

Рассмотрено
на педагогическом совете
Протокол №13 от 26.08.2013г

Согласовано
на управляющем совете
Протокол №6 от 26.08.2013г.



**Положение
о Совете по введению ФГОС общего образования
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы №6
городского округа город Шарья Костромской области**

1. Общие положения

1.1. Совет по введению ФГОС общего образования в образовательном учреждении (далее Совет) создан в соответствии с:

✓ Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" ст. 26 "

✓ Решением Педагогического совета общеобразовательного учреждения от 27.08. 2012г. № 14 на период введения ФГОС общего образования в целях научно-методического сопровождения, согласования и распределения деятельности по управлению введением ФГОС.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Костромской области в сфере образования, Уставом ОУ, а также настоящим Положением.

1.3. Состав Совета определяется решением Педагогического совета ОУ из числа наиболее компетентных представителей педагогического коллектива, администрации, родителей и представителей муниципального органа управления образованием и утверждается приказом директора ОУ.

Возглавляет Совет председатель, избираемый из состава членов Совета.

2. Задачи Совета

Основными задачами Совета являются:

✓ формирование состава рабочих групп по введению ФГОС общего образования на всех ступенях ОУ;

✓ выдвижение кандидатур руководителей проектов по введению ФГОС общего образования на всех ступенях ОУ;

✓ информационная и научно-методическая поддержка разработки и реализации комплексных и единичных проектов введения ФГОС общего образования на всех ступенях ОУ;

✓ экспертиза единичных проектов введения ФГОС общего образования на всех ступенях ОУ;

✓ экспертиза комплексных проектов введения ФГОС общего образования на всех ступенях ОУ;

✓ утверждение планов-графиков реализации комплексных проектов введения ФГОС общего образования на всех ступенях ОУ;

✓ утверждение результатов экспертизы единичных проектов введения ФГОС общего образования на всех ступенях ОУ;

✓ представление информации о результатах введения ФГОС общего образования на всех ступенях ОУ;

✓ подготовка предложений по стимулированию деятельности учителей по разработке и реализации проектов введения ФГОС общего образования на всех ступенях ОУ.

3. Функции Совета

Совет в целях выполнения возложенных на него задач:

✓ формирует перечень критериев экспертной оценки результатов деятельности учителей и их объединений по введению ФГОС общего образования на ступенях ОУ;

- ✓ изучает опыт введения ФГОС общего образования других ОУ;
- ✓ обеспечивает необходимые условия для реализации проектных технологий при введении ФГОС общего образования на ступенях ОУ;
- ✓ принимает участие в разрешении конфликтов при введении ФГОС;
- ✓ периодически информирует педагогический совет, общественность о ходе и результатах введения ФГОС общего образования на ступенях ОУ;
- ✓ принимает решения в пределах своей компетенции по рассматриваемым вопросам.

4. Порядок работы Совета

Совет является коллегиальным органом. Общее руководство Советом осуществляет председатель Совета.

Председатель Совета:

- ✓ организует планирование работы Совета и реализацию планов;
- ✓ открывает и ведет заседания Совета;
- ✓ осуществляет подсчет результатов голосования;
- ✓ подписывает от имени и по поручению Совета запросы, письма, постановления

Совета;

- ✓ отчитывается перед Педагогическим Советом о работе Совета;

Из своего состава на первом заседании Совет избирает секретаря Совета.

Секретарь Совета:

- ✓ извещает членов Совета о заседаниях;
- ✓ ведет протоколы заседаний Совета.

Протоколы заседаний подписываются всеми членами Совета.

Протоколы Совета сшиваются в соответствии с правилами по делопроизводству и сдаются на хранение. Протоколы Совета носят открытый характер и доступны для ознакомления.

Члены Совета обязаны:

- ✓ присутствовать на заседаниях Совета;
- ✓ голосовать по обсуждаемым вопросам;
- ✓ исполнять поручения, в соответствии с решениями Совета.

Члены Совета имеют право:

- ✓ знакомиться с материалами и документами поступающими в Совет;
- ✓ участвовать в обсуждении повестки дня, вносить предложения по повестке дня;
- ✓ в письменном виде высказывать особые мнения;
- ✓ ставить на голосование предлагаемые ими вопросы.

Вопросы, выносимые на голосование принимаются большинством голосов от численного состава Совета.

По достижению Советом поставленных перед ним задач, и по окончании его деятельности, председатель Совета сшивает все документы Совета и сдает их на хранение.

5. Права Совета

Совет имеет право:

- ✓ вносить на рассмотрение Педагогического совета вопросы, связанные с разработкой и реализацией проекта введения ФГОС;
- ✓ вносить предложения и проекты решений по вопросам, относящимся к ведению Совета;
- ✓ выходить с предложениями к директору ОУ и другим членам администрации ОУ по вопросам, относящимся к ведению Совета;
- ✓ требовать от руководителей проектов необходимые информацию и документы, относящиеся к деятельности Совета;
- ✓ приглашать для участия в работе Совета разработчиков проекта;
- ✓ заслушивать отчеты руководителей проектов о ходе и результатах реализации проектов;
- ✓ привлекать иных специалистов для выполнения отдельных поручений.

6. Ответственность Совета

Совет несет ответственность:

- ✓ за объективность и качество экспертизы комплексных и единичных проектов введения ФГОС общего образования на всех ступенях ОУ в соответствии с разработанными критериями;
- ✓ за своевременность представления информации Педагогическому совету о результатах введения ФГОС общего образования на всех ступенях ОУ;
- ✓ за качество и своевременность информационной, консалтинговой и научно-методической поддержки реализации единичных проектов введения ФГОС общего образования;
- ✓ за своевременное выполнение решений Педагогического совета, относящихся к введению ФГОС общего образования на всех ступенях ОУ, планов-графиков реализации комплексных и единичных проектов введения ФГОС общего образования;
- ✓ компетентность принимаемых решений.

7I. Срок действия и порядок утверждения данного положения

7.1. Срок действия Положения не имеет

7.2. Положение может изменяться в связи с изменением Устава ОО и законодательства РФ. Предложения по изменению Положения могут вносить члены педагогического коллектива

7.3. Положение принимается на заседании Педагогического совета и утверждается директором школы