



**Должностная инструкция
ответственного лица МБДОУ «Детский сад №7 «Золотой ключик»»
за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта**

1. Общие положения

Настоящей инструкцией устанавливаются права и обязанности ответственного лица МБДОУ «Детский сад №7 «Золотой ключик»» за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта.

Назначение ответственного лица за выполнение мероприятий по антитеррористической защите осуществляется приказом заведующего, как правило, из числа своих заместителей, по возможности из лиц, имеющих высшее профессиональное образование, опыт руководящей работы или стаж службы в Вооруженных силах, правоохранительных структурах.

Ответственный за выполнение мероприятий по антитеррористической защите должен изучить и знать:

- * требования Конституции РФ, законов РФ, указов и распоряжений Президента РФ, постановлений и распоряжений Правительства РФ, нормы и требования по вопросам организации общественной безопасности и антитеррористической защиты образовательных учреждений;
- * основы административного, трудового, уголовного законодательства, основные правила и нормы охраны труда, пожарной и электрической безопасности в части организации безопасного функционирования образовательного учреждения;
- * порядок обеспечения гражданской обороны, противопожарной защиты и действий персонала образовательного учреждения в чрезвычайных ситуациях;
- * особенности обстановки вокруг образовательного учреждения, требования по обеспечению технической укреплённости и антитеррористической защиты объекта;
- * порядок осуществления пропускного режима в образовательном учреждении;
- * правила внутреннего распорядка образовательного учреждения;
- * порядок взаимодействия с правоохранительными органами, органами ФСБ, МЧС, другими службами экстренного реагирования в штатном режиме и в условиях чрезвычайной ситуации;
- * основы ведения делопроизводства и владения компьютерной техникой.

2. Должностные обязанности.

На лицо, ответственное за выполнение мероприятий по антитеррористической защите, возлагаются следующие обязанности:

- * организация работы по обеспечению антитеррористической защиты в условиях учебного и производственного процессов, проведения массовых мероприятий;
- * взаимодействие с территориальными подразделениями органов внутренних дел, Федеральной службы безопасности, гражданской обороны, муниципальным органом управления образованием, общественными формированиями, другими органами и организациями, находящимися на территории муниципального образования, по вопросам обеспечения общественной безопасности и антитеррористической защиты ОУ;

- * организация и обеспечение охранной деятельности и пропускного режима на территории ОУ; внесение предложений заведующему ОУ по совершенствованию системы мер безопасности и антитеррористической защиты объекта;
- * разработка, в рамках своей компетенции, документов и инструкций по действиям должностных лиц, персонала, воспитанников МБДОУ «Детский сад №7 «Золотой ключик»» при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта, экстремистской акции;
- * принятие необходимых мер по оснащению техническими средствами безопасности и обеспечение их нормального функционирования;
- * координация деятельности при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта, экстремистской акции;
- * разработка планирующей и отчетной документации по вопросам безопасности и антитеррористической защиты;
- * организация и проведение с персоналом занятий и тренировок по действиям при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта, экстремистской акции;
- * размещение наглядной агитации по антитеррористической защите, справочной документации по способам и средствам экстренной связи с правоохранительными органами, ФСБ, ГО и ЧС, аварийными службами ЖКХ;
- * контроль за соблюдением установленных правил трудового и внутреннего распорядка дня, условий содержания в безопасном состоянии помещений МБДОУ «Детский сад №7 «Золотой ключик»».
- * подготовка планов мероприятий, проектов приказов и распоряжений заведующего по вопросам антитеррористической защиты;
- * рассмотрение обращений, ведение приема граждан и принятие по ним решений в установленном законодательством порядке, в рамках своей компетенции;
- * организация и (или) участие в мероприятиях по устранению причин и условий, способствующих умышленному повреждению или порчи имущества и оборудования, техногенным авариям и происшествиям;
- * обеспечение контроля за правомерным и безопасным использованием помещений МБДОУ «Детский сад №7 «Золотой ключик»», сдаваемых в аренду, проведением ремонтных и строительных работ, в том числе на предмет выявления фактов возможной подготовки террористических актов;
- * взаимодействие с общественностью по вопросам обеспечения общественного порядка и антитеррористической защиты.

3. Права

Ответственное лицо за выполнение мероприятий по антитеррористической защите имеет право:

- * участвовать в подготовке проектов приказов и распоряжении руководителя образовательного учреждения по вопросам обеспечения общественной безопасности и антитеррористической защиты;
- * распоряжаться вверенным ему имуществом, инвентарем, иными материально-техническими средствами с соблюдением требований, определенных законодательными и нормативными правовыми актами;
- * подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции;
- * инициировать и проводить совещания по вопросам антитеррористической защиты, обеспечения общественной безопасности на объекте;
- * запрашивать и получать от руководства и сотрудников необходимую информацию и документы по вопросам обеспечения общественной безопасности и антитеррористической защиты объекта;

- * проводить проверки своевременности и качества исполнения поручений по вопросам общественной безопасности и антитеррористической защиты объекта;
- * требовать прекращения работ в случае нарушения установленных норм и требований, правил и инструкций по безопасности, давать рекомендации по устранению выявленных нарушений;
- * отдавать распоряжения сотрудникам по вопросам обеспечения антитеррористической защиты, выполнения требований по обеспечению правопорядка, установленных правил техники безопасности;
- * в установленном порядке вносить дополнения, изменения в инструкции по мерам безопасности;
- * проводить проверки состояния внутриобъектового режима охраны, функционирования и выполнения установленного распорядка, правил пропускного режима;
- * принимать согласованные с заведующим решения по вопросам организации и проведения мероприятий по обеспечению безопасности, антитеррористической защиты;
- * по поручению заведующего представлять в различных органах и организациях по вопросам, входящим в его компетенцию.

3. Должностные обязанности.

На время отсутствия в выполнении мероприятий по антитеррористической защите и обеспечению общественной безопасности.

в организации работы по обеспечению антитеррористической защиты и условий тишины и общественной безопасности, проведения массовых мероприятий.

в целях защиты от террористической угрозы и обеспечения безопасности граждан, находящихся в здании, расположенном на территории муниципального района, в том числе в помещениях, оборудованных для размещения граждан, находящихся в состоянии возбуждения уголовного дела, а также в помещениях, оборудованных для размещения граждан, находящихся в состоянии возбуждения уголовного дела, а также в помещениях, оборудованных для размещения граждан, находящихся в состоянии возбуждения уголовного дела.