

Муниципальное общеобразовательное учреждение Пыщугская средняя
общеобразовательная школа Пыщугского муниципального округа
Костромской области

Рассмотрено

на заседании педагогического совета
Протокол № 18 от 31.08 2023 года

Утверждаю

Директор МОУ Пыщугская СОШ

Мавричева Н.Н.

Приказ № 168 от 31.08 2023 года

Положение

о школьном музее муниципального общеобразовательного учреждения
Пыщугская средняя общеобразовательная школа Пыщугского
муниципального округа Костромской области

1. Общие положения

Школьный краеведческий музей является структурным подразделением муниципального общеобразовательного учреждения Пыщугская средняя общеобразовательная школа Пыщугского муниципального округа Костромской области (МОУ Пыщугская СОШ) (далее – Школа), действующей на основании Закона «Об образовании в Российской Федерации».

Нормативно-правовые основания деятельности музея Школы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральный закон от 31.07.2020 г. №304-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся»;
- Методические рекомендации о создании и функционировании структурных подразделений образовательных организаций, выполняющих учебно - воспитательные функции музейными средствами, утвержденные письмом Министерства образования России от 09.07.2020 г. №06-735;
- Положение о паспортизации школьных музеев Российской Федерации, утвержденное ФГБОУ ДО ФЦДЮТиК от 29.04.2021 г. №9-ОД (далее - Положение о паспортизации).
- Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 20.02.2023 г. №06 - 278 «О направлении методических рекомендаций» (с Методическими рекомендациями по созданию в музеях образовательных организаций разделов, посвященных участникам специальной военной операции»).
- Типового положения о музее образовательной организации, утв. ФГБОУ ДО ФЦДР 31.08.2023 г.

Школьный музей организуется в целях обучения, воспитания духовного, культурного и интеллектуального развития, социализации обучающихся, формирования у обучающихся чувства патриотизма.

В основе поисковой и исследовательской деятельности музея лежит краеведческий принцип.

Руководство музеем осуществляется руководителем музея, назначаемого приказом директора школы.

Музейные предметы и музейные коллекции школьного музея являются неотъемлемой частью культурного наследия народов. Они подлежат учету и хранению в установленном порядке.

Профиль, программа, функции музея интегрируются с воспитательной системой школы и определяются ее задачами.

2. Основные понятия

Профиль музея – комплексный краеведческий.

Музейный предмет – культурная ценность, качество либо особые признаки, которой делают необходимым для общества ее сохранение, изучение и публичное представление.

Музейное собрание – научно организованная совокупность музейных предметов и научно-вспомогательных материалов.

Комплектование музейного фонда – деятельность музея по выявлению, сбору, учету и описанию музейных предметов.

Книга поступлений – основной документ учета музейных предметов.

Экспозиция – выставленные на обозрение в определенной системе музейные предметы (фотографии, книги, атрибутика, очерки, газетные статьи).

Паспортизация – процедура установления соответствия музея, требованиям методических рекомендаций и оформление необходимого пакета документов, указанного в положении о паспортизации.

Регистрация музея школы – внесение данных о музее в единый Всероссийский электронный реестр паспортизированных музеев образовательных организаций на сайте <https://юныйтурист.рф/>.

3. Цели и задачи музея

Цели и задачи музея:

- формирование гражданско-патриотических качеств и уважения к историческому прошлому России.
- Развитие творческих способностей и расширение кругозора обучающихся.
- Воспитание активной гражданской позиции, потребности в изучении истории своей страны, края, школы.

4. Функции и основные направления деятельности

Основными функциями музея являются:

- Создание условий для социализации обучающихся путем совершенствования воспитательной, образовательной и культурно-просветительной деятельности школы музейными средствами и методами;
- Осуществление массово - организационной, культурно-просветительной, методической, информационной деятельности;
- документирование процессов и явлений, соответствующих профилю и основной теме музея в их историческом развитии, через комплектование фондов музейных предметов;
- Постоянное развитие экспозиционно-выставочной работы.

- Публичное представление музейных предметов и музейных коллекций в социальных сетях, в том числе в Реестре.

Основными направлениями деятельности музея являются:

- комплектование, учет, хранение и описание фондов музейных предметов;
- экспозиционно-выставочная работа;
- образовательно-воспитательная и культурно-просветительная работа.

5. Организация деятельности музея

Создание школьного музея является целенаправленной, творческой, историко-краеведческой работой обучающихся по теме, связанной с жизнью с. Пыщуг, Пыщугского округа Костромской области.

Выше перечисленное возможно при наличии:

- Актива учащихся, способного осуществлять систематическую поисковую, фондовую, экспозиционную, культурно - просветительскую работу;
- Руководителя – педагога и активного участия в этой работе педагогического коллектива;
- Собранной и зарегистрированной в инвентарной книжке коллекции музейных предметов, дающей возможность создать музей определенного профиля;
- экспозиций, отвечающих по содержанию и оформлению, современным требованиям;
- помещения и оборудования, обеспечивающих сохранность музейных предметов и условия их показа;
- положения музея, утверждённого директором школы.

Учёт и регистрация школьного музея осуществляется в соответствии с Положением о паспортизации.

6. Учет и обеспечение сохранности фондов

Учет музейных предметов музея осуществляется отдельно по основному и научно-вспомогательному фондам:

- учет музейных предметов основного фонда осуществляется в книге поступления музея;
- учет научно – вспомогательных материалов осуществляется в книге учета научно-вспомогательного фонда.

Ответственность за сохранность фонда музея несет директор школы.

Исключение музейных предметов из или научно-вспомогательного фондов производится на основании акта руководителя музея, подписанного директором школы.

Хранение в музее взрывоопасных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

Хранение огнестрельного и холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

7. Руководство деятельностью музея

Непосредственное руководство практической работой Музея осуществляет его руководитель, назначенный приказом директора школы.

8. Регистрация и паспортизация музея

Регистрация и паспортизация музея проводится в соответствии с Положением о паспортизации и внесении в единый электронный Реестр музеев образовательных организаций.

Перерегистрация (подтверждение паспортизации) музея школы осуществляется каждые пять лет путем согласования акта обследования музея с региональным куратором музеев образовательных организаций и внесением акта обследования на страницу музея в едином электронном Реестре музеев образовательных организаций.

9. Прекращение деятельности музея

Вопрос о прекращении деятельности музея, а также о судьбе его музейных собраний принимается директором школы по согласованию с вышестоящим органом управления образованием.