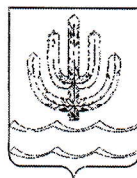


РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ



ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ШАРЬЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «10» 02 2022 года № 15

Об утверждении изменений в Устав Муниципального
бюджетного учреждения дополнительного образования
«Центр дополнительного образования «Восхождение»»
городского округа город Шарья Костромской области

В целях приведения правового акта главы городского округа город Шарья Костромской области в актуальное состояние, в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.10.2005 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", постановлением администрации городского округа город Шарья Костромской области от 29.12.2010г. № 1612 «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения Уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений», руководствуясь ст. 30, ст.38 и ст. 44 Устава муниципального образования городской округ Шарья Костромской области, глава городского округа город Шарья

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1.Внести изменения в Устав Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования «Восхождение»» городского округа город Шарья Костромской области, утверждённого постановлением главы городского округа город Шарья от 18.04.2016 № 39 «О переименовании образовательной организации и утверждения Устава» (приложение).
2. Наделить Бурлакову Татьяну Николаевну, директора Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования «Восхождение»» городского округа город Шарья Костромской области полномочиями выступать заявителем при государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица в связи с утверждением изменений в Устав Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования «Восхождение»» городского округа город Шарья Костромской области с правом на подписание и представление в ИФНС России по городу Костроме заявления о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица (форма Р 13014).
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа город Шарья по социально-культурной сфере Е.Н. Серяк.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава городского округа город Шарья



Э.Г.Неганов

Изменения в Устав
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Центр дополнительного образования «Восхождение»» городского округа
город Шарья Костромской области

1. Подпункт 4) пункта 3.1. раздела 3. «Виды реализуемых дополнительных общеобразовательных программ и организация образовательного процесса» изложить в новой редакции: «4) социально-гуманитарной направленности – от 1 года до 5 лет;».

2. Раздел 4. «Права и обязанности участников образовательного процесса» дополнить пунктами 4.14. и 4.15. следующего содержания:

«4.14. Учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал имеет право:

- 1) на рабочее место, защищённое от воздействия вредных и опасных факторов;
- 2) на ежегодный оплачиваемый отпуск в соответствии с графиком отпусков и еженедельный отдых;
- 3) на обеспечение моющими и гигиеническими средствами;
- 4) на защиту профессиональной чести и достоинства;
- 5) представлять на рассмотрение директора предложения по улучшению деятельности Учреждения;
- 6) на льготы, гарантии и компенсации, предусмотренные коллективным договором Учреждения, Трудовым кодексом Российской Федерации и другими нормативными актами;
- 7) право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- 8) другие права в соответствии с должностной инструкцией, законодательством Российской Федерации.

4.15. Обязанности и ответственность учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала:

- 1) добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;
- 2) соблюдать Устав Учреждения, правила внутреннего трудового распорядка и трудовую дисциплину;
- 3) соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- 4) незамедлительно сообщить работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несёт ответственность за сохранность этого имущества).».

3. Раздел 9. «Реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения. Хранение документов» дополнить пунктом 9.6. следующего содержания:

«9.6. При ликвидации Учреждения оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется в соответствии с учредительными документами Учреждения, на цели, в интересах которых оно было создано.».

4. Раздел 10. «Порядок несения изменений и дополнений в Устав, локальные акты, регламентирующие деятельность Учреждения» изложить в новой редакции:

«10.1. Устав, изменения и дополнения к нему утверждаются Учредителем и регистрируются в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке. Устав вступает в силу со дня его государственной регистрации.

10.2. Устав, изменения (дополнения) в Устав принимаются общим собранием трудового коллектива Учреждения после предварительного обсуждения. Устав считается принятым, если за него проголосовала не менее двух третей трудового коллектива, и подписывается Директором Учреждения.

10.2. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом. Локальные нормативные акты Учреждения принимаются в форме распоряжений, приказов и не могут противоречить уставу Учреждения.

10.3. Локальные нормативные акты Учреждения разрабатываются непосредственно Директором Учреждения либо по его поручению работниками Учреждения в соответствии с их трудовыми функциями, коллегиальным органом управления Учреждением, ответственным за направление деятельности, подлежащей регулированию. Для разработки локальных нормативных актов могут создаваться рабочие группы, комиссии и другие органы.

10.4. Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

10.5. Проекты локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) и работников Учреждения, в целях их обсуждения всеми участниками образовательных отношений (далее - общественное обсуждение) должны быть размещены на сайте Учреждения.

10.6. Заинтересованные лица могут направлять возникшие у них в ходе общественного обсуждения замечания и предложения в письменной форме Директору Учреждения в рамках общественного обсуждения проекта локального нормативного акта.

10.7. В случае, если мотивированное мнение, направленное Директору Учреждения не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, директор Учреждения может согласиться с ним либо обязан в течение трех рабочих дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с коллегиальными органами управления Учреждения в целях достижения взаимоприемлемого решения.

10.8. При не достижении согласия, возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего директор Учреждения имеет право принять локальный нормативный акт.

10.9. Локальный нормативный акт, по которому не было достигнуто согласие с представительным органом работников Учреждения, может быть обжалован последним в соответствующую государственную инспекцию труда или в суд. Представительный орган работников Учреждения также имеет право начать процедуру коллективного трудового спора в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации.

10.10. Локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса, утверждаются и подписываются директором Учреждения после согласования с органами коллегиального управления Учреждения.

10.11. Локальные нормативные акты Учреждения не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

10.12. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством Российской Федерации либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.

10.13. Локальные нормативные акты вступают в силу со дня их утверждения, либо со дня, указанного в этом локальном нормативном акте.».