	с левой стороны
Наличие световых проёмов в стене, где доска	нет
Оптимальная ориентация окон классных комнат	согласно нормам
Гигиенические нормы соблюдение окон	чистота
Место цветов в классе	На подоконнике и в специально отведенных местах
Освещённость классной комнаты	согласно нормам
Освещённость рабочей поверхности	нормальное

Освещение:

Наименование рабочих зон	Размещение светильников	Тип освещения
Рабочие места учителя и учащихся	Параллельно окнам	Лампы дневного света
Поверхность классной доски	Лампа над доской	Лампы дневного света

Тепловой режим:

Радиаторы центрального отопления

Наличие функциональных зон:

1. Рабочая зона педагога
2. Рабочая зона у доски
3. Рабочая зона за школьными партами

4. Анализ работы кабинета за 2021 - 2022 учебный год

В прошедшем учебном году кабинет начальных классов был организован как учебно-воспитательное подразделение образовательного учреждения, оснащённое учебно-наглядными пособиями, мебелью, приспособлениями для проведения теоретических и практических, классных и внеклассных занятий по предметам. Кроме того, кабинет использовался для внеурочной деятельности, для эффективного управления учебно-воспитательным процессом. Классное помещение хорошо проветриваемое, светлое.

В 2021 - 2022 учебном году кабинет и находящиеся в нём материалы использовались для работы с учащимися начальной школы.

Во внеурочное время в кабинете проходили: воспитательные мероприятия, классные часы, кружковые занятия, дополнительные занятия, встречи с родителями и родительские собрания.

Психологически и гигиенически комфортная среда в кабинете организована так, чтобы в максимальной степени содействовать успешному преподаванию, умственному развитию и формированию учебной культуры учащихся, приобретению ими прочных знаний, умений и навыков по предметам и основам наук при полном обеспечении требований к охране здоровья и безопасности труда учителя и учащихся.

Был систематизирован демонстрационный материал по предметам.

На основании результатов учебной и внеурочной деятельности учащихся можно сделать вывод о том, что занятия в кабинете способствовали:

- формированию у учащихся общеучебных умений, навыков и знаний об окружающем мире;

- ознакомлению учащихся с применениями полученных знаний в учебном процессе на практике;
- совершенствованию методов обучения и организации учебно-воспитательного процесса в школе.

Использование сменных стендов, тестовых технологий, презентаций, введение информатизации позволяют соблюдать преемственность в использовании наглядности между младшим и средним звеном образования в школе.

Планируется в следующем учебном году:

- проводить дальнейшее внедрение средств ИКТ в образовательный процесс;
- пополнить фонд электронных пособий, электронных учебников и программ;
- оборудовать кабинет современным стендовым и раздаточным материалом;

5. План развития кабинета на 2022-2023 учебный год

№	Мероприятия	Сроки
1.	Подготовить кабинет к приему учащихся	Август
2.	Систематизировать учебно-наглядные пособия по классам.	постоянно
3.	Проводить с учащимися занятия по правилам ТБ и гигиены труда в кабинете, как на уроках, так и после них.	систематически
4.	Разработать учебно-материальные пособия по предмету и по классам, добиваться их приобретения или изготовления.	систематически
5.	Обеспечить кабинет различной учебно-методической документацией, справочниками, инструкциями.	систематически
6.	Принимать меры, направленные на обеспечение кабинета необходимым оборудованием согласно учебной программы.	систематически
7.	Содержать кабинет в соответствии со санитарно-гигиеническим требованиям, предъявленными к школьному кабинету.	систематически
8.	Следить за озеленением кабинета.	систематически
9.	Обеспечить надлежащий уход за имуществом кабинета.	систематически
10.	Обеспечить своевременное списание в установленном порядке пришедшего в негодность оборудования.	по плану инвентаризации
11.	Обеспечить соблюдение правил техники безопасности, наличие правил поведения в кабинете.	Систематически
12.	Подготовить учащихся к предметным олимпиадам	1 раз в год

13.	Пополнение электронной базы данных тематическими, итоговыми разноуровневыми тренировочными и проверочными материалами для организации фронтальной и индивидуальной работы.	систематически
-----	--	----------------

6. Перспективный план развития кабинета до 2025 уч. года

№	Мероприятия	Кол-во	Сроки	Ответственный	
2022-2025 учебный год					
1	Оборудовать кабинет в соответствии с требованиями ФГОС		2022-2025	Администрация школы	
2	Систематизировать материалы по предметам и темам		2021-2025	Токарчук Т.В.	
3	Продолжить работу по накоплению материалов для проведения уроков		2022-2025	Токарчук Т.В.	
4	Собирать материалы по тестированию учащихся в начальных классах	По кол-ву уч-ся	В течение года	Токарчук Т.В.	
5	Пополнять банк данных о материалах олимпиад начальных классов из Интернета.		В течение года	Токарчук Т.В.	
6	Периодически обновлять стенды «Классный уголок», «Наш класс». «Уголок безопасности», «Календарь природы»		2022-2025	Токарчук Т.В.	
8	Продолжить работу по накоплению раздаточного материала по математике для устных вычислений.	По кол. уч-ся	2022-2025	Токарчук Т.В.	
9	Продолжить работу над созданием библиотеки художественной и справочной литературы для учащихся		2022-2025	Токарчук Т.В.	
10	Продолжить работу над пополнением учебного, развивающего материала на электронных носителях		2022-2025	Токарчук Т.В.	
11	Провести ремонт мебели, класса		2022-2025	Родители Токарчук Т.В. Хаустова Ю.А.	

12	Работать над озеленением кабинета		2022-2025	Токарчук Т.В.	
----	-----------------------------------	--	-----------	---------------	--

7. График занятости кабинета на 2022-2023 учебный год:

Расписание уроков: 1,3 класс

№ урока	понедельник	вторник	среда	четверг	пятница
1.	Математика /	/ Окружающий мир	Русский язык/	/Литературное чтение	Математика/
2.	/ Математика	Окружающий мир/	/Математика	Математика/ Технология	Литературное чтение
3.	Русский язык/ Лит. чтение	Русский язык	Литературное чтение	Технология/ Математика	Окружающий мир
4.	Физ- ра (спортзал)	Математика /ИЗО	Физ- ра (спортзал)	Музыка	Физ- ра (спортзал)
5.	Лит. чтение/ Русский язык	ИЗО/ Математика	Математика/	Русский язык/	/Русский язык
6.	Родной русский язык/родная литература на родном языке	Кл. час	/Русский язык	Литературное чтение	
7.		Внеурочная деятельность	Внеурочная деятельность		

День недели	Время
Понедельник	8.00 – 17. 30
Вторник	8.00 – 17. 30
Среда	8.00 – 17. 30
Четверг	8.00 – 17. 30
Пятница	8.00 – 17. 30

8. Учебно - методическая литература

Таблицы. Русский язык.

- 1.Перенос слов
- 2.Алфавит
- 3.Гласные звуки и буквы (йотированные)
- 4.Сочетания букв чк, чн, рщ, нщ, рщ
- 5.Согласные звуки (парн/непарн; тв/мяг)
- 6.Образец фонетического разбора
- 7.Словарные слова – 1-4 классы
- 8.Однокоренные слова и формы слова
- 9.Предложение
- 10.Члены предложения
- 11.Члены предложения- главные, второстепенные
- 12.Связь слов в предложении
- 13.Разделительный Ъ
- 14.Разделительный Ь
- 15.Гласные после шипящих
- 16.Приставки пиши слитно
- 17.Правописание предлогов
- 18.Ь после шипящих -
- 19.Ь после шипящих-
- 20.Парные согласные в середине слова
- 21.Правописание согласной в корне слова
- 22.Парные согласные звуки в конце слов

- 23.Безударные гласные в корне слова
- 24.Правописание непроизносимой согласной в корне
- 26.25.Правописание безударной гласной в корне
- 27.Правописание НЕ с глаголами
- 28.Правописание окончаний имен прилагательных
- 29.Части речи
- 30.Число имен прилагательных
- 32.Понятие об имени существительном
- 33.Понятие о глаголе
- 34.Неопределенная форма глаголов
- 35.Морфологический разбор глаголов
- 36 Разбор слова по составу
- Склонение и падежи
- 37.Окончание имен существительных
- 38.Падежи.

Математика

- 1Зависимости между величинами S V T
- 2 Таблица умножения
- 3 Таблица мер длины
- 4 Таблица измерения площадей
- 5 Таблица Пифагора
- 6 Свойства суммы, разности, произведения, частного.
- 7 Таблица метрических тел (меры длины, площади, объема, веса)

Литературное чтение

Портреты писателей

А.С. Пушкин
С.В. Михалков
С.Я. Маршак
М. Ю. Лермонтов
В.А. Жуковский
П.П. Ершов
К.И. Чуковский
Ф.И. Тютчев
И.А. Крылов
Л.Н. Толстой
Б.С. Житков
С.А. Есенин
А.П. Чехов
Н.А. Некрасов
А.А. Фет
А.Н. Плещеев

Окружающий мир

Космос

- 1 Солнечная система. Планеты
- 2 Созвездия
- Организм человека
- 3 Скелет
- 4 Мышцы

- 6 Пищеварительная система
- 7 Дыхательная система
- 8 Нервная система
- 9 Органы пищеварения
- Природные сообщества
- 10 Природное сообщество- луг
- 11 Природное сообщество- болото
- 12 Природное сообщество- луг
- 13 Природное сообщество- река
- Природные зоны
- 14 Тайга
- 15 Пустыня
- 16 Зона степей
- 17 Тундра
- 18 Зона арктической пустыни
- 19 Смешанные и широколиственные леса
- О разном
- 20 У черного моря
- 21 Природа в опасности
- 22 Великие имена России
- 23 Поверхность нашего края
- 24 Виды термометров
- 25 Тела, вещества, частицы
- Живая природа
- 26 Живая и неживая природа
- 27Круговорот воды в природе
- 28Размножение и развитие животных
- 29 Грибы
- 30 Перелетные и зимующие птицы
- 32 Цепи питания
- 33 Связи в живой природе
- 34 Кого можно встретить в саду
- 35 Части растений
- 36 Черви, моллюски, ракообразные
- 37 Паукообразные, земноводные
- 38 Насекомые
- 39 Части тела животных
- 40 Водоросли, мхи, папоротники
- 41 Травянистые растения
- 42 Плоды и семена
- 43 Хвойные и лиственные деревья
- 44 Ярусы леса
- 45 Распространение и развитие семян_

Наглядные пособия

- 1.Глобус
- 2 Счеты (маленькие) 4 шт
- 3Раздаточный материал (карточки животные и растения)

Коллекции, гербарии

- 1. Коллекция полезных ископаемых

2. Гербарий для начальных классов
3. Коллекция образцов бумаги и картона
4. Коллекция промышленных образов тканей и ниток
5. Нефть и продукты её переработки

Контрольно-измерительные материалы

1	Контрольно-измерительные материалы. Русский язык. 4 класс. /Сост. В.В. Никифорова		Школа России	Издательство „ВАКО„
2	Русский язык: 4 класс: контрольные измерительные материалы/ О.Н. Крылова		Школа России	Издательство „Экзамен„
3	Новый сборник диктантов по русскому языку для 1-4 классов. /Э .И. Матекина		Школа России	Издательство „Феникс„
4	Контрольно-измерительные материалы. Литературное чтение. 4 класс. /Сост. С.В. Кутявина.		Школа России	Издательство „ВАКО„
5	Контрольно-измерительные материалы. Математика. 4 класс. /Сост. Т.Н.Ситникова		Школа России	Издательство „ВАКО„
6	Контрольно-измерительные материалы. Окружающий мир. 4 класс. /Сост. И. Ф. Яценко.-	2016 г.	Школа России	Издательство „ВАКО„

Компьютерные и информационно-коммуникативные средства

Электронное приложение к учебнику «Русский язык», 1 класс, авт. В.П. Канакина, В.Г. Горецкий		Школа России	
Электронное приложение к учебнику «Математика», 1 класс, авт. М.И. Моро		Школа России	
Электронное приложение к учебнику «Окружающий мир», 1 класс, авт. А.А. Плешаков		Школа России	
Аудиоприложение к учебнику «Литературное чтение», 1 класс, авт. Л.Ф. Климанова		Школа России	
Электронное приложение к учебнику «Технология», 1 класс, авт. Н.И. Роговцева и др.		Школа России	
Электронное приложение к учебнику «Математика», 2 класс, авт. М.И. Моро		Школа России	
Электронное приложение к учебнику «Окружающий мир», 2 класс, авт. А.А. Плешаков		Школа России	
Электронное приложение к учебнику «Русский язык», 2 класс, авт. В.П. Канакина .		Школа России	
Аудиоприложение к учебнику «Литературное чтение», 2 класс, авт. Л.Ф. Климанова		Школа России	

Электронное приложение к учебнику «Технология», 2 класс, авт. Н.И. Роговцева и др.		Школа России	
Электронное приложение к учебнику «Математика», 3 класс, авт. М.И. Моро .		Школа России	
Электронное приложение к учебнику «Окружающий мир», 3 класс, авт. А.А. Плешаков .		Школа России	
Аудиоприложение к учебнику «Литературное чтение», 3 класс, авт. Л. Ф. Климанова		Школа России	
Электронное приложение к учебнику «Русский язык», 3 класс, авт. В.П. Канакина .		Школа России	
Электронное приложение к учебнику «Технология», 3 класс, авт. Н.И. Роговцева и др.		Школа России	
Электронное приложение к учебнику «Математика», 4 класс, авт. М.И. Моро		Школа России	
Электронное приложение к учебнику «Окружающий мир», 4 класс, авт. А.А. Плешаков		Школа России	
Аудиоприложение к учебнику «Литературное чтение», 4 класс, авт. Л. Ф. Климанова		Школа России	
Электронное приложение к учебнику «Русский язык», 4 класс, авт. В.П. Канакина .		Школа России	
Электронное приложение к учебнику «Технология», 4 класс, авт. Н.И. Роговцева и др.		Школа России	

9. Инструкция по охране труда при проведении занятий в кабинетах начальных классов

1. Общие требования безопасности

К занятиям в кабинетах начальных классов допускаются учащиеся с 1 класса, прошедшие медицинский осмотр и инструктаж по охране труда.

При проведении занятий учащиеся должны соблюдать правила поведения, расписание учебных занятий, установленные режимы труда и отдыха,

При проведении занятий возможно воздействие на учащихся, следующих опасных и вредных факторов:

- нарушения осанки, искривления позвоночника, развитие близорукости при неправильном подборе размеров ученической мебели;
- нарушения остроты зрения при недостаточной освещенности в кабинете;
- поражение электрическим током при неисправном электрооборудовании кабинета.

При проведении занятий соблюдать правила пожарной безопасности, знать запасные выходы и план эвакуации.

При несчастном случае пострадавший или очевидец несчастного случая обязан немедленно сообщить учителю (преподавателю), который сообщает об этом администрации учреждения.

В процессе занятий учащиеся должны соблюдать правила личной гигиены, содержать в чистоте свое рабочее место.

Учащиеся, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, привлекаются к ответственности, и со всеми учащимися проводится внеплановый инструктаж по охране труда.

2. Требования безопасности перед началом занятий

Включить полностью освещение в кабинете, убедиться в исправной работе светильников. Освещенность в кабинете должна быть 300 – 500 лк (20 Вт/кв. м) при люминесцентных лампах.

Убедиться в исправности электрооборудования кабинета: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; коммутационные коробки должны быть закрыты крышками; корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов.

Убедиться в правильной расстановке мебели в кабинете в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами: между рядами двухместных столов – не менее 60см; между рядом столов и наружной продольной стеной – не менее 50 – 70см; между рядом столов и внутренней продольной стеной (перегородкой) или шкафами, стоящими вдоль этой стены, – не менее 50см; от последних столов до стены (перегородки), противоположной классной доске, – не менее 70см, от задней стены, являющейся наружной, – 100см; от первой парты до учебной доски – не менее 240см; наибольшая удаленность последнего места обучающегося от учебной доски – 860см.

Проверить санитарное состояние кабинета, убедиться в целостности стекол в окнах.

Провести сквозное проветривание кабинета в зависимости от температуры наружного воздуха: при наружной температуре от +10°C до +6°C длительность проветривания кабинета в малые перемены 4 – 10 минут, в большие перемены и между сменами 25 – 35 минут; при наружной температуре от +5°C до 0°C длительность проветривания кабинета в малые перемены 3 – 7 минут, в большие перемены и между сменами 20 – 30 минут; при наружной температуре от 0°C до –5°C длительность проветривания кабинета в малые перемены 2 – 5 минут, в большие перемены и между сменами 15 – 25 минут; при наружной температуре от –5°C до –10°C длительность проветривания кабинета в малые перемены 1 – 3 минуты, в большие перемены и между сменами 10 – 15 минут; при наружной температуре ниже –10°C длительность проветривания кабинета в малые перемены 1 – 1,5 минуты, в большие перемены и между сменами 5 – 10 минут.

Убедиться в том, что температура воздуха в кабинете находится в пределах 18-24°C.

3. Требования безопасности во время занятий

Рассаживание учащихся производить за рабочие столы, соответствующие их росту: мебель группы № 1 (оранжевая маркировка) – рост 100-115 см, мебель группы № 2 (фиолетовая маркировка) – рост 115-130 см, мебель группы № 3 (желтая маркировка) – рост 130-145 см, мебель группы № 4 (красная маркировка) – рост 145-160 см, мебель группы №5(зеленая маркировка) – рост 160-175 см, мебель группы № 6 (голубая маркировка) – рост свыше 175 см.

Учитывать здоровьесберегающие факторы при рассаживании учащихся: учащимся с нарушением слуха рабочие места отводятся за первыми и вторыми столами на первом ряду; учащимся с нарушением зрения отводятся места на ближние к классной доске парты; учащимся, часто болеющих ОРЗ, ангинами, простудными заболеваниями, рабочие места отводятся дальше от окон. Не менее двух раз в год учащиеся, сидящих в крайних первом и третьем рядах, меняют местами с целью предупреждения нарушения осанки и искривления позвоночника.

С целью обеспечения надлежащей естественной освещенности в кабинете не расставлять на подоконниках цветы.

Все используемые в кабинете демонстрационные электрические приборы должны быть исправны и иметь заземление.

Стекла окон в кабинете и светильники должны очищаться от пыли и грязи не реже двух раз в год. Привлекать учащихся к этим работам запрещается.

При проветривании фрамуги обязательно фиксировать в открытом положении ограничителями.

Во избежание падения из окна, а также ранения стеклом, не вставлять на подоконник.

4. Требования безопасности в аварийных ситуациях

При возникновении пожара немедленно эвакуировать учащихся из здания, сообщить о пожаре администрации учреждения и в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

При прорыве системы отопления удалить учащихся из кабинета, перекрыть задвижки в тепловом узле здания и вызвать слесаря-сантехника.

При получении травмы оказать первую помощь пострадавшему, сообщить об этом администрации учреждения, при необходимости отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение.

5. Требования безопасности по окончании занятий

Выключить демонстрационные электрические приборы.

Проветрить и провести влажную уборку кабинета.

Закрыть окна, фрамуги и выключить свет.

Инструкция по правилам безопасности для учащихся

в кабинетах начальных классов

1. Общие требования безопасности

Соблюдение данной инструкции обязательно для всех учащихся, занимающихся в кабинете.

Спокойно, не торопясь, соблюдая дисциплину и порядок, входить и выходить из кабинета.

Не загромождать проходы сумками и портфелями.

Не включать электроосвещение и средства ТСО.

Не открывать форточки и фрамуги.

Не передвигать учебные столы и стулья.

Не трогать руками электрические розетки.

Травмоопасность в кабинете:

- при включении электроосвещения
- при включении приборов ТСО
- при переноске оборудования и т.п.

Не приносить на занятия посторонние, ненужные предметы, чтобы не отвлекаться и не травмировать своих товарищей.

Не садиться на трубы и радиаторы водяного отопления.

2. Требования безопасности перед началом занятий

Входить в кабинет спокойно, не торопясь.

Подготовить своё рабочее место, учебные принадлежности.

Не менять рабочее место без разрешения учителя.

3. Требования безопасности во время занятий

Внимательно слушать объяснения и указания учителя.

Соблюдать порядок и дисциплину во время урока.

Не включать самостоятельно приборы ТСО.

Не переносить оборудование и ТСО.

Всю учебную работу выполнять после указания учителя.

Поддерживать чистоту и порядок на рабочем месте.

При работе с острыми, режущими инструментами на уроках трудового обучения соблюдать инструкции учителя по технике безопасности.

Во время учебных экскурсий соблюдать дисциплину и порядок.

Не отходить от группы без разрешения учителя.

Соблюдать инструкцию по правилам безопасности при лабораторно - практических работах по природоведению (Окружающий мир).

4. Требования безопасности в аварийных ситуациях

При возникновении аварийных ситуаций (пожар и т.д.), покинуть кабинет по указанию учителя в организованном порядке, без паники.

В случае травматизма обратитесь к учителю за помощью.

При плохом самочувствии или внезапном заболевании сообщите учителю.

5. Требования безопасности по окончании занятий

Приведите своё рабочее место в порядок.

Не покидайте рабочее место без разрешения учителя.

О всех недостатках, обнаруженных во время занятий, сообщите учителю.

Выходите из кабинета спокойно, не толкаясь, соблюдая дисциплину.

Правила пользования учебным кабинетом

1. Учебный кабинет должен быть открыт за 15 мин. до начала занятий.
2. Учащиеся находятся в кабинете только в чистой или сменной обуви.
3. Учитель организует уборку кабинета по окончании занятий в нем.

Правила поведения в кабинете начальных классов

2. Во время перемены приготовить ученические принадлежности к уроку.
3. Дежурным на перемене обеспечить чистоту классной доски, наличие влажной губки.
4. В кабинете не разрешается во время перемены играть в подвижные игры.
5. Категорически запрещается самостоятельно открывать оконные рамы, портить мебель.
6. Нельзя без разрешения учителя пользоваться электрической розеткой.
7. По окончании урока оставить своё рабочее место в чистоте, убрать бумажки, опилки от карандаша в корзину для мусора, подвинуть стул к парте.

Инструкция по пожарной безопасности

Вместимость помещения должна соответствовать установленным нормам, иметь изолированные розетки.

Расстановка мебели и оборудования в классе не должна препятствовать эвакуации людей. В учебном классе необходимо размещать только необходимые для обеспечения учебного процесса мебель, приборы, принадлежности, пособия и т. д.

В случае проведения ремонтных работ в классе срочно предупредить пожарную службу школы.

Эвакуационные выходы из помещений должны быть обозначены указателями с надписью «Выход».

По окончании занятий в классе, учитель должен тщательно проветрить помещение, устранить выявленные недостатки, закрыть помещение, отключив освещение.

В случае возникновения пожара действия работников школы, в том числе учителя, должны быть направлены на обеспечение безопасности детей, их эвакуации и спасение.

В классе запрещается:

1. Применять для целей отопления самодельные нагревательные устройства.
2. Производить уборку помещений, очистку деталей и оборудования с применением легковоспламеняющихся и горючих жидкостей.

Требования безопасности в аварийных ситуациях

1. При обнаружении действия электрического тока от любых предметов, производите отключение осветительной и силовой электросети на электрозащите. Сообщите об этом заместителю директора по административно-хозяйственной работе. В случае невозможности отключения электрической сети выведите учащихся из класса.
2. При ощущении запахов дыма, горячей изоляции, повышении температуры в помещении необходимо:
 - прекратить занятия;
 - немедленно сообщить об этом в пожарную охрану по телефону "01" и директору школы или его заместителям;
 - принять меры по эвакуации детей вне школьного здания и оставаться с ними до особого распоряжения.

Правила пользования учебным кабинетом

4. Учебный кабинет должен быть открыт за 15 мин. до начала занятий.
5. Учащиеся находятся в кабинете только в чистой или сменной обуви.
6. Учитель организует уборку кабинета по окончании занятий в нем.

Правила поведения в кабинете начальных классов

8. Во время перемены приготовить ученические принадлежности к уроку.
9. Дежурным на перемене обеспечить чистоту классной доски, наличие влажной губки.
10. В кабинете не разрешается во время перемены играть в подвижные игры.
11. Категорически запрещается самостоятельно открывать оконные рамы, портить мебель.
12. Нельзя без разрешения учителя пользоваться электрической розеткой.
13. По окончании урока оставить своё рабочее место в чистоте, убрать бумажки, опилки от карандаша в корзину для мусора, подвинуть стул к парте.

Инструкция по пожарной безопасности

Вместимость помещения должна соответствовать установленным нормам, иметь изолированные розетки.

Расстановка мебели и оборудования в классе не должна препятствовать эвакуации людей. В учебном классе необходимо размещать только необходимые для обеспечения учебного процесса мебель, приборы, принадлежности, пособия и т. д.

В случае проведения ремонтных работ в классе срочно предупредить пожарную службу школы.

Эвакуационные выходы из помещений должны быть обозначены указателями с надписью «Выход».

По окончании занятий в классе, учитель должен тщательно проветрить помещение, устранить выявленные недостатки, закрыть помещение, отключив освещение.

В случае возникновения пожара действия работников школы, в том числе учителя, должны быть направлены на обеспечение безопасности детей, их эвакуации и спасение.

В классе запрещается:

3. Применять для целей отопления самодельные нагревательные устройства.
4. Производить уборку помещений, очистку деталей и оборудования с применением легковоспламеняющихся и горючих жидкостей.

Требования безопасности в аварийных ситуациях

3. При обнаружении действия электрического тока от любых предметов, производите отключение осветительной и силовой электросети на электрощите. Сообщите об этом заместителю директора по административно-хозяйственной работе. В случае невозможности отключения электрической сети выведите учащихся из класса.

4. При ощущении запахов дыма, горячей изоляции, повышении температуры в помещении необходимо:

- прекратить занятия;
- немедленно сообщить об этом в пожарную охрану по телефону "01" и директору школы или его заместителям;
- принять меры по эвакуации детей вне школьного здания и оставаться с ними до особого распоряжения.

