

Утверждаю:

Директор МБОУ Гимназия № 3



Н.Ю. Прокофьева

Н.Ю. Прокофьева

приказ от «*02*» *сентября* 202*4* года № *160*

ПЛАН
ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 3»
городского округа город Шарья Костромской области
на 2024 – 2025 учебный год.

АВГУСТ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1.	Согласование программ рабочих программ, календарно – тематического планирования, рабочих программ внеурочной деятельности	Установление соответствия программ требованиям к их содержанию	Рабочие программы, календарно – тематическое планирование	Анализ, изучение документации, собеседование.	Заместитель директора	Методический совет

СЕНТЯБРЬ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
Контроль за выполнением в себуча (статья 66 Федерального закона от 29. 12. 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)						
1.	Посещаемость занятий обучающимися	Причины непосещаемости занятий обучающимися	Учащиеся, не приступившие к занятиям (причины)	Обзорный, наблюдение, беседа	Социальный педагог	Справка, отчеты классных руководителей
2.	Индивидуальные занятия с детьми с ОВЗ	Своевременность проведения индивидуальных занятий с обучающимися на дому	Работа с детьми с ограниченными возможностями здоровья	Обзорный наблюдение, беседа	Заместитель директора	Приказы, расписание занятий
3.	Обеспечение обучающихся учебниками и горячим питанием	Организация бесплатного горячего питания для льготных категорий учащихся, обеспечение учебниками обучающихся	Классные руководители, заведующий библиотекой	Тематический, проверка документов	Ответственный за питание	Документация ответственного за питание
Контроль за состоянием преподавания учебных предметов						
1.	Работа вновь принятых учителей	Определение профессиональной компетентности вновь принятых на работу учителей, знакомство с методикой преподавания	Посещение уроков вновь принятых на работу учителей	Персональный, наблюдение, собеседование	Заместитель директора	Методические рекомендации
Контроль за уровнем подготовки обучающихся						
1.	Входной контроль во 2 - 11 классах	Контроль за уровнем подготовки по предметам (русский язык и математика) в 2-4, 6-9, 11 классе	2 - 11 классы	Предметно-обобщающий контрольные работы	Заместитель директора	Справка
2.	Стартовая диагностика в 1, 5 классах	Контроль за уровнем подготовки по предметам; Уровень готовности обучающихся 1 классов	1,5 классы	Анкетирование, наблюдение, контрольные работы	Заместитель директора, педагог - психолог	Справка
Реализация ФГОС НОО, ООО, СОО, НОО (ОВЗ), ФООП НОО, ФООП ООО, ФООП СОО						
1.	Соответствие рабочих программ учебных предметов требованиям ФГОС НОО,ООО СОО, НОО (ОВЗ), ФООП НОО, ФООП ООО, ФООП СОО	Определение уровня соответствия рабочих программ учебных предметов требованиям ФГОС НОО,ООО,СОО, НОО (ОВЗ), ФООП НОО, ФООП ООО, ФООП СОО	Рабочие программы по всем предметам учебного плана	Персональный, анализ, изучение документации, собеседование	Заместитель директора	Справка

2.	Стартовая диагностика для первоклассников	Определение уровня интеллектуальной и психологической готовности первоклассников к обучению по ФГОС НОО, ФОП НОО	Учащиеся 1 класса	Тематический тестирование	Заместитель директора, педагог - психолог, социальный педагог, учитель физической культуры	Справка, Заседание МО учителей начальных классов
4.	Соответствие программ курсов внеурочной деятельности для 1-11 классов требованиям ФГОС НОО,ООО , СОО, НОО (ОВЗ) НОО (ОВЗ)	Определение соответствия программы внеурочной деятельности целям и задачам ФГОС НОО,ООО,СОО, НОО (ОВЗ)	Программа внеурочной деятельности	Персональный анализ, изучение документации	Заместитель директора	Совещание учителей
5.	Работа школьного сайта	Соответствие сайта требованиям Закона РФ «Об образовании в РФ»	Сайт МБОУ Гимназия № 3	Тематический	Ответственный за работу сайта	Административное совещание
Контроль за подготовкой к ГИА						
1.	Утверждение плана работы по подготовке к ГИА.	Проверка планов работы по подготовке к ГИА у руководителей МО, педагога-психолога	Планы работы	Персональный, проверка документации	Заместитель директора	Анализ на совещании руководителей МО
Контроль за школьной документацией						
1.	Проверка журналов (электронный, индивидуальные, внеурочной деятельности, элективных курсов, ГПД, кружков)	Соблюдение единых правил оформления, своевременность заполнения журналов	Журналы (электронный, индивидуальные, внеурочной деятельности, элективных курсов, ГПД, кружков)	Персональный, анализ	Заместитель директора	Справка
Контроль за методической работой						
1.	Работа методических объединений	Проверка планов работы предметных МО	План работы предметных ШМО на 2024-25 учебный год. Работа руководителей предметных ШМО	Персональный, проверка документации.	Заместитель директора	Справка, заседания МО
2.	Повышение квалификации учителей	Уточнение и корректировка списков учителей, обязанных и желающих повысить свою квалификацию	Списки учителей, которые обязаны пройти курсовую подготовку	Тематический, беседа	Заместитель директора	Банк данных
Контроль за воспитательной работой						
1.	Документация классного руководителя	Наличие и содержание планов воспитательной работы учебный год	Классные руководители	Персональный, проверка планов	Заместитель директора	Совещание классных руководителей
2.	Введение в деятельность классного руководителя курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном»	Качество проведения внеурочных занятий «Разговоры о важном»	Классные руководители	Посещение занятий	Заместитель директора	Справка

ОКТЯБРЬ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
Контроль за выполнением всеобща (статья 66 Федерального закона от 29. 12. 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)						
1.	Работа по предупреждению неуспеваемости, профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних	Проведение Совета профилактики	Обучающиеся, стоящие на ВШК, неуспевающие, находящиеся в трудной ситуации	Обзорный	Заместитель директора, педагог-психолог, социальный педагог	Совещание при заместителе директора
2.	Работа с отстающими по предметам	Определение качества индивидуально-дифференцированной работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся	Учителя-предметники	Обзорный наблюдение, беседа	Заместитель директора	Приказ, административное совещание
3.	Работа с детьми, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности	Индивидуальный подход на уроках к учащимся, имеющим высокую мотивацию к учебно-познавательной деятельности	Учителя 4 - 11 классов	Обзорный наблюдение, беседа	Заместитель директора	План работы с одаренными детьми
4.	Обеспечение обучающихся горячим питанием	Организация горячего питания учащихся класса	Классные руководители	Тематический, проверка документов	Ответственный за питание	Документация ответственного за питание
Контроль за состоянием преподавания учебных предметов						
1.	Контроль за работой молодых специалистов, персональный контроль	Изучение методики организации урока. Оказание методической помощи	Работа молодых специалистов на уроках	Персональный, наблюдение, собеседование	Заместитель директора	Справка, методические рекомендации
2.	Адаптация обучающихся 5-х классов к новым условиям обучения	Обеспечение преемственности в развитии. Особенности адаптации обучающихся 5-х классов к новым условиям обучения: комфортность, эмоциональный фон, нагрузка и т.п. Единство требований к учащимся 5-х со стороны учителей-предметников	Учащиеся 5-х классов, учителя, работающие в классах	Классно-обобщающий, посещение учебных занятий, наблюдение, тестирование	Заместитель директора, социальный педагог, педагог-психолог	Справка
Реализация ФГОС НОО, ООО, СОО, НОО (ОВЗ), , ФООП НОО, ФООП ООО, ФООП СОО						
1.	Входной мониторинг достижений метапредметных результатов обучающихся 5-х классов	Определение уровня УУД на начало года	Учащиеся 5-х классов	Классно - обобщающий Стартовая контрольная работа	Заместитель директора	Рассмотрение вопроса на заседаниях МО учителей-предметников
2.	Мониторинг индивидуальных достижений в 1-11 классах по итогам 1 четверти	Определение уровня УУД на начало года	Учащиеся 1 -11 классов	Классно - обобщающий	Заместитель директора	Рассмотрение вопроса на заседаниях МО учителей-предметников

Контроль за школьной документацией						
1.	Проверка электронного журнала (своевременность заполнения, накопляемость отметок, объем КТП, выданных домашних заданий)	своевременность заполнения, накопляемость отметок, объем КТП, выданных домашних заданий	Электронный журнал	Персональный, анализ	Заместитель директора	Справка
2.	Проверка рабочих тетрадей учащихся 5-х классов по русскому языку и математике	Соблюдение орфографического режима	Рабочие тетради 5, 10 классов	Тематический	Заместитель директора	Справка
Контроль за подготовкой к ГИА						
1.	Дополнительные занятия по предметам	Создание условий для индивидуальной работы с обучающимися, имеющими низкий уровень учебно-познавательной деятельности, наличие различных форм учебно-методического обеспечения в рамках подготовки к итоговой аттестации	Дополнительные занятия по предметам	Предметно-обобщающий, наблюдение, собеседование	Заместитель директора	Совещание при заместителе директора
3.	Оформление информационных стендов по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	Качество и полнота оформления информационных стендов в рекреациях	Оформление информационных стендов по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	Тематический	Заместитель директора	Совещание при заместителе директора
Контроль за методической работой						
1.	Организация и анализ проведения школьных олимпиад	Выявление одаренных обучающихся, подготовка к городским предметным олимпиадам	Обучающиеся с высокой мотивацией к обучению и высоким	Обзорный, анализ наблюдение	Заместитель директора, руководители МО	Заседание Методического совета, справка
Контроль за воспитательной работой						
1.	Документация педагогов творческих объединений	Содержание рабочих программ, своевременность заполнения страниц журнала: запись тем занятий, отметка отсутствующих	Педагоги творческих объединений	Персональный, проверка содержания рабочих программ и журналов	Заместитель директора	Справка
2.	Посещаемость занятий учащимися	Выявление учащихся, пропускающих уроки без уважительных причин	Учащиеся	Обзорный, беседа с классными руководителями, анализ посещаемости по журналу отметки ежедневной посещаемости	Заместитель директора	Совещание классных руководителей
3.	Работа по формированию социального банка данных каждого класса и его корректировка в течение года	Определение: категории семьи и социальной; социальной, педагогической запущенности ребенка	Классные руководители и социальный педагог	Тематический, отчеты классных руководителей	Заместитель директора	Социальный паспорт класса, гимназии, отчеты

НОЯБРЬ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
Контроль за выполнением всеобща (статья 66 Федерального закона от 29. 12. 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)						
1.	Посещаемость занятий обучающимися	Выявление причины пропусков уроков	Учащиеся 5 - 11-х классов	Тематически-обобщающий, наблюдение, анализ журнала посещаемости	Заместитель директора, классные руководители	Отчеты, административное совещание
2.	Работа с отстающими по предметам	Изучение результативности обучения за I четверть	Учителя, имеющие неуспевающих за 1 четверть	Обзорный, анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора	Совещание при заместителе директора
4.	Работа с детьми, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности	Подготовка и участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников	Учителя и учащиеся 7 - 11 классов	Тематически-обобщающий, наблюдение, беседа	Заместитель директора	Справка по итогам олимпиад
5.	Работа с детьми, находящимися на индивидуальном обучении	Своевременность проведения аттестации обучающихся за 1 четверть	Работа учителей предметников по аттестации обучающихся за 1 четверть	Тематически-обобщающий, наблюдение, беседа	Заместитель директора	Административное совещание
Контроль за состоянием преподавания учебных предметов						
1.	Персональный контроль подготовки учителя	Соответствие уровня профессиональной подготовки учителя заявленной квалификационной категории	Учителя, аттестующиеся в 2024 – 2025 году	Персональный, наблюдение, беседа, анализ	Заместитель директора	Заседание МО, перспективный план
2.	Контроль за состоянием преподавания иностранного языка	Состояние преподавания иностранного языка.	Учителя и учащиеся 2 - 11 классов	Персональный Посещение занятий, анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора	Справка, заседание МО
Контроль за уровнем подготовки обучающихся						
1.	Проведение контрольных работ по итогам второй четверти	Выявление уровня подготовки учащихся, проверка прочности знаний по теме	2 - 11 классы	Предметно-обобщающий, тест	Заместитель директора	Мониторинг
Реализация ФГОС НОО,ООО,СОО, НОО (ОВЗ) , ФООП НОО, ФООП ООО, ФООП СОО						
1.	Работа педагогов по формированию УУД в начальной школе	Анализ активных методов обучения учащихся на уроках в начальной школе с точки зрения формирования УУД	Работа учителей в 1 - 4 классах	Тестирование	Заместитель директора	Справка
2.	Контроль за состоянием развития проектной и исследовательской деятельности	Качество работы классных руководителей над проектами учащихся в 9 – 11 классах	Ведение занятий, степень подготовки проектов	Тематический	Заместитель директора	Совещание при заместителе директора
Контроль за школьной документацией						
1.	Проверка состояния электронных журналов (аттестация школьников), журналов элективных курсов, внеурочной деятельности, журналах ГПД, доп. образования	Своевременность оформления записей в журналах элективных курсов, внеурочной деятельности, журналах ГПД, доп. образования	Журналы 2 - 11 классов	Тематический, проверка журналов, анализ	Заместитель директора	Справка

Контроль за подготовкой к экзаменам						
1.	Подготовка к ГИА	Исследование «Выбор предметов» в период подготовки к ГИА, оказание помощи	9, 11 классы	Текущий, тематический, диагностическое исследование	Заместитель директора, педагог-психолог	Заседание МО, классных руководителей (9, 11 классов)
2.	Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации	Организация работы учителей-предметников и классных руководителей с обучающимися по определению экзаменов по выбору	Учителя Классные руководители 9-х, 11-х классов	Персональный, наблюдение, собеседование, анализ	Заместитель директора	Совещание при заместителе директора
3	Изучение уровня готовности к ОГЭ по русскому языку и математике	Проведение пробных экзаменов	Учащиеся 9- х классов	Тематический, анализ, диагностическая работа	Заместитель директора	Справка
Контроль за методической работой						
1.	Участие одаренных школьников в муниципальном туре всероссийской олимпиады школьников	Создание условий для формирования учебно-интеллектуальных навыков одаренных обучающихся	Одаренные обучающиеся 7 - 11 классов	Предметно-обобщающий, анализ	Заместитель директора	Заседание при заместителе директора
2.	Аттестация учителей	Соответствие уровня профессиональной подготовки учителя заявленной квалификационной категории	Учителя, аттестующиеся в 2024 -25 году, посещение уроков	Персональный, наблюдение, беседа, анализ	Заместитель директора	Заседание МО
Контроль за воспитательной работой						
1.	Организация и проведение воспитательной работы во время осенних каникул	Занятость учащихся во время осенних каникул	Классные руководители, педагоги дополнительного образования	Тематический, посещение запланированных классных мероприятий	Заместитель директора	Совещание при заместителе директора
2	Воспитательный компонент на урочных и внеурочных занятиях	Реализация воспитательного компонента	Учителя, классные руководители	Тематический	Заместитель директора	Аналитическая справка

ДЕКАБРЬ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
Контроль за выполнением всеобща (статья 66 Федерального закона от 29. 12. 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)						
1.	Проверка санитарно-гигиенического режима и ТБ	Соответствие учебных и вспомогательных помещений требованиям СанПиН	Учебные кабинеты и вспомогательные помещения	Обзорный наблюдение, беседа	Начальник хозяйственного отдела	Совещание при директоре
2.	Посещаемость занятий обучающимися	Анализ работы классных руководителей по организации посещаемости уроков	Журнал посещаемости 1-11 классов	Тематически-обобщающий, анализ журналов	Заместитель директора	Совещание классных руководителей

3.	Работа по предупреждению неуспеваемости, профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних	Проведение Совета профилактики	Обучающиеся, стоящие на ВШУ, неуспевающие, находящиеся в трудной ситуации	Собеседование	Заместитель директора, педагог-психолог, социальный педагог	Совещание при заместителе директора
Контроль за уровнем подготовки обучающихся						
1.	Результативность обучения. Итоги 1 полугодия	Уровень подготовки учащихся по русскому языку и математике во 2 - 11 классах, проверка прочности знаний	Обучающиеся 2 - 11 классов	Итоговый, письменная проверка знаний, анализ	Заместитель директора	Анализ на МО
Реализация ФГОС НОО,ООО,СОО, НОО (ОВЗ) , ФООП НОО, ФООП ООО, ФООП СОО						
1.	Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы	Освоение системы оценки достижений планируемых результатов освоения ООП НОО,ООП ООО,ООП СОО, НОО(ОВЗ) , ФООП НОО, ФООП ООО, ФООП СОО	Работа методических объединений	Наблюдение, анализ, теория	Заместитель директора и руководители МО	Совещание при заместителе директора
2.	Мониторинг индивидуальных достижений в 1-11 классах по итогам 2 четверти	Определение уровня сформированности УУД	Учащиеся 1 -11 классов	Класно- обобщающий	Заместитель директора	Рассмотрение вопроса на заседаниях МО учителей-предметников
3	Оценка уровня сформированности функциональной грамотности в 5-8 классах	Определение уровня сформированности математической, читательской, естественно – научной грамотности	Учащиеся 5 - 8 классов	Класно - обобщающий	Заместитель директора, руководители МО	Справка
Контроль за школьной документацией						
1.	Проверка электронных журналов	Предварительная успеваемость обучающихся. Организация учета и контроля знаний	Журналы 2 - 11 классов	Тематический, проверка журналов, анализ	Заместитель директора	Справка, анализ на совещании классных руководителей
Контроль за подготовкой к экзаменам						
1.	Сформированность базы данных участников ЕГЭ -2024, ОГЭ - 2024	Корректировка базы данных участников ЕГЭ-2024, ОГЭ-2024	Работ классных руководителей по сбору данных	Тематический, анализ	Заместитель директора	Анализ на совещании классных руководителей выпускных классов
Контроль за методической работой						
1.	Эффективность методической работы	Изучение результативности деятельности методических объединений;	Методические объединения	Персональный, проверка документации; посещение заседаний профессиональных объединений педагогов	Заместитель директора	Информация, методический совет
2.	Прохождение курсовой подготовки	Повышение профессиональной компетенции через курсовую подготовку учителей	Учителя	Персональный, беседа, анализ	Заместитель директора	Справка, совещание при заместителе директора
Контроль за воспитательной работой						
1.	Проверка деятельности школьного спортивного клуба	Соответствие деятельности ШСК нормативно – правовым актам	ШСК	Проверка документации	Заместитель директора	Аналитическая справка

		вым документам				
2.	Организация работы социального педагога	Качество реализации задач и мероприятий за I-е полугодие	Социальный педагог	Тематический проверка документов	Заместитель директора	Анализ работы за I-е полугодие

ЯНВАРЬ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
Контроль за выполнением всеобща (статья 66 Федерального закона от 29. 12. 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)						
1.	Проверка санитарно-гигиенического режима и ТБ	Санитарное состояние кабинетов, раздевалок, спортивных залов, столовой	Ответственные за кабинеты, за охрану труда	Обзорный, наблюдение, беседа	Начальник хозяйственного отдела	Совещание при директоре
2.	Работа с детьми, находящимися на индивидуальном обучении	Своевременность проведения аттестации обучающихся за 2 четверть	Работа учителей предметников по аттестации обучающихся за 2 четверть	Обзорный, наблюдение беседа	Заместитель директора	Административное совещание
Контроль за уровнем подготовки обучающихся						
1.	Состояние преподавания предмета «Математика»	Выявление уровня подготовки учащихся по математике в 2 - 11 классах	2 - 11 классы	Предметно-обобщающий письменная проверка знаний	Заместитель директора, руководители МО	Справка
Реализация ФГОС НОО,ООО,СОО, НОО с ОВЗ, ФООП НОО, ФООП ООО, ФООП СОО						
1.	Организация работы по реализации ФГОС НОО с ОВЗ	Анализ созданных условий в свете требований ФГОС НОО	Уровень достигнутых результатов обучающихся 1 - 4 классов в соответствии с требованиями ФГОС НОО (ОВЗ)	Тематический. наблюдение, собеседование, анкетирование, изучение, диагностические работы	Заместитель директора, классные руководители	Малый педагогический совет
2.	Работа с детьми, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности	Подготовка и участие в городской научно-практической конференции «Шаг в будущее»	Учителя и учащиеся 4 - 11 классов	Тематически-обобщающий, наблюдение, беседа	Заместитель директора	Справка по итогам конференции
Контроль за школьной документацией						
1.	Ведение журналов внеурочной деятельности	Контроль за выполнением программ внеурочной деятельности и правильность заполнения	Журналы внеурочной деятельности	Персональный	Заместитель директора	Совещание при заместителе директора
2.	Проверка электронного журнала (своевременность заполнения, накопляемость отметок, объем КТП, выданных домашних заданий)	своевременность заполнения, накопляемость отметок, объем КТП, выданных домашних заданий	Электронный журнал	Персональный, анализ	Заместитель директора	Справка
Контроль за подготовкой к экзаменам						
1.	Проверка качества, эффективности и системности работы учителей русского языка и математики по подготовке учащихся к ЕГЭ, ОГЭ	Контроль за качеством преподавания, анализ результатов диагностических работ	Проверка качества, эффективности и системности работы учителей русского языка и математики по подготовке учащихся к ЕГЭ,ОГЭ	Персональный анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора	Обсуждение на заседаниях МО

Контроль за методической работой						
1.	Прохождение курсовой подготовки	Повышение профессиональной компетенции через курсовую подготовку учителей. Прохождение курсовой подготовки во 2 полугодии.	Учителя	Персональный, беседа, анализ,	Заместитель директора	Справка, совещание при заместителе директора
Контроль за воспитательной работой						
1.	Корректировка социального банка данных каждого класса	Определить: - категорию семьи и социальный состав; - социальную, педагогическую запущенность ребенка	Классные руководители и социальный педагог	Тематический, отчеты классных руководителей	Заместитель директора	Социальный паспорт класса, гимназии, отчеты

ФЕВРАЛЬ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
Контроль за выполнением всеобща (статья 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)						
1.	Работа по предупреждению неуспеваемости, профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних	Работа с обучающимися, состоящими на ВШУ-ведение документации, планы индивидуальной профилактической работы	Классные руководители	Собеседование	Заместитель директора, педагог-психолог, социальный педагог	Совещание при заместителе директора
2.	Работа с отстающими по предметам	Анализ индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях	Учителя 2 - 11 классов	Обзорный посещение занятий, анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора	Приказ директора
Контроль за состоянием преподавания учебных предметов						
1.	Персональный контроль готовности учащихся	Изучение уровня готовности учащихся 4-х классов к переходу на 2 ступень обучения	Посещение уроков русского языка, учителей, работающих в 4-х классах	Персональный, анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора	Справка, административное совещание
Контроль за уровнем подготовки обучающихся						
Реализация ФГОС НОО,ООО,СОО, НОО(ОВЗ) , ФОО НОО, ФОО ООО, ФОО СОО						
1.	Содержание метапредметных результатов обучения в 4 классах	Изучение состояния содержания метапредметных результатов	Учащиеся 4 -х классов	Посещение уроков, наблюдение, анкетирование	Заместитель директора	Административное совещание
Контроль за школьной документацией						
1.	Проверка индивидуальных журналов	Предварительная успеваемость обучающихся. Организация учета и контроля знаний	Журналы 2 - 11 классов	Персональный, проверка журналов, анализ	Заместитель директора	Справка, анализ на совещании классных руководителей

2.	Проверка электронного журнала (своевременность заполнения, накопляемость отметок, объем КТП, выданных домашних заданий)	своевременность заполнения, накопляемость отметок, объем КТП, выданных домашних заданий	Электронный журнал	Персональный, анализ	Заместитель директора	Справка
Контроль за подготовкой к экзаменам						
1.	Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации	Корректировка базы данных участников ЕГЭ-2023, ОГЭ-2023, сбор заявлений на экзамены по выбору.	Работа классных руководителей по сбору заявлений	Тематический, анализ	Заместитель директора	Сбор заявлений на экзамены по выбору
2.	Контроль за уровнем подготовки к ГИА и ЕГЭ. Пробные работы по профильным предметам	Проведение пробных экзаменов в формате ЕГЭ, ОГЭ по русскому языку и математике	Уровень подготовки учащихся 9,11 класса по русскому языку и математике	Предметно-обобщающий	Заместитель директора	Справка, заседание МО
Контроль за методической работой						
1.	Работа творческих групп	Анализ работы МО, временных творческих групп	Временные творческие группы педагогов и МО	Наблюдение, анализ	Заместитель директора	Заседание МО
Контроль за воспитательной работой						
2.	Работа с обучающимися, состоящими на ВШУ	Ведение документации, планы индивидуальной профилактической работы с учащимися, состоящими на ВШУ	Классные руководители	Обзорный, проверка документов	Заместитель директора, социальный педагог	Аналитическая справка
3.	Внеурочная деятельность учащихся	Качество проводимых кружковых занятий, посещаемость обучающихся, соответствие проводимых занятий тематическому плану, содержание занятий	Педагоги	Персональный, посещение кружковых занятий	Заместитель директора	Анализ при заместителе директора

МАРТ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
Контроль за выполнением всеобща (статья 66 Федерального закона от 29. 12. 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)						
1.	Работа по предупреждению неуспеваемости, профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних	Работа с семьями, находящимися в социально-опасном положении и состоящими на ВШУ	Работа педагога-психолога и классных руководителей	Собеседование	Заместитель директора, педагог-психолог, социальный педагог	Совещание при заместителе директора
2.	Работа с детьми, находящимися на индивидуальном обучении	Своевременность проведения аттестации обучающихся за III четверть	Работа учителей предметников по аттестации обучающихся за III четверть	Тематически-обобщающий, наблюдение, беседа	Заместитель директора	Административное совещание
Контроль за состоянием преподавания учебных предметов						
1.	Проведение контрольных работ по итогам третьей четверти	Выявление уровня подготовки учащихся, проверка прочности знаний по теме	2 - 11 классы	Предметно-обобщающий, тест	Заместитель директора	Справка
Реализация ФГОС НОО, ООО, СОО, НОО(ОВЗ) , ФООП НОО, ФООП ООО, ФООП СОО						
1.	Выполнение образовательной	Оценка выполнения про-	Классный журнал	Анализ, документации	Заместитель директора	Административное

	программы в 5 - 11 классах в третьей четверти	грамм по предметам, тетради, дозировка домашнего задания, состояние развивающей среды кабинетов	5 - 10 классов, рабочие программы, тетради, состояние кабинета	собеседование		совещание
2.	Соответствие учебно- методической базы требованиям ФГОС ООО	Оценка состояния учебно- методической базы школы, её соответствия требованиям ФГОС ООО	Учебно- методическая база школы	Тематический Анализ, изучение документации	Заместитель директора	Совещание при директоре

Контроль за школьной документацией

1.	Объективность выставления отметок за четверть, заполнение электронных журналов учителями-предметниками и классными руководителями	Проверка объективности выставления отметок в электронных журналах за четверть. Соблюдение требований к работе с электронными журналами	Электронные журналы, журналы дополнительного образования, индивидуальные журналы	Персональный, анализ	Заместитель директора	Справка, анализ на совещании классных руководителей
2.	Выполнение образовательных программ по предметам	Выявление отставания за III четверть	Учителя школы	Тематический, проверка документации	Заместитель директора	Заседание МО
3.	Проверка электронного журнала (своевременность заполнения, накопляемость отметок, объем КТП, выданных домашних заданий)	своевременность заполнения, накопляемость отметок, объем КТП, выданных домашних заданий	Электронный журнал	Персональный, анализ	Заместитель директора	Справка

Контроль за подготовкой к экзаменам

1.	Подготовка обучающихся к итоговой аттестации	Работа учителей – предметников по обучению учащихся заполнению бланков ответов. Сложные моменты, типичные ошибки.	Обучающиеся Классные руководители 9, 11 классов	Обзорный, наблюдение, анализ	Заместитель директора	Анализ на совещании классных руководителей
2.	Организация индивидуальных консультаций выпускников по предметам по выбору	Изучение уровня преподавания в 9 и 11 классах и уровня готовности к ЕГЭ и ОГЭ	Учителя школы	Тематический, проверка документации	Заместитель директора	Справка
3.	Оформление информационных стендов по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	Своевременность оформления стендов по подготовке к экзаменам в кабинетах, работа с инструкциями, нормативными документами	Оформление информационных стендов по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	Тематический	Заместитель директора	Обсуждение на заседаниях МО

Контроль за методической работой

1.	Аттестация учителей	Соответствие уровня профессиональной подготовки учителя заявленной квалификационной категории	Учителя, аттестующиеся в 2024 – 2025 году, посещение уроков	Персональный, наблюдение, беседа, анализ	Заместитель директора	Справка
----	---------------------	---	---	--	-----------------------	---------

АПРЕЛЬ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
---	------------------------------	---------------	------------------	-------------------------	--------------------	--

Контроль за выполнением всеобуча (статья 66 Федерального закона от 29. 12. 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)						
1.	Работа с отстающими по предметам	Своевременное выявление обучающихся со слабым интеллектом и оказание им помощи по дальнейшему обучению	Оформление на психолого-медико - педагогическую комиссию	Персональный, анализ, беседа	Заместитель директора	Направление на ПМПК, совещание при директоре
2.	Посещаемость занятий обучающимися	Анализ работы классных руководителей по организации посещаемости уроков	Журнал посещаемости 5 - 8-х и 9 - 11-х классов.	Тематический, анализ журналов	Заместитель директора	Совещание классных руководителей
Контроль за состоянием преподавания учебных предметов						
1.	Организация повторения материала в выпускных 9, 11 классах	Методы активизации познавательной деятельности, применение индивидуального подхода в дозировке д/з на уроках	Учителя, работающие в выпускных классах	Класно-обобщающий, посещение учебных занятий, наблюдение, тестирование	Заместитель директора	Обсуждение на совещании при заместителе директора
2.	Контроль за состоянием преподавания предметов гуманитарного цикла	Проверка уровня преподавания русского языка и чтения в 1 классе	Посещение уроков русского языка и чтения, учителей, работающих в 1- х классах	Персональный, анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора	Административное совещание
Контроль за уровнем подготовки обучающихся						
1.	Проверка техники чтения	Состояние сформированности культуры чтения, осмысленность, безошибочность чтения	1 - 4 классы	Посещение уроков, анализ	Заместитель директора	Обсуждение на совещании при заместителе директора
2.	Проведение промежуточной аттестации в 1 - 11 классах	Выявление уровня обученности и качества знаний по итогам 2024 – 2025 учебного года	1 - 11 классы	Проведение контрольных работ	Заместитель директора	Обсуждение на итоговом педагогическом совете
Реализация ФГОС НОО,ООО,СОО, НОО (ОВЗ)						
1.	Отработка механизма учета индивидуальных достижений обучающихся в начальной школе	Оценка состояния работы по совершенствованию механизма учета индивидуальных достижений учащихся	Учет индивидуальных достижений(документация классных руководителей)	собеседование.	Заместитель директора	Справка
Контроль за школьной документацией						
1.	Проверка рабочих тетрадей по русскому языку и математики учащихся 4 –х классов	Соблюдение орфографического режима, качества проверки, объективности оценки	Рабочие тетради 4 –х классов	Тематический	Заместитель директора	Справка
2.	Проверка электронного журнала (своевременность заполнения, накопляемость отметок, объем КТП, выданных домашних заданий)	своевременность заполнения, накопляемость отметок, объемом КТП, выданных домашних заданий	Электронный журнал	Персональный, анализ	Заместитель директора	Справка

Контроль за подготовкой к экзаменам						
1.	Анализ организации текущего повторения пройденного материала в 9-х, 11 классах	Эффективность использования различных методов повторения пройденного материала	Учителя, работающие в 9-х, 11-х классов	Наблюдение, беседа, проверка тематического планирования	Руководители МО, заместитель директора	Собеседование
2.	Подготовка учащихся выпускных классов к итоговой аттестации	Выявление практической направленности учебных занятий; организации повторения учебного материала	Обучающиеся 9-х классов	Предметно-обобщающий, пробный экзамен по обязательному предмету	Заместитель директора	Справка, совещание при директоре
Контроль за методической работой						
1.	План пополнения учебной и методической литературой на 2023 - 2024 учебный год	Своевременная работа по обеспечению учебно-методическими комплексами при сопровождении учебного процесса	Библиотека	Предметно-обобщающий, анализ	Заведующая библиотекой, заместитель директора	Совещание при директоре
2.	Выполнение плана повышения квалификации	Отслеживание прохождения курсовой подготовки учителями	Повышение квалификации.	Обобщающий, анализ	Заместитель директора	Совещание при директоре
3.	План прохождения аттестации в 2023 - 2024 учебном году	Своевременное прохождение аттестации педагогами гимназии	План аттестации педагогов	Персональный, анализ	Заместитель директора	Справка
Контроль за воспитательной работой						
1.	Контроль пропусков учебных занятий учащимися без уважительной причины	Выполнение всеобща, повышение дисциплины учащихся, своевременный учёт отсутствия учащихся на занятиях	Классные руководители	Диагностический, отчеты классных руководителей, проверка посещаемости по журналу отметки ежедневной посещаемости	Заместитель директора, социальный педагог	Обсуждение на совещании классных руководителей
2.	Работа классных руководителей с родителями	Качество проведения собрания «Профессиональное самоопределение выпускников и психологическая готовность учащихся к экзаменам»	Классные руководители	Тематический, посещение родительских собраний	Заместитель директора	Аналитическая справка
5.	Профилактическая работа по безопасности учащихся	Проведение месячника по безопасности	Классные руководители	Тематический, посещение мероприятий, участие в конкурсах	Заместитель директора	Аналитическая справка

МАЙ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
Контроль за выполнением всеобща (статья 66 Федерального закона от 29. 12. 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)						
1.	Проверка санитарно-гигиенического режима и ТБ	Установление соответствия санитарного состояния, раздевалок, школьной столовой, спортзала	Ответственные за кабинеты	Обзорный наблюдение, беседа	Начальник хозяйственного отдела	Совещание при директоре
2.	Работа по предупреждению неуспеваемости, профилактики	Проведение Совета профилактики школы	Обучающиеся, стоящие на ВШУ, неуспевающие,	Собеседование	Заместитель директора, педагог-психолог,	Совещание при заместителе директора

	ки безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних		находящиеся в трудной ситуации		социальный педагог	
3.	Индивидуальные занятия с детьми с ОВЗ	Анализ успешности обучения обучающихся с ОВЗ	Качество знаний обучающихся на дому	Тематически - обобщающий, наблюдение, беседа	Заместитель директора	Справка
4.	Работа с детьми, находящимися на индивидуальном обучении	Своевременность проведения аттестации обучающихся за год	Работа учителей предметников по аттестации обучающихся за год	Обобщающий, наблюдение беседа	Заместитель директора	Административное совещание
Контроль за уровнем подготовки обучающихся						
1.	Результативность обучения	Обученность учащихся по предметам учебного плана	Изучение результативности обучения по итогам года	Промежуточная аттестация	Заместитель директора	Справка
2	Проведение промежуточной аттестации в 1 - 11 классах	Выявление уровня обученности и качества знаний по итогам 2023 – 2024 учебного года	1 - 11 классы	Проведение контрольных работ	Заместитель директора	Обсуждение на итоговом педагогическом совете
Реализация ФГОС НОО,ООО,СОО, НОО (ОВЗ) , ФООП НОО, ФООП ООО, ФООП СОО						
1.	Проведение ВПР в 4, 5, 6, 7, 8 классах	Уровень общеобразовательной подготовки обучающихся 4, 5, 6, 7, 8 классов в соответствии с требованиями обновленных ФГОС	Обучающиеся 4, 5, 6, 7, 8 классов	Тематический, анализ, диагностическая работа	Заместитель директора	Справка
Контроль за школьной документацией						
1.	Выполнение образовательных программ по предметам	Выполнение программ по предметам, практической части программ за год	Учителя	Тематический, проверка документации	Заместитель директора	Заседание МО, справка
2	Проверка электронного журнала (своевременность заполнения, накопляемость отметок, объем КТП, выданных домашних заданий)	своевременность заполнения, накопляемость отметок, объем КТП, выданных домашних заданий	Электронный журнал	Персональный, анализ	Заместитель директора	Справка
Контроль за подготовкой к экзаменам						
1.	Проведение диагностических работ в формате ЕГЭ, ОГЭ	Уровень подготовки обучающихся к ЕГЭ, ОГЭ	Обучающиеся 9-х , 11-х классов	Промежуточный	Заместитель директора	Заседание МО
2.	Организация консультаций выпускников по предметам по выбору	Контроль за коррекцией качества знаний обучающихся по русскому языку и математике. Мониторинг качества подготовки к ОГЭ и ЕГЭ.	Учителя - предметники	Тематический, посещение уроков, дополнительных занятий	Заместитель директора	Заседание предметных МО
Контроль за методической работой						
1.	Работа методической службы	Провести анализ методической работы за учебный год. Дать оценку работы предметных МО	Методический совет, руководители МО	Предметно-обобщающий, анализ	Заместитель директора	Совещание при директоре

Контроль за воспитательной работой						
1.	Военно - патриотическое воспитание учащихся	Организация и проведение мероприятий, посвященных 79- летней годовщине Победы в Великой Отечественной войне, участие классов в мероприятиях	Классные руководители, руководитель школьного музея	Тематический, посещение мероприятий, участие в конкурсах	Заместитель директора	Аналитическая справка
3.	Формирование летних трудовых бригад	Оформление и сдача в срок необходимой документации для работы бригады	Руководитель трудовой бригады в гимназии	Тематический, проверка документации	Заместитель директора	Аналитическая справка

ИЮНЬ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
Реализация ФГОС НОО,ООО,СОО, НОО (ОВЗ) , ФООП НОО, ФООП ООО, ФООП СОО						
1	Подведение итогов работы по реализации ФГОС НОО, ООО и СОО, НОО (ОВЗ)	Оценка деятельности педагогического коллектива по реализации ФГОС НОО, ООО и СОО, НОО (ОВЗ) в 2024-25 учебном году	Результаты деятельности педагогического коллектива по реализации ФГОС НОО, ООО и СОО, НОО (ОВЗ) в 2024 -2025 учебном году	Анализ, наблюдение, анкетирование, изучение документации	Заместитель директора	Совещание при директоре
Контроль за воспитательной работой						
1.	Организация занятости учащихся в летний период	Организация занятости учащихся в летний период	Классные руководители	Тематический	Заместитель директора	Анализ
3.	Анализ воспитательной работы за год	Результативность воспитательной работы и задачи на новый учебный год	Классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог	Обобщающий, проверка наличия и содержания анализа ВР каждого классного руководителя	Заместитель директора	Анализ ВР за 2023 - 2024 учебный год
Контроль за школьной документацией						
1.	Проверка электронного журнала (своевременность заполнения, накопляемость отметок, объем КТП, выданных домашних заданий), объем отметок за промежуточную аттестацию	Своевременность заполнения, накопляемость отметок, объем КТП, выданных домашних заданий, объем отметок за промежуточную аттестацию	Электронный журнал	Персональный, анализ	Заместитель директора	Справка
2	Архивирование электронного журнала за 2024 – 2025 учебный год	Полнота заполнения электронного журнала за учебный год	Электронный журнал		Директор	Приказ