

Директор школы
Приказ № 66



Утверждаю
Г.А.Вяткина
от 30.09.17

**План
работы МКОУ «Якшангская СОШ» по повышению качества образования
на 2017– 2018 учебный год.**

№	Раздел	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственный	Результат
I.	Мониторинг качества обучения	Анализ качества успеваемости за 3 года. Разработка перспективного плана работы школы по повышению качества образования на 2017-2018 уч.год	Август	Зам. директора по УВР	Справки зам. директора по УВР, методические рекомендации
		Проведение в системе мониторинга динамики успеваемости обучающихся по основным предметам, мониторинга уровня развития классных коллективов и уровня воспитанности обучающихся.	Раз в четверть	Зам. директора по УВР	Справки зам. директора по УВР. Информационно-аналитические материалы мониторингов.
		Анализ системы работы МО по владению учителями – предметниками эффективными формами, методами и приемами обучения и воспитания.	Раз в четверть	Зам. директора по УВР	Анализ работы МО школы.
II	Работа с учителями	Обеспечение выполнения государственных программ в полном объеме каждым педагогом.	В течение года	Учителя - предметники	Справка зам. директора по УВР
		Контроль проведения административных, тематических проверок ЗУН учащихся, согласно утверждённому графику контрольных работ.	Согласно плану ВШК	Зам. директора по УВР	Справка зам. директора по УВР
		Организация психолого-педагогического сопровождения обучающихся 8-11 классов по вопросам изучения индивидуальных особенностей учащихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к ГИА .	По плану психолого-педагогического сопровождения	Зам. директора по УВР, педагог-психолог	План психолого-педагогического сопровождения, планы педагогов по подготовке к ГИА.

Анализ качества успеваемости и своевременное проведение коррекции знаний обучающихся, испытывающих затруднения в усвоении программного материала и пропустивших занятия по болезни (на педагогических советах; заседаниях МО; совещаниях при зам. директора по УВР; в ходе самоанализа педагогической деятельности)	(раз в четверть)	Учителя - предметники	Методические рекомендации, информационно-аналитические материалы. Материалы педагогических советов.
Реализация плана – графика по курсам повышения квалификации. Повышением профессионального мастерства учителя через самообразование, взаимопосещение уроков, работу творческих групп по вопросам повышения качества образования.	По плану МР школы	Зам. директора по УВР, учителя - предметники	График аттестации педагогов, график КПК. Программы и сетевые проекты. Анализ МР школы
Оформление наглядных стендов для учащихся и родителей «Готовься к ГИА». Организация информационного сопровождения родителей через сайт школы в сети Интернет, АИС «Сетевой город»	В течение года	Зам. директора по УВР	Информационно-методическая оснащенность учебных кабинетов по ГИА. Пополнение школьного сайта нормативными документами.
Создание банка диагностических и экзаменационных работ по промежуточной аттестации, мониторингам, ГИА. Обновление банка контрольно – измерительных материалов. Разработка и формирование пакета методических рекомендаций для учителей – предметников по вопросам подготовки к ГИА, муниципального и регионального мониторинга с учетом анализа типичных ошибок.	Сентябрь – ноябрь текущего учебного года	Зам. директора по УВР, руководители МО	Пополнение информационно-методического оснащения учебных кабинетов
Формирование тестовой культуры учащихся с 1-го класса. Разъяснительная работа по государственной (итоговой) аттестации среди учащихся 8 – х - 11 классов. Практическая работа по заполнению бланков ЕГЭ и ОГЭ 9-11 классы.	В течение года	Зам. директора по УВР, учителя - предметники	Инструкции и методические рекомендации по работе с тестовыми заданиями и по подготовке к мониторингам и ГИА.
Проведение пробных ЕГЭ и ОГЭ по математике и русскому языку и предметам по выбору в 9 и 11 классах, предметам по выбору, в том числе с использованием репетиционных тренажеров Интернет-ресурсов.	Декабрь, Март, апрель	Зам. директора по УВР	Справка зам. директора по УВР. Анализ результатов пробных ЕГЭ и ОГЭ

		Обучение учителей - предметников выполнению заданий ЕГЭ и ОГЭ с поэтапным разбором типичных ошибок обучающихся (тренинги и семинары). Посещение мастер – классов для педагогов.	В течение года	Зам. директора по УВР Методисты РМК	Методические рекомендации. Информационно-аналитические материалы семинаров по ОГЭ и ЕГЭ МО учителей – предметников.
		Проведение предметных недель и олимпиад через ШМО с целью повышения мотивации учащихся к изучению предмета.	В течение года	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	План и анализ предметных недель. Анализ МР школы
		Организация тьютерского сопровождения учителями – предметниками профориентированных детей 9-11 классов	По плану психолого-педагогического сопровождения	Зам. по УВР, классные руководители 9-11 классов	Реализация плана психолого- педагогического сопровождения
		Совершенствование форм и методов организации проектно-исследовательской деятельности обучающихся в рамках организации урочной и внеурочной деятельности обучающихся, реализации программ дополнительного образования.	По плану ВШК.	Зам. по УВР, руководители МО	Пополнение банка школы, учебных кабинетов проектами
Ш	Работа с обучающимися	Организация внутришкольного контроля с использованием компьютерных тестовых технологий.	1 раз в четверть	Зам. директора по УВР	Методические рекомендации. Анализ, справки зам директора по УВР
		Реализация Индивидуальных учебных планов (ИУП) обучающихся по предпрофильной подготовке и профильному обучению (9-11 классы)	В течение года (в соответствии с планом ПП)	Зам. директор по УВР, координатор ПП	Соглашения с родителями.
		Ознакомление с порядком проведения ЕГЭ и ОГЭ. Групповые и индивидуальные занятия с учащимися 9, 11 классов, выбравших сдачу ГИА в форме ОГЭ и ЕГЭ по предмету: -по процедуре проведения экзамена; -по структуре экзаменационной работе; -по выполнению экзаменационной работы;	В течение года	Зам. директора по УВР	Отчет зам. по УВР. Реализация планов учителей – предметников По подготовке обучающихся к ГИА.
		Формирование выбора предметов для сдачи экзаменов в 9-м и 11-м классе.	До февраля	Зам. директора по УВР	Отчетная документация

		Мониторинг условий организации и ресурсного обеспечения образовательного процесса (паспорт школы)	Октябрь – ноябрь, февраль-апрель	Зам. директора по УВР	Паспорт школы
		Коррекционная работа по результатам пробного ОГЭ и ЕГЭ. Групповые и индивидуальные консультации для учащихся (слабоуспевающих, пропустивших занятия по болезни)	Декабрь, Март, Апрель В течение года	Учителя - предметники	Методические рекомендации.
		Организация групповых и индивидуальных консультаций по экзаменационным предметам. Посещение обучающихся тренингов по ОГЭ и ЕГЭ в рамках городской сети.	Октябрь, декабрь, апрель текущего учебного года	Классные руководители классов ПП, учителя – предметники.	Методические рекомендации.
		Индивидуальные собеседования с учащимися по результатам мониторинга успеваемости и посещаемости через учебную комиссию.	В течение года	Администрация	Методические рекомендации.
		Участие обучающихся в конкурсах испытаниях, проектно-исследовательской деятельности	В течение года	Зам. директора по УВР	Проекты
		Проведение комплексных мероприятий по психологической подготовке выпускников к ГИА.	В течение года	Педагог – психолог	План психолого-педагогического сопровождения ПО
		Реализация программ внутришкольных предметных и метапредметных элективных курсов по подготовке к ГИА.	В течение года (согласно учебному плану школы)	Учителя-предметники	Отчетная документация о прохождении программного материала
I V.	Работа с родителями	Проведение совместных собраний родителей и учащихся по изучению "Положения о государственной (итоговой) аттестации выпускников» в 9 и 11-х классах	Октябрь, декабрь, апрель текущего учебного года	Зам. директора по УВР	Протоколы родительских собраний
		Организация индивидуальных собеседований с родителями о ходе подготовки к промежуточной и итоговой аттестации	В течение года (по запросу)	Зам. директора по УВР, учителя - предметники	Протоколы родительских собраний, отчетная документация
		Работа с родителями учащихся группы «риска» через учебную комиссию, совет профилактики и административные совещания.	Ежеквартально	Администрация	Отчетная документация
		Организация и проведения «Фестиваля профессий» (совместная творческая и проектная деятельность детей и взрослых)	Апрель	Зам. по УВР	План проведения фестиваля

V.	Контроль	Осуществление контроля администрацией школы через ВШК.	В течение года	Администрация	Справки зам. директора
VI.	Дополнительное образование детей	Анализ эффективности системы дополнительного образования школы за предшествующий учебный год. Изучение запросов учащихся и их родителей на дополнительное образование. Планирование системы дополнительного образования на текущий учебный год с учетом запросов учащихся и их родителей.	Сентябрь	Зам. директора по УВР	График. Портфолио обучающихся, Методические рекомендации.
VII	Обеспечение учебного процесса	Пополнение школьной библиотеки необходимой методической литературой для учителей и учебной для учащихся	Май - август	Зам. директора по УВР, библиотекарь	Заявки, отчетная документация
		Контроль за уровнем обеспеченности учащихся учебниками, учебно – методическими пособиями, ТСО, ИКТ пособиями.	В течение года		
		Совершенствование материально-технической базы учебных кабинетов	В течение года	Администрация	Обновление МТБ учебных кабинетов
VIII	Итоговый и промежуточный анализ по повышению качества образования	Анализ результатов государственной итоговой аттестации 2017-2018 года.	Июнь	Директор, руководители ШМО, зам. директора по УВР, учителя - предметники	Анализ работы школы по направлениям

Ожидаемые результаты:

- 1) Повышения качества образования учащихся;
- 2) Повышение мотивации учащихся к обучению, предмету;
- 3) Повышение качества сдачи ЕГЭ и ОГЭ.
- 4) Повышение профессионального роста учителя.