

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ШАРЬЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «18» мая 2022 г. № 498

О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Шарья от 01.07.2021г. № 716 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией городского округа город Шарья Костромской области муниципальной услуги, в том числе в электронном виде, по приему заявлений, постановке на учет и приему (переводу) детей в образовательные организации городского округа город Шарья Костромской области, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования»

В целях приведения нормативного правового акта администрации городского округа город Шарья в соответствие в действующим законодательством, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь частью 2 ст. 33, ст. 38 и ст. 44 Устава муниципального образования городской округ город Шарья Костромской области, администрация городского округа город Шарья Костромской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации городского округа город Шарья от 01.07.2021г. № 716 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией городского округа город Шарья Костромской области муниципальной услуги, в том числе в электронном виде, по приему заявлений, постановке на учет и приему (переводу) детей в образовательные организации городского округа город Шарья Костромской области, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования» (далее - постановление) следующие изменения:

в приложение к постановлению «Административный регламент предоставления администрацией городского округа город Шарья Костромской области муниципальной услуги, в том числе в электронном виде, по приему заявлений, постановке на учет и приему (переводу) детей в образовательные организации городского округа город Шарья Костромской области, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования»:

1) пункт 24 раздела 2 дополнить абзац 3 следующего содержания:

«максимальный срок предоставления муниципальной услуги, включающий в себя проведение административных процедур настоящего Административного регламента составляет 45 рабочих дней.»;

2) абзац 4 пункта 24 раздела 2 изложить в новой редакции:

«максимальный срок предоставления муниципальной услуги, включающий в себя проведение административных процедур настоящего Административного регламента составляет 70 рабочих дней, в случае распределения более 500 мест в образовательных организациях в период с 10 мая по 31 мая.»;

3) пункт 28 раздела 2 изложить в новой редакции:

«28. Перечень документов для учета и регистрации ребенка в ЭБД для предоставления места для ребенка в образовательной организации впервые, для перевода в другую образовательную организацию, а также для внесения изменения (уточнения) в сведения, содержащиеся в ЭБД:

1) заявление о постановке на учет для приема (перевода) в образовательную организацию, внесения изменения (уточнения) в сведения, содержащиеся в ЭБД. В заявлении о постановке на учет в обязательном порядке указываются дата рождения ребенка, дата, с которой планируется начало посещения ребенком образовательной организации, адрес фактического проживания ребенка, желательная(ые) образовательная(ые) организация(и) согласно приложению № 3 к настоящему Административному регламенту;

2) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность родителей (законных представителей);

3) документ, подтверждающий право представлять интересы ребенка законными представителями (удостоверение опекуна (попечителя), приемного родителя);

4) документ, подтверждающий право на внеочередное или первоочередное получение мест для детей в образовательной организации (при наличии):

а) удостоверение граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС;

б) удостоверение граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча;

в) справка с места работы судьи или наличие служебного удостоверения с не истекшим сроком действия;

г) справка с места работы прокурорского работника или наличие служебного удостоверения с не истекшим сроком действия;

д) справка с места работы сотрудника Следственного комитета или наличие служебного удостоверения с не истекшим сроком действия;

е) справка с места службы погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами сотрудников федеральных органов исполнительной власти и военнослужащих, участвующих в контртеррористических операциях и обеспечивающих правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации;

ж) справка с места службы военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей;

з) заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);

и) справка с места работы сотрудника полиции или наличие служебного удостоверения с не истекшим сроком действия;

к) справка с места службы сотрудников полиции, погибших (умерших) в связи с осуществлением служебной деятельности, либо умерших до истечения одного года после увольнения со службы вследствие ранения (контузии), заболевания, полученных в период прохождения службы, а также сотрудников полиции, получивших в связи с осуществлением служебной деятельности телесные повреждения, исключающие для них возможность дальнейшего прохождения службы;

л) удостоверение, подтверждающее статус многодетной семьи;

м) справка с места службы военнослужащих или наличие служебного удостоверения с не истекшим сроком действия;

5) заключение психолого-медико-педагогической комиссии (для заявителей, претендующих на предоставление места в образовательной организации в группах комбинированной, компенсирующей направленности). Заключение комиссии действительно для представления в течение календарного года с даты его подписания.»;

4) пункт 39 раздела 2 изложить в новой редакции:

«39. Основанием для приостановления предоставления муниципальной услуги является установление некомплектности представленных документов или информации.

В случае приостановления предоставления муниципальной услуги срок прерывается, с даты принятия такого решения.

Предоставление муниципальной услуги возобновляется после устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления муниципальной услуги.

Причины приостановления или возобновления рассмотрения муниципальной услуги должны быть указаны в решении о приостановлении или возобновлении предоставления муниципальной услуги.».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа город Шарья по социально-культурной сфере Е.Н. Серяк.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава городского округа город Шарья



КОПИЯ ВЕРНА: ПОДЛИННИК  
НАХОДИТСЯ В ДЕЛАХ АДМИНИСТРАЦИИ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ШАРЬЯ  
ЗАВЕДУЮЩИЙ ОБЩИМ ОТДЕЛОМ  
ЧЕТВЕРИКОВА Е. Ю.  
«18» 05 2022г.

Э.Г. Неганов