

Рассмотрено
на педагогическом совете
Протокол №13 от 26.08.2013г

Согласовано
на управляющем совете
Протокол №6 от 26.08.2013г.

Утверждаю
Директор школы
Косач Г.А.
Приказ №275 от 02.09.2013.



ПОЛОЖЕНИЕ
о подготовке учащихся к систематическому обучению в школе
«Филиппок»

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы №6
городского округа город Шарья Костромской области

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение является локальным актом среднего бюджетного муниципального учреждения средней общеобразовательной школы №6 городского округа город Шарья Костромской области.

1.2. Положение принято в соответствии

✓ с законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года №273-ФЗ (статья 45);

✓ Письмом Департамента общего и дошкольного образования Министерства образования РФ от 17.02.2004 г. № 14-51-36/13;

✓ Уставом МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №6»

✓ Положением о платных дополнительных образовательных услугах;

✓ СанПин 2.4.1.2660-10, утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача России от 22.07.2010 «91 «Об утверждении СанПин 2.4.1.2660-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях».

1.3. Положение регламентирует порядок организации, деятельности, выбора программ дошкольной подготовки учащихся к систематическому обучению на базе школы.

1.4. Дошкольная подготовка в МБОУ СОШ №6 является дополнительной платной образовательной услугой и предоставляется с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан. Она осуществляется за счёт внебюджетных средств (средств родителей).

1.5. Правовые отношения при предоставлении платных дополнительных образовательных услуг регулируются:

✓ Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года №273-ФЗ;

✓ Законом РФ «О защите прав потребителей»;

✓ Уставом МБОУ СОШ №6

1.6. Платные дополнительные образовательные услуги не являются хозяйственной деятельностью и предоставляются на основе договора с родителями.

1.7. Дошкольная подготовка осуществляется при наличии соответствующей записи в лицензии на образовательную деятельность. Программы дошкольной подготовки утверждаются в образовательном учреждении.

2. Цели и задачи подготовки учащихся к школе.

Основными целями и задачами классов дошкольной подготовки в общеобразовательных учреждениях являются:

✓ выравнивание стартовых возможностей детей, идущих в первый класс;

✓ обеспечение преемственности программ дошкольного и начального общего образования;

✓ формирование физической, личностной, интеллектуальной и социальной готовности детей старшего дошкольного возраста к обучению в школе;

✓ обеспечение возможности получения дошкольного образования детьми из различных категорий семей;

- ✓ создание оптимальных условий для охраны и укрепления здоровья, обеспечения интеллектуального, личностного, физического развития детей дошкольного возраста;
- ✓ оказание своевременной систематической психолого-медико-педагогической помощи детям, в том числе с проблемами в физическом и психическом развитии;
- ✓ взаимодействие образовательного учреждения с семьей для полноценного развития детей дошкольного возраста, педагогическое просвещение родителей и взаимодействие с ними для обеспечения полноценного и своевременного развития ребенка;
- ✓ приобщение детей к общечеловеческим ценностям.

3. Организация подготовки учащихся к школе.

3.1. Образовательный процесс по подготовке будущих первоклассников определяется учебным планом, календарно-тематическими планами, разрабатываемыми педагогическими работниками.

3.2. Образовательная деятельность строится на педагогически обоснованном выборе учителями технологий, методик, средств, форм и методов обучения, соответствующих возрастным особенностям воспитанников, способствующих формированию интеллекта, элементов учебной деятельности ориентированных на личностные особенности детей и их разностороннее развитие.

3.3. Зачисление в группы предшкольной подготовки осуществляется на основании заявления установленного образца от родителей (законных представителей) и закрепляется договором на оказание платных образовательных услуг.

3.4. На подготовку к школе зачисляются дети в возрасте 6 - 7, проживающие в микрорайоне ОУ и за его пределами.

3.5. Занятия проводятся единой группой детей. Численность группы – до 25 человек (при большем количестве обучающихся организуются занятия в двух и более группах). Сроки проведения занятий: с ноября по май включительно текущего учебного года (школьные каникулы исключены). Занятия проводятся по субботам по три занятия продолжительностью 30 минут по установленному расписанию. Занятия с психологом и логопедом проводятся четвертым часом.

3.6. Обучение заканчивается комплексной психолого-педагогической диагностикой ребенка, определяющей его готовность к школьному обучению.

3.7. Родители по желанию и по согласованию с администрацией школы и педагогическим работником имеют право присутствовать на занятиях.

4. Управление подготовкой учащихся к школе.

4.1. Открытие предшкольной подготовки, состав групп и их количество, состав педагогических работников, привлекаемых к работе, закрепляются приказом директора школы ежегодно.

4.2. Общее руководство образовательной деятельностью подготовки детей к школе и организацию педагогического процесса осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе в соответствии с должностной инструкцией.

4.3. Непосредственную образовательную деятельность при подготовке детей к обучению в школе осуществляют учителя начальных классов, назначаемые директором школы на основании его приказа ежегодно.

4.5. В образовательных целях на основании приказа директора к работе могут привлекаться другие педагогические работники школы (педагог-психолог, учитель-логопед, учитель музыки, учитель физической культуры, библиотекарь и пр.).

5. Права, обязанности участников образовательного процесса, реализующих платные дополнительные услуги.

Участниками образовательного процесса являются воспитанники, родители (законные представители), педагогический персонал.

Взаимоотношения между педагогом и родителями регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе обучения, воспитания.

5.1. Педагогические работники имеют право:

- ✓ рекламировать свою деятельность по предоставлению услуг, проводить организационные, текущие, итоговые родительские собрания;
- ✓ согласовывать условия договора на оказание услуг;
- ✓ получать информацию администрации школы о нормах и правилах оказания услуг;
- ✓ выбирать самостоятельно технологию, методiku, средства, формы, методы обучения, способствующие успешному формированию готовности ребенка к школе.

5.2. Педагогические работники обязаны:

- ✓ организовать и обеспечить надлежащую реализацию программы подготовки детей к школе в соответствии с утвержденным учебным планом и расписанием занятий;
- ✓ анализировать результаты усвоения учащимися преподаваемого курса; проявлять уважение к личности ребенка, оберегать его от всех форм физического и психического насилия;
- ✓ обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям.

5.3. Родители (законные представители) имеют право:

- ✓ получать полную и достоверную информацию о ходе и результатах усвоения их ребенком программы подготовки к школе;
- ✓ требовать консультативной и методической помощи по вопросам воспитания, обучения и развития их детей, в том числе в индивидуальном порядке;
- ✓ обращаться к педагогическим работникам по всем вопросам деятельности школы, вносить предложения по организации работы дошкольной подготовки детей.

5.4. Родители (законные представители) обязаны:

- ✓ вносить плату в сроки, указанные в договоре;
- ✓ выполнять условия договора, заключенного с образовательным учреждением, в полном объеме;
- ✓ своевременно представлять все необходимые документы, предусмотренные Уставом ОУ;
- ✓ обеспечить ребенка всем необходимым для занятий;
- ✓ незамедлительно сообщать об изменении контактного телефона и места жительства;
- ✓ извещать об уважительных причинах отсутствия ребенка на занятии;
- ✓ посещать мероприятия, организуемые для родителей;
- ✓ выполнять рекомендации учителей по успешной подготовке ребенка к школе.

6. Порядок рассмотрения споров.

Все возникающие споры в процессе предоставления дополнительных платных образовательных услуг по подготовке будущих первоклассников к систематическому обучению между МБОУ и гражданами разрешаются в соответствии с гражданским законодательством и законом о защите прав потребителей.