

**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
Пыщугская средняя общеобразовательная школа**



**Рабочая программа внеурочной деятельности  
кружка «Риторика» для 4 класса  
2022- 2023 учебный год**

**Составитель: Талалаева Лариса Вячеславовна,  
учитель начальных классов  
первой квалификационной категории**

с. Пыщуг, 2022

### ***Нормативные документы***

- 1) Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012.;
- 2) ФГОС НОО (приказ Минобрнауки России от 06.10.09 № 373) ;
- 3) Авторская программа Т.А.Ладыженской, Н.В.Ладыженской, рекомендованная Министерством Образования и науки РФ

### ***Место курса «Риторика» в учебном плане***

На изучение курса риторики в 3 классе отводится **по программе -34 ч (из расчета 1 час в неделю)**

### ***Характеристика учебного предмета***

**Цель риторики как предмета филологического цикла** – научить речи, развивать коммуникативные умения, научить младших школьников эффективно общаться в разных ситуациях, решать различные коммуникативные задачи, которые ставит перед учениками сама жизнь. Ни один из традиционных школьных предметов российского образования специально не учит речи. Риторика как учебный предмет восполняет очень важную область школьного образования, её отсутствие приводит к тому, что многие ученики, хотя в целом владеют лингвистическими понятиями, грамотны, затрудняются общаться в разных ситуациях (в школе и вне школы).

В основе всякого обучения лежит коммуникация, общение, поэтому риторика как инновационный, практико-ориентированный предмет помогает решать задачи формирования универсальных действий на межпредметном уровне, этот предмет способствует развитию качеств личности, «отвечающих требованиям информационного общества, инновационной экономики, задачам построения демократического гражданского общества на основе толерантности, диалога культур и уважения многонационального состава российского общества».

### ***Общая характеристика учебного предмета***

**Являясь предметом гуманитарного цикла, риторика даёт возможность младшему школьнику познакомиться с закономерностями мира общения, особенностями коммуникации в современном мире; осознать важность владения речью для достижения успехов в личной и общественной жизни.**

Кратко охарактеризуем риторiku как учебный предмет. В структуре курса риторики можно выделить два смысловых блока:

*Первый блок – «Общение»* даёт представление о

- сущности того взаимодействия между людьми, которое называется общением; речевой (коммуникативной) ситуации;
- компонентах коммуникативной ситуации: *кто, кому, зачем, что, как, где, когда* говорит (пишет).

Сведения этого блока развивают умения школьников ориентироваться в ситуации общения, определять речевую задачу, оценивать степень её успешной реализации в общении.

*Второй блок – «Речевые жанры»* – даёт сведения о

- тексте как продукте речевой (коммуникативной) деятельности, его признаках и особенностях;
- типологии текстов (повествовании, описании, рассуждении);
- речевых жанрах как разновидностях текста, то есть текстах определённой коммуникативной направленности. В детской риторике изучаются не жанры художественной литературы, а те жанры, которые существуют в реальной речевой практике: жанр просьбы, пересказа, вежливой оценки, сравнительного высказывания, объявления и т.д.

Изучение моделей речевых жанров, а затем реализация этих жанров (в соответствии с условиями речевой ситуации) даёт возможность обучить тем видам высказываний, которые актуальны для младших школьников.

### **1. Планируемые результаты освоения курса внеурочной деятельности**

**Личностными результатами** изучения курса «Риторика» является формирование следующих умений:

- *оценивать* свою вежливость;
- *определять* степень вежливости при общении людей (вежливо – невежливо – грубо);
- *осознавать* важность соблюдения правил речевого этикета для успешного общения, установления добрых, уважительных взаимоотношений;
- *осознавать* свою ответственность за произнесённое или написанное слово;
- *понимать* необходимость добрых дел, подтверждающих добрые слова.

**Метапредметными результатами** изучения курса «Риторика» является формирование следующих универсальных учебных действий:

- *формулировать* тему урока после предварительного обсуждения;
- *определять* степень успешности выполнения своей работы и работы всех, исходя из имеющихся критериев;
- *критически осмысливать* свой опыт общения, выявлять причины удач и неудач при взаимодействии;
- *осознавать* разнообразие текстов (жанров), продуцируемых людьми для решения коммуникативных задач;
- *учиться* подчинять своё высказывание задаче взаимодействия;
- *анализировать* информацию, представленную в разных формах (текст, таблица, схема, иллюстрация и др.), *извлекать* необходимые для решения коммуникативных задач сведения;
- *продуцировать* тексты сравнительного описания в зависимости от задачи сравнения (выявления сходства и/или различия), последовательной или параллельной структуры;
- *перерабатывать* информацию: осуществлять подробный, краткий и выборочный пересказ текста;
- *осуществлять* информационную переработку научно-учебного текста: составлять его план;
- *анализировать* структуру рассуждения, *выявлять* уместность приводимых аргументов, правомерность выводов;
- *аргументировать* свою точку зрения, используя в качестве доказательства правила, цитаты;
- *продуцировать* рассуждение, соблюдая его структуру: тезис, аргументы, вывод;
- *знать* основные приёмы подготовки устного выступления – *учитывать* компоненты речевой ситуации, *записывать* ключевые слова, план; *представлять* рисунок, схему; *репетировать* выступление и т.д.;
- *пользоваться* приёмами подготовки устного выступления, *выступать* с графическим (возможно, аудио – , видео – ) сопровождением;
- в предложенных коммуникативных ситуациях, опираясь на изученные правила общения, *выбирать* уместные, эффективные речевые средства.

**Предметными результатами** изучения курса «Риторика» является формирование следующих умений:

- *приводить* примеры задач общения и речевых ролей коммуникантов;

- *отличать* подготовленную и неподготовленную речь;
- *знать* особенности неподготовленной речи;
- *осознавать* важность соблюдения норм (орфоэпических, лексических, грамматических) для успешного общения;
- *знать* особенности этикетных жанров комплимента, поздравления;
- *реализовывать* жанры комплимента, поздравления с учётом коммуникативной ситуации;
- *знать* особенности диалога и монолога;
- *анализировать* абзацные отступы, шрифтовые и цветовые выделения в учебных текстах;
- *использовать* различные выделения в продуцируемых письменных текстах;
- *знать* основные способы правки текста (замена слов, словосочетаний, предложений; исключение ненужного, вставка и т.д.);
- *пользоваться* основными способами правки текста.

***Планируемые результаты:***

К концу 3 класса обучающиеся **научатся:**

Называть задачи общения;

Называть некоторые коммуникативные профессии;

Анализировать высказывание с точки зрения его соответствия речевой задаче;

Реализовывать высказывание с учётом коммуникативной задачи;

Анализировать примеры неподготовленной речи;

Демонстрировать уместное использование приёмов подготовки, которые важны с точки зрения достижения задачи высказывания;

Демонстрировать использование приёмов слушания, эффективных в предложенных риторических задачах;

Оценивать свои особенности как слушателя;

Называть некоторые приёмы редактирования (вставка; замена слова, словосочетания и т.д.; исключение ненужного и т.д.);

Вносить правку в свой и чужой текст, пользуясь изученными приёмами;

Давать определение вежливости;

Называть признаки текста, типы текстов;

Характеризовать разные тексты с точки зрения их коммуникативных задач, сферы употребления;

Определять, как нарушение норм характеризует говорящего или пишущего;

Демонстрировать умение пользоваться орфографическим, орфоэпическим и толковым словарём;

Вводить в пересказ эффективные цитаты;

Определять в аннотации те части, в которых сжато говорится об авторе, событиях, героях книги;

Анализировать сравнительные описания, их структуру;

Обучающийся **получит возможность научиться:**

Рассказывать о науке риторике, её задачах, значении в жизни людей и т.д.;

Называть свои речевые роли в разных ситуациях общения;

Приводить примеры успешного общения в жизни людей и в литературных произведениях ;

Анализировать свою и чужую речь (в летний период) с помощью анкеты;

Различать подготовленную и неподготовленную речь;

Называть приёмы подготовки устного высказывания;

Приводить примеры ситуаций, когда следует говорить подробно, а когда – кратко;

Оценивать похвалу с точки зрения её правдивости и отобранных средств выражения;

Выразить похвалу и ответить на неё в соответствии с коммуникативной ситуацией;

Называть задачи слушания;

Формулировать свою задачу как слушателя в конкретной ситуации;

Демонстрировать уместное использование сигналов внимательного слушателя;

Анализировать роль различных выделений в учебных текстах;

- Перерабатывать прочитанный учебный текст, определяя его тему, основную мысль, составляя план;
- Объяснять, зачем нужно исправлять текст;
- Анализировать свою и чужую степень вежливости (вежливо–невежливо–грубо) в разных ситуациях;
- Оценивать соответствие вежливых слов добрым делам;
- Объяснять, чем отличаются устные и письменные тексты;
- Различать диалог и монолог;
- Анализировать диалог и монолог с точки зрения речевого поведения коммуникантов;
- Объяснять, как нарушение норм мешает взаимопониманию, успешному общению;
- Определять способы сжатия текста при сравнении с исходным: способ исключения подробностей и способ обобщённого изложения текста;
- Реализовывать сжатый текст, пользуясь способом исключения подробностей и способом обобщения;
- Выделять в исходном тексте материал, относящийся к теме выборочного пересказа; Реализовывать выборочный (подробный и сжатый) пересказ на основе произведённой выборки частей текста;
- Определять необходимость и уместность использования цитаты в пересказе;
- Анализировать структуру поздравления – устного и письменного;
- Оценить поздравление с точки зрения его соответствия речевой ситуации; Реализовывать поздравление в устной и письменной форме с праздником (с днём рождения, успехом и т.д.) и отвечать на устное поздравление;
- Анализировать известные структуры рассуждений, в том числе рассуждение с выводом;
- Объяснять роль правила и цитаты в рассуждении;
- Моделировать рассуждения, пользуясь правилами и цитатами как доказательствами;
- Называть правила сравнения;
- Реализовывать сравнительные описания сходных предметов, понятий с учётом задачи сравнения;
- Определять способ построения сравнительного описания: последовательное или параллельное сравнение;

Реализовывать сравнительное описание разными способами;

Реализовывать изученные типы текстов, речевые жанры;

## **2. Содержание учебного предмета**

Программа рассчитана на 34 часа, 1 час в неделю.

### **ОБЩЕНИЕ.**

**Речевые (коммуникативные) задачи.**

**Речевая деятельность.**

**Говорение.** Неподготовленная и подготовленная устная речь. Особенности неподготовленной (спонтанной) речи. Приёмы подготовки.

**Слушание.** Приёмы слушания: запись опорных (ключевых) слов, составление плана-схемы услышанного и т.д. Словесные и несловесные сигналы внимательного слушания (повторение).

**Чтение учебного текста,** особенности восприятия этого текста. Абзацные отступы, шрифтовые, цветовые и др. выделения. Постановка вопросов к отдельным частям текста; к непонятным словам; составление плана как приём чтения.

**Письменная речь.** Способы правки текста: замена слов, словосочетаний, предложений, изменение последовательности изложения, включение недостающего и т.д.

**Речевой этикет.** Вежливая речь. Вежливо–невежливо–грубо. Добрые слова – добрые дела.

**Правильная и хорошая (эффективная) речь.** Нормы – что это такое. Зачем они нужны. Нормы произносительные, орфоэпические, словоупотребления. Нормативные словари.

**ТЕКСТ. РЕЧЕВЫЕ ЖАНРЫ.** Разнообразие текстов, реализуемых людьми в общении.

Диалог и монолог как разновидности текста, их особенности.

**Этикетные жанры:** похвала (комплимент), поздравление (устное и письменное).

Структура поздравления. Средства выражения поздравления в устной и письменной речи.

**Вторичные речевые жанры.**

**Сжатый** (краткий) **пересказ**, два способа сжатия исходного текста. (Повторение.) Правила пересказа. **Выборочный пересказ** как текст, созданный на основе выборки нужного материала из исходного текста.

Цитата в пересказах, её роль.

**Аннотация.** Сжатое изложение содержания книги в аннотации.

**Типы текстов.**

**Рассуждение**, его структура, вывод в рассуждении. **Правило в доказательстве (объяснении).** Цитата в доказательстве (объяснении).

**Сравнительное описание с задачей различения и сходства.** Правила сравнения.

**Сравнительное высказывание**, два способа его построения. **Сравнительное описание как завязка (начало) в развитии действия** в сказках, рассказах и т.д.

**Рассказ по сюжетным рисункам.**

### 3. Тематическое планирование

№п/п	Тема	Количество часов
1	Речевая деятельность. Наука риторика	4
2	Учимся говорить	5
3	Слушаем, вдумываемся...	5
4	Вежливое общение	6
5	Текс. Речевые жанры.	8
6	Типы текстов	6
Итого		34

## Приложение 1.

## Календарно-тематическое планирование программы кружка «Риторика»

№	Тема занятия.	Цель занятия.	Предметные (познавательные) результаты	Личностные УУД	Коммуникативные УУД	Регулятивные УУД	Формы проведения занятия	Необходимое оборудование и ЭОР	Дата занятия по плану	Дата занятия по факту
1-4	Проверь себя. Что мы помним о речевой ситуации. Твои речевые роли. (Повторение.) С какой целью? Зачем? (Задачи общения.)	Рассказывать о науке риторике её задачах, значении в жизни людей. Приводить примеры успешного общения в жизни людей и в литературных произведениях.	Извлекать информацию, представленную в разных формах (текст, таблица, схема, экспонат, модель, иллюстрация и др.)	Отстаивать свою точку зрения, соблюдая правила речевого этикета.	Участвовать в диалоге; слушать и понимать других, высказывать свою точку зрения на события, поступки	Оформлять свои мысли в устной и письменной речи с учетом своих учебных и жизненных речевых ситуаций.	Занятие-диалог  Занятие-викторина  Занятие-общение Занятие-дискуссия	МП Карточки с текстами		
5 6 7	Учимся говорить. Неподготовленная речь 6 Подготовленная речь, приёмы подготовки 7 Говорим подробно, кратко	Различать подготовленную и неподготовленную речь. Приводить примеры ситуаций, когда следует говорить подробно, а когда кратко.	Отличать подготовленную и неподготовленную речь. Знать особенности неподготовленной речи. Осознавать важность соблюдения	Отстаивать свою точку зрения, соблюдая правила речевого этикета.	Участвовать в работе группы, распределять роли, договариваться друг с другом.	Самостоятельно определять важность или необходимость выполнения различных заданий в учебном процессе и жизненных ситуациях.	Занятие-общение  Занятие-игра  Занятие-дискуссия	Фрагменты мультфильмов Карточки с заданиями Листы бумаги Фломастеры		

			норм успешного общения							
8	Похвала (комплимент ).	Оценивать похвалу сточки зрения её правдивости и отобранных средств выражения.	Реализовывать жанры комплиментов с учётом коммуникативной ситуации	Осознавать важность соблюдения правил речевого этикета для успешного общения	Участвовать в работе группы, распределять роли, договариваться друг с другом.	Самостоятельно определять важность или необходимость выполнения различных заданий в учебном процессе и жизненных ситуациях.	Занятие-конкурс	Карточки с заданиями		
9	Слушаем, вдумываемся. Слушаем по-разному.	Оценивать свои способности как слушателя.		. Отстаивать свою точку зрения, соблюдая правила речевого этикета.	Участвовать в работе группы, распределять роли, договариваться друг с другом.	Оценивать учебные действия в соответствии с поставленной задачей	Занятие-сказка	Необходимо оборудование для инсценировки		
10 11	Читаем учебные тексты. Учимся писать, редактировать.	Перерабатывать прочитанный текст, определяя его тему, основную	Читать вслух и про себя тексты учебников, других художественных и научно-	Формировать мотивацию к обучению и целенаправленной	Развивать умение слушать и понимать других	Самостоятельно предполагать, какая дополнительная информация будет нужна для изучения	Занятие-общение  Занятие-редакция Проект «Журналисто	МП Карточки с текстами Словари энциклопедия		

	Как исправить текст? (Правка текста.)	мысль, составляя план. Вносить правку в свой и чужой текст, пользуясь изученными приёмами.	популярных книг, понимать прочитанное. Осуществлять информационную переработку учебного текста: составлять его план	познавательной деятельностью		<b>незнакомого материала;</b> отбирать необходимые источники информации среди предложенных учителем словарей, энциклопедий, справочников.	м стать хочу»			
12	Что такое вежливость.	Уметь оценивать свою вежливость.	Оценка жизненных ситуаций и поступков героев художественных текстов с точки зрения общечеловеческих норм, нравственных и этических ценностей	Отстаивать свою точку зрения, соблюдая правила речевого этикета. Определять степень вежливости приобщении людей	Участвовать в диалоге; слушать и понимать других, высказывать свою точку зрения на события, поступки	Самостоятельно определять важность или необходимость выполнения различных заданий в учебном процессе и жизненных ситуациях.	Путешествие в Страну вежливых ребят. Занятие-викторина. Занятие-литературное кафе. Проект «Подари другому радость»	Карта путешествия МП Стихи Карточки с заданиями		
13	Вежливо, невежливо, грубо	Понимать необходимость добрых дел, подтверждающих добрые дела.								
14	Добрые дела – добрые слова.									
15	А ты вежлив?									
16	Итоговые задачи и игры									
17	Текст Разные тексты	Уметь объяснять, чем отличаются устные и письменные тексты. Различать	Читать вслух и про себя тексты учебников, других художественных и научно-популярных	Развивать умение высказывать своё отношение к героям, выражать свои	Развивать умение слушать и понимать других. Оформлять свои мысли в устной	Самостоятельно предполагать, какая дополнительная информация будет нужна для изучения незнакомого	Занятие-доклад	Карточки с текстами Листы бумаги МП		
18	Проверь себя. Тексты						Занятие-соревнование	Словари		
19	разные нужны. Диалог и						Занятие-игра	энциклопедия		

	монолог.	диалоги и монолог.	книг, понимать прочитанное.	эмоции.	форме. Умение работать в паре.	материала; отбирать необходимые источники информации среди предложенных учителем словарей, энциклопедий справочников.				
20	Правильная речь Пиши правильно!	Объяснять, как нарушение норм мешают взаимопониманию, успешному общению. Демонстрировать умения пользоваться орфографическим, орфоэпическим и толковым словарём.	Корректировать выполнение задания в соответствии с планом, условиями выполнения, результатом действий на определенном этапе.	Оформлять свои мысли в устной и письменной речи с учетом своих учебных и жизненных речевых ситуаций.	Развивать умение слушать и понимать других. Строить речевое высказывание в соответствии с поставленными задачами. Оформлять свои мысли в устной форме. Умение работать в паре.	Самостоятельно определять важность или необходимость выполнения различных заданий в учебном процессе и жизненных ситуациях	Занятие-дискуссия	Словари МП		
21	Произноси правильно! Употребляй слова правильно!	Учиться выборочному пересказу (подробному и сжато).					Занятие-общение	Карточки с заданиями		
22	Пересказ. Выбери нужное. (Выборочный пересказ.)	Определять необходимость и уместность			Оказание взаимопомощи, умение принимать общее		Занятие-соревнование	Листы бумаги		
23	Цитата в пересказе. Кратко о книге (аннотация).						Деловая игра			

		использовани я цитаты в пересказе.			решение.					
24	Поздравляю кого? С чем? Как? Желаю кому? Чего? Как? С днём рождения! С Новым годом! С праздником 8 Марта!	Реализовыват ь поздравление в устной и письменной форме с праздником и отвечать на устное прздравление.		Оформлять свои мысли в устной и письменной речи с учетом своих учебных и жизненных речевых ситуациях	Участвовать в диалоге; слушать и понимать других, высказывать свою точку зрения на события, поступки.	Самостоятельн о определять важность или необходимость выполнения различных заданий в учебном процессе и жизненных ситуациях.	Проект «Желаю вам...»	Цветной картон Фломастеры Фрагменты из мультфильм ов		
25	Учись объяснять и доказывать	Моделироват ь рассуждения, пользуясь правилами и цитатами как доказательств ами.	Извлекать информацию, представленн ую в разных формах (текст, таблица, схема, экспонат, модель, иллюстрация и др.)	Критично относится к своему мнению. Развивать умения высказывать своё отношение к героям, выражать свои эмоции	Участвовать в диалоге, слушать и понимать других, высказывать свою точку зрения	Планировать решение учебной задачи, оценивать корректировать деятельность	Занятие- думка Занятие- дискуссия Занятие- общение Деловая игра  Занятие- конкурс	Карточки с заданиями МП Карточки с текстами		
26	Рассуждение									
27	Вывод в рассуждении									
28	Правило в доказательст ве.  Цитата в доказательст ве.									
29										
30	Что общего – чем отличаются	Реализовыват ь сравнительно е описание	Воспроизводи ть по памяти информацию, необходимой	Положитель ное отношение к процессу	Участвовать в работе группы, распределять	Планировать решение учебной задачи,	Занятие- диалог  Деловая игра	Карточки с текстами Листы бумаги		
31	Сравни и									

32	скажи. Правила сравнения.	разными способами.	для решения учебной задачи	познания, применять правила делового сотрудничес тва	роли, договаривать ся друг с другом.	оценивать корректировать деятельность	Занятие- дискуссия Занятие- соревнование	МП		
33	Как строятся сравнительн ые тексты.									
34	Риторически й праздник.	Разыгрывать риторические игры.	Понимать значение речи в жизни каждого человека и общества	Устойчивая учебно- познаватель ная мотивация учения, интерес к риторике	Умение с достаточной полнотой и точностью выражать свои мысли в результате диалога или игровой ситуации	Самостоятельн о планировать и выполнять свои действия на знакомом учебном материале, выполнять действия в сотрудничестве с учителем по предложенном у плану; самостоятельно выстраивать план действий по решению учебной задачи изученного вида.	праздник	Костюмы для инсцениров ок МП Листы бумаги фломастеры		

Приложение 2.

### **Список литературы**

#### ***Для учителя:***

1) Методические рекомендации к курсу «Детская риторика в рассказах и рисунках» 3 класс. Авторы: Т.А. Ладыженская, Н.В.Ладыженская. Москва. «Баласс» 2011 г.

2) Учебник «Детская риторика в рассказах и рисунках» для 3 класса в 2 частях. Москва. «Баласс» 2014 г. Авторы: Т.А. Ладыженская, Р.И. Никольская, Н.В.Ладыженская.

Интернет ресурсы.

#### ***Для ученика:***

1) Учебник «Детская риторика в рассказах и рисунках» для 3 класса в 2 частях. Москва. «Баласс» 2014 г. Авторы: Т.А. Ладыженская, Р.И. Никольская, Н.В.Ладыженская.

2) «Детская риторика в рассказах и рисунках» учебная тетрадь для 3 класса в 2 частях. Москва. «Баласс» 2014 г. Авторы: Т.А. Ладыженская, Р.И. Никольская, Н.В.Ладыженская.

СОГЛАСОВАНО.

Зам. директора по ВР

\_\_\_\_\_ /Кузьмина О.А./

Дата: \_\_\_\_\_