

Рассмотрено
на педагогическом совете
Протокол №13 от 26.08.2013г

Согласовано
на управляющем совете
Протокол №6 от 26.08.2013г.

Утверждаю
Директор школы
Косач Г.А.
Приказ №275 от 02.09.2013г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОЙ СЛУЖБЕ ПРИМИРЕНИЯ

1. Общие положения

- 1.1. Служба примирения является социальной службой, действующей в школе на основе добровольческих усилий участников образовательного процесса.
- 1.2. Служба примирения действует в соответствии с реализацией положений Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации № 1916-р от 15 октября 2012 года, на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава школы и настоящего Положения.

2. Цели и задачи Службы примирения

- 2.1. Целью деятельности Службы примирения является содействие профилактике правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций.
- 2.2. Задачами деятельности Службы примирения являются:
- 2.2.1. Проведение примирительных встреч для участников школьных конфликтов;
 - 2.2.2. Обучение школьников методам конструктивного разрешения конфликтов и споров.
 - 2.2.3 Организация просветительных мероприятий и информирование участников образовательного процесса о принципах восстановительного подхода к реагированию на конфликты

3. Принципы деятельности Службы примирения.

- 3.1. Принцип добровольности, что означает добровольное участие школьников в организации работы Службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.
- 3.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство членов Службы примирения не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности окружающим.
- 3.3. Принцип нейтральности, запрещающий Службе примирения принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что Служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

4. Порядок формирования Службы примирения.

- 4.1. В состав Службы примирения могут входить школьники 7-11 классов, прошедшие обучение проведению примирительных программ.
- 4.2. Участие детей и подростков в деятельности школьной службы примирения возможно с согласия родителей и только по субъективному желанию участия в деятельности ШСП.
- 4.3. Руководителем Службы может являться социальный педагог, психолог или иной педагогический работник школы, на которого возлагаются обязанности по руководству Службой примирения приказом директора школы.

5. Порядок работы Службы примирения

- 5.1. Служба примирения может получать информацию о случаях конфликтного характера от учащихся, педагогов, администрации школы и иных свидетелей конфликта.

- 5.2. Руководитель Службы примирения принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости, о принятом решении информируются должностные лица школы.
- 5.3. Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. При необходимости для проведения программы может потребоваться согласие родителей.
- 5.4. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель Службы примирения.
- 5.5. Если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, то о проведении примирительной программы информируется классный руководитель.
- 5.6. Примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости. В примирительной программе не могут участвовать лица, имеющие психические заболевания.
- 5.7. Служба примирения самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.
- 5.8. В случае, если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты фиксируются в примирительном договоре.
- 5.9. При необходимости Служба примирения передаёт копию примирительного договора администрации школы.
- 5.10. Служба примирения осуществляет контроль над выполнением обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре (но не несет ответственность за их выполнение). При возникновении проблем в выполнении обязательств, Служба примирения помогает сторонам осознать причины трудностей и определить пути их преодоления.
6. Школьная служба примирения информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (социального педагога, психолога, специалистов учреждений социальной сферы, социально-психологических центров).

6. Организация деятельности Службы примирения

- 6.1. Службе примирения, по согласованию с администрацией школы, предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы школы, такие как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.
- 6.2. Должностные лица школы оказывают Службе примирения содействие в распространении информации о деятельности Службы среди педагогов и школьников.
- 6.3. Служба примирения имеет право пользоваться услугами психолога, социального педагога и других специалистов школы.
- 6.4. Администрация школы содействует Службе примирения в организации взаимодействия с социальными службами и другими организациями.
- 6.5. В случае, если примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено административное или уголовное дело, администрация школы может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

7. Заключительные положения

- 7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.
- 7.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором школы по предложению Службы примирения или органов школьного самоуправления.