

Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение
детский сад «Сказка» Парфеньевского муниципального района
Костромской области

ПРИНЯТО

Решением

Педагогического совета

протокол № 5

от « 14 » 06 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МКДОУ

детский сад «Сказка»

Приказ № 20 от « 15 » 06 2016 г.

 Осипова Н.А.

ПОРЯДОК
и основание перевода, отчисления
и восстановления воспитанников

1. Общие положения

1.1. Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников (далее – Порядок) МКДОУ детский сад «Сказка» (далее – учреждение) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом учреждения.

1.2. Настоящий Порядок регулирует перевод, отчисление и восстановление воспитанников в учреждении.

2. Порядок и основания перевода воспитанников

2.1. Перевод воспитанников из группы в группу осуществляется приказом заведующего на первое сентября текущего года в соответствии с возрастом воспитанника.

2.2. Тестирование воспитанников в учреждении при приеме, переводе в следующую возрастную группу не проводится

2.3. Воспитанники могут быть переведены в другие образовательные учреждения в следующих случаях:

- в связи с переменой места жительства;
- по желанию родителей (законных представителей).
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющую образовательную деятельность.

2.4. Основанием для перевода является распорядительный акт (приказ) заведующего учреждением, осуществляющую образовательную деятельность о переводе воспитанника.

3. Порядок прекращения отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников.

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из учреждения, осуществляющего образовательную деятельность в следующих случаях:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другое учреждение, осуществляющее образовательную деятельность;
- в случае установления нарушения порядка приема в образовательное учреждение, повлекшего незаконное зачисление в образовательное учреждение;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств родителей (законных представителей) воспитанника перед Учреждением.

3.3. Отчисление по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, производится по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника.

В заявлении указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника;

б) фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя), место проживания, телефон;

в) дата и место рождения;

г) причины оставления учреждения.

3.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего об отчислении воспитанника из Учреждения, который издается в трехдневный срок после подачи заявления и при отсутствии задолженности по родительской плате, копия приказа вручается родителям (законным представителям) ребенка.

3.5. При досрочном прекращении образовательных отношений заведующий Учреждением в трехдневный срок после издания приказа об отчислении воспитанника выдает родителям (законным представителям) воспитанника необходимые документы.

3.6. Заведующий учреждением регистрирует факт отчисления воспитанника в «Книге учета движения воспитанников».

3.7. Учреждение обязано проинформировать об отчислении несовершеннолетнего воспитанника управление образования, и провести процедуру отчисления на сайте в течение десяти рабочих дней.

4. Порядок и основание восстановления воспитанника

4.1. Воспитанники, отчисленные из учреждения по инициативе родителей (законных представителей) до завершения обучения, имеют право на восстановление в учреждение.

4.2. Для воспитанников, временно отчисленных из учреждения по личному заявлению родителей условием сохранения места в учреждении, сохраняется место в учреждении на время, определенное родителями (законными представителями) воспитанников.

4.3. В остальных случаях восстановление воспитанников в учреждение осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей) согласно порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования при наличии свободных мест.

4.4. Восстановление воспитанников в учреждение оформляется приказом по учреждению, с регистрацией факта приема воспитанника в «Книге учета движения воспитанников».

4.5. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренных законодательством РФ и локальными актами ДООУ возникают с даты зачисления воспитанника в учреждение.

5. Заключительные положения

5.1. Изменения и дополнения в данное положение вносятся на основании изменения действующих законодательных актов.

5.2. Срок данного положения не ограничен.